

Informe de Actividades Octubre 2017

Quetzaltenango 31 de octubre de 2017

Ingeniero

German Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas en el mes de OCTUBRE de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-111-2017-029
2. Nombre: Carlos Hugo Moir Reynoso
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	• Apoyo necesario en el desarrollo de la reunión de COMUSAN, en el municipio de Cabrican donde se contó con la participación de representantes de las siguientes instituciones; Síndico municipal, MAGA, MIDES, MSPAS, SESAN, CONALFA, los puntos abordados fueron los siguientes; a) Socialización de la ENPDC, b) Socialización del Manual de Gobernanza, como constancia de lo tratado se suscribió el acta correspondiente
2	b) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	• Apoyo para la realización de reunión ordinaria de COMUSAN en el Municipio de San Carlos Sija, en esta reunión se contó con la participación de las siguientes instituciones MIDES, MAGA, DMM, MSPAS, Municipalidad y SESAN, los puntos abordados fueron los siguientes ; a) Socialización de la ENPDC, b) Elaboración del POA COMUSAN. • Apoyo para conformar comisiones para la realización de actividades que involucran a los representantes de las instituciones que tienen presencia a nivel municipal, con la finalidad de dar seguimiento a los casos de niños con DA y club de mujeres embarazadas en el municipio de Huitan.
3	c) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	• Apoyo en entrega de informe semanal de actividades , labores administrativas, técnicas, Dificultades encontradas, soluciones y aspectos positivos de cada una de las actividades realizadas semanalmente en los municipios de San Carlos Sija, Huitan, Cabrican Y

		Quetzaltenango.
4	d) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	• Apoyo en realización de Club de niños con DA en el municipio de Quetzaltenango en el cual se dio charla SAN de la ventana de los Mil Días, también se dio una demostración de la preparación de Alimentos utilizando recetas a base de incaparina para que las madres de los niños con alimentos locales .
5	e) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	• Apoyo en la actualización de las salas Situacionales de SAN, del municipio de Cabrican y Huitan, de acuerdo a la información obtenida en las diferentes instituciones que realizan acciones de SAN en el municipio.
6	f) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	• Apoyo en presentación y actualización de datos de sala de situacional de SAN de los municipios de Huitan, Sija y Cabrican en las reuniones de COMUSAN.
7	g) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	• Apoyo y Acompañamiento en realización de la Mesa Técnica Municipal NDA , en donde se dio seguimiento a los 5 casos de niños con DA y las intervenciones institucionales , entre las cuales podemos mencionar que cuentan con la implementacion de huertos familiares, han recibido charlas SAN, fueron suplementados ,recibieron tratamiento ambulatorio y se recuperan con alimentos locales en el municipio de Cabrican. • Apoyo y Acompañamiento en realización de la Mesa Técnica Municipal NDA , en donde se dio seguimiento a los 4 casos de niños con DA y las intervenciones institucionales , entre las cuales podemos mencionar que cuentan con la implementacion de huertos familiares, han recibido charlas SAN, fueron suplementados ,recibieron tratamiento ambulatorio y se recuperan con alimentos locales en el municipio de Huitan. • Apoyo y Acompañamiento en realización de la Mesa Técnica Municipal NDA , en donde se dio seguimiento a los 68 casos de niños con DA y las intervenciones institucionales , entre las cuales podemos mencionar que han recibido charlas SAN, fueron suplementados ,recibieron tratamiento ambulatorio y se recuperan con alimentos locales en el municipio de Quetzaltenango. • Apoyo y Acompañamiento en realización de la Mesa Técnica Municipal NDA , en donde se dio seguimiento a los 3 casos de niños con DA y las intervenciones institucionales , entre las cuales podemos mencionar que cuentan con la implementacion de huertos familiares, han recibido charlas SAN y nutrición, fueron suplementados ,recibieron tratamiento ambulatorio y se recuperan con alimentos locales en el municipio de San Carlos Sija. • Apoyo en la reunión mensual del sistema de

		alerta temprana, en la comunidad de Quiquibaj, del municipio de Cabrican, en la cual se recolectaron los datos que se presentaron ante la COMUSAN para dar seguimiento y brindar asesoría y soporte técnico a los problemas que presenta la comunidad. • Apoyo en la reunión mensual del sistema de alerta temprana, en la comunidad de Loma Linda, del municipio de Huitan, en la cual se recolectaron los datos que se presentaron ante la COMUSAN para dar seguimiento y brindar asesoría y soporte técnico a los problemas que presenta la comunidad.
8	h) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Apoyo en la realización del MONIMIL en los P/S de Cael en San Carlos Sija, P/S Paxoj en Huitan y P/S el Cerro en Cabrican
9	i) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	• Apoyo en la reunión ordinaria del COMUDE del municipio de Huitan, como representante de la SESAN, dentro de la cual se abordaron temas de interés para el desarrollo del municipio, como punto principal fue impartido el tema del presupuesto municipal por parte de SERJUS, lo cual fue permitió proponer la conformación de la OMSAN al señor alcalde municipal.
10	j) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo y acompañamiento necesario en el monitoreo y seguimiento a los casos de niños con DA en el municipio de Sija, a través del MODA, donde se les brindo una charla SAN sobre la ventana de los mil días, así como el peso y talla correspondiente de cada uno de los niños asistentes a dicho club por parte del MSPAS y la entrega de incaparina las madres de los niños DA.
11	k) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo necesario en la actualización de los mapeos de actores, de los municipios de Huitan, Cabrican y San Carlos Sija para la identificación de acciones en SAN. Las nuevas instituciones que se agregaron son los representantes del RENAP, MAGA.
12	l) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	• Apoyo en realización y entrega de informes semanales para Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades y el avance en los municipios de San Carlos Sija, Huitan, Cabrican y Quetzaltenango.

13	m) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	• Apoyo en reuniones de equipo de trabajo en la delegación departamental de Quetzaltenango con Delegado Departamental, donde se habló sobre los lineamientos internos de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional, se estableció que todos los días lunes se realizarán reuniones de trabajo, bitácoras semanales de motocicletas y de actividades relevantes.
----	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2582 09836 0701

f) 
Julio Cesar Aceituno Alvarez
Delegado Departamental de Quetzaltenango



f) 
Sergio Hugo González Orión
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
Lic. Rafael Salinas Gallardo
Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

f) 
Mervin Eduardo de Paz Ramírez
SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

Informe de Actividades Octubre 2017

Retalhuleu 31 de octubre de 2017

Ingeniero

German Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas en el mes de OCTUBRE de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-112-2017-029
2. Nombre: Eddi Francisco Córdón Rojas
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Retalhuleu
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	• Se apoyó a la Delegación Departamental, al gestionar y realizar las reuniones ordinarias de la COMUSAN, correspondiente al presente mes en los Municipios a cargo.
2	b) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	• Se apoyó a la Delegación Departamental, al darle seguimiento en las reuniones ordinarias de la COMUSAN, la programación de ejecución de actividades del POA-COMUSAN-2017 de los Municipios a cargo.
3	c) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	• Se apoyó a la Delegación Departamental, derivado de la Planificación Operativa Anual, el seguimiento del CENSO INSAN realizado en varias Comunidades de los Municipios a cargo, con el objetivo de beneficiar familias del programa INSAN.
4	d) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	• Se apoyó a la Delegación Departamental, al socializar ante los miembros de la COMUSAN, el seguimiento que se ha dado a la gestión de la ENPDC dentro del marco de la oferta programática.
5	e) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	• Apoyó a la Delegación Departamental, en visitas realizadas a los servicios de Salud de los Municipios de El Asintal, Santa Cruz Muluá y San Martín Zapotitlán y Hospital Regional de Retalhuleu, para la obtención de información relacionada con casos reportados con Desnutrición Aguda.

6	f) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	Se apoyó a la Delegación Departamental, al analizar en sesión ordinaria de la CODESAN y COMUSAN, la Sala Situacional de la Desnutrición presentada por el MSPAS.
7	g) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	- Se apoyó el COE Departamental, al redactar el acta 18-2017 y el cierre del acta 17-2017, donde consta las acciones y el cuadro de situación Departamental, derivado del sistema de baja presión que ocasionó fuertes lluvias, que activó el Protocolo NIVEL ALERTA ROJA. - Se apoyó a la Delegación Departamental, al solicitar al Delegado Departamental de la CODRED el plan de prevención del presente mes, que dé respuesta a una emergencia a nivel comunitario, vulnerable a la INSAN en los Municipios de El Asintal, Santa Cruz Muluá y San Martín Zapotitlán.
8	h) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	- Se apoyó a la Delegación Departamental, al realizar el MONIMIL en el Puesto de Salud Palmarcito del Municipio de San Felipe, información trasladada por los canales establecidos por SESAN central. - Se apoyó a la Delegación Departamental, al realizar el Monitoreo MONIMIL en el Puesto de Salud Aldea El Xab del Municipio de El Asintal, información ingresada en la aplicación del SIINSAN. - Se apoyó a la Delegación Departamental, al realizar el MONIMIL en el Puesto de Salud Aldea La Lolita del Municipio de Santa Cruz Muluá, información trasladada por los canales establecidos por SESAN central. - Apoyo en el Monitoreo de las acciones de Salud, con la visita a los Centros de Salud de Santa Cruz Muluá, El Asintal y el Puesto de Salud Fortalecido de San Martín Zapotitlán.
9	i) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	Apoyó a la Delegación Departamental, en reuniones ordinarias del COMUDE, en los Municipios a cargo, información trasladada al Delegado Departamental.
10	j) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Apoyó a la Delegación Departamental, al socializar ante los miembros de la comisión SAN de los Municipios a cargo, la ley del Sistema Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
11	k) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se apoyó a la Delegación Departamental, en la actualización del directorio del Mapeo de Actores del Municipio de Santa Cruz Muluá, la cual fue entregada a autoridades municipales, con el objetivo de lograr una mejor efectividad en la convocatoria de los miembros de la comisión SAN.
12	l) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	- Apoyó a la Delegación Departamental, al informar al Delegado Departamental sobre las agendas para las diferentes reuniones de la COMUSAN de El Asintal, Santa Cruz Muluá y San Martín Zapotitlán, incluyendo los listados de asistencia - Apoyó a la Delegación Departamental, en la elaboración de cuatro informes semanales al Delegado Departamental, cuatro informes al Delegado Regional, un informe mensual de actividades y cuatro bitácoras semanales de motocicleta
13	m) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	Apoyó a la Delegación Departamental, en el proceso de

		convocatoria de la CODESAN y suscripción del acta, de la reunión ordinaria. • Apoyó a la Delegación Departamental, en la gestión de la Solvencia Municipal de Tránsito, de los vehículos asignados a la Delegación de Retalhuleu.
--	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
DPI 243148720-1001
Sergio Escobar Morales
Delegación Departamental de Retalhuleu

f) 
Sergio Hugo González Oriano
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
Lic. Rafael Salinas Gallardo
Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

f) 
Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez
SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

Informe de Actividades Octubre 2017

Retalhuleu 31 de octubre de 2017

Ingeniero

German Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas en el mes de OCTUBRE de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-113-2017-029

2. Nombre: Walter Estuardo Rabanales Barillas

3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Retalhuleu

4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	• Apoyo a la Delegación Departamental al gestionar y realizar reunión ordinaria de la COMUSAN en los municipios a cargo, correspondiente al presente mes
2	b) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	• Apoyo a la Delegación Departamental, al promover en reunión de la COMUSAN la elaboración del POA-COMUSAN 2018.
3	c) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	• Apoyo a la Delegación Departamental, al capacitar a estudiantes de Seminario del Colegio José Batres Montufar del municipio de Retalhuleu, con el tema Que es SAN y los pilares de la SAN.
4	d) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	• Apoyo a la Delegación Departamental en dar acompañamiento en Barridos Nutricionales organizados por la COMUSAN.
5	e) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	• Apoyo a la Delegación Departamental, en visitas realizadas al Hospital Regional de Retalhuleu, para obtención de información relacionada con casos reportados con Desnutrición Aguda. • Apoyo a la Delegación Departamental, en visitas realizadas a los servicios de Salud de los municipios de Retalhuleu, San Andrés Villa Seca, San Felipe y San Sebastián, para la obtención de información relacionada con casos reportados con Desnutrición Aguda.

6	f) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	• Apoyo a la Delegación Departamental, al analizar la Sala Situacional de la Desnutrición presentada por Nutricionistas del MSPAS, en reunión de la COMUSAN.
7	g) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	• Apoyo a la Delegación Departamental, en participar en la activación del COE Departamental con el objetivo de activar la Alerta Roja derivado de las fuertes lluvias que se han registrado en el Departamento.
8	h) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Apoyo a la Delegación Departamental, al darle seguimiento a la Desnutrición Aguda y realizar visitas domiciliarias en los municipios a cargo.
9	i) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	• Apoyo a la Delegación Departamental en asistir a reunión del COMUDE de los municipios a cargo.
10	j) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo a la Delegación Departamental en socializar ante los miembros de la COMUSAN Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
11	k) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo a la Delegación Departamental, en gestionar ante la ONG APEVIHS el apoyo en Barridos Nutricionales Organizado por la COMUSAN
12	l) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	• Apoyo a la Delegación Departamental, al informar al Delegado Departamental sobre las agendas para las diferentes reuniones de la COMUSAN de los municipios a cargo. • Apoyo a la Delegación Departamental, en la elaboración de cuatro informes semanales al Delegado Departamental, cuatro informes al Delegado Regional, un informe mensual de actividades y cuatro bitácoras semanales de motocicleta

13	m) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	• Apoyo a la Delegación Departamental en asistir a reunión de la COMUNIFAM del municipio de Retalhuleu
----	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

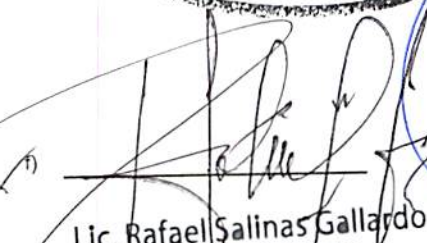
Atentamente,

1) 
DPI 1692 67350 1105



Sergio Escobar Morales
Delegado Departamental de Retalhuleu

1) 
Sergio Hugo González Oriano
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

1) 
Lic. Rafael Salinas Gallardo
Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

1) 
Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramirez
SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

Informe de Actividades Octubre 2017

Sacatepéquez 31 de octubre de 2017

Ingeniero

German Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas en el mes de OCTUBRE de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-114-2017-029
2. Nombre: Carlos Roberto Ruíz Larios
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sacatepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

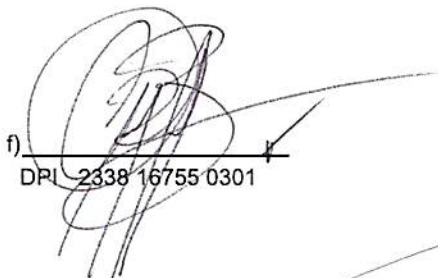
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	• Apoyo en realización de recordatorios para la convocatoria de la COMUSAN de los municipios de San Juan Alotenango, Santa Catarina Barahona, San Bartolomé Milpas Altas y San Lucas Sacatepéquez. • Apoyo en asistencia a reunión ordinaria de COMUSAN en el municipio de San Bartolomé Milpas Altas, en la reunión se trató la siguiente agenda: Seguimiento a acuerdos y compromisos reunión anterior, Presentación de avances de acciones en el POASAN por parte de MAGA, MSPAS, Municipalidad, MINEDUC y SESAN, y, Actualización de Mapeo de Actores. • Apoyo en asistencia a reunión ordinaria de la COMUSAN en el municipio de Santa Catarina Barahona, en la reunión se trató la siguiente agenda: Seguimiento de acuerdos y compromisos reunión anterior, Actualización del POASAN de la comisión por parte del MAGA, MSPAS, MINEDUC, CONALFA y Municipalidad, y, Actualización de Mapeo de Actores. • Apoyo en asistencia a reunión ordinaria de la COMUSAN en el municipio de San Lucas Sacatepéquez, fue tratada la siguiente agenda: Seguimiento de acuerdos y compromisos de la reunión anterior, Presentación de avances del POASAN por parte del MAGA, MSPAS y MINEDUC, Presentación de Informe de Aguas por parte de la Municipalidad y presentación de acciones realizadas por la SESAN. • Apoyo en asistencia a reunión ordinaria de la COMUSAN en el municipio de San Juan Alotenango, en la reunión fue tratada la siguiente agenda: Seguimiento a acuerdos y compromisos reunión anterior, Presentación de avances del POASAN por parte del MAGA, MSPAS, MINEDUC y SESAN, y, la presentación de la ruta para solicitar asistencia alimentaria a familias en riesgo a InSAN del municipio.

2	b) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	• Apoyo en elaboración de POA 2017 identificando las acciones de SAN de cada institución a fin de poder incluirlas en las distintas comisiones municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional de los municipios de San Lucas Sacatepéquez, San Catarina Barahona, San Juan Alotenango y San Bartolomé Milpas Altas.
3	c) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	• Apoyo en realización de resumen de nuevos datos generados por las instituciones inmersas en el marco de seguridad alimentaria y nutricional; dentro de las distintas reuniones de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, de los municipios de San Bartolomé Milpas Altas, Santa Catarina Barahona, San Juan Alotenango y San Lucas Sacatepéquez; con el objeto de poder incluirlas, en la elaboración del Plan Operativo Anual del próximo año 2018.
4	d) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	• Apoyo en actualización del Plan Operativo Anual de la COMUSAN, con los avances de acciones expuestos por las instituciones encargadas de operativizar la Estrategia Nacional para la Prevención de la Desnutrición Crónica; realizado en el seno de las distintas reuniones de la COMUSAN en los municipios de San Bartolomé Milpas Altas Santa Catarina Barahona, San Juan Alotenango y San Lucas Sacatepéquez.
5	e) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	• Apoyo en revisión y análisis de información brindada por las instituciones inmersas en el marco de Seguridad Alimentaria y Nutricional; en los senos de las reuniones de COMUSAN en los municipios de San Lucas Sacatepéquez, Santa Catarina Barahona, San Juan Alotenango y San Bartolomé Milpas Altas.
6	f) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	• Apoyo en realización de monitoreo de niños con Desnutrición Aguda en el puesto de salud de Santa Catarina Barahona. • Apoyo en realización de monitoreo de niños con Desnutrición Aguda en el puesto de salud de San Juan Alotenango. • Apoyo en realización de monitoreo de niños con Desnutrición Aguda en el puesto de salud de San Bartolomé Milpas Altas. • Apoyo en realización de monitoreo de niños con Desnutrición Aguda en el puesto de salud de San Lucas Sacatepéquez. • Apoyo en monitoreo a hogar de niños con Desnutrición Aguda, del municipio de San Juan Alotenango; con la presencia de MAGA, MSPAS, MARN, DMM, ONG Monja Blanca; con el objeto de incluir a las familias de los niños en los distintos programas de las instituciones que realizaron dicho monitoreo.
7	g) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	• Apoyo en reunión con MAGA, MSPAS, MARN, DMM, ONG Monja Blanca, del municipio de San Juan Alotenango, la misma se acordó en el seno de la COMUSAN del municipio; con el fin de unificar criterios para la realización del monitoreo de niños con Desnutrición Aguda; se acordó realizar una visita a los hogares de los niños detectados por el Centro de Salud de San Juan Alotenango; y posteriormente realizar una

		capacitación a las madres de los niños con desnutrición aguda.
8	h) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Apoyo en realización del monitoreo de MONIMIL en el puesto de Salud del municipio de San Lucas; se solicitó la información a la encargada del puesto de Salud y se llenó la boleta; posteriormente la misma fue ingresada al Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional SIINSAN.
9	i) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	• Apoyo en participación en reuniones ordinarias de COMUDE, en los municipios a mi cargo.
10	j) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo en reunión con miembros del COCODE Los Pinos de Aldea Chicamen, del municipio de San Lucas Sacatepéquez, dicha reunión fue acordada en el seno de la reunión de la COMUSAN del municipio, en la cual el tema medular fue la Política de Seguridad Alimentaria y Nutricional y la Estrategia para la Prevención de la Desnutrición Crónica.
11	k) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo en actualización mensual del formato de Mapeo de Actores realizado en el seno de las distintas reuniones de la COMUSAN de los municipios de San Bartolomé Milpas Altas, Santa Catarina Barahona, San Juan Alotenango y San Lucas Sacatepéquez.
12	l) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	• Apoyo en entrega de informes de actividades realizadas, informes de reuniones de COMUSAN, informes de niños con Desnutrición Aguda no monitoreados en puestos y centros de salud como en los respectivos hogares; de manera semanal y mensual al Delegado Departamental.
13	m) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	• Apoyo en participación en Reunión con Delegado Departamental de SESAN Sacatepéquez, para tratar los lineamientos a seguir durante el presente mes.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2338 16755 0301

f) 
Sergio Víctor Hugo Pérez López
Delegado Departamental de Sacatepéquez



f) 
Sergio Víctor Hugo Pérez López
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
Lic. Rafael Salinas Gallardo
Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

f) 
Ing. Martín Eduardo De Paz Ramírez
SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

Informe de Actividades Octubre 2017

Sacatepéquez 31 de octubre de 2017

Ingeniero

German Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas en el mes de OCTUBRE de 2017 con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-115-2017-029
2. Nombre: Gloria Lisbet Ruiz González de Castillo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sacatepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

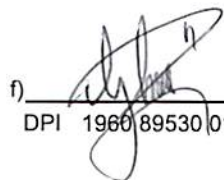
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	• Apoyo en el seguimiento y funcionamiento de la COMUSAN del municipio de Ciudad Vieja. • Apoyo en el seguimiento y funcionamiento de la COMUSAN del municipio de Santa Lucia Milpas Altas. • Apoyo en el seguimiento y funcionamiento de la COMUSAN del municipio de Pastores. • Apoyo en el seguimiento y funcionamiento de la COMUSAN del municipio de San Antonio Aguas Calientes.
2	b) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	• Apoyo en socialización del POA de la COMUSAN del municipio de Santa Lucia Milpas Altas a la DMM para promover la inclusión de acciones y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional que ellos manejan.
3	c) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	• Apoyo en recolección de información generada por los presidentes de COCODES que asisten a las COMUSAN de los municipios de Ciudad Vieja, Pastores, Santa Lucia Milpas Altas y San Antonio Aguas Calientes, sobre las necesidades que presentan sus comunidades en el marco de la SAN, para ser trasladadas al Delegado Departamental.
4	d) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	• Apoyo en el seguimiento de la ejecución de acciones del POASAN del MAGA en el municipio de Pastores, con familias de niños con DA.
5	e) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	• Apoyo en la recolección de datos del POASAN de las diferentes instituciones que intervienen dentro del mismo, las cuales son presentadas en las reuniones de COMUSAN de los municipios de Ciudad Vieja, Santa Lucia Milpas Altas,

		Pastores y San Antonio Aguas Calientes.
6	f) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	• Apoyo en visitas domiciliarias a familias de niños con DA del municipio de Pastores, con el objetivo de realizar diagnósticos de la situación familiar que provoca la desnutrición de los niños, esto como seguimiento de acuerdos de COMUSAN para contar con información que permita realizar acciones para la recuperación de los niños.
7	g) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	• Apoyo en realización de MODA semanal en el Puesto de Salud del municipio de Ciudad Vieja. • Apoyo en realización de MODA semanal en el Puesto de Salud del municipio de Pastores. • Apoyo en realización de MODA semanal en el Puesto de Salud del municipio de San Antonio Aguas Calientes. • Apoyo en realización de MODA semanal en el Puesto de Salud del municipio de Santa Lucia Milpas Altas.
8	h) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Apoyo en realización de MONIMIL de los municipios asignados por el Delegado Departamental.
9	i) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	• Apoyo en asistencia a reuniones de COMUDE de los municipios a mi cargo, para consolidar la información generada y trasladarla al Delegado Departamental.
10	j) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo en socialización de la Política Nacional de SAN y ENPDC a voluntarios de la Organización Internacional Cuerpo de Paz en el municipio de Pastores.
11	k) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo en identificación de Organización Internacional Cuerpo de Paz, del municipio de Pastores, quienes informan que estarán trabajando en proyectos de Escuelas Saludables en diferentes Departamentos del país.
12	l) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	• Apoyo en realización de informes semanales y mensuales sobre las actividades realizadas, los cuales fueron solicitados por el Delegado Departamental

13	m) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	• Apoyo en reunión con Delegado Departamental de Sacatepéquez para discusión de lineamientos a seguir en actividades del mes.
----	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 1960895300101

f) 
Sergio Víctor Hugo Pérez López
Delegado Departamental de Sacatepéquez



f) 
Sergio Víctor Hugo Pérez López
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
Lic. Rafael Salinas Gallardo
Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

f) 
Lic. Marvin Eduardo de la Cruz
SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

Informe de Actividades Octubre 2017

San Marcos 31 de octubre de 2017

Ingeniero

German Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas en el mes de OCTUBRE de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-116-2017-029
2. Nombre: Fidelina Guillermina Fuentes Velásquez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

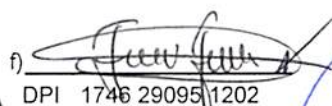
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	• Se apoyó y realizó reunión de COMUSAN en el municipio de Río Blanco, en la que se promoverán las acciones para el seguimiento de actividades, a) Se contó con la participación de las instituciones gubernamentales siguientes: MSPAS, MAGA, MICUDE, SESAN, ONGs RENAP y las dependencias municipales: OMAS, OMPANA, Técnico de ESS. b) Se dio seguimiento al POA al planificar la próxima actividad interinstitucional denominada feria de la agricultura en conmemoración del día mundial de la alimentación c) Se planifico la ejecución de programas de radio SAN en tu casa d) Se analizo la información de sala situacional de nutrición e) se presento personal de la oficina de OMPANA dando a conocer la función de esta oficina f) Se presento el video comunitario de agua y saneamiento basurero clandestino de aldea Pancho de León. • Se apoyó y realizó reunión de COMUSSAN en el municipio de Tejutla, en la que se promovieron las acciones para el seguimiento de las actividades a) Se contó con participación de las instituciones gubernamentales siguientes: MSPAS, MINEDUC, MAGA, SESAN, MIDES y SESAN; ONGS, FAO, Tierra Viva y las siguientes dependencias municipales: OMAS, OFM, COCODE del área urbana, b) Se analizó la información de la sala situacional de nutrición c) Se dio seguimiento al POA al planificar la próxima actividad interinstitucional denominada la feria de la agricultura en conmemoración del día mundial de la alimentación d) a través del consejo de salud presentó el proyecto manos a la obra donde se apoyará a niños con D.A que están en extrema pobreza.
2	b) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	• Se brindó apoyo en el seguimiento de actividades contempladas en el POA de la COMUSAN de Río Blanco, donde se planifico actividad interinstitucional denominada feria de la agricultura con presentación degustación de alimentos

		nutritivos locales en conmemoración del día mundial de la alimentación actividad dirigida a grupos de mujeres del municipio. Se brindo apoyo en el seguimiento de actividades del POA de la COMUSSAN del municipio de Tejutla al planificar actividad interinstitucional huertos de hidroponia con familias de niños con d.a. de la comunidad de Julen, se planifico actividad del día mundial de la alimentación donde se realizara un taller relacionado con la migración dirigido a promotores del MAGA, SALUD, MIDES.
3	c) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	Se apoyó con la realización y traslado a Delegación Departamental, del ejercicio de monitoreo a participación institucional en actividades y reuniones de COMUSAN, cuyos resultados son analizados mensualmente en reunión de CODESAN para incidir desde ese nivel en el compromiso e involucramiento institucional en todos los procesos.
4	d) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	Se apoyó y dio seguimiento a la subcomisión de CPD al realizar la asamblea comunitaria de agua y saneamiento con el tema de la problemática de aguas grises en aldea el Durazno, con el objetivo de concientizar a los comunitarios sobre este problema y que desde lo local se den soluciones
5	e) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	En apoyo a las acciones que favorecen la recuperación de niños con Desnutrición Aguda de los municipios de Rio Blanco y Tejutla, se realizaron visitas a servicios de salud de los municipios en mención, para conocer la evolución del estado nutricional de niños con D.A y actualización de la base de datos.
6	f) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	Se apoyó el seguimiento a la red de mujeres voluntarias para la prevención de la D.C. en el municipio de Rio Blanco, al desarrollar con ellas el tema agua segura, se contó con la participación de la directiva de las Manzanas, Durazno, Pancho de León, Potrerillos, Maclen, Cabecera Municipal, se contó con el apoyo del personal de OMAS en el desarrollo del tema
7	g) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	Se apoyó y participo con la mesa técnica de E.S.S. la inauguración de comedor saludable en aldea Campachan del municipio de Tejutla, con el objetivo que los niños (as) tengan un lugar adecuado para alimentarse.
8	h) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	Se apoyó en la realización de ejercicios de monitoreo a niños con D.A. utilizando las herramientas existentes, para el registro con lo cuál se valido la utilidad de las mismas.
9	i) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	Se apoyó y participó en reuniones de COMUDE en los municipios de Rio Blanco y Tejutla.
10	j) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	- Se apoyó la preparación y transmisión de cuatro programas de radio como estrategia de CpD en el municipio de Rio Blanco, donde se dieron a conocer los temas, Derechos y obligaciones de los niños, agua segura, IRAS Y EDAS, Gobernanza, se contó con la participación de las instituciones, SESAN, MSPAS, Juzgado de Paz, OMAS. - Se apoyo y participo de reunión con personal de MIDES en el municipio de Tejutla con el objetivo de planificar acciones

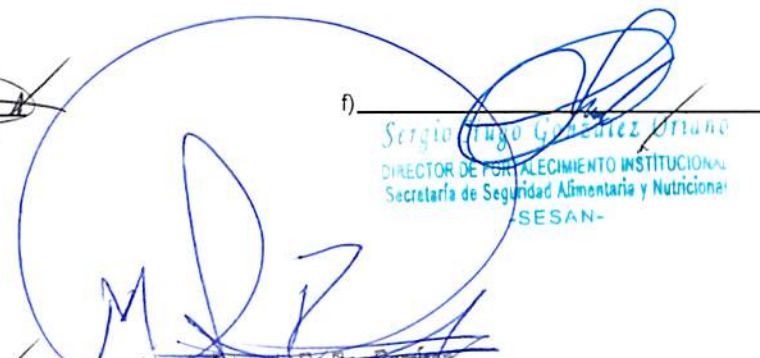
		en SAN dirigida a beneficiarias de dicho programa, con el objeto de concientizar en temas SAN. Se apoyo y participo de las ferias de la agricultura en los municipios de Tejutla y Río Blanco con demostración y degustación de productos alimenticios nutritivos locales, dirigido a grupos de mujeres con el fin de empoderarlas en temas SAN.
11	k) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se apoyo y participo de reunión interinstitucional con personal de salud del municipio de Río Blanco con el fin de conocer el resultado de la evaluación de agua de las comunidades.
12	l) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	En apoyo a los registros departamentales de avances, se realizaron reportes diarios y semanales de actividades y resultados obtenidos en el área de intervención.
13	m) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	- En apoyo al seguimiento de niños con D.A. se realizó visita domiciliar y consejería a madres de los niños 1) Rodemildo Eliseo Yoc 2) Jovita Yolanda Marroquin 3) Ana Elizabeth Marroquin Matias 4) Brayan de León del municipio de Tejutla, del municipio de Río Blanco 1) Monica Ibeth López 2) Yurian Yohaned Rabanales. - Se apoyo y realizo MONIMIL a los servicios de salud de aldea Ixmulla y Fraternidad del municipio de Tejutla, así mismo en el puesto de salud de Río Blanco.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


 DPI 1746 29095 1202


Lic. Rafael Salinas Gallardo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República


Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República


Sergio Hugo González Ortano
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 SESAN-

Informe de Actividades Octubre 2017

San Marcos 31 de octubre de 2017

Ingeniero

German Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas en el mes de OCTUBRE de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-117-2017-029
2. Nombre: Fausto U.N. Roblero Morales
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	• Apoyo y participación en la reunión ordinaria de la COMUSSAN, del municipio de Tacaná, en la cual se contó con la participación de los siguientes actores: MAGA, MSPAS, MIDES, SESAN, UICN, HELVETAS, UTAM, OFM, Asociación Hermana Tierra, representantes de COCOSAN de Valle Verde, Sanajabá, El Rosario, Ventanas, Chactelá, Plan Grande, Esperancita y Esperanza con el propósito de darle seguimiento al desarrollo de las acciones de las sub comisiones de la COMUSSAN. Los resultados obtenidos son los siguientes: Se efectuó fortalecimiento a miembros de COMUSSAN sobre el tema de valores que deben prevalecer a nivel comunitario y municipal en agua y saneamiento; Se discutió propuesta para desarrollar actividad en el marco del día mundial de la alimentación, llegándose al acuerdo de no efectuar ninguna acción debido a la falta de recursos; MSPAS presentó la sala situacional municipal en relación a D.A. Aguda; Sub Comisión de CpD, presento la moción de revisar su POA, Socios directos y área de intervención lo cual será definido en reunión de CpD; Sub comisión de Disponibilidad y acceso presento avances en el desarrollo del POA; Se vinculó apoyo institucional al desarrollo de las acciones de PACOSAN de las COCOSAN participantes y finalmente SESAN presentó el informe de sitio centinela. • Apoyo y participación en el desarrollo la reunión ordinaria de COMUSAN del municipio de Sibinal, correspondiente al mes de octubre, en la cual se contó con la participación de MAGA, MIDES, MINEDUC, CONALFA, MSPAS, RENAP, SESAN, Concejal de salud de la municipalidad, DMM, OMPNA, UPEM, y biblioteca municipal para dar continuidad a las acciones del POA de COMUSAN y de las diferentes sub comisiones obteniéndose los resultados siguientes: Se efectuó evaluación en el desarrollo de la novena feria agropecuaria con enfoque SAN que se efectuó en el mes recién pasado. Se conformaron equipos de trabajo para

		efectuar proceso de acercamiento a comunidades seleccionadas por la COMUSAN para intensificación de acciones, con las cuales ya se concertaron fechas para asambleas comunitarias; COMUSAN definió estrategias para canalizar apoyo en asistencia alimentaria a población de Sibinal, definiendo para el efecto la elaboración de base de datos de familias de subsistencia e infra subsistencia la cual se entregara por cada institución en reunión extraordinaria; MSPAS presentó la sala situacional en relación a desnutrición aguda; La COMUSAN efectuó monitoreo de precios en el mercado local con el propósito de detectar incremento en los precios de los productos de la canasta básica, como consecuencia del cierre de acceso al municipio.
2	b) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	• Apoyo y participación en el proceso de sensibilización a población en general de comunidades de Pie de la Cuesta, Platanillo, San Andrés Cheoj, Chocab del municipio de Sibinal para Operativizar la estrategia de gobernanza en SAN en el marco de la ENPDC, Ley de SAN, Ley de Descentralización y Ley de concejos de Desarrollo.
3	c) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	• Apoyo y participación en el proceso de análisis y revisión de avances del POA 2017 de la sub comisión de disponibilidad y acceso de la COMUSSAN de Tacaná, en reunión ordinaria de la comisión municipal de SAN.
4	d) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	• Apoyo y participación en sesión educativa sobre SAN, Pilares de la SAN, Desnutrición Tipos, Causas y efectos de la Desnutrición a miembros de COCOSAN de la aldea San Rafael Tacaná con el propósito de fortalecer sus capacidades y el desempeño de sus funciones a favor de la SAN. • Apoyo y participación en el desarrollo de sesión educativa sobre lactancia materna y alimentación complementaria a miembros de COCOSAN de las comunidades de Ventanas Tacaná, con el propósito de fortalecer sus capacidades y se conviertan en entes replicadores.
5	e) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	• Apoyo y participación en la presentación y análisis de Salas Situacionales en relación a atención a desnutrición aguda, en las reuniones de COMUSAN de los municipios de Tacaná y Sibinal. • Apoyo y participación en la actualización semanal de base de datos de niños con D.A. mediante visita a servicios de salud de los distritos de Tacaná y Sibinal para seguimiento correspondiente.
6	f) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	• Apoyo y participación en la reunión de la comisión del sitio centinela de la aldea Sanajabá Tacaná con el propósito de elaborar el reporte de alertas correspondientes al mes de octubre. • Apoyo y participación en la elaboración del informe Mensual del sitio centinela de la comunidad de Sanajabá para su presentación en reunión de COMUSSAN. • Apoyo y participación en la presentación y análisis del informe de alertas de indicadores de SAN del sitio centinela de la Comunidad de Sanajabá en reunión ordinaria de COMUSSAN de Tacaná.
7	g) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	• Apoyo y participación en la elaboración de base de datos de familias en pobreza y pobreza extrema de las comunidades del municipio de Sibinal para futuros procesos de gestión de asistencia alimentaria, según acuerdos de la COMUSAN.

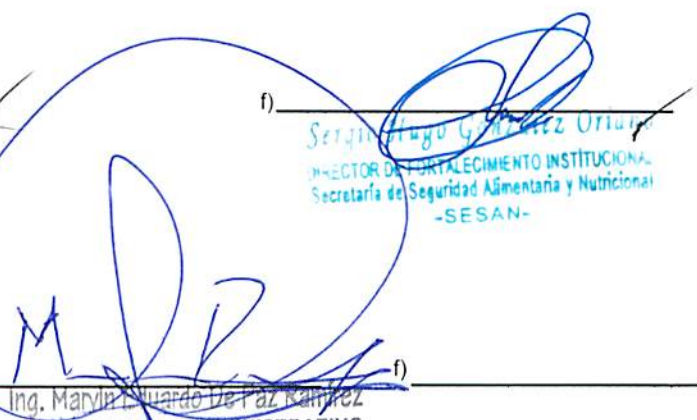
8	h) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Se apoyó con el seguimiento a niños con desnutrición aguda utilizando para el efecto las herramientas ya diseñadas, validando de esta manera su funcionalidad.
9	i) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	• Apoyo y participación en reunión Ordinaria del COMUDE del municipio de Sibinal, donde la COMUSAN presentó las estrategias para atención de problemática de INSAN en comunidades priorizadas para intervenciones conjuntas de los actores de COMUSAN, en el marco de la estrategia integrada de Gobernanza en SAN y CpD.
10	j) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo y participación en reunión ordinaria de la Sub Comisión de CpD de la COMUSSAN de Tacaná, con participación de personal operativo de las diferentes instancias participantes, obteniéndose los siguientes resultados: Se efectuó análisis de las acciones de la sub comisión, las debilidades; definiéndose las estrategias a seguir para el fortalecimiento organizativo y operativo de la sub comisión. Se vinculó a UICN en el proceso de producción de programas radiales SAN en tu casa enfocados a llevar conocimiento a ala población sobre temas de conservación de recursos naturales y conservación del medio. PROEDUSA/UNICEF elaborara un programa de acciones a desarrollar en apoyo a las COCOSAN que elaboraron videos sobre problemática local de agua y saneamiento. • Apoyo y participación en la elaboración de Plan de capacitación en temas de SAN y de conservación al ambiente dirigido a miembros de Consejo de Microcuenca del rio Esquichá y a miembros de COCOSAN de manera conjunta con personal de UICN.
11	k) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo y participación en el acompañamiento a COCOSAN de Esperanza, Esperancita, Plan Grande, San Rafael, Sanajabá, El Rosario, Ventanas y Chactelá, en el desarrollo de las acciones de los Planes Comunitarios correspondientes, vinculando apoyo institucional para el desarrollo de las actividades del mes, en reunión de COMUSSAN del municipio de Tacaná.
12	l) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	• Se apoyó con la elaboración y traslado de reportes diarios y semanales a Delegación Departamental, para informar sobre actividades desarrolladas y productos obtenidos en los municipios de Tacaná y Sibinal.
13	m) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	• Apoyo en el seguimiento semanal a los casos de niños con desnutrición aguda, con tratamiento en internamiento en el CRN los Angelitos de la Asociación Hermana Tierra. • Apoyo y participación en el seguimiento a niños con D.A. con tratamiento ambulatorio, mediante Visita al Hogar a los siguientes niños: Angel Fabián Morales de Cua, Fernando Morales Sánchez de Yerba Buena Sujchay, Danilo Magdaleno Perez de Tojchoc Chiquito, Dilan Eidan Velásquez de Nueva Jerusalén, Mayvely Ortiz Ortiz de Toninchincalaj y Adolfo Silver Escalante de Sutquim en el municipio de Tacana. Además Adolfo Alex Ortiz de 15 de Septiembre, Nisaida Isabel Roblero de Tojpac, Isaira Nohemí Berdúo de Tocapote Sibinal. • Apoyo y participación en reunión mensual de equipo de monitores con Facilitador de Procesos Regionales, Delegado

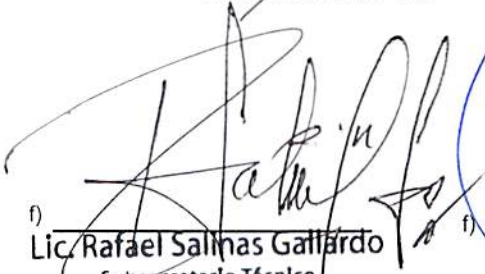
		Departamental para conocer directrices para la implementación de acciones de SAN en el ámbito municipal. • Apoyo y participación en el desarrollo de monitoreo de servicios de salud con el propósito de determinar equipamiento y disponibilidad de insumos para el desarrollo de las acciones de la ventana de los mil días (MONIMIL) en los puestos de salud de las Nubes y San Pablo en Tacaná y Chocab y Checambá de Sibinal.
--	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 1755 28179 1207

f) 
Sergio Hugo G. Méndez Ortiz
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
Lic. Rafael Salinas Gallardo
Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

f) 
Ing. Marvin Eduardo de la Cruz Ramírez
SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

Informe de Actividades Octubre 2017

San Marcos 31 de octubre de 2017

Ingeniero

German Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas en el mes de OCTUBRE de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-118-2017-029
2. Nombre: Yanira Baleska Fuentes del Valle de Guzmán
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

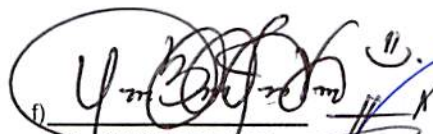
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	• Se apoyo desarrollando reunión de COMUSAN de los municipios de San Marcos y San Pablo en donde se abordó problemática de SAN de cada municipio.
2	b) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	• Se apoyo desarrollando reunión de Junta Directiva de la COMUSSAN del municipio de San Marcos en donde se realizó la identificación de la problemática de SAN en el municipio y se apoyo la elaboración del POA 2018.
3	c) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	• Se apoyó con la actualización de informe de participación institucional en reuniones de COMUSAN de los municipios de San José El Rodeo, San Marcos y San Pablo.
4	d) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	• Se apoyó desarrollando 1 sesión educativa en el tema de Seguridad Alimentaria y Nutricional con enfoque de integralidad, dirigida a grupos de mujeres de cada una de las siguientes comunidades: Aldea Canaque, Aldea Barranca de Gálvez, Aldea Ixtagel, Cantón Los Cerezos, Cantón El Milagro, Sector 1 y Sector 2 de Aldea El Bojonal del municipio de San Marcos.
5	e) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	• Se apoyó con la realización de visitas a Servicios de Salud de municipios de San Marcos, San José El Rodeo y San Pablo para actualización de planillas de niños con D.A. con el fin de conocer la evolución del estado nutricional de los niños y brindarles seguimiento.

6	f) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Baridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	Se apoyo desarrollando sesión educativa con un tema de SAN y realizando una receta nutritiva con integrantes de la junta directiva y lideresas de la Red de mujeres para la prevención de la desnutrición crónica del municipio de San José El Rodeo con el apoyo de DMM y MASFRIJOL.
7	g) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	Se apoyó realizando con la mesa técnica de apoyo a la recuperación de niños con DA del municipio de San José El Rodeo visitas a familias que tienen niños con DA para brindar consejería y promover la recuperación de los niños.
8	h) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	Se apoyo desarrollando ejercicio de MONIMIL en el puesto de salud de El Porvenir Municipio de San Pablo, puesto de salud de San Francisco Municipio de San José El Rodeo y puesto de salud de San Sebastian municipio de San Marcos.
9	i) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	Se apoyó y participó en reunión de COMUDE de los municipios a cargo, abordando temas de beneficio de la población del municipio.
10	j) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	- Se apoyo llevando a cabo reunión con encargado de OMJ y MAGA para planificar taller que se desarrollara con jóvenes de diferentes comunidades del municipio de San Marcos. - Se llevo a cabo reunión con DMM y VISAN para planificar el seguimiento a huertos familiares con grupos de mujeres de diferentes comunidades del municipio de San José El Rodeo.
11	k) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se apoyo llevando a cabo reunión con encargada de nutrición del municipio de San Pablo y San Jose EL Rodeo para planificar entrega de nutribarras a niños con bajo peso para evitar que caigan en desnutrición.
12	l) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	Se apoyó con la elaboración y traslado de reportes diarios, semanales y mensuales, relacionados a las actividades realizadas y resultados obtenidos en los municipios de intervención.

13	m) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	Se apoyó y participó en reunión de equipo de la delegación para recibir lineamientos para el desarrollo de actividades a nivel municipal y comunitario en los municipios a cargo.
----	---	---

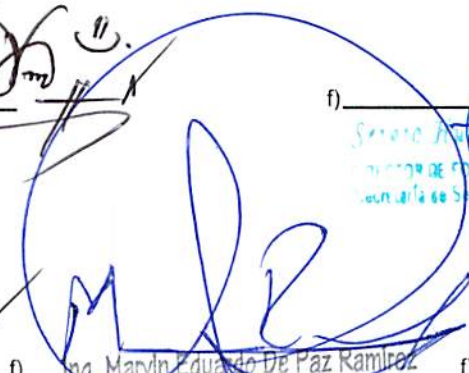
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


DPI 2496 57872 7201


Sr. Roberto González Orián
Miembro de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-


Lic. Rafael Salinas Gallardo
Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República


Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez
SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

Informe de Actividades Octubre 2017

San Marcos 31 de octubre de 2017

Ingeniero

German Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas en el mes de OCTUBRE de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-119-2017-029
2. Nombre: Julio Estuardo Gómez Gálvez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

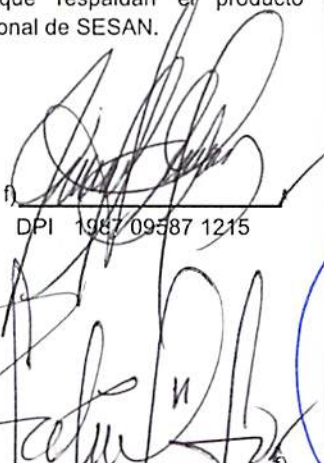
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	• Apoyo en reunión ordinaria de COMUSAN del municipio de San Rafael PC en la que se promovió el seguimiento del POA 2017, y propuestas de actividades para conformación del POA 2018. Planificación de actividad multisectorial en Aldea Naranjo, Información de la gestión de asistencia alimentaria por INSAN, salud dio información de los barrios nutricionales. • Se apoyó en reunión ordinaria de COMUSAN del municipio de Nuevo Progreso en la que se plantearon actividades para integración del Plan Operativo de Seguridad Alimentaria y Nutricional de 2018. • Apoyo en reunión ordinaria de COMUSAN del municipio de El Tumbador, en la cual la OMNAJ presentó información de los casos de niños y niñas con DA que fueron beneficiados con una ración de atol fortificado y ATLC, con lo cual se contribuye a mejorar las condiciones nutricionales de los menores.
2	b) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	• Se apoyó la planificación del POA 2018 de COMUSAN de Nuevo Progreso, basado en los ejes de la ENPDC para la realización de acciones conjuntas e integradas, impulsadas desde la comisión, con el apoyo de pastoral social de San Marcos.
3	c) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	• Se apoyó la revisión al plan operativo de los municipios de Nuevo Progreso, El Tumbador, y San Rafael P.C. En conjunto con los integrantes de las COMUSAN.

4	d) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	Se apoyó con la realización y traslado a Delegación Departamental, del ejercicio de monitoreo a participación institucional en actividades y reuniones de COMUSAN, cuyos resultados son analizados mensualmente en reunión de CODESAN para incidir desde ese nivel en el compromiso e involucramiento institucional en todos los procesos.
5	e) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	Se apoyó la realización de una sesión educativa sobre Seguridad Alimentaria y Nutricional y fortalecimiento de capacidades sobre higiene del hogar incluyendo el lavado de manos a grupo organizado de mujeres en el marco de las estrategias de la DMM del municipio de San Rafael Pie de la Cuesta
6	f) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	Se apoyó con la realización de visitas a Servicios de Salud, con el fin de indagar según los registros, sobre la evolución del estado nutricional de los niños con DA, y actualizar la base de datos para el seguimiento respectivo de los casos.
7	g) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	Se apoyó el seguimiento de casos de DA en el municipio de El Tumbador con el objetivo de identificar el contexto particular de las familias y las necesidades de las mismas para proponer acciones de intervención institucional.
8	h) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	Se apoyó con la entrega de atol fortificado a familias con niños y niñas con DA del municipio de El Tumbador, para apoyar su recuperación. Se evaluará cada caso y su evolución en la ganancia de peso y se hará un análisis conjunto en la siguiente reunión de COMUSAN
9	i) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	- Se apoyó y participó en reunión ordinaria de COMUDE de San Rafael P.C. donde se conocieron avances respecto a la ejecución de obras en las diferentes comunidades. - Apoyo y participación en reunión del COMUDE de El Tumbador en la que presentaron las necesidades de infraestructura de escuelas de algunas comunidades y el avance de los proyectos de obra gris.
10	j) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se apoyó y participó en sesión educativa dirigida a comunitarios de aldea Naranjo, donde se abordó el tema de saneamiento ambiental, como parte del componente de agua y saneamiento de la ENPDC.
11	k) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se apoyó la realización del ejercicio de socialización y validación de la herramienta FANTA, la cual ha sido elaborada por Pastoral Social para la realización de estudios socioeconómicos a familias vulnerables a INSAN, para plantear intervenciones conjuntas de los integrantes de la comisión.
12	l) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	Se apoyó con la realización y traslado de reporte diarios y semanales de actividades realizadas y resultados obtenidos en los municipios de San Rafael PC, El Tumbador y Nuevo Progreso
13	m) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	Se apoyo en la realización de MONIMIL de los puestos de salud de, Aldea el Amparo, Aldea Chayen, Aldea Buena Vista, Aldea San Josse Ixtal.

	Se apoyo en reunión de equipo en delegación departamental para el seguimiento del tema de gobernanza local en SAN, seguimiento del fortalecimiento de SAN en los municipios de Nuevo Progreso, San Rafael Pie de la Cuesta, El Tumbador.
--	--

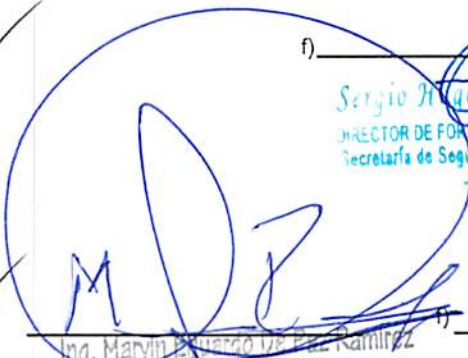
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 1987 09587 1215

f) 
Lic. Rafael Salinas Gallardo
Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

f) 
Sergio Hugo González Oriano
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
Ing. Marvin Enrique Urbán Ramírez
SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

Informe de Actividades Octubre 2017

San Marcos 31 de octubre de 2017

Ingeniero

German Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas en el mes de OCTUBRE de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-120-2017-029
2. Nombre: Kelvin Danilo Meza Oregel
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	- Se apoyó en la realización de reunión ordinaria de COMUSAN en el municipio de Catarina en la cual se abordaron los puntos siguientes; a) Análisis de avances del POA, b) Logística para actividad demostrativa de alimentos preparados con incaparina dirigida a madres de niños con DA y entrega de alimentos complementarios a niños y niñas diagnosticados con DA, c) Se estableció la fecha de próxima reunión ordinaria, además de la actividad demostrativa de alimentos. - Se apoyó en la realización de reunión ordinaria de COMUSAN en el municipio de La Blanca, abordando los siguientes puntos: a) Logística para la implementación de banco nutricional y celebración del Día Mundial de la Alimentación, b) Análisis de los avances del POA, c) Se programó fecha para celebrar el Día Mundial de la Alimentación, además de la próxima reunión de COMUSAN. - Se apoyó en reunión ordinaria de COMUSAN en el municipio de Pajapita, en la cual se desarrollaron los puntos siguientes; a) seguimiento a las actividades contempladas dentro del POA, b) Logística para realizar una Feria Nutricional, d) Se estableció la fecha para Feria Nutricional y para próxima reunión de COMUSAN.
2	b) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	Se apoyó con la actualización y análisis de avances del POA de la COMUSAN de los municipios atendidos; Catarina, Pajapita y La Blanca.
3	c) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	Se apoyó con la realización y traslado a Delegación Departamental, del ejercicio de monitoreo a participación institucional en actividades y reuniones de COMUSAN, cuyos resultados son analizados mensualmente en reunión de CODESAN para incidir desde ese nivel en el compromiso e

		involucramiento institucional en todos los procesos.
4	d) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	• Se apoyó en la realización de una práctica educativa de preparación de desinfectante tipo artesanal la cual fue dirigida a madres de familia del municipio de Catarina con el objetivo de promover emprendimientos para apoyar la economía familiar como parte de las acciones del POA. • Se apoyó en actividad conmemorativa del Día Mundial de la Alimentación del municipio la Blanca como parte de las acciones del Plan Operativo Anual de la COMUSAN. • Se apoyó en actividad de Feria Nutricional del municipio de Pajapita como parte de las acciones del Plan Operativo Anual de la COMUSAN.
5	e) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	• Se apoyó en la actualización de la base de datos de niños y niñas con DA menores de 5 años mediante la visita a los servicios de salud de los municipios; Catarina, Pajapita y La Blanca.
6	f) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	• Se apoyó en el seguimiento a Red de Mujeres Voluntarias para la Prevención de la Desnutrición Crónica, en los municipios de Pajapita y la Blanca, en la cual se realizaron actividades demostrativas sobre higiene y el correcto lavado de manos dentro de las acciones de la Ventana los Mil Días. • Se apoyó en reunión de Mesa Técnica de Seguimiento a la Desnutrición Aguda en el municipio de La Blanca, además se analizaron las planillas de casos de niños y niñas con DA, acordándose en dicha reunión realizar actividades de promoción de la SAN con madres de niños con DA y mujeres embarazadas.
7	g) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	• Se apoyó en el proceso de entrega de atol fortificado a niños y niñas con DA en el municipio de Catarina.
8	h) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Se apoyó con la realización de ejercicios de monitoreo a niños con D.A. utilizando las herramientas para el registro, existentes, con lo cual se validó la utilidad de las mismas.
9	i) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	• Se apoyó y participó en reunión ordinaria de COMUDE de los municipios atendidos; Catarina, Pajapita y La Blanca en la que se dieron a conocer los avances de los proyectos de agua e infraestructura.
10	j) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo en sesiones educativas sobre las acciones a tomar durante el embarazo con herramientas de CpD en SAN dirigido a familias en los municipios de Catarina y la Blanca.
11	k) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se apoyó en la realización de reunión interinstitucional en los municipios atendidos; Catarina, Pajapita y la Blanca con la participación de SESAN, DMM, MAGA Y MINEDUC con el objetivo de organizar las actividades operativas durante el mes así como la logística para reunión ordinaria de COMUSAN.

12	l) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	Se apoyó e informó a Delegado Departamental sobre las actividades diarias y semanales realizadas, así como de resultados obtenidos en los municipios de Catarina, Pajapita y La Blanca.
13	m) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	- Se apoyó y realizó de forma oportuna los ejercicios de MONIMIL, en la etapa de visita a los puestos de salud y el ingreso de información al SIINSAN. - Se apoyó y participó en reunión de equipo en la Delegación Departamental en la que se socializaron avances y se conocieron los lineamientos para el seguimiento a ejecución de acciones en campo. - Se apoyó en jornada de peso, talla a niños y niñas con DA en el municipio de Catarina.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

DPI 2441 72315 1215

f) **Lic. Rafael Salinas Gallardo**
Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

f) **Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez**
SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

f) **Sección de Fortalecimiento Institucional**
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-