Informe de Actividades Marzo 2017

Sacatepéquez 27 de marzo de 2017

Ingeniero
German Rafael González Díaz
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de marzo de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO OPERATIVO, para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico", que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-71-2017-081
2. Nombre: Carlos Roberto Ruíz Larios
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Sacatepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) Apoyo en la gestión de monitoreo, seguimiento, traslado de informes y documentación del Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico".	• Apoyo a la Delegación Departamental en la Socialización de la Política Nacional de SAN en reuniones ordinarias y extraordinarias de COMUSAN de los municipio de San Lucas Sacatepéquez, Santa Catarina Barahona y San Bartolomé Milpas Altas
2	b) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	• Apoyo en reunión de COMUSAN del municipio de San Bartolomé Milpas Altas en donde se valido el POA 2017 a implementar en la comisión. • Apoyo en reunión ordinaria de COMUSAN en el municipio de Santa Catarina Barahona en donde se valido el POA 2017 de la comisión el cual inmediatamente se puso en práctica. • Apoyo en participación en reunión de COMUSAN en el municipio de San Juan Alotenango en donde se socializó la propuesta de POA 2017 de la comisión como acuerdo las instituciones la analizaran darán sus aportes para enriquecerlo en la próxima reunión. • Apoyo en reunión de COMUSAN del municipio de San Lucas Sacatepéquez en donde se valido el POA 2017 a implementar en la comisión.
3	c) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	• Apoyo en elaboración de Plan Operativo Anual de las COMUSAN del los municipios de San Juan Alotenango, San Lucas Sacatepéquez, Santa Catarina Barahona y San Bartolomé Milpas Altas.
4	d) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	• Apoyo en recolección de datos en reuniones de la COMUSAN de las instituciones inmersas en el marco de SAN de los municipios de San Lucas Sacatepéquez, Santa Catarina Barahona, San Bartolomé Milpas Altas y San Juan Alotenango a fin de poder incluirlas en el POA del próximo año.

5	e) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	• Apoyo en seguimiento de solicitudes de Asistencia Alimentaria a Familias en riesgo a InSAN realizando el traslado a las oficinas centrales de SESAN.
6	f) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	• Apoyo en solicitud de información de brechas en acciones de las instituciones inmersas en el marco de la Seguridad Alimentaria y Nutricional dentro de las reuniones de COMUSAN de los municipios de San Juan Alotenango, San Lucas Sacatepéquez, Santa Catarina Barahona y San Bartolomé Milpas Altas
7	g) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	• Apoyo al MSPAS en el monitoreo de casos renuentes con Desnutrición Aguda del municipio de San Lucas Sacatepéquez.
8	h) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	• Apoyo en Diplomado de Salud Integral y Seguridad Alimentaria y Nutricional, dirigido a lideresas del municipio de Santa Catarina Barahona, a fin de poder detectar de manera temprana alertas de riesgo en la comunidad mencionada.
9	i) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• En el presente mes no fue enviado por la central ningún tipo de herramienta y material de Monitoreo y Evaluación a validar.
10	j) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	• Apoyo en participación en reunión ordinaria de COMUDE en el municipio de Magdalena Milpas Altas. • Apoyo en asistencia a reunión ordinaria de COMUDE del municipio de San Bartolomé Milpas Altas. • Apoyo en asistencia a reunión ordinaria de COMUDE del municipio de Santa Catarina Barahona.
11	k) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo en reunión Delegado Departamental para socialización de acciones del PEI POM POA Departamental a fin de poder impulsar acciones de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en las reuniones de COMUSAN de los municipios de Sacatepéquez. • Apoyo en reunión de CODEP en sede de MAGA Sacatepéquez en donde se trato el tema de la ENPDC y la Politica de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
12	l) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo en actualización mensual de los Mapeos de Actores de las instituciones gubernamentales y no gubernamentales de los municipios de San Lucas Sacatepéquez, San Juan Alotenango, San Bartolomé Milpas Altas y Santa Catarina Barahona.
13	m) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	• Apoyo en entrega de informes de actividades realizadas durante la semana al Delegado Departamental.

14	n) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	• Apoyo en participación en reunión ordinaria de CODEDE realizada en el municipio de Jocotenango, donde se valido el PEI-POM-POA del Departamento de Sacatepéquez.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)_____
DPI 2338 16755 0301

f)_____
Sergio victor Hugo Perez López
Delegado Departamental de Sacatepéquez

f)_____
Sergio Hugo González Oriano
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)_____
Lic. Rafael Salinas Gallardo
Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

f)_____
Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez
SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

Informe de Actividades Marzo 2017

Sacatepéquez 27 de marzo de 2017

Ingeniero
German Rafael González Díaz
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de marzo de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO OPERATIVO, para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico", que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-72-2017-081
2. Nombre: Gloria Lisbet Ruiz González de Castillo
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Sacatepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) Apoyo en la gestión de monitoreo, seguimiento, traslado de informes y documentación del Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico".	• Apoyo a la Delegación Departamental en la socialización de la Política Nacional de SAN y su Plan Estratégico en los Municipios de Jocotenango, Pastores y Ciudad Vieja.
2	b) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	• Apoyo en asistencia a reunión ordinaria de COMUSAN del municipio de San Antonio Aguas Calientes, en la cual se presento la propuesta del POA SAN de la comisión, asistieron encargada del puesto de salud, CTA de MINEDUC, MARN, doctora de la clínica municipal, secretario municipal y SESAN, se acordó que se enviará a las instituciones el formato para que lo llenen con datos de cada institución el cual entregaran posteriormente para presentarlo en el COMUDE. • Apoyo en asistencia a reunión ordinaria de COMUSAN del municipio de Ciudad Vieja, a la cual asistieron Representantes del puesto de Salud, MIDES, MARN, OMM, SESAN, Sindico y Concejal de la Muni y un COCODE; Se socializo la propuesta del POA de la comisión que se había trabajado anteriormente con las instituciones, y se socializaron los nuevos lineamientos del expediente de solicitud de asistencia alimentaria para completarlos, la encargada de la OMM se compromete a completar el expediente. • Apoyo en asistencia a reunión ordinaria de COMUSAN del municipio de Jocotenango a la cual asistieron representantes del Puesto de Salud, de MIDES, de Gobernación, de MINEDUC, Síndico II de la municipalidad, SESAN y 3 COCODE; se socializó los nuevos lineamientos del expediente de solicitud de asistencia alimentaria de familias en InSAN y el pleno acuerda revisar en ese momento el expediente y completar lo que haga falta, por lo cual se revisa el expediente; se socializó la propuesta del POA. • Apoyo en asistencia a reunión ordinaria de COMUSAN del municipio de Pastores, en la cual se socializó la Estrategia

		Nacional para la Prevención de la Desnutrición crónica, se socializó la propuesta del POA y salud indica que el técnico y digitador del municipio brindaran los datos para el mismo; se brindo información sobre el avance del expediente de solicitud de asistencia alimentaria de familias en InSAN.
3	c) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	• Se ha apoyado en la socialización y elaboración del POA de las COMUSAN de los municipios de San Antonio Aguas Calientes, Jocotenango, Ciudad Vieja y Pastores.
4	d) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	• Apoyo en recolección de datos mensuales generados por las instituciones que asisten a las COMUSAN en el marco de la Seguridad Alimentaria y Nutricional para incluirlas en el Plan Operativo Anual de las COMUSAN de los municipios de Jocotenango, Ciudad Vieja, Pastores.
5	e) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	• Apoyo en el seguimiento de la elaboración de expedientes de solicitud de asistencia alimentaria para familias en riesgo de Inseguridad Alimentaria y Nutricional de los municipios de Jocotenango, Pastores y Ciudad Vieja con la finalidad de dar cumplimiento a las actividades y acuerdos de las COMUSAN.
6	f) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	• Apoyo en la socialización y seguimiento de recolección de la información requerida por el POA de las COMUSAN a las instituciones, para que las mismas brinden los datos de avances de las acciones que realizan en el marco de la Seguridad Alimentaria y Nutricional a nivel municipal y comunitario.
7	g) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	• Apoyo en visita de Puestos de Salud de las aldeas San Luis Pueblo Nuevo y San Lorenso el Tejar, ambos del municipio de Pastores, para apoyo en el seguimiento de niños renuentes con Desnutrición Aguda, para contar con información para vigilancia nutricional de dichos niños.
8	h) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	• Apoyo en asistencia a Puesto de Salud del municipio de Jocotenango para apoyo en seguimiento de niños renuentes de Desnutrición Aguda, la enfermera indica que en este año no se ha detectado ningún niño y tampoco les han reportado ninguno del área de salud, esto como seguimiento a procesos de coordinación y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del sistema de alerta temprana a nivel municipal y comunitario.
9	i) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Durante el presente mes no se ha recibido de parte de SESAN Central ninguna herramienta o material de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
10	j) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	• Apoyo en asistencia a reunión de COMUDE del municipio de La Antigua Guatemala, en el cual la agenda fue Aprobación del cronograma de reuniones del 2017, informe cuatrimestrasl financiero, informe de avance de obras municipales, integración de comisiones, para informar a la Delegación Departamental de la SESAN. • Apoyo en asistencia a reunión ordinaria de COMUDE del municipio de Ciudad Vieja, en el cual se presentó informe del avance de obras en ejecución, informe del avance de la COMUPRE, y asuntos de interés para el municipio, para informar a la Delegación Departamental de la SESAN.

		• Apoyo en asistencia a reunión ordinaria de COMUDE del municipio de Pastores, donde se trataron temas de información sobre nuevo empadronamiento por parte del Tribunal Supremo Electoral, Agua y saneamiento por parte del técnico de Salud del municipio y temas de interés para el municipio, para informar a la Delegación Departamental de la SESAN.
11	k) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo en reunión con Delegado Departamental para socialización de las acciones incluidas en el PEI POM POA Departamental para impulsar las acciones en el marco de la Seguridad Alimentaria y Nutricional allí incluidas dentro de las COMUSAN.
12	l) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo en asistencia a actividad coordinada con Hospital Nacional Pedro de Betancour para incentivar a niños recuperados de DA y promover la continuidad en el control de peso, talla y vacunación en los puesto de salud de los niños y charla sobre la importancia de la seguridad alimentaria y nutricional a las madres de estos niños, asistieron niños de La Antigua Guatemala, Ciudad Vieja y Jocotenango.
13	m) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	• Apoyo en elaboración y entrega de informes semanales y mensuales de las actividades realizadas, solicitados por el Delegado Departamental.
14	n) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	• Apoyo en asistencia a capacitación de niñas de la Escuela Oficial de Niñas de Ciudad Vieja, en la cual se brindo apoyo a la Oficina Municipal para la Niñez y Adolescencia dando platica sobre la Ventana de los Mil Días. • Apoyo en elaboración de informe solicitado por el Diputado Distrital sobre las acciones que tiene la SESAN en el marco de la Ventana de los Mil Días.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) _____
DPI 1960 89530 0101

f) _____
Sergio victor Hugo Pérez López
Delegado Departamental de Sacatepéquez

f) _____
Sergio Hugo González Oriano
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____
Lic. Rafael Salinas Gallardo
Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

f) _____
Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez
SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

Informe de Actividades Marzo 2017

San Marcos 27 de marzo de 2017

Ingeniero
German Rafael González Díaz
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de marzo de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO OPERATIVO, para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico", que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-73-2017-081
2. Nombre: Fidelina Guillermina Fuentes Velásquez
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) Apoyo en la gestión de monitoreo, seguimiento, traslado de informes y documentación del Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico".	• Se apoyó la transmisión del programa radial SAN en tu casa, en el cual se difundió el contenido de la Estrategia Nacional para la Prevención de la Desnutrición Crónica, con el fin de promover la planificación y aplicación anivel institucional, municipal y comunitaria de los ejes prográmaticos de dicha estrategia.
2	b) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	• Se brindó apoyo en la reunión ordinaria de la COMUSAN del municipio de Rio Blanco, como productos de la reunión se mencionan: Se contó con la participación de: SESAN, MIDES, MINEDUC, MSPAS, JUZGADO DE PAZ, RENAP, PNC, Consejal de Salud de la municipalidad, OMAS, representante de comités de salud de aldea Pancho de León y Rio Hondo ; se reorganizó la directiva de la COMUSAN; se validó el mapeo de actores; Se planificó y organizó la actividad interistitucional del mes para darle seguimiento al POA de la COMUSAN. • Se apoyó el desarrollo de la reunión de la COMUSAN del municipio de Tejutla dentro de los productos de la reunión se mencionan: Se contó con la participación de representante de las nstituciones: SESAN, MIDES, MAGA, FAO, CONALFA, HOSPITALITO ROOPE, Tierra Viva, Representante de COCODE Urbano, OPS, OMAS, OFM. Consejal de Salud de la municipalidad; Se validó el POA de la COMUSAN.
3	c) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	• En el municipio de Tejutla, se apoyó y participacipó en la validación del POA de la COMUSAN, en la reunión ordinaria de dicha organización. • Se brindó apoyo en el seguimiento de actividades contempladas en el POA de la COMUSAN del municipio de Río Blanco, al planificar, y ejecutar acciones en forma interistitucional en dicho municipio.

4	d) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	• En apoyo a las acciones que previenen que familias caigan a InSAN, se realizó la revisión y actualización de datos de familias que solicitan asistencia alimentaria de diferentes comunidades del municipio de Tejutla.
5	e) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	• Se tuvo reunión con la subcomisión de comunicación para el desarrollo en el municipio de Rio Blanco, donde como producto se tiene el plan elaborado de la subcomisión.
6	f) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	• Se actualizo base de datos de niños con desnutrición aguda del municipio de Rio Blanco. • Se actualizo base de datos de niños con desnutrición aguda del municipio de Tejutla.
7	g) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	• Se apoyó en actividad de investigación de campo en la corrección de datos de familias con riesgo a INSAN como parte del sistema de alerta a nivel del municipio de Tejutla.
8	h) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	• Se apoyó y participó en reunión con autoridades locales de aldea Agua Tibia, del municipio de Tejutla, comunidad con el 66.7% de D.C. con categoría muy alta, en dicha reunión se sensibilizó a los asistentes sobre la importancia de la organización y funcionamiento de la COCOSAN para la SAN.
9	i) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Se apoyó y acompañó al personal de la FAO en gira educativa de la Escuela Saludable Sostenible de la aldea Horizonte del municipio de Tejutla donde a través de los docentes y padres de familia se hizo la demostración y degustación de 10 menús de refacción nutritiva, al mismo tiempo se observó la situación del huerto pedagógico y del comedor escolar. Se contó con la participación de personal de SESAN, MAGA, MINEDUC, FAO Y técnicos de 16 municipios del departamento donde se implementará la estrategia de escuelas saludables sostenibles.
10	j) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	• Se participó en reunión ordinaria del COMUDE del municipio de Rio Blanco, donde se trató la redistribución de proyectos de infraestructura asi como la vinculación de otras comisiones al COMUDE siendo éstas la de la juventud y de la Mujer.
11	k) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se apoyó la preparación y transmisión de cuatro programas de radio como estrategia de Comunicación para el Desarrollo en el municipio de Rio Blanco, con la participación de las instituciones: SESAN, JUZGADO DE PAZ, MSPAS. OMAS, desarrollando los temas: diarrea aguda, ENPDC. Agua segura y Tipos de desnutrición. • Se apoyó y realizo actividad interistitucional en el municipio de Rio Blanco, con la participación de las instituciones; SESAN, MSPAS, MINEDUC, OMAS. Donde se brindo charla a 113 niños de primero a sexto primaria con los temas de: higiene, Agua segura y alimentación adecuada en la etapa escolar. • Se sensibilizo a 17 estudiantes del nivel diversificado de

		la cabecera municipal de Rio Blanco con el tema Seguridad alimentaria y sus pilares, en coordinación con MSPAS. • Se desarrolló charla en SAN a niños de cuarto, quinto y sexto grado de primaria de la escuela de Agua Tibia, del municipio de Tejutla, comunidad con el 66.7% de D.C.
12	l) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se sostuvo reunión con la representante de la institución Fundación de Liahona Children de la Iglesia de Jesucristo de los Santos de los Últimos Días, donde se conoció que apoyan a niños con D.A. y peso bajo en los aspectos siguientes: incaparina, charlas de sensibilización a las madres en temas SAN, apoyo en temas de salud a las comunidades, control de peso y talla a los niños con D.A. y bajo peso; esto en el municipio de Rio Blanco.
13	m) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	• En apoyo a la delegación sobre el contol de los avances de las acciones, se realizaron reportes diarios y semanales de actividades, en donde se dió a conocer los resultados obtenidos. • En apoyo a la proyección de la Delegación en el seguimiento a niños con DA, se realizó solicitud de ATLC para el CAIMI de Tejutla, para tres niños con D.A. y 46 niños con peso bajo. • En apoyo al seguimiento a niños con DA se realizó Visita domiciliaria y consejería a dos niños de la aldea Rio Hondo del municipio de Rio Blanco, siendo ellos; Lesli Anali Temaj, quien ya está recuperada y Eduardo Eleazar Agustín quien continua con desnutrición moderada. • En apoyo y seguimiento al proceso de recuperación del niño Juan Gabriel de León de colonia Sacabelen Tejutla, niño con desnutrición severa, se realizó visita domiciliaria a sus padres, donde se constató que la madre está cumpliendo con llevar a sus controles de peso y talla y el niño está ganando peso.
14	n) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	• Se participó en reunión de equipo en la delegación departamental, donde se recibieron lineamientos de trabajo.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) _____
DPI 1946 29095 1202

f) _____
Jorge Enrique Chavarría de León
Delegado Departamental de San Marcos

f) _____
Sergio Hugo González Oriano
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____
Lic. Rafael Salinas Gallardo
Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

f) _____
Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez
SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

Informe de Actividades Marzo 2017

San Marcos 27 de marzo de 2017

Ingeniero
German Rafael González Díaz
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de marzo de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO OPERATIVO, para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico", que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-74-2017-081
2. Nombre: Fausto U.N. Roblero Morales
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) Apoyo en la gestión de monitoreo, seguimiento, traslado de informes y documentación del Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico".	• Apoyo a la Delegación Departamental en la Socialización de la Política Nacional de SAN,en reunion ordinaria de COMUSAN del municipio de Sibinal. • Apoyo a Comisiones Comunitarias de SAN, en el desarrollo de charlas educativas siguientes: SAN a Padres y Madres de familia de la comunidad de Santa María, Desnutrición a niños y adolescentes de Chactelá, SAN y Paternidad y maternidad responsable con niños y adolescentes de la comunidad de Santa Maria y Agua y Saneamiento en la comunidad de Valle Verde, charlas programadas por COCOSAN de dichas comunidades del municipio de Tacaná, en el marco de los PACOSAN, para promover cambio de comportamiento en la población.
2	b) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	• Apoyo y participación en el desarrollo de la reunión ordinaria de la COMUSSAN, del municipio de Sibinal en la cual se contó con la participación de Organizaciones Gubernamentales, ONGs, Sociedad Civil y Cooperación, obteniéndose los siguientes resultados: Se presentó y analizó la problemática de INSAN, Se reactivó la COMUSAN para el periodo 2017, Se presentó, analizó y validó el POA 2017 de la COMUSAN, se presentó y analizó la sala situacional de SAN municipal, conformación de las sub comisiones de CpD y De seguimiento a D.A. en el seno de la COMUSSAN. • Apoyo y participación en la reunión ordinaria de COMUSSAN del municipio de Tacaná, en la cual se contó con la participación de instituciones gubernamentales, oficinas técnicas municipales, concejo municipal, cooperación internacional y sociedad civil para seguimiento a las actividades de SAN a nivel municipal; en la cual se realizaron las siguientes actividades: Se fortaleció a miembros de la COMUSSAN sobre el tema de desnutrición, se conoció y analizó la Sala Situacional de SAN a nivel municipal, Se conoció y analizó el POA 2017 de la Sub Comisión de CpD, El

		Programa Conjunto presentó las actividades de cierre del mismo y revisión de las actividades del POA a desarrollar durante el presente mes.
3	c) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	• Apoyo y participación en la revisión para validación de POA 2017 de COMUSAN, del municipio de Sibinal, en el cual se propusieron las actividades a desarrollar de manera conjunta por parte de las instancias participantes.
4	d) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	• Apoyo y participación en actualización y corrección de listados de familias en INSAN para gestión de asistencia alimentaria así como corrección de actas de COMUSAN para validación de número de familias en CODESAN.
5	e) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	• Apoyo y participación en el proceso de socialización de los Planes Comunitarios de Seguridad Alimentaria y Nutricional PACOSAN, en las comunidades de la Esperanza Tuicoche y Majadas a la población de las comunidades, como parte de las acciones de COCOSAN. • Apoyo y participación en la presentación del POA 2017 de la Sub Comisión de Comunicación para el Desarrollo de la COMUSSAN, en reunión ordinaria de COMUSAN para validación del mismo.
6	f) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	• Apoyo y participación en el desarrollo de visitas a servicios de salud de los Distritos de Tacaná y Sibinal para la Actualización de base de datos de niños con D.A. para el seguimiento correspondiente. • Apoyo y participación en la socialización de Salas Situacionales de SAN en reuniones de COMUSAN de los municipios de Sibinal y Tacaná.
7	g) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	• Apoyo y participación en el proceso de ingreso de la información del reporte mensual de indicadores de SAN del sitio centinela de la comunidad de SANAJABA del municipio de Tacaná, al SIINSAN. • Apoyo y participación en la conformación de la mesa técnica de seguimiento a D.A en el seno de la COMUSAN del municipio de Sibinal. • Acompañamiento a madres de niños con D.A. en el proceso de demanda por Pensión Alimenticia, como parte de las acciones de la mesa técnica de D.A. de la COMUSSAN de Tacaná.
8	h) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	• Apoyo y participación en la entrega de raciones de alimentos de VISAN MAGA a 40 niños con D.A. atendidos en internamiento en CRN Los Angelitos de la Asociación Hermana Tierra, actividad en la cual de manera Conjunta MSPAS, CRN, SESAN y VISAN MAGA, desarrollaran Charla sobre Alimentación Nutritiva a las madres, y peso y talla para seguimiento al estado nutricional de los mismos.
9	i) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• En apoyo al proceso de validación de herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del SIINSAN, no se desarrolló ninguna acción, debido a que en el desarrollo de las acciones, se han utilizado las herramientas validadas por SESAN.
10	j) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	• Apoyo y participación en reunión ordinaria de COMUDE del municipio de Sibinal donde se elaboró el PLAN 2017 de la Comisión Municipal de SAN. • Apoyo y participación en reunión ordinaria de COMUDE

		del municipio de Tacaná, en la cual se conoció el reglamento interno de COMUDE.
11	k) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo y participación en la reunión ordinaria de la Sub Comisión de Comunicación para el Desarrollo de la COMUSAN de Tacaná, con el propósito de darle seguimiento al desarrollo de las actividades educativas plasmadas en el POA 2017. De la misma forma se definieron los temas de programas radiales a desarrollar durante el presente año, así como las charlas con los diferentes socios estratégicos de la sub comisión. • Apoyo y participación en la grabación de Spots radiales para difusión de mensajes claves sobre las acciones de la ventana de los mil días en el municipio de Tacaná. • Apoyo y participación en la grabación de programas radiales SAN en tu casa de la Sub Comisión de CpD de la COMUSSAN de Tacaná, que serán difundidos en el siguiente mes siendo los siguientes Temas Disponibilidad de alimentos, Acceso a Alimentos, Consumo de Alimentos, Re forestación para la conservación de Bosques y Conservación de Suelos con el apoyo de UTAM, MAGA, FAO y OFM.
12	l) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo y participación en el desarrollo de charla educativa con Niños y Adolescentes en la comunidad de Chactelá con el apoyo de Educadora de MSPAS. • Apoyo y participación en el desarrollo de charla educativa con Niños y Adolescentes en la comunidad de Santa María con el apoyo de Gestora de gobernanza de Programa Conjunto • Apoyo y participación en la socialización de PACOSAN de la COCOSAN de Majadas a la población de la comunidad con el apoyo de Gestora de gobernanza de Programa Conjunto. • Apoyo y participación en el seguimiento de COCOSANes de las comunidades de Santa Maria, Plan Grande Majadas, Majadas, La Esperanza Tuicoche y Esperancita Majadas; con el objetivo de darle seguimiento al desarrollo de las actividades de PACOSANes y/o la elaboración de los mismos con COCOSAN de Esperancita Majadas y Plan Grande.
13	m) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	• Apoyo a la delegación Departamental en la presentación del informe mensual de seguimiento a MODA en Internamiento en CRN Los Angelitos de Tacaná. • Apoyo a la delegación Departamental en los reportes diarios de actividades desarrolladas en el ámbito municipal. • Apoyo a la Delegación Departamental en el envió de la bitácoras semanales de actividades y resultados obtenidos.
14	n) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	• Apoyo en el seguimiento semanal, a tres casos de niños con desnutrición aguda, con tratamiento en internamiento en el CRN los Angelitos de la Asociación Hermana Tierra. • Apoyo y participación en el seguimiento a niños con D.A. mediante Visita al Hogar a los siguientes niños: Josué González de Los Ángeles, Yaneysi Chávez de Los Pocitos, Abdel Sánchez de Tuipic, estos del municipio de Tacana y Samuel Muñoz de Checambá de Sibinal. • Apoyo y participación en Taller de fortalecimiento de capacidades de promotores agropecuarios de CADER, y madres Concejeras en el tema de Planificación y equidad de Género desarrollado por programa Conjunto en el municipio de Tacaná.

		• Apoyo y participación en reunión mensual de equipo de monitores con Delegado Departamental para socialización de directrices para la implementación de acciones de SAN en el ámbito municipal.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)
DPI 1755 28179 1207

f)
Jorge Enrique Chavarría de León
Delegado Departamental de San Marcos

f)
Sergio Hugo González Oriano
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)
Lic. Rafael Salinas Gallardo
Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

f)
Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez
SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

Informe de Actividades Marzo 2017

San Marcos 27 de marzo de 2017

Ingeniero
German Rafael González Díaz
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de marzo de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO OPERATIVO, para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico", que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-75-2017-081
2. Nombre: Yovani Osvaldo Tema Marroquín
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) Apoyo en la gestión de monitoreo, seguimiento, traslado de informes y documentación del Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico".	• Apoyo en la selección de siete comunidades para la intensificación de acciones, con el fin de implementar las acciones de la Política Nacional de SAN y la Estrategia de Prevención de la Desnutrición Crónica, con instituciones gubernamentales y no gubernamentales en el municipio de Concepción Tutuapa con el personal de MAGA, FAO y SESAN.
2	b) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	• Apoyo en el desarrollo de la reunión ordinaria de la COMUSAN de Concepción Tutuapa, donde se trataron los puntos; proceso de intervención en las comunidades para intensificación de acciones, programa de radio, demandas de la educación secundaria, niños con desnutrición aguda, sitio centinela. • Se apoyó la reunión ordinaria de la COMUSAN de San Miguel Ixtahuacán donde se trataron los puntos de; reorganización de la junta directiva, revisión y aprobación del POA, niños con desnutrición aguda, programa de radio.
3	c) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	• En la reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, se aprobó el Plan Operativo Anual del municipio de San Miguel Ixtahuacán.
4	d) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	• Se apoyó a la delegación departamental con la participación en la reunión para la elaboración del plan estratégico institucional, plan operativo multianual con SEGEPLAN en la gobernación departamental de San Marcos. • Se apoyó una reunión con el personal de la oficina municipal de desarrollo económico para hacer incidencia en la creación de la OMSAN en el municipio de San Miguel Ixtahuacán.

5	e) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	• Se apoyó la elaboración del diagnóstico con enfoque de Seguridad Alimentaria y Nutricional en las comunidades de Tuizmó, El Porvenir, Lacandón Grande, Lacandón Chico, Salamá, El Remate y Llano Grande de Concepción Tutuapa, para la intensificación de acciones y apoyar la socializacion de la ENPDC.
6	f) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	• En visitas a servicios de salud, se apoyó la verificación y actualización de estado nutricional de 21 niños con desnutrición aguda, en los municipios de Concepción Tutuapa y San Miguel Ixtahuacán.
7	g) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	• Se apoyó el monitoreo y recopilación de información del Sitio Centinela de la comunidad de Chipomal, se elaboró el informe y se socializó el resultado en reunión ordinaria de la COMUSAN, en el municipio de Concepción Tutuapa. • En reunión de Mesa Técnica de atención a la Desnutrición Aguda de los municipios de Concepción Tutuapa y San Miguel Ixtahuacán, se apoyó el análisis de la información existente respecto al estado nutricional de los niños y se planificaron las actividades conjuntas para la recuperación de los mismos. • En el municipio de San Miguel Ixtahuacán se brindó ATLC para recuperación de 5 niños con desnutrición aguda donado por ADIBITOL
8	h) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	• Se apoyo la actualización de listados de familias a INSAN de los municipios de Concepción Tutuapa y San Miguel Ixtahuacán con los alcaldes municipales.
9	i) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• No se realizaron ejercicios de validación de herramientas ya que las actuales están vigentes y son utilizadas en las actividades que se desarrollan en los municipios de Concepción Tutuapa y San Miguel Ixtahuacán. • No se realizaron ejercicios de validación de herramientas ya que las actuales están vigentes y son utilizadas en las actividades que se desarrollan en los municipios de Concepción Tutuapa y San Miguel Ixtahuacán.
10	j) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	• Se apoyó la reunión del COMUDE en el municipio de Concepción Tutuapa, donde se trataron los siguientes puntos; informe de proyectos ejecutados por el concejo municipal, reorganización de la junta directiva, conformación de comisiones. • Se apoyó la reunión del COMUDE en el municipio de San Miguel Ixtahuacán, donde se trataron los puntos de aprobación de proyectos en el presente mes, reconocimiento de la COMUSAN y socialización de la Ley de Descentralización por PNUD.
11	k) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• En apoyo el seguimiento de la planificación de Concepción Tutuapa y San Miguel Ixtahuacán donde se desarrolló un programa radial para cada municipio, en conjunto con MSPAS, FAO, DMM, CONALFA, TIERRA VIVA, Municipalidad y SESAN, donde se compartieron los temas de uso adecuado del agua, la importancia de la producción y consumo de plantas nativas y criollas, liderazgo comunitario con enfoque de género, seguridad alimentaria en las comunidades rurales.

12	l) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• En los municipios de Concepción Tutuapa y San Miguel Ixtahuacán, se apoyó la actualización del mapeo de actores. • Se realizó la sensibilización a las comunidades de El Porvenir y Salamá para la conformación de Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional COCOSAN sobre los temas de manejo de letrinas, lavado de manos.
13	m) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	• Se apoyo la realización del informe del estado nutricional de los niños con desnutrición aguda de los municipios de Concepción Tutuapa y San Miguel Ixtahuacán.
14	n) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	• Se apoyó en la realización de visitas domiciliarias a 11 niños con desnutrición aguda; 3 de Concepción Tutuapa y 8 de San Miguel Ixtahuacán, para indagar sobre el cumplimiento en la dotación de tratamiento y actividades de seguimiento por parte del MSPAS. • Se realizó la visita al niño Anderson Josué de León Vásquez con desnutrición aguda severa en el CRN del municipio de San José Ojetenám, originario de la comunidad de Tuichuna, Concepción Tutuapa. • Se apoyó y participó en la reunión mensual de la delegación departamental, donde se priorizaron las actividades en cada municipio. • Se apoyo la actividad de intercambio de experiencias con el proyecto Leer y aprender de USAID en el municipio de Concepcion Tutuapa, con el fin de socializar los temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional a los jóvenes.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)
DPI 2234 72514 1229

SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL SESAN SAN MARCOS

f)
Jorge Enrique Chavarría de León
Delegado Departamental de San Marcos

f)
Sergio Hugo González Oriano
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)
Lic. Rafael Salinas Gallardo
Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

f)
Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez
SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

Informe de Actividades Marzo 2017

San Marcos 27 de marzo de 2017

Ingeniero
German Rafael González Díaz
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de marzo de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO OPERATIVO, para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico", que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-76-2017-081
2. Nombre: Yanira Baleska Fuentes del Valle de Guzmán
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) Apoyo en la gestión de monitoreo, seguimiento, traslado de informes y documentación del Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico".	• Se apoyó con la socialización de la Política Nacional de SAN en reunión de COMUSAN del municipio de San José El Rodeo.
2	b) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	• Se apoyó con la realización de reunión ordinaria de COMUSSAN del Municipio de San Marcos, abordándose las fechas de intervención de la COMUSSAN en las diferentes comunidades y proceso de fortalecimiento a miembros de COMUSSAN y representantes de COCODE de las 9 comunidades priorizadas para su intensificación sobre el tema de Sistema de Consejos de Desarrollo, funciones del COCODE y comisiones que la conforman. • Se apoyó con la realización de reunión extraordinaria de COMUSSAN del municipio de San Marcos realizándose proceso de fortalecimiento sobre el tema de estrategia de Escuelas Saludables para desarrollas en las 9 escuelas de las comunidades priorizadas para su intensificación. • Se apoyó con la realización de reunión ordinaria de COMUSAN del municipio de San José El Rodeo, en donde se dio a conocer que es la COMUSAN, sus funciones, datos estadísticos desde nivel nacional a nivel comunitario, ejes de la EPDC. • Se apoyó con la realización de reunión extraordinaria de COMUSAN del municipio de San José El Rodeo en donde se priorizaron las comunidades para su intensificación, se llevó a cabo elección de junta directiva, se propusieron actividades para POA de la comisión.
3	c) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	• Se apoyó realizando propuestas de actividades para POA de la COMUSAN del municipio de San José El Rodeo.

4	d) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	• Se apoyó realizando visita e informe dirigido al delegado departamental, solicitado por PGN sobre el estado nutricional de la niña Estefani Maldonado,
5	e) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	• Se apoyó desarrollando 1 sesión educativa con grupo de mujeres sobre el tema de organización comunitaria y SAN en las comunidades Aldea Canaque, Aldea Barranca de Gálvez, Aldea Ixtagel, Aldea Serchil, Cantón Los Cerezos, Cantón El Milagro, Sector 1 y Sector 2 de Aldea El Bojonal del municipio de San Marcos. • Se apoyó abordando a los directores de las diferentes escuelas de las comunidades priorizadas para desarrollar la estrategia de escuelas saludables en coordinación con la COMUSSAN y apoyo de estudiantes de la Universidad Galileo del municipio de San Marcos.
6	f) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	• Se apoyó con la realización de visitas a Servicios de Salud de municipios a cargo, para actualización de planillas de niños con D.A. con el fin de conocer la evolución del estado nutricional de los niños y conocer necesidades particulares de seguimiento.
7	g) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	• No se cuenta con Mesa técnica de niños con D.A. en el municipio de San Marcos y en el municipio de San José El Rodeo está en proceso su conformación.
8	h) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	• Se apoyo desarrollando proceso de fortalecimiento a miembros de COCODE de comunidades priorizadas para su intensificación, dándoles a conocer las funciones y las comisiones que se desprenden del COCODE estando entre ellas la COCOSAN.
9	i) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• No se realizaron ejercicios de validación debido a que las herramientas actuales están vigentes y están siendo aplicadas en los diferentes procesos a nivel municipal.
10	j) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	• Se apoyó y participo en reunión de COMUDE del municipio de San Marcos, abordando temas de beneficio para el municipio. • Se apoyó y participó en reunión de COMUDE del municipio de San José El Rodeo en donde se solicitó la reactivación de la COMUSAN. • Se apoyó asistiendo en reunión extraordinaria en donde se abordó el tema de reprogramación de proyectos.
11	k) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se apoyó llevando a cabo sesiones educativas con 8 grupos de mujeres de las 9 comunidades priorizadas para su intensificación, sobre organización comunitaria y SAN. • Se apoyó desarrollando a miembros de la COMUSSAN la estrategia de escuelas saludables, con el apoyo de Área de Salud y Universidad Galileo. • Se apoyó desarrollando a directores y maestros de 9 escuelas de las comunidades intensificadas, la estrategia de escuelas saludables.

12	l) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se apoyó realizando el mapeo de actores de los municipios de San Marcos y San José El Rodeo.
13	m) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	• Se apoyó con la elaboración y traslado de reportes diarios, semanales y mensuales, relacionados a las actividades realizadas y resultados obtenidos en los municipios de intervención.
14	n) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	• Se apoyó con el seguimiento a 14 niños con D.A. del municipio de San Marcos y San José El Rodeo, brindándosele consejería a la madre para promover su recuperación. • Se apoyó y participó en reunión de equipo de la delegación para recibir lineamientos para el desarrollo de actividades a nivel municipal. • Se apoyó y participo en actividad con estudiantes de la carrera de Trabajo Social de la USAC extensión de Malacatan para accionar con niños con D.A. en el municipio de San José el Rodeo.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) _____
DPI 2496 57872 1201

f) _____
Jorge Enrique Chavarría de León
Delegado Departamental de San Marcos

SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
SESAN
SAN MARCOS

f) _____
Sergio Hugo González Oriano
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____
Lic. Rafael Salinas Gallardo
Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

f) _____
Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez
SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

Informe de Actividades Marzo 2017

San Marcos 27 de marzo de 2017

Ingeniero
German Rafael González Díaz
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de marzo de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO OPERATIVO, para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico", *que a continuación se describe:*

1. Contrato No. DSESAN-77-2017-081
2. Nombre: Julio Estuardo Gómez Gálvez
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) Apoyo en la gestión de monitoreo, seguimiento, traslado de informes y documentación del Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico".	• Apoyo a la Delegación Departamental en la Socialización de la Política Nacional de SAN en reunión ordinarias de COMUSAN en el municipio de Nuevo Progreso
2	b) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	• Apoyo en reunión ordinaria de COMUSAN del municipio de Nuevo Progreso en la que se hizo palpable la necesidad de hacer visitas a escuelas publicas haciendo énfasis en la estrategia de tienda saludable, fortaleciendo la temática de SAN dentro de la centros educativos,con el apoyo de todos los integrantes de la comisión para la incidencia de cambios de comportamiento. • Se apoyó en la realización de informe de la entrega de incaparina recaudada a familias con niños y niñas con DA de Nuevo Progreso para fortalecer la Seguridad Alimentaria y Nutricional.
3	c) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	• Se apoyó en la corrección del Plan Operativo Anual de la COMUSAN del municipio de El Tumbador Y Nuevo Progreso.
4	d) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	• No se presentó ninguna necesidad a nivel municipal y comunitario de acciones de la SAN que ameritaran retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN.

5	e) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	• Se apoyó el acompañamiento en el proceso de creaciones de carné de acreditación a los integrantes activos de la COMUSAN del municipio de Nuevo Progreso.
6	f) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	• Se apoyó en la actualización de base de datos de niños y niñas con DA menores de 5 años mediante la visita a los servicios de salud de los municipios El Tumbador Y Nuevo Progreso.
7	g) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	• Se apoyo la actualización de la información de la sala situacional del municipio de Nuevo Progreso .
8	h) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	• Se apoyó en reunión de COCOSAN en el cantón El Recuerdo de Nuevo Progreso en la que se reactivó la Comisión.
9	i) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• No se realizaron ejercicios de validación de herramientas ya que las actuales se encuentran vigentes y están siendo utilizadas en los municipios de intervencion
10	j) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	• Se apoyó y participó en reunión de COMUDE en el municipio de Nuevo Progreso en la que se presentó los avances de los proyectos de infraestructura.
11	k) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se apoyó en actividad de Comunicación para el Desarrollo en lavado de manos e higiene personal a grupos de mujeres organizada del municipio de nuevo progreso como parte del componente de cambio de comportamiento.
12	l) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo y participación en reunión con estudiantes de trabajo social de la universidad de San Carlos para el apoyo en las visitas domiciliares y el llenado de la boleta socio económica de cada caso de niño o niña con DA.
13	m) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	• Se apoyó e informó a Delegado Departamental sobre las actividades diarias realizadas, semanales de los municipios de El Tumbador Y Nuevo Progreso.
14	n) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	• Se apoyó y participó en reunión de equipo en delegación departamental para procesos administrativos y el seguimiento de los municipios y el avance en SAN. • Se apoyó el seguimiento de niños y niñas con DA del municipio de Nuevo Progreso y El Tumbador. • Se apoyó en la corrección de los listados de familias en INSAN de los municipios de Nuevo Progreso y El Tumbador para la solicitud de asistencia alimentaria, beneficiando a 2199 familias en El Tumbador y 329 en Nuevo Progreso.

		• Se apoyó y actualizo el cuadro de DA de Nuevo Progreso y el Tumbador para el requerimiento de semillas apoyando a esta familias a fortalecer su seguridad alimentaria y Nutricional. • Se apoyó la actualización de los directorios municipales de instituciones y COCODES de los municipio de Nuevo Progreso Y el Tumbador.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)_____
DPI 2987 09587 1215

f)_____
Jorge Enrique Chavarría de León
Delegado Departamental de San Marcos

SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
SESAN
SAN MARCOS

f)_____
Sergio Hugo González Oriano
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)_____
Lic. Rafael Salinas Gallardo
Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

f)_____
Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez
SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

Informe de Actividades Marzo 2017

San Marcos 27 de marzo de 2017

Ingeniero
German Rafael González Díaz
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de marzo de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO OPERATIVO, para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico", *que a continuación se describe:*

1. Contrato No. DSESAN-78-2017-081
2. Nombre: Julio Camilo Herrera Mérida
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) Apoyo en la gestión de monitoreo, seguimiento, traslado de informes y documentación del Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico".	• Se apoyó en la socialización de la ENPDC y el desarrollo de los temas SAN y tipos de desnutrición a integrantes de grupo de mujeres organizadas de las comunidad de Buenos Aires y Aldea Chana, del Municipio de Tajumulco. • Se apoyó en la socialización de la ENPDC y el desarrollo de los temas SAN y tipos de desnutrición a integrantes de grupo de mujeres organizadas de la comunidad de Aldea Feria, en el Municipio de San Rafael Pie de la Cuesta.
2	b) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	• Se apoyó la realización de reunión ordinaria de COMUSAN en el municipio de Tajumulco, con el fin de socializar la Importancia de la implementación de un Plan a nivel de COMUSAN, Presentación y validación POA/AF 17 y Seguimiento a Gobernanza y CpD. • Se apoyó la realización de reunión extra ordinaria de la COMUSAN en el municipio de Tajumulco, con el fin de Socializar la estrategia o iniciativa para la implementación escuelas saludables sostenibles por FAO, procediendo a la priorización de comunidades donde se intervendrá. • Se apoyó la realización de reunión ordinaria de COMUSAN en el municipio de San Rafael Pie de La Cuesta, con el fin de socializar iniciativa de proyecto de escuelas *saludables sostenibles, socialización de instrumento para* ponderación de escuelas y Socialización y validación del Mapeo de Actores.
3	c) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	• Apoyo en la socialización y aprobación del POA para el presente año, ante el pleno de la COMUSAN del municipio de Tajumulco. • Apoyo en la elaboración de planificación para brindar sesiones educativas en temas SAN y tipos de desnutrición, a grupos de mujeres organizadas, con presencia en los municipios de San Rafael Pie de la Cuesta y Tajumulco.

4	d) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	• Se apoyo con la actualziacion del formato de participación institucional de los municipios de San Rafael Pie de la Cuesta y Tajumulco.
5	e) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	• Se apoyó en el seguimiento de actividades contempladas en el POA de la COMUSAN, realizando acercamiento a integrantes de COCOSAN de las comunidades de Tochosh y Chana del Municipio de Tajumulco, para brindarles el seguimiento correspondiente a los PACOSAN.
6	f) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	• Se apoyó la actualización del Mapeo de Actores con información generada por instituciones con intervención en los municipios de San Rafael Pie de La Cuesta y Tajumulco. • Se apoyo con la realización de visitas a servicios de salud del municipio de San Rafael Pie de La Cuesta, para conocer la evolución del estado nutricional de niños con DA y actualización de la base de datos.
7	g) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	• Se apoyó en actividades de investigación de campo para la identificación y corrección de familias en riesgo a Inseguridad Alimentaria en el municipio de San Rafael Pie de La Cuesta, como parte del Sistema de Alerta Temprana a nivel municipal y comunitario.
8	h) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	• Apoyo y seguimiento a proceso de acompañamiento a COCOSAN de las comunidades de Aldea Chana y Tochosh, del municipio de Tajumulco, para fortalecer los procesos de vigilancia desde esa estructura, que permita identificar estrategias y planificar acciones en respuesta a las condiciones comunitarias. • Apoyo en el desarrollo de reunión de la coordinadora Municipal para la Reducción de Desastres en el municipio de Tajumulco, sobre los temas de Vías de Enlace, Toma de Decisiones, Prevención y Mitigación, Preparación y Respuesta, mediante la programación de Simulacro.
9	i) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• No se realizaron ejercicios de validación de herramientas debido a que las existentes se encuentran vigentes y están siendo utilizadas en los procesos de monitoreo en los municipios de San Rafael Pie de la Cuesta y Tajumulco.
10	j) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	• Participación en reunión ordinaria de COMUDE, en los municipios de San Rafael Pie de la Cuesta y Tajumulco, con el fin de incidir para la reactivación de la COMUSAN.
11	k) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se apoyó la realización de una sesión educativa dirigida a grupo de mujeres organizadas de las comunidades de Aldea Feria, del municipio de San Rafael Pie de La Cuesta y Buenos Aires y Aldea Chana en el municipio de Tajumulco, abordando temas apegados al contenido de la Política de SAN.
12	l) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo en reunión interinstitucional, en el municipio de Tajumulco, con el objetivo de establecer alianzas entre personal de Programa Conjunto, Dependencias Municipales y SESAN, para mejorar la SAN a nivel municipal. • Se apoyó y participo en el Taller sobre Prevención y Monitoreo de la Calidad del Maíz, en el municipio de

		Tajumulco, conociendo la funcionalidad del laboratorio portátil (Caja Azul).
13	m) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	• Apoyo en la elaboración de reportes diarios y semanales de actividades, enfatizando los resultados obtenidos.
14	n) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	• Apoyo y seguimiento a casos de DA en conjunto con personal del servicio de salud, DMM y SOSEP, del municipio de San Rafael Pie de La Cuesta, derivado del riesgo del niño se gestiona el traslado para el Centro de Recuperación Nutricional, siendo; Joseph Antonio Estrada Calderón, de la comunidad de El Nance, en el municipio de San Rafael Pie de la Cuesta. • Apoyo y participación en reunión de equipo a nivel departamental para seguimiento de actividades a nivel municipal y apoyo a la gestión de la SAN. • Apoyo en el taller de socialización de la guía para elaborar perfiles de proyectos de Seguridad Alimentaria y Nutricional, con la participación de personal de PNUD, Programa Conjunto y SEGEPLAN. • Se apoyó y participo en actividad con estudiantes de la carrera de Trabajo Social, en el municipio de Malacatan, para accionar con familias de niños con DA en los municipios de Tajumulco y San Rafael Pie de la Cuesta. • Se apoya en el seguimiento a 7 niños con D.A. en el municipio de San José El Rodeo, mediante visitas domiciliarias y brindando consejería sobre temas SAN.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)
DPI 2504 37074 0801

f)
Jorge Enrique Chavarría de León
Delegado Departamental de San Marcos

f)
Sergio Hugo González Oriano
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)
Lic. Rafael Salinas Gallardo
Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

f)
Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez
SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

Informe de Actividades Marzo 2017

San Marcos 27 de marzo de 2017

Ingeniero
German Rafael González Díaz
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de marzo de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO OPERATIVO, para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico", que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-80-2017-081
2. Nombre: Felipe U.N. Chilisna Botón
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyo en la gestión de monitoreo, seguimiento, traslado de informes y documentación del Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico".	• En apoyo a la Delegación Departamental de San Marcos, se socializó la Estrategia Nacional de Prevención de la Desnutrición Crónica, al personal del Distrito de Salud del municipio de Comitancillo.
2	b) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	• Se apoyó en la realización de la reunión ordinaria de la COMUSSAN del municipio de Sipacapa, en donde se trataron los temas siguientes: se desarrolló el tema de fortalecimiento de los integrantes de la COMUSSAN "El Hambre Oculta", se programó la actividad a desarrollarse durante el mes y conformación de la Subcomisión de Comunicación para el Desarrollo. • Se apoyó en la realización de la reunión ordinaria de la COMUSSAN del municipio de Sibinal, en la misma se reactivó la COMUSSAN del Municipio, Se analizó el el POA del año, se conformaron las subcomisiones de Comunicación para el Desarrollo y de Seguimiento a niños con Desnutrición Aguda. • Se apoyó en la realización de la Reunión Ordinaria de la COMUSSAN del Municipio de Comitancillo,en dicha reunión se desarrolló el tema El Hambre Oculta como fortalecimiento de los integrantes de la COMUSSAN, Se Organizó la Subcomisión de Comunicación para el Desarrollo.
3	c) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	• Se apoyó la elaboración y fortalecimiento del POA 2017 de la COMUSSAN del municipio de Comitancillo, mediante la realización de una reunión de trabajo de la Junta Dierectiva de la COMUSSAN en coordinación con OPS, en la misma se analizó el Plan de Salud que propone dicha institución.

4	d) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	• En apoyo a las acciones que previenen que familias caigan a InSAN, Se realizó la revisión y actualización de datos de las familias que solicitan apoyo alimentario de diferentes comunidades del municipio de Sipacapa.
5	e) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	• En apoyo a las acciones de la COMUSAN del municipio de Sipacapa, se realizaron acuerdos con Salud, Educación y OMAS para la realización de Charla de sensibilización a padres de familia y jóvenes estudiantes sobre el Problema de la Desnutrición Crónica y formas de prevención, del Instituto Básico por cooperativa de la Aldea la Independencia Chilil.
6	f) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	• En apoyo al proceso de recuperación de niños con D.A. se llevó a cabo la actualización de base de datos de niños con D.A. del municipio de Comitancillo.
7	g) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	• En apoyo al proceso de fortalecimieto de la red de mujeres para la prevención de la Desnutrición Crónica del municipio de Comitancillo, se llevó a cabo charla educativa sobre; la Desnutrición Crónica causas y consecuencias a comadronas de dicho municipio.
8	h) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	• En reunión Ordinaria de las COMUSANES de los municipios de Sipacapa, y Comitancillo, se conformó la Subcomisión de Comunicación para el Desarrollo de dichas organizaciones.
9	i) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• *En este término de referencia no se reporta actividad*, debido a que no fue necesario validación de documentos o instrumentos nuevos.
10	j) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	• En apoyo a la implementación y fortalecimiento de los procesos de gobernanza en SAN, se participó en reunión *ordinaria del COMUDE del municipio de Sipacapa, en la* misma se trataron los puntos siguientes; roles del COMUDE y de los COCODES en la búsqueda del Desarrollo del municipio y propuesta de microregionalización del municipio para conformacion de COCODES de segundo nivel.
11	k) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• En apoyo a la promoción de la ENPDC, se socialió su contenido al personal del distrito de Salud del municipio de Comitancillo.
12	l) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se apoyó el proceso de actualización del Mapeo de Actores de los municipios de Sipacapa y Comitancillo. • En apoyo al establecimiento de la estrategia local para la atención de la población objetivo para la prevención de la Desnutrición Crónica, se realizó recopilación de datos de COCODES y Alcaldes Comunitarios de los municipios de Comitancillo y Sipacapa
13	m) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	• Se reportaron al delegado Departamental diariamente las acciones planificadas y desarrolladas. • Se elaboraron y entregaron informes en forma semanal y mensual sobre las acciones desarrolladas y sus respectivos logros.

14	n) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	• Se apoyó el proceso de recuperación de niños con D.A. al realizar visita domiciliaria de consejería a padres de familia delos niños siguientes Rolbi Ismael García Jiménez de Aldea Chipel; Melany Betzaida Miranda Gabriel, Elvis Gael Miranda Miranda y Berly Eisa Ramírez López del Caserío Chixal; todos del municipio de Comitancillo. • Se apoyo el proceso de recuperación de niños con D.A. se llevó a cabo entrega de raciones de incaparina a niños en proceso de recuperacion del municipio de Comitancillo, *juntamente con AMID Y CAP además se desarrollaron temas* de consejería y monitoreo peso y talla. • En apoyo a la implementación de acciones a beneficio de la SAN en el departamento, se participó en reunión de trabajo del equipo de la Dlegación, en la misma se establecieron lineamientos de trabajo para contribuir a la implementción de la ENPDC.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) _____
DPI 1897 58848 1410

f) _____
Jorge Enrique Chavarría de León
Delegado Departamental de San Marcos

SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
SESAN
SAN MARCOS

f) _____
Sergio Hugo González Oriano
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____
Lic. Rafael Salinas Gallardo
Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

f) _____
Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez
SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República