

Informe de Actividades Junio 2017 ✓

Huehuetenango 23 de junio de 2017 ✓

Ingeniero
German Rafael González Díaz
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de junio de 2017 ✓, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO OPERATIVO, para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico", que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-311-2017-081 ✓
2. Nombre: Aroldo Eliazar López Tomás ✓
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Huehuetenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS ✓
1	a) Apoyo en la gestión de monitoreo, seguimiento, traslado de informes y documentación del Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico".	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo al Delegado Departamental, en el taller de la Socialización de la Política Nacional de SAN y la Activación de la Operativización de la Estrategia de Prevención de la Desnutrición Crónica, con instituciones gubernamentales y no gubernamentales del municipio de Santa Eulalia. • Apoyo al Delegado Departamental en la Socialización de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional y la Estrategia Nacional para la Prevención de la Desnutrición Crónica, en reunión de COMUSAN, con instituciones gubernamentales y no gubernamentales del municipio de Santa Eulalia. • Apoyo al Delegado Departamental en la Socialización de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional y la Estrategia Nacional para la Prevención de la Desnutrición Crónica, en reunión de COMUSAN, con instituciones gubernamentales y no gubernamentales del municipio de San Rafael la Independencia.
2	b) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en facilitación de reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Santa Eulalia, con la participación del Organizaciones gubernamentales, Organizaciones no Gubernamentales y la municipalidad, en la que se abordaron los temas siguientes la presentación de la Estrategia Nacional para la Prevención de la Desnutrición Crónica, con un video introductorio, posterior el seguimiento de los casos con Desnutrición Aguda haciendo énfasis en la entrega de Asistencia Alimentaria a los 13 casos que se tienen en seguimiento, análisis del porcentaje de actividades realizadas plasmadas en el POA 2017, actualización del Mapeo de Actores municipal debido a la integración de 2 nuevas instituciones a nivel municipal, socialización del Taller para la Activación de la ENPDC. • Apoyo en facilitación de reunión de la Comisión Municipal

		<p>de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de San Rafael la Independencia, con la participación del Organizaciones gubernamentales, Organizaciones no Gubernamentales y la municipalidad, en la que se abordaron los temas siguientes: Presentación del material audio-visual para la sensibilización para el resto de integrantes de la COMUSAN que no se participó en el Taller de Activación de la ENPDC, presentación de la oferta programática institucional por MSPAS, MAGA, MIDES y EDUCACIÓN, priorización de comunidades Istínajap, Lañonaj, Achí, Ixcanac, Cololaj, Incú y Kann.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en reunión con Concejo Municipal del municipio de Santa Eulalia para llevar a cabo la entrega del Oficio para participación del personal municipal, en el Taller para la Activación de la Estrategia Nacional para la Prevención de la Desnutrición Crónica en el municipio de San Pedro Soloma.
3	c) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en el seguimiento de las actividades del Plan Operativo Anual 2017, de la comisión Municipal de los Municipios de San Rafael la Independencia, en donde se evidencia las acciones de la ENPDC realizadas como la socialización de la ENPDC y planificación de lideres de las comunidades priorizadas para su implementación a nivel comunitario. • Apoyo en el seguimiento de las actividades del Plan Operativo Anual 2017, de la comisión Municipal de los Municipios de Santa Eulalia, en donde se evidencia las acciones de la ENPDC realizadas como la identificación de niños menores de dos años, líderes comunitarios.
4	d) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la elaboración de un informe del listado de casos de desnutrición aguda de municipio de Santa Eulalia. • Apoyo en la elaboración de un informe del listado de casos de desnutrición aguda de municipio de San Rafael la Independencia.
5	e) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la ejecución y seguimiento de la planificación de las actividades del POA a través de las reuniones ordinarias de COMUSAN, Cotajo de la información de niños menores de dos años a nivel comunitario, actualización de lugares poblados y planificación de actividades en el municipio de Santa Eulalia. • Apoyo en la ejecución y seguimiento de la planificación de las actividades del POA a través de las reuniones ordinarias de COMUSAN, Cotajo de la información de niños menores de dos años a nivel comunitario, actualización de lugares poblados y planificación de actividades de Comunicación para el desarrollo y gobernanza en SAN en el municipio San Rafael la Independencia. • Apoyo en la entrega de Asistencia Alimentaria a 18 niños reportados con Desnutrición Aguda en el municipio de Santa Eulalia. • Apoyo a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de San Rafael la Independencia, para la priorización de comunidades para la implementación de la Estrategia Nacional para la Prevención de la Desnutrición Crónica siendo estas comunidades Istínajap, Lañonaj, Achí, Ixcanac, Cololaj, Incú y Kann.

6	f) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la actualización de la herramienta de sala situacional del municipio de San Rafael la Independencia, con la información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, programas de atención a las familias de niños con Desnutrición Aguda y en la implementación de nuevos programas que puedan coadyuvar a la SAN en el Municipio. • Se apoyó en la actualización de la herramienta de sala situacional del municipio de Santa Eulalia, con la información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, programas de atención a las familias de niños con Desnutrición Aguda y en la implementación de nuevos programas que puedan coadyuvar a la SAN en el Municipio. • Apoyo en la actualización del listado y base de datos de niños con desnutrición aguda del municipio de San Rafael la Independencia. • Apoyo en la actualización del listado y base de datos de niños con desnutrición aguda del municipio de Santa Eulalia.
7	g) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la realización de una reunión de mesa técnica de atención a la desnutrición aguda en el Municipio de San Rafael la Independencia, con el objetivo de monitorear y dar seguimiento a los casos detectados con Desnutrición Aguda. • Apoyo en la realización de una reunión de mesa técnica de atención a la desnutrición aguda en el Municipio de Santa Eulalia, con el objetivo de monitorear y dar seguimiento a los casos detectados con Desnutrición Aguda, además de la coordinación para la entrega de Asistencia Alimentaria.
8	h) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la actualización del listado de niños con Desnutrición Aguda del municipio de Santa Eulalia, para la inclusión en el proceso de Asistencia Alimentaria. • Apoyo en la actualización del listado de niños con Desnutrición Aguda del municipio de San Rafael la Independencia, para la inclusión en el proceso de Asistencia Alimentaria. • Apoyo en la entrega de Asistencia Alimentaria a cuatro niños reportados con Desnutrición Aguda en el municipio de Santa Eulalia.
9	i) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en el taller de Operativización de la ENPDC donde se realizó la validación de la herramienta de conteo de población relativo a la ENPDC para la captura de datos de niños menores de tres años y mujeres embarazadas en asambleas comunitarias en el municipio de Santa Eulalia.
10	j) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUCES.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en participación en reunión ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo del municipio de Santa Eulalia, donde se acordó para socializar los avances de la operativización de la Estrategia Nacional para la Prevención de la Desnutrición Crónica ENPDC, y la identificación de lugares poblados del municipio, listado de COCODES, Alcaldes auxiliares y comités de agua potable además se dio a conocer también la fecha de taller de operativización de la ENPDC en el municipio de Soama para la fecha 24 de mayo, para participar con delegación regional a nivel municipal.
11	k) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo al Delegado Departamental en el taller de la Socialización de la Política Nacional de SAN y la Activación de la Operativización de la Estrategia de Prevención de la Desnutrición Crónica, por instituciones gubernamentales y no

		gubernamentales del municipio de Santa Eulalia.
12	l) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la actualización y validación del Mapeo de Actores de las instituciones gubernamentales, ONGs, sociedad civil del municipio de Santa Eulalia, en el cual se agregó a la institución Marcos Unidas, con el objetivo de identificar las instituciones que realizan acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario. • Apoyo en la actualización y validación del Mapeo de Actores de las instituciones gubernamentales, ONGs, sociedad civil del municipio de Santa Eulalia, en el cual se agregó a la institución Iglesia Vida y paz con el objetivo de identificar las instituciones que realizan acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario. • Apoyo en la realización de la Inter-institucional en el municipio de Santa Eulalia con el objetivo de dar seguimiento a la realización de actividades con la Asociación de Bascueteo, para apoyo de niños con DA.
13	m) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> • Realización y entrega de informes relacionados a bitácora de actividades, bitácora de combustible, actividades relevantes, participación en reuniones del COMUDE e informes de actividades varias realizadas en el municipio de Santa Eulalia, con el objetivo de informar al Delegado Departamental sobre las experiencias aprendidas y avance de actividades realizadas. • Realización y entrega de informes relacionados a bitácora de actividades, bitácora de combustible, actividades relevantes, participación en reuniones e informes de actividades varias realizadas en el municipio de San Rafael la Independencia, con el objetivo de informar al Delegado Departamental sobre las experiencias aprendidas y avance de actividades realizadas.
14	n) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo al Delegado Departamental en el taller de la Socialización de la Política Nacional de SAN y la Activación de la Cooperación con la estrategia de Prevención de la Desnutrición Crónica por instituciones gubernamentales y no gubernamentales del municipio de Santa Eulalia. • Apoyo y acompañamiento a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del Municipio de Santa Eulalia en el monitoreo y seguimiento de casos de niños rescatados con Desnutrición Aguda Moderada en la comunidad de Yoti Pati. • Apoyo y participación en reunión de equipo con Delegado Departamental con el objetivo de reorientar las estrategias de trabajo a nivel municipal y comunitario y generar acciones que sean de beneficio para la base en el municipio de San Rafael la Independencia, Santa Eulalia.

	<p>- Apoyo y participación en reunión con autoridades centrales de SESAN para conocer a los integrantes de la Delegación Departamental de Huehuetenango, la génesis de la Estrategia Nacional para la Prevención de la Desnutrición Crónica (ENPDC) y conocer avances y problemática existente a nivel municipal según la fase de intensificación de cada uno de los 33 municipios del departamento.</p>
--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

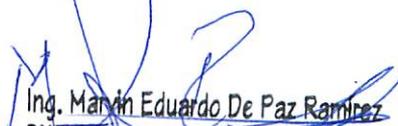
f) 
 DPI 2205-50921-1301

f) 
 Hamlet Canga Apollés
 Delegado Departamental de Huehuetenango



f) 
Sergio Hugo González Oriano
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Lic. Rafael Salinas Gallardo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

f) 
Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramirez
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

Informe de Actividades Junio 2017

Huehuetenango 23 de junio de 2017

Ingeniero

German Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de junio de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO OPERATIVO, para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico", que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-312-2017-081
2. Nombre: Jorge Estuardo Rodríguez Alva
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Huehuetenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyo en la gestión de monitoreo, seguimiento, traslado de informes y documentación del Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico".	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo al Delegado Departamental en la Socialización de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional y la Estrategia Nacional para la Prevención de la Desnutrición Crónica, en reunión de COMUSAN, con instituciones gubernamentales y no gubernamentales del municipio de San Sebastián Coatan• Apoyo al Delegado Departamental en la Socialización de la Política Nacional de SAN y la Estrategia para la Prevención de la Desnutrición Crónica, en asambleas comunitarias realizadas en el municipio de San Gaspar Ixchil
2	b) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento en la facilitación de la reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) del Municipio de San Sebastián Coatan, dónde se abordaron temas de interés como la réplica del taller de operativización de la EPDC y se realizó la priorización de comunidades para la intervención de cada una de las instituciones a nivel municipal y comunitario.• Apoyo y acompañamiento en la facilitación de la reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Salud y Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSSAN) del Municipio de San Gaspar Ixchil, con el objetivo de socializar avances y experiencias de la ENPDC, así mismo se dieron a conocer los lineamientos para impulsar un proyecto de transferencia monetaria a cargo de COOPI para lo cual por parte de la COMUSSAN se priorizaron cuatro comunidades para su intervención y atención a las familias más vulnerables.• Apoyo y participación en reunión de mesa técnica interinstitucional de seguridad alimentaria y nutricional con el objetivo de planificar los puntos a tratar en asambleas de las comunidades de La Cumbre, La Vega y analizar los resultados obtenidos en las asambleas ya realizadas del municipio de San Gaspar Ixchil.

3.	c) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en revisión del Plan Operativo Anual 2017, de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de San Sebastián Coatan en donde se evidencia las acciones de la ENPDC realizadas como son la socialización de la EPDC y planificación de reunión con líderes de las comunidades priorizadas para su implementación a nivel comunitario.
4	d) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración de un informe del apoyo y consolidación de la herramienta sobre el listado de casos detectados con desnutrición aguda del municipio de San Sebastián Coatan.
5	e) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en el seguimiento y ejecución de la planificación de las actividades del POA a través de las reuniones ordinarias de COMUSAN, seguimiento a la Identificación de niños menores de dos años y planificación de asambleas comunitarias en el municipio de San Sebastián Coatan. • Apoyo en la ejecución de fases y pasos de Gobernanza a través de la selección o priorización de comunidades para intervención de la EPDC en el municipio de San Sebastián Coatan. • Apoyo en la ejecución y seguimiento de la planificación de las actividades del POA a través de las reuniones ordinarias de COMUSAN, Cotejo de la información de niños menores de dos años a nivel comunitario, actualización de lugares poblados y planificación de actividades de Comunicación para el desarrollo y gobernanza en SAN en el municipio de San Gaspar Ixchil. • Apoyo y acompañamiento en el proceso de gestión y digitalización de familias en riesgo de INSAN para apoyo con asistencia alimentaria en el municipio de San Gaspar Ixchil.
6	f) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la actualización de la herramienta de sala situacional del municipio de San Sebastián Coatan, con la información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, programas de atención a las familias de niños con Desnutrición Aguda y en la implementación de nuevos programas que puedan coadyuvar a la SAN en el municipio. • Apoyo en la actualización del listado y base de datos de niños con desnutrición aguda del municipio de San Sebastián Coatan. • Se apoyó en la actualización de la herramienta de sala situacional del municipio de San Gaspar Ixchil, con la información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, programas de atención a las familias de niños con Desnutrición Aguda y en la implementación de nuevos programas que puedan coadyuvar a la SAN en el municipio.
7	g) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyó en la realización de una reunión de mesa técnica de atención a la desnutrición aguda, con el objetivo de monitorear, dar seguimiento y planificar proceso de asistencia alimentaria a los casos detectados con Desnutrición Aguda en el Municipio de San Sebastián Coatan. • Apoyo y participación en la ejecución, análisis y socialización del Diagnóstico de seguridad alimentaria y nutricional y de Comunicación para el Desarrollo en SAN del municipio de San Gaspar Ixchil.

8.	h) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la actualización del listado y base de datos de niños detectados con desnutrición aguda, para su inclusión en procesos de asistencia alimentaria del municipio de San Sebastián Coatan. • Apoyo y acompañamiento en el proceso de gestión y digitalización de familias en riesgo de INSAN para apoyo con asistencia alimentaria en el municipio de San Gaspar Ixchil.
9	i) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la revisión y validación de la herramienta de monitoreo comunitario de comunicación para el desarrollo en Seguridad Alimentaria y Nutricional con líderes comunitarios de la Aldea La Cumbre del municipio de San Gaspar Ixchil.
10	j) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en reunión del Concejo Municipal de Desarrollo COMUDE en donde se abordaron los temas de las carreteras, proyectos de infraestructura, salud, desnutrición crónica y socialización de la ENPDC el municipio de San Mateo Ixtatán.
11	k) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo al Delegado Departamental en la Socialización de la Política Nacional de SAN y la Estrategia para la Prevención de la Desnutrición Crónica, en asamblea comunitaria realizado en la Aldea La Vega del municipio de San Gaspar Ixchil. • Apoyo al Delegado Departamental en la Socialización de la Política Nacional de SAN y la Estrategia para la Prevención de la Desnutrición Crónica, en asamblea comunitaria realizado en la Aldea La Cumbre del municipio de San Gaspar Ixchil. • Apoyo y acompañamiento en la preparación de líderes comunitarios sobre el uso y manejo de la herramienta de monitoreo comunitario de comunicación para el desarrollo en de Aldea la Cumbre del municipio de San Gaspar Ixchil.
12	l) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la actualización y validación del Mapeo de Actores de las instituciones gubernamentales, ONGs, sociedad civil del municipio de San Sebastián Coatan, con el objetivo de identificar las instituciones que realizan acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario. • Apoyo en la actualización y validación del Mapeo de Actores de las instituciones gubernamentales, ONGs, sociedad civil del municipio de San Gaspar Ixchil, con el objetivo de identificar las instituciones que realizan acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario. • Apoyo y participación en reunión interinstitucional MAGA, SESAN Y MSPAS, con el objetivo de planificar las fechas para asambleas comunitarias y realizar la integración y articulación de actores municipales en el proceso de la EPDC del municipio de San Gaspar Ixchil.
13	m) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la realización y entrega de informes relacionados a bitácora de actividades, bitácora de combustible, actividades relevantes, participación en reuniones del COMUDE e informes de actividades varias realizadas en el municipio de San Sebastián Coatan, con el objetivo de informar al Delegado Departamental sobre las experiencias aprendidas y avance de actividades planificadas. • Apoyo en la realización y entrega de informes relacionados a bitácora de actividades, bitácora de combustible, actividades relevantes, participación en reuniones e informes de actividades varias realizadas en el

		municipio de San Gaspar Ichil, con el objetivo de informar al Delegado Departamental sobre las experiencias aprendidas y avance de actividades planificadas.
14	n) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en reunión con integrantes de la delegación departamental de Huehuetenango y operaciones territoriales de SESAN central con el objetivo de socializar la génesis de la EPDC y analizar avances de la intensificación a nivel municipal y comunitario. • Apoyo y participación en reunión de equipo con Delegado Departamental con el objetivo de reorientar las estrategias de trabajo y retroalimentar los procesos tratados en SESAN central para una mejor intervención en cada uno de los municipios asignados.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2270 07115 1301

f) 
 Hamlet Canga Argüelles
 Delegado Departamental de Huehuetenango



f) 
Sergio Hugo González Oriano
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Lic. Rafael Salinas Gallardo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

f) 
Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramirez
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

Informe de Actividades Junio 2017 ✓

Huehuetenango 23 de junio de 2017 ✓

Ingeniero

German Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de junio de 2017, ✓ con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO OPERATIVO, para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico", que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-313-2017-081
2. Nombre: Korina Raquel Alvarado Hernández
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Huehuetenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyo en la gestión de monitoreo, seguimiento, traslado de informes y documentación del Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico".	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo al Delegado Departamental en la Socialización de la Estrategia Nacional de Prevención de la Desnutrición Crónica, con instituciones gubernamentales y no gubernamentales del municipio de Santa Ana Huista.• Apoyo al Delegado Departamental en la Socialización de la Estrategia Nacional de Prevención de la Desnutrición Crónica, con instituciones gubernamentales y no gubernamentales del municipio de San Antonio Huista.
2	b) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en Reunión ordinaria de COMUSAN en el municipio de Santa Ana Huista con el objetivo de dar seguimiento a las acciones coordinadas interinstitucionalmente, realizando la réplica del taller de la ENPDC para los demás miembros de la comisión y que de esa manera se integren activamente al proceso, así como la priorización y cronograma de comunidades integrales.• Apoyo en Reunión ordinaria de COMUSAN en el municipio de San Antonio Huista con el objetivo de dar seguimiento a las acciones coordinadas interinstitucionalmente, realizando la réplica del taller de la ENPDC para los demás miembros de la Comisión y que de esa manera se integren activamente al proceso, así como la priorización y cronograma de comunidades integrales.
3	c) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la actualización de las actividades planificadas en el plan operativo anual del municipio San Antonio Huista.• Apoyo en la actualización de las actividades planificadas en el plan operativo anual del municipio Santa Ana Huista.

4	d) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	<ul style="list-style-type: none"> Realización de un informe del apoyo y seguimiento a la gestión realizada para asistencia alimentaria para familias en INSAN del municipio de Santa Ana Huista.
5	e) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo en cumplimiento de requerimientos para operativización de ENPDC en el municipio de Santa Ana Huista tales como la priorización de Comunidades integrales y entrega de acta de COMUSAN y listado de participantes para el inicio de expediente de dicho proceso. Apoyo en cumplimiento de requerimientos para operativización de ENPDC en el municipio de San Antonio Huista tales como la priorización de Comunidades integrales y entrega de acta de COMUSAN y listado de participantes para el inicio de expediente de dicho proceso. Apoyo en Digitalización de información de niños menores de dos años captados en las comunidades de Xoconilaj y Cruz quemada del municipio de Santa Bárbara.
6	f) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo en la retroalimentación de la Sala Situacional correspondiente al municipio de San Antonio Huista, con el objetivo de actualizar la información correspondiente a 2 casos de desnutrición aguda detectado en el municipio. Apoyo en la retroalimentación de la Sala Situacional correspondiente al municipio de Santa Ana Huista, con el objetivo de actualizar la información correspondiente a 3 casos desnutrición aguda detectados en el municipio.
7	g) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo en reunión de Mesa Técnica DA en el municipio de San Antonio Huista con el objetivo de dar seguimiento a las acciones de los actores involucrados para la reducción de los casos de Desnutrición Aguda detectados en el municipio. Apoyo en reunión de mesa Técnica en el municipio de Santa Ana Huista con el objetivo de actualizar la base de datos DA, y verificar las acciones realizadas por cada uno de los actores involucrados en este proceso y para coordinar una visita para los niños que están en seguimiento.
8	h) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo y acompañamiento a PCI y a miembros del sitio centinela de la comunidad de Reforma Pajal en el municipio de San Antonio Huista para realizar las respectivas coordinaciones que puedan derivarse del sistema de alerta temprana en la comunidad.
9	i) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> En el presente mes no se realizaron acciones de diseño y validación de herramientas ya que no fueron necesarias ni requeridas por la delegación en los municipios de Santa Ana y San Antonio Huista.
10	j) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo y participación en reunión ordinaria de COMUDE en el municipio de Santa Ana Huista con el objetivo de dar seguimiento a las acciones en beneficio del desarrollo del municipio donde se brindó un informe financiero y el avance de los proyectos así como la presentación de lo que es el MIS por parte de la enfermera profesional del CS.
11	k) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo en seguimiento de reuniones ordinarias de COMUSAN como una acción incluida en la Planificación Operativa Anual en los municipios de Santa Ana Huista. Apoyo en seguimiento de reuniones ordinarias de COMUSAN como una acción incluida en la Planificación

		Operativa Anual en los municipios de San Antonio Huista. <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la reorganización del ente coordinador de la COMUSAN como acción incluida en el plan operativo anual, a mediados de año ya que hay mayor estabilidad en la asistencia institucional.
12	l) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en actualización de información del Mapeo de actores del municipio de Santa Ana Huista con información brindada por representantes institucionales que conforman la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional. • Apoyo en actualización de información de Mapeo de actores del municipio de San Antonio Huista con información brindada por representantes institucionales que conforman la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
13	m) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la realización de informes descriptivos de COMUDE, reunión SESAN central, reunión de equipo así también bitácoras semanales de actividades.
14	n) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en Reunión en Delegación departamental con monitores municipales con el objetivo de tratar puntos de importancia para el desempeño de cada uno de los monitores. • Apoyo en reunión en las oficinas de SESAN CENTRAL con el equipo de monitores de Huehuetenango, Delegados Departamental y Regional, equipo de fortalecimiento institucional, así como la intervención del Secretario Germán González para brindar instrucciones sobre la operativización de la ENPDC y verificar el avance en las diferentes etapas establecidas para el abordaje de la Estrategia. • Apoyo en participación en reunión ordinaria de COMRED en el municipio de San Antonio Huista con el objetivo de reactivar la Comisión, brindar claridad sobre las bases legales y las responsabilidades de la comisión.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

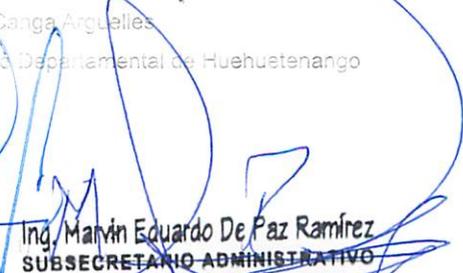
f) 
 DPI: 2440 99537-1301

f) 
 Harriet Canga Argüelles
 Delegado Departamental de Huehuetenango



f) 
Sergio Hugo González Oriano
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Lic. Rafael Salinas Gallardo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

f) 
Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

Informe de Actividades Junio 2017

Huehuetenango 23 de junio de 2017

Ingeniero

German Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de junio de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO OPERATIVO, para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico", que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-314-2017-081
2. Nombre: Flor de María Cano Tello De Maldonado
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Huehuetenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyo en la gestión de monitoreo, seguimiento, traslado de informes y documentación del Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico".	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo al Delegado Departamental en la socialización de la Política Nacional de SAN y la Estrategia Nacional para la Prevención de la Desnutrición Crónica ENPDC con instituciones gubernamentales y no gubernamentales del municipio dentro de la COMUSAN de Petatán.• Apoyo al Delegado Departamental en la socialización de la Política Nacional de SAN y la Estrategia Nacional para la Prevención de la Desnutrición Crónica ENPDC con instituciones gubernamentales y no gubernamentales del municipio dentro de la COMUSAN de Unión Cantinil.
2	b) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la reunión de COMUSAN en el municipio de Petatán en donde se realizó la réplica del taller de la ENPDC a los miembros de la COMUSAN que no participaron en el mismo, así también se priorizó la comunidad de Cantaj, en la cual se ejecutará la Estrategia Nacional para la Prevención de la Desnutrición Crónica en el municipio, y así mismo se calendarizó la visita a dicha comunidad para dar a conocer a Líderes comunitarios la misma.• Se realizó reunión ordinaria de COMUSAN en el municipio de Unión Cantinil, en donde se realizó la réplica del taller a los miembros de la COMUSAN que no asistieron al mismo además se coordinó la feria nutricional que se impartirá a adolescentes del siglo básico y diversificado del área urbana.• Apoyo y participación de reunión Extraordinaria de COMUSAN en el municipio de Unión Cantinil en donde se realizó de nuevo la réplica del taller de la ENPDC por la visita de nutricionista del Japón por JICA y se priorizaron seis comunidades a trabajar en el municipio, así mismo se realizó la calendarización de visitas a dichas comunidades para dar a conocer a líderes comunitarios el trabajo a realizar por la ENPDC en dichas comunidades.

		<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en reunión con Alcalde Municipal y gerente municipal del municipio de Unión Cantinil, donde se le dio a conocer la operativización de la ENPDC y las comunidades que se priorizaron en el pleno de la COMUSAN, para la ejecución de la misma. • Apoyo y participación en reunión con Alcalde municipal y concejal III del municipio de Petatán, donde se le dio a conocer la operativización de la ENPDC y la comunidad que se priorizó por la COMUSAN para ejecutar la misma .
3	c) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en reunión de COMUSAN en el municipio de Petatán en donde se analizó, fortaleció y actualizó cada una de las actividades planteadas dentro del Plan Operativo Anual POA 2017, quedando validado y aprobado por la comisión, indicando en cada una de las mismas, el eje estratégico o Programático al cual aporta según la ENPDC o según la Ley del Sistema Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional. • Apoyo en reunión de COMUSAN en el municipio de Unión Cantinil en donde se analizó, fortaleció y actualizó el Plan Operativo Anual (POA) 2017 agregando acciones encaminadas a la SAN, indicando en cada una de las mismas , el eje estratégico o Programático al cual aporta según la ENPDC o según la Ley del Sistema Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
4	d) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	<ul style="list-style-type: none"> • Realización de un informe del apoyo brindado a los integrantes de la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional en la identificación y seguimiento de familias en inseguridad alimentaria y nutricional del municipio de Petatán , para ser vinculadas en la planificación operativa anual a nivel municipal y departamental. • Realización de un informe del apoyo brindado a los integrantes de la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional en la identificación y seguimiento de familias en inseguridad alimentaria y nutricional del municipio de Unión Cantinil, para ser vinculadas en la planificación operativa anual a nivel municipal y departamental.-
5	e) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en identificación de familias en INSAN en el caserío Cabic del municipio de Petatán con el objetivo de gestionar Asistencia Alimentaria a dichas familias, actividad que se encuentra comprendida dentro del Plan Operativo Anual. • Apoyo y participación en identificación de familias en InSAN del cantón La Reforma del municipio de Unión Cantinil con el objetivo de gestionar Asistencia Alimentaria a dichas familias, actividad que se encuentra comprendida dentro del Plan Operativo Anual.
6	f) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la actualización de la Sala Situacional correspondiente al municipio de Unión Cantinil específicamente a la información proporcionada por el puesto de Salud y en cuanto a los casos de los niños con D.A. • Apoyo en la actualización de la Sala Situacional correspondiente al municipio de Petatán específicamente a la información proporcionada por el puesto de Salud y en cuanto a los casos de los niños con D.A. • Apoyo y actualización de base de datos de niños menores de cinco años, detectados con Desnutrición Aguda en el municipio de Petatán.

		<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y actualización de base de datos de niños menores de cinco años, detectados con Desnutrición Aguda en el municipio de Unión Cantinil.
7	g) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la reunión de Mesa técnica D.A. en el municipio de Unión Cantinil en donde se brindó informe de que a la fecha se han detectado 6 niños con diagnóstico moderado y que de los 26 niños detectados en el 2016, 20 han sido recuperados y 6 aún están en seguimiento • Apoyo en reunión de Mesa técnica D.A. en el municipio de Petatán en la cual se dio a conocer que los niños detectados con D.A. en el año 2016 ya han sido recuperados sin embargo del presente año un niño solamente se ha detectado de la comunidad de Cabic, por lo que se coordinó realizar visitas a la madre del niño para darle charlas sobre hábitos higiénicos, sobre alimentación complementaria y sobre el seguimiento a visitas al puesto de salud.
8	h) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la identificación y seguimiento de familias en inseguridad alimentaria y nutricional del municipio de Unión Cantinil, con el objetivo de integrarlas en el procedimiento de Asistencia Alimentaria • Apoyo en la identificación y seguimiento de familias en inseguridad alimentaria y nutricional del municipio de Petatán, con el objetivo de integrarlas en el procedimiento de Asistencia Alimentaria.
9	i) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la elaboración y validación de la herramienta en la cual se consolidó la información de COCODES, Alcaldes Auxiliares y comités de Agua, del Municipio de Unión Cantinil, para la operativización de la ENPDC. • Apoyo en la elaboración y validación de la herramienta en la cual se consolidó la información de COCODES, Alcaldes Auxiliares y comités de Agua, del Municipio de Petatán, para la operativización de la ENPDC.
10	j) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en reunión ordinaria de COMUDE del municipio de Petatán en donde se da a conocer juntamente con los integrantes de la COMUSAN la presentación de la Operativización de la ENPDC y las ofertas programáticas de cada ministerio que ejecutará dicha estrategia en el municipio. • Apoyo y participación en reunión ordinaria de COMUDE del municipio de Unión Cantinil en donde se dieron a conocer aspectos importantes sobre la territorialización que el MSPAS realizó en el municipio para la ejecución el Modelo Incluyente en Salud MIS, así como la iniciativa de ley del Instituto Nacional del Adulto Mayor INAM.
11	k) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Seguimiento a reuniones ordinarias de COMUSAN para impulsar y difundir la política de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y la ejecución de la Estrategia Nacional para la Prevención de la Desnutrición Crónica la cual se encuentra dentro del Plan Operativo Anual, en el municipio de Petatán. • Apoyo a Seguimiento a reuniones ordinarias de COMUSAN para impulsar y difundir la política de Seguridad Alimentaria y Nutricional, y la ejecución de la Estrategia Nacional para la Prevención de la Desnutrición Crónica la cual se encuentra dentro del Plan Operativo Anual, en el municipio

12	l) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<p>de Unión Cantinil.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en actualización de Mapeo de Actores del Municipio de Unión Cantinil en donde se dan a conocer las organizaciones que tienen incidencia en el municipio, a fin de coordinar acciones de SAN, en beneficio de la población vulnerable a INSAN. • Apoyo en actualización de Mapeo de Actores del Municipio de Petatán en donde se dan a conocer las organizaciones que tienen incidencia en el municipio, a fin de coordinar acciones de SAN, en beneficio de la población vulnerable a INSAN. • Se participó en taller de fortalecimiento, de parte de la Secretaría Ejecutiva y Coordinadora Nacional para la reducción de desastres SE-CONRED hacia la COMRED organizada en el municipio de Petatán, en donde se impartieron temas de suma importancia como percepción de Riesgo y Riesgo cotidiano, análisis de riesgo, Cambio Climático etc. • Apoyo y participación en reunión de capacitación para la conformación de la Coordinadora Municipal para la Reducción de Desastres COMRED en el municipio de Unión Cantinil en donde se trataron temas de suma importancia como la estructura y organización de la SE-CONRED, de la CORRED, de la CODRED, de la COMRED y las COLRED, y su base legal, así como lo que es un COE y su activación.
13	m) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a delegación departamental en la documentación de actividades, experiencias y lecciones aprendidas en el municipio de Petatán.- • Apoyo a delegación departamental en la documentación de actividades, experiencias y lecciones aprendidas en el municipio de Unión Cantinil.-
14	n) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en reunión con personal de SESAN central, en donde el objetivo principal fue dar a conocer a los integrantes de la Delegación Departamental de Huehuetenango, la génesis de la Estrategia Nacional para la Prevención de la Desnutrición Crónica (ENPDC) y conocer avances y problemática existentes a nivel municipal según la fase de intensificación de cada uno de los 33 municipios del departamento.

		<ul style="list-style-type: none"> Se sostuvo reunión con Delegado Departamental en donde se evaluó la reunión que se hizo con personal de SESAN central, dando lineamientos para verificar el avance de la operativización de la ENPDC de los municipios de la etapa I y obteniendo el compromiso de analizar y verificar la información del total de Asambleas comunitarias realizadas y el total de niño menores de dos años la cual se obtuvo a través del cotejo en dichas asambleas.
--	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

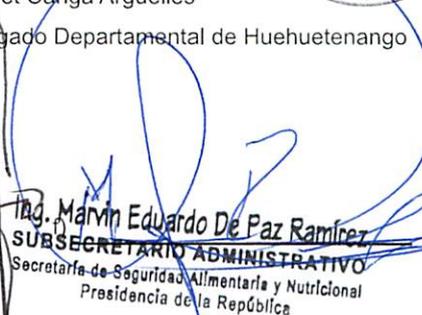
f) 
 DPT 1829 48315 1302

f) 
 Hamlet Canga Arguelles
 Delegado Departamental de Huehuetenango



f) 
 Sergio Hugo González Oriano
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Lic. Rafael Salinas Gallardo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

f) 
 Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

Informe de Actividades Junio 2017

Huehuetenango 23 de junio de 2017

Ingeniero

German Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de junio de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO OPERATIVO, para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico", que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-315-2017-081
2. Nombre: Ariel Armando Avila Mérida
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Huehuetenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyo en la gestión de monitoreo, seguimiento, traslado de informes y documentación del Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico".	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental en la Socialización de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en reunión ordinaria de COMUSSAN en Municipio de Barillas.
2	b) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento en la realización de la reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del Municipio de Barillas, con el objetivo de coordinar todas las acciones de seguridad alimentaria y nutricional en coordinación con los integrantes de la comisión antes mencionada así mismo se socializo el tema de asistencia alimentaria para familias en inseguridad alimentaria y nutricional del municipio de Barillas.• Apoyo y acompañamiento en la realización de Mesa Técnica Institucional, con el objetivo de socializar las variantes a tomar en cuenta para la selección de comunidades a beneficiar con Asistencia Alimentaria en el municipio de Barillas.
3	c) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la actualización y análisis de avance del plan operativo anual de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSSAN) del Municipio de Barillas, instando a los actores de las instituciones que tienen presencia en el municipio a realizar las acciones y programas planificados de seguridad alimentaria y nutricional impulsada a manera de alcanzar las metas y lograr los beneficios esperados en el Municipio.
4	d) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	<ul style="list-style-type: none">• Realización de un informe a la Delegación Departamental del apoyo brindado a los actores de COMUSSAN relacionado a la entrega de Asistencia Alimentara para 43 familias con niños con desnutrición aguda.• Realización de un informe a la Delegación Departamental sobre el apoyo brindado a los actores de la COMUSSAN en

		la priorización de comunidades para Asistencia Alimentaria a familias en inseguridad alimentaria y nutricional del municipio de Barillas.
5	e) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a los integrantes de la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional (COMUSAN) en el análisis de avance en la ejecución del plan operativo anual (POA 2017) del municipio de Barillas para dar seguimiento y cumplimiento a las actividades programadas. • Apoyo en la actualización de lugares poblados y líderes comunitarios en el municipio de Barillas, con objetivo de facilitar la localización de comunidades en el proceso de selección en el marco de la Estrategia Nacional Para la Prevención de la Desnutrición Crónica.
6	f) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a delegación departamental en una visita al centro de salud en donde se elaboró y actualizó la base de datos de niños menores de 5 años con Desnutrición Aguda del municipio de Barillas. • Apoyo en la actualización de la herramienta de sala situacional del municipio de Barillas, con la información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y programas de atención a las familias de niños con Desnutrición Aguda.
7	g) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en reunión de Mesa Técnica Interinstitucional para analizar caso por caso la asistencia a los niños con Desnutrición Aguda detectados durante el año 2017 actualmente hay siete casos en el municipio de Barillas
8	h) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la logística en el proceso de gestión, acompañamiento y entrega de Asistencia Alimentaria a 43 familias de niños con Desnutrición Aguda del municipio de Barillas.
9	i) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en el diseño y validación de la herramienta departamental de monitoreo de avances de las acciones a realizarse en el municipio de Barillas, para facilitar los procesos de la Estrategia Nacional Para la Prevención de la Desnutrición Crónica.
10	j) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en reunión ordinaria de COMUDE en el municipio de Barillas, en donde objetivo principal del misma fue un taller de seguimiento roles y funciones de las comisiones del COMUDE impartida por Nexos Locales, socialización por parte del consejo municipal de ingresos y egresos del primer cuatrimestre del año así como las obras de infraestructura hechas en ese periodo.
11	k) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento actores de la COMUSSAN en la verificación y el análisis del logro de porcentajes de metas planificadas como seguimiento a actividades del POA de la COMUSSAN.
12	l) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la actualización del mapeo de actores del municipio de Barillas con el fin de dar a conocer los principales representantes institucionales que realizan acciones que son de interés para la SAN a nivel municipal y comunitario del municipio de Barillas. • Apoyo en reunión interinstitucional con el observatorio de salud sexual y reproductiva en el municipio de Barillas, en donde el objetivo principal de la reunión fue presentar el

		<p>marco legal del OSAR y los fundamentos básicos de la auditoría social.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en reunión institucional en donde el objetivo de la reunión fue la identificación de nuevos actores que nos puedan apoyar en SAN y su convocatoria para la réplica del taller de la Estrategia Nacional para la Prevención de la Desnutrición Crónica en el municipio de Barillas.
13	<p>m) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Realización y entrega de un informe del apoyo brindado en la reunión ordinaria de COMUDE en el municipio de Barillas. • Realización y entrega de un informe en apoyo brindado en Mesa Técnica institucional en el Municipio de Barillas. • Realización y entrega de un informe en apoyo brindado en Mesa Técnica DA en municipio de Barillas. • Realización y entrega de un informe de monitoreo al hogar de casos de Casos de desnutrición severa visitados en el municipio de Barillas. • Realización y entrega de un informe del apoyo brindado en la reunión ordinaria de COMUSSAN en el municipio de Barillas. • Realización y entrega de un informe en apoyo brindado a la encargada de nutrición MSPAS para la entrega de Asistencia Alimentaria para 43 casos de desnutrición crónica del municipio de Barillas. • Realización y entrega de un informe de verificación de protocolos de atención a casos con desnutrición aguda en el municipio de Barillas. • Realización y entrega de informe de visita realizada a SESAN Central.
14	<p>n) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental en el taller de la operativización de la Estrategia Nacional para la prevención de la desnutrición crónica en el municipio de Barillas. • Apoyo a la Delegación Departamental en verificación de protocolos de atención a casos con desnutrición aguda, visitando a los niños María Elizabeth Pedro Sebastián de Caserio el Injerto Manantial y al niño Harold Baldemar Alvarado Méndez del casco urbano del municipio de Barillas.

		<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en reunión en SESAN Central en donde el objetivo de la reunión fue que el personal de la Delegación Departamental de Huehuetenango, conociera la génesis de la Estrategia Nacional para la Prevención de la Desnutrición Crónica (ENPDC) y conocer la problemática avances existentes a nivel municipal según la fase de intervención de la Estrategia en los 33 municipios del departamento.
--	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

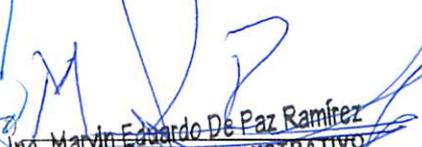
f) 
 DPI 1676 76117 1326

f) 
 Hamlet Canga -Arguelles
 Delegado Departamental de Huehuetenango



f) 
Sergio Aguero Gonzalez Oriano
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Lic. Rafael Salinas Gallardo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

f) 
Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramirez
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

Informe de Actividades Junio 2017 ✓

Huehuetenango 23 de junio de 2017 ✓

Ingeniero

German Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de junio de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO OPERATIVO, para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico", que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-316-2017-081 ✓
2. Nombre: Carlos Javier Méndez Zamora ✓
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Huehuetenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS ✓
1	a) Apoyo en la gestión administrativa, seguimiento, traslado de informes y documentación del Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico"	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la gestión de las actividades administrativas de la Delegación Huehuetenango, que se realizan en el marco del Programa de Apoyo a Política Nacional de SAN y su Plan Estratégico.
2	b) Participar en el apoyo logístico de las reuniones de trabajo convocadas y conducidas por la Delegación Departamental.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en reunión con los integrantes de la Delegación Departamental de Huehuetenango, la génesis de la ENPDC y conocer avances, problemática existente a nivel municipal según la fase de intensificación de cada uno de los 33 municipios del departamento.
3	c) Elaborar informes ordinarios y extraordinarios.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegado Departamental en el manejo de Oficios enviados a diferentes instituciones, como a directores dentro de la secretaria, para hacer solicitudes o dar respuesta a información requerida y/o solicitada.• Apoyo a Delegado Regional en el envío del Informe de Actividades Relevantes de la Delegación Departamental de Huehuetenango, proporcionado por los monitores municipales que están dentro de esta delegación.
4	d) Atender las consultas por medio electrónico relacionadas al ámbito de la Delegación.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la impresión de circulares e información recibida en el correo, para informar al personal de la Delegación Departamental.• Apoyo a Delegación Departamental en dar respuesta a solicitudes requeridas de SESAN Central, Delegado Regional, Gobernación Departamental.
5	e) Colaborar en la atención de usuarios interinstitucionales que visitan la Delegación.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la atención a personas individuales, las cuales se presentaban a esta delegación por información relacionada al trabajo que se realiza en esta secretaria, para poder compartir la información con grupos de estudiantes y sociedad civil.• Apoyo en la atención a personas de instituciones que se

		presentan a esta delegación para la entrega de oficios, notas o convocatorias que tienen relación con esta secretaria.
6	f) Brindar apoyo por medio telefónico sobre las consultas, para dar seguimiento a las actividades establecidas por la Delegación.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en la atención de llamadas telefónicas recibidas, que permite la respuesta y seguimiento a las solicitudes por parte de SESAN Central, Delegado Regional, Gobernación Departamental y/o Instituciones Gubernamentales y No Gubernamentales, solicitando información o apoyo requerido que esta secretaria pueda brindar.
7	g) Apoya en el traslado de informes, planificaciones, calendarización, y otros documentos que le sean requeridos.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegado Departamental en el traslado de informes requeridos por SESAN, bitácoras de Vehículos de la Delegación de Huehuetenango del mes de enero para la respectiva liquidación de combustible.
8	h) Colabora en la clasificación, registro y seguimiento a la correspondencia oficial que ingresa a la Delegación.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo al envío de correspondencia para SESAN Central por medio de Cargo Expreso. Así como el apoyo para la recepción y distribución de correspondencia recibida de SESAN Central a la delegación Departamental de Huehuetenango, para las personas que en ella tengan interés.
9	i) Integra el directorio impreso y electrónico actualizado de todos los contactos de la Delegación.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en la actualización del directorio del personal de la Delegación de Huehuetenango con números personales, así como los delegados y asistentes de la región de occidente y extensiones de SESAN Central.
10	j) Brindar apoyo en la revisión de los requerimientos de insumos, suministros y equipo necesarios para las actividades de la Delegación.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la elaboración y consolidación del requerimiento de combustible para los vehículos que están asignados a esta delegación. • Apoyo en la realización de un inventario de existencias de insumos de esta Delegación.
11	k) Participa en los procedimientos administrativos que apoyan el quehacer de la Delegación.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en la recepción de Bitácoras de Actividades y Vehículos.
12	l) Otras actividades que le sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en el envío de Oficios de Estado de Viáticos, Certificación de Libro de Asistencia del personal 021 y 022, Certificación del Libro de Actas de la Delegación autorizado por la Contraloría General de Cuentas, Oficio de Informe de las Solvencias de Tránsito donde indica de carencia de multas en la PMT y PNC.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2152 92510 1301

f) 
 Hamlet Canga -Arguelles
 Delegado Departamental de Huehuetenango



f) 
Sergio Huac González Oriano
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Lic. Rafael Salinas Gallardo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

f) 
Ing. María Eduarda De Paz Ramírez
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

Informe de Actividades Junio 2017

Quiche 23 de junio de 2017

Ingeniero
German Rafael González Díaz
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de junio de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO OPERATIVO, para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico", que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-317-2017-081
2. Nombre: Lyuba Jackeline Hernandez Lux
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / El Quiche
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyo en la gestión de monitoreo, seguimiento, traslado de informes y documentación del Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico".	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en el desarrollo de doce asambleas comunitarias, en conjunto con miembros de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de San Pedro Jocopilas. • Se apoyó en reunión de acercamiento a líderes comunitarios en cuatro comunidades, en conjunto con miembros de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Chinique. • Se apoyó en la priorización de diez comunidades con mayor población de niños menores y mujeres embarazadas, en conjunto con miembros de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, para operativizar la Estrategia Nacional para la Prevención de la Desnutrición Crónica en Chiché.
2	b) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en el seguimiento de reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de San Pedro Jocopilas. • Se apoyó en el seguimiento de reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Chiché. • Se apoyó en el seguimiento de reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Chinique.
3	c) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en conjunto con miembros de COMUSAN la recolección y llenado de matriz de cotejo de niños menores de dos años en doce comunidades del municipio de San Pedro Jocopilas. • Se apoyó la convocatoria de líderes comunitarios de diez comunidades priorizadas por COMUSAN para operativizar la ENDC en Chiché.

		<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó convocatoria con líderes comunitarios de cuatro comunidades priorizadas por COMUSAN para operativizar la ENDC en Chinique.
4	d) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó al Delegado Departamental, por medio de 4 informes, dando a conocer las limitantes encontradas, logros obtenidos a nivel comunitario y municipal en San Pedro Jocopilas. • Se apoyó al Delegado Departamental, por medio de 4 informes, dando a conocer las limitantes encontradas, logros obtenidos a nivel comunitario y municipal en Chinique. • Se apoyó al Delegado Departamental, por medio de 4 informes, dando a conocer las limitantes encontradas, logros obtenidos a nivel comunitario y municipal en Chiché.
5	e) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó acercamiento con líderes comunitarios de cuatro comunidades priorizadas por COMUSAN para operativizar la ENDC en Chinique. • Se apoyó acercamiento con líderes comunitarios de diez comunidades priorizadas por COMUSAN para operativizar la ENDC en Chiché.
6	f) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó la recolección de información de niños con desnutrición aguda, visitando semanalmente al Centro de Atención Permanente del municipio de San Pedro Jocopilas. • Se apoyó la recolección de información de niños con desnutrición aguda, visitando semanalmente al Centro de Atención Permanente del municipio de Chiché.
7	g) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó Censo Agropecuario promovido por MAGA en el seno de la COMUSAN, en el municipio de San Pedro Jocopilas. • Se apoyó Censo Agropecuario promovido por MAGA en el seno de la COMUSAN, en el municipio Chiché.
8	h) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la Elaboración de Plan de Emergencia de la Comisión Municipal para la Reducción de Desastres en Chinique.
9	i) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la validación de boleta y software de Matriz de Cotejo de niños menores de dos años y mujeres embarazadas en el municipio de San Pedro Jocopilas.
10	j) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó al Delegado Departamental, dando a conocer los puntos tratados a través de acta, en la Comisión Municipal de Desarrollo del municipio de San Pedro Jocopilas. • Se apoyó al Delegado Departamental, dando a conocer los puntos tratados a través de acta, en la Comisión Municipal de Desarrollo del municipio de Chinique.
11	k) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó y generaron alianzas con CDRO para operativizar la ENDPC, ya que trabajan con la misma población objetivo, con el propósito de generar impacto positivo y optimizar recursos en el municipio de Chiché.

		<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó y generaron alianzas con CDRO para operativizar la ENDPC, ya que trabajan con la misma población objetivo, con el propósito de generar impacto positivo y optimizar recursos en el municipio de San Pedro Jocopilas.
12	l) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó el proceso de alianzas con Save the Children, entidad no gubernamental, que apoyará asambleas comunitarias en Chinique. • Se apoyó el proceso de alianzas con Comité Campesino del Altiplano, CDRO entidades no gubernamental, que apoyará asambleas comunitarias en San Pedro Jocopilas. • Se apoyó el proceso de alianzas con CDRO, entidad no gubernamental, que apoyará asambleas comunitarias en Chiché.
13	m) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó al Delegado Departamental a través de informes diarios, semanales y mensuales donde se dieron a conocer las actividades realizadas, lecciones aprendidas, logros obtenidos en el municipio de Chiché. • Se apoyó al Delegado Departamental a través de informes diarios, semanales y mensuales donde se dieron a conocer las actividades realizadas, lecciones aprendidas, logros obtenidos en el municipio de Chinique. • Se apoyó al Delegado Departamental a través de informes diarios, semanales y mensuales donde se dieron a conocer las actividades realizadas, lecciones aprendidas, logros obtenidos en el municipio de San Pedro Jocopilas.
14	n) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó organización en conjunto con miembros de la Comisión Municipal de Escuelas Saludables, Mercado Ambiental en el municipio de Chinique.

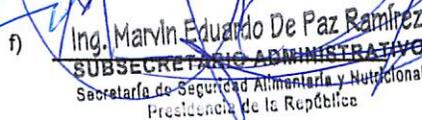
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2332 48978 1401

f) 
 Sergio Hugo González Oriano
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Lic. Rafael Salinas Gallardo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

f) 
 Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

Informe de Actividades Junio 2017

Quiche 23 de junio de 2017

Ingeniero

German Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de junio de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO OPERATIVO, para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico", que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-318-2017-081
2. Nombre: Sara Fabiola Urrutia Méndez De Rodríguez
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / El Quiche
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyo en la gestión de monitoreo, seguimiento, traslado de informes y documentación del Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico".	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la socialización de la Estrategia Nacional de la Prevención de la Desnutrición Crónica, en 3 asambleas en las comunidades de Xejip, Patzala y Sacxac con una proyección de 219 niños menores de dos años identificados en las comunidades del municipio de San Antonio Ilotenango.
2	b) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la reunión ordinaria de COMUSAN donde se hizo el cronograma de las 11 asambleas de las comunidades priorizadas con mayor cantidad de niños menores de dos años para la implementación de la Estrategia Nacional de la Prevención de la Desnutrición Crónica, quedando de la siguiente manera; Xejip 19 de junio, Patzala 21 de junio, Sacxac 23 de junio, Chiaj y Tzancaguip 03 de julio, Chicho y Xebaquit 05 de julio, Canamixtoj 06 de julio, Chuichop 07 de julio, Chotacaj 10 de julio y Chocoja 12 de julio. Comunidades del municipio de San Antonio Ilotenango. • Se apoyó en la reunión ordinaria de COMUSAN donde se hizo el cronograma de las 2 asambleas de las comunidades priorizadas con mayor cantidad de niños menores de dos años para la implementación de la Estrategia Nacional de la Prevención de la Desnutrición Crónica, quedando de la siguiente manera; Pachaj 06 de julio y Chucojonop el 13 de julio. Comunidades del municipio de Patzité.
3	c) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en el seguimiento a las acciones establecidas en el POA COMUSAN 2017 en el municipio de San Antonio Ilotenango, se cuenta con un 35% de avance según lo programado en el año 2017, con las 18 acciones establecidas en el POA. • Se apoyó en el seguimiento a las acciones establecidas en el POA COMUSAN 2017 en el municipio de Patzité, se cuenta con un 35% de avance según lo programado en el año 2017, con las 18 acciones establecidas en el POA

4	d) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en el cronograma de asambleas comunitarias de las 11 comunidades priorizadas con mayor número de niños menores de dos años para la intensificación de acciones de la Estrategia Nacional para la prevención de la desnutrición crónica en el municipio de San Antonio Ilotenango. • Se apoyó en el cronograma de asambleas comunitarias de las 2 comunidades priorizadas con mayor número de niños menores de dos años para la intensificación de acciones de la Estrategia Nacional para la prevención de la desnutrición crónica en el municipio de Patzité.
5	e) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en el seguimiento de acciones establecidas en el POA SESAN de los municipios de San Antonio Ilotenango y Patzité, se participó en 2 reuniones interinstitucionales para tratar temas SAN, se participó en 2 reuniones de COMUDE, se participó en 1 reunión de equipo de trabajo, se dio seguimiento a 17 casos de DA con mesas técnicas de DA, se participó en 3 asambleas comunitarias de la ENPDC, se hicieron 23 informes diarios, 4 informes semanales, 1 informe mensual.
6	f) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en el análisis de base de datos de 12 niños con desnutrición aguda del municipio de San Antonio Ilotenango con integrantes de Mesa técnica, 3 de la comunidad de Chuichop, 1 de Área Urbana, 1 de Xejip, 1 de Tzancaguip, 2 de Sacxac, 2 de Chotacaj y 3 de Chiaj. • Se apoyó en el análisis de base de datos de 4 niños con desnutrición aguda del municipio de Patzité con integrantes de Mesa técnica, 2 de la comunidad de Choamarcel y 2 de Tzanjuyup.
7	g) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la subcomisión de comunicación para el desarrollo del municipio de San Antonio Ilotenango en el Diagnostico de la situación SAN de las comunidades de Patzala, Sacxac y Xejip, comunidades donde se hicieron asambleas por ser priorizadas para la implementación de la ENPDC.
8	h) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • En el presente mes no se trabajaron en los municipios de San Antonio Ilotenango y Patzité procesos de acciones de alerta temprana.
9	i) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • En el presente mes no se desarrollaron acciones de diseño y validación de herramientas en los municipios de San Antonio Ilotenango y Patzité.
10	j) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en elaboración de informe de participación en COMUDE del municipio de San Antonio Ilotenango, donde dio a conocer el avance del POA de la COMUSAN en relación a las acciones. • Se apoyó en elaboración de informe de participación en COMUDE del municipio de Patzité, donde dio a conocer el avance del POA de la COMUSAN y se socializó el cronograma de asambleas comunitarias para la implementación de la ENPDC.
11	k) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la reactivación de 1 Subcomisión de comunicación del desarrollo en el municipio de San Antonio

		Ilotenango.
12	l) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se tiene mapeo de actores actualizado del municipio de San Antonio Ilotenango, el cual refleja la presencia institucional de 1 CTA, 2 consejales, 1 representante de la DMM, 2 extensionistas de MAGA, 2 enfermeras, 1 alfabetizador de CONALFA, 3 representantes de MIDES, 1 representante de CERCAP CDRO, 1 representante de CCDA, 1 técnico de la oficina municipal de agua y saneamiento y 1 representante de cuerpo de paz. Mapeo que fue socializado en la reunión ordinaria de COMUSAN. Se tiene mapeo de actores actualizado del municipio de Patzité, el cual refleja la presencia institucional de 1 CTA, 6 consejales, 1 representante de la DMM, 3 extensionistas de MAGA, 2 enfermeras, 1 representante de Enlace Kiche, 8 COCODES y 1 representante de MIDES. Mapeo que fue socializado en la reunión ordinaria de COMUSAN.
13	m) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> Se elaboraron 4 informes técnicos semanales, 1 informe Descriptivo mensual que detalla los logros relevantes en el desarrollo de coordinación interinstitucional referentes al mes de junio 2017 en los municipios de San Antonio Ilotenango y Patzité.
14	n) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	<ul style="list-style-type: none"> Se elaboró informe de participación en reunión de Equipo en la Delegación Departamental.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2625 56650 1401

f) 
Sergio Hinojosa González Oriano
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
Lic. Rafael Salinas Gallardo
Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

f) 
Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez
SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

f) _____

Informe de Actividades Junio 2017

Quiche 23 de junio de 2017 ✓

Ingeniero
German Rafael González Díaz
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de junio de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO OPERATIVO, para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico", que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-319-2017-081 ✓
2. Nombre: Astrid Jhojana Patricia Cael Velásquez
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / El Quiche
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyo en la gestión de monitoreo, seguimiento, traslado de informes y documentación del Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico".	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyó a la Delegación Departamental en la socialización de la Política Nacional de SAN y se traslado la información sobre la identificación de niños menores de dos años y mujeres embarazadas en las asambleas comunitarias desarrolladas en Tzununul, Rancho de Teja, Trapichitos, Chupacbalam, Pacuch, Llano Grande, El Jocote y Tzacacotzij del municipio de Sacapulas. • Apoyó a la Delegación Departamental en la Socialización de la Política Nacional de SAN y se traslado de información sobre la identificación de niños menores de dos años y mujeres embarazadas en las asambleas comunitarias desarrolladas en La hacienda, Chiul, Segundo Centro Doncellas, Xebor Cecilia, Laguna Seca, San Juan Xeul, Chiaj I, Xequiquel, Xequixtum, del municipio de Cunén.
2	b) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la quinta reunión ordinaria de COMUSAN, dando seguimiento a las actividades de la ENPDC, principalmente en asambleas comunitarias de comunidades priorizadas del municipio de Sacapulas. • Se apoyó en la cuarta reunión ordinaria de COMUSAN, dando seguimiento a las actividades de la ENPDC, principalmente en asambleas comunitarias de comunidades priorizadas del municipio de Cunén.
3	c) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en el seguimiento a las actividades planificadas en el POA COMUSAN, principalmente de la Estrategia Nacional para la Prevención de la Desnutrición Crónica, en el desarrollo de asambleas comunitarias y registro de familias de niños menores de dos años y mujeres embarazadas en el municipio de Sacapulas. • Se apoyó en el seguimiento a las actividades planificadas en el POA COMUSAN, principalmente de la Estrategia Nacional para la Prevención de la Desnutrición Crónica, en el

		desarrollo de asambleas comunitarias y registro de familias de niños menores de dos años y mujeres embarazadas en el municipio de Cunén.
4	d) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó al Delegado Departamental, dando a conocer las fortalezas y dificultades en la actividad de abordaje comunitario de la ENPDC en el municipio de Sacapulas. • Se apoyó al Delegado Departamental, dando a conocer las fortalezas y dificultades en la actividad de abordaje comunitario de la ENPDC en el municipio de Cunén.
5	e) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se Apoyó en la socialización de avances obtenidos dentro de la COMUSAN en las reuniones de COMUDE en el municipio de Cunén. • Se Apoyó en la socialización de avances obtenidos dentro de la COMUSAN en las reuniones de COMUDE en el municipio de Sacapulas.
6	f) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la recolección de información para alimentar la sala situacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Sacapulas. • Se apoyó en la recolección de información para alimentar la sala situacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Cunén.
7	g) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la recolección de información para realizar diagnóstico de las comunidades priorizadas de Tzununul, Rancho de Teja, Trapichitos, Llano grande, el Jocote, Sacacotzij, Chupacbalam, Pacuch, Panimá y Xetabal, del municipio de Sacapulas identificando un promedio de 600 niños. • Se apoyó en la recolección de información para realizar diagnóstico de las comunidades priorizadas de La hacienda, Chiul, Segundo Centro Doncellas, Xebor Cecilia, Laguna Seca, San Juan Xeul, Chiaj I, Xequiquel, Xequixtum, del municipio de Cunén, identificando un promedio de 500 niños menores de dos años.
8	h) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Con el fin de apoyar las acciones que se realizan en beneficio de familias afectadas por la sequía se apoyó las actividades del Comité Campesino del Altiplano en el municipio de Sacapulas que consiste en identificación de familias afectadas por la sequía, identificación de niños con DA para apoyó en transferencia monetaria.
9	i) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • En apoyó en dar seguimiento a las herramientas de Sala Situacional y mapeo de actores, identificando información importante de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Sacapulas. • En apoyó en dar seguimiento a las herramientas de Sala Situacional y mapeo de actores, identificando información importante de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Cunén.
10	j) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la Sexta reunión de Ordinaria COMUDE en el municipio de Sacapulas, dando a conocer el avance de las actividades de la COMUSAN siendo: el abordaje comunitario de la ENPDC, carrera contra la desnutrición, Concierto en beneficio de niños con Da y Feria de SAN. • Se apoyó en la Quinta reunión de COMUDE en el municipio de Cunén, dando a conocer el avance de las actividades de la COMUSAN, como el abordaje comunitario

		de la ENPDC en comunidades priorizadas, Seguimiento a Diagnostico en SAN.
11	k) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la divulgación de la ENPDC a las comunidades priorizadas Tzununul, Rancho de Teja, Trapichitos, Llano grande, el Jocote, Sacacotzij, Chupacbalam, Pacuch, Panimá y Xetabal, en el municipio de Sacapulas. • Se apoyó en la divulgación de la ENPDC a las comunidades priorizadas La hacienda, Chiul, Segundo Centro Doncellas, Xebor Cecilia, Laguna Seca, San Juan Xeul, Chiaj I, Xequiquel, Xequixtum en el municipio de Cunén.
12	l) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la actualización de información en la herramienta de mapeo de los diferentes actores que inciden en el tema de SAN del municipio de Cunén. • Se apoyó en la actualización de información en la herramienta de mapeo de los diferentes actores que inciden en el tema de SAN del municipio de Sacapulas.
13	m) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en él envió de cuatro informes semanales, cuatro Bitácoras de planificación e informes sobre avances de las actividades de la ENPDC en el municipio de Cunén. • Se apoyó en él envió de cuatro informes semanales, cuatro Bitácoras de planificación e informes sobre avances de las actividades de la ENPDC en el municipio de Sacapulas .
14	n) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en reunión de fortalecimiento Institucional, conociendo lineamientos de trabajo para la aplicación de los mismos en el campo laboral.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


 DPI 1834 65652 1415


 Sergio Cuco González Oriano
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


 Lic. Rafael Salinas Gallardo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República


 Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramirez
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

Informe de Actividades Junio 2017

Quiche 23 de junio de 2017

Ingeniero
German Rafael González Díaz
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de junio de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO OPERATIVO, para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico", que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-320-2017-081
2. Nombre: Hansel Alberto Urizar Vásquez
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / El Quiche
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyo en la gestión de monitoreo, seguimiento, traslado de informes y documentación del Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico".	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la Delegación Departamental en la implementación de la Estrategia de Prevención de la Desnutrición Crónica, como resultado se realizaron 7 asambleas comunitarias en las comunidades priorizadas para la estrategia en el municipio de San Bartolomé Jocotenango, previo a las asambleas comunitarias de este municipio designado insignia, se realizó un proceso de sensibilización con las autoridades locales y comunitarias, filtrando los listados de niños menores de 2 años y mujeres embarazadas de cada comunidad, asegurando la identificación de los beneficiarios. • Se apoyó a la Delegación Departamental con el seguimiento de la ENPDC en San Andrés Sajcabajá y Canillá como municipios de la etapa II, como resultado, se compartió el proceso metodológico para el abordaje comunitario en las reuniones ordinarias de COMUSAN, se realizaron las reuniones de sensibilización con líderes comunitarios de las comunidades priorizadas y se establecieron los cronogramas para la realización de las asambleas comunitarias en ambos municipios.
2	b) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó el funcionamiento de la COMUSAN en el municipio de San Andrés Sajcabajá, como resultado se celebraron 2 reuniones, 1 ordinaria donde se trabajó todo lo relacionado a la SAN, resultados, análisis de brechas y avances de acuerdo a lo planificado, también 1 extraordinaria por la validación de familias y cambios en el proyecto CASH del PMA, con el cual se están beneficiando a 1731 familias de 29 comunidades del corredor seco, se apoyó la segunda entrega la cual se complementó con 50 libras de CSB y 15 de frijol por cada familia. • Se apoyó el funcionamiento de la COMUSAN de San Bartolomé Jocotenango, como resultado se celebraron 2 reuniones, 1 ordinaria y 1 extraordinarias por el seguimiento e

		<p>implementación de la ENPDC, como resultado se realizaron 7 asambleas comunitarias en las comunidades priorizadas, con el apoyo y participación de MAGA, MIDES, EDUCACIÓN, SALUD, LA MUNI y SESAN.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó el funcionamiento de la COMUSAN en Canillá se celebró 1 reunión ordinaria, como resultado se trabajó la metodología de abordaje comunitario, 1 extraordinaria para la preparación de la plataforma comunitaria e institucional, abordaje de las asambleas comunitarias, sensibilización a líderes y la propuesta metodológica de implementación de la ENPDC.
3	c) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en los 3 municipios asignados, el proceso de elaboración y seguimiento de los POAS 2,017, como resultado en las reuniones ordinarias de las COMUSANES de los municipios asignados se hizo una evaluación del avance en cada municipio.
4	d) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la Delegación Departamental de SESAN con la realimentación de la situación y necesidades identificadas en los municipios asignados, como resultado se realizó un informe que detalla esta información en los municipios asignados, derivado de las acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, la implementación de la ENPDC y otros.
5	e) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la Delegación Departamental con el proceso de monitoreo y seguimiento a la ejecución de los POAS de las COMUSANES en los municipios asignados, como resultado, se hizo un análisis de brechas, avances y resultados, para el seguimiento se establecen acuerdos y compromisos, con el apoyo de las entidades involucradas en los municipios de San Andrés Sajcabajá, San Bartolomé Jocotenango y Canillá.
6	f) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la Delegación Departamental con la recolección de información para las bases de datos de la ENPDC en los municipios de San Bartolomé Jocotenango, San Andrés Sajcabajá y Canillá, como resultado se logró el 100% de información de mujeres embarazadas, niños menores de 2 años, en las 7 asambleas comunitarias de San Bartolomé Jocotenango, en San Andrés Sajcabajá y Canillá se logró el 100% de información de líderes comunitarios, listados filtrados para las asambleas comunitarias y la identificación del 100% de los niños menores de 2 años para el abordaje comunitario.
7	g) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó el funcionamiento del Sitio Centinela de la aldea Los Cimientos, San Bartolomé Jocotenango, en coordinación con CARE, como resultado se realizó la recolección de información, se hizo el para análisis de la información preocupando el incremento en las temperaturas y la baja en la cantidad de precipitación pluvial, el informe dio como resultado un alertivo en el tema de cultivos, porque se prevé que la canícula sea mas prolongada que la del año pasado afectando al disponibilidad y acceso a los granos básicos de las familias del corredor seco, por otro lado incrementaría la migración y el alza de precios en los granos básicos, se establecieron acuerdos y compromisos de seguimiento en coordinación con las instituciones participantes de la COMUSAN, MAGA, CARE y SESAN
8	h) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó el proceso de coordinación y fortalecimiento de las COLRED en el municipio de San Bartolomé Jocotenango, como resultado se apoyó un taller para la elaboración del Plan Municipal de Respuesta, identificando como principales amenazas para este municipio, la INSAN, la sequía en el

		<p>corredor seco y los incendios forestales, también se apoyó la presentación de resultados para el diagnóstico de medios de vida del municipio, el fortalecimiento de las 9 COLRED y 1 COMRED facilitando un taller sobre la activación del COE, funcionamiento de las comisiones y las funciones de las diferentes comisiones, en coordinación con el programa DIPECHO, CARE y los miembros de la COMUSAN.</p>
9	<p>i) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la Delegación Departamental con la elaboración del proceso metodológico de abordaje comunitario, como resultado se hizo la adaptación de herramientas y procesos para el fortalecimiento de las COMUSANES previo a la realización de las asambleas comunitarias, se socializó con el equipo de la Delegación de SESAN Quiché y en las respectivas COMUSANES.
10	<p>j) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la Delegación Departamental con la consolidación y actualización de información generada en los COMUDES de San Andrés Sajcabajá, San Bartolomé Jocotenango y Canillá, como resultado se elaboró un informe con la información recabada donde se detalla lo acontecido en cada municipio.
11	<p>k) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la Delegación Departamental en impulsar las acciones del POA y la POLSAN en los municipios asignados, como resultado se hicieron intervenciones en las reuniones de las COMUSANES, reuniones interinstitucionales, reuniones de coordinación con socias, además se recalcaron estos temas con representantes de las oficinas técnicas de las municipalidades, ONGS, OGS, miembros de COCODES, líderes comunitarios, miembros de las Corporaciones Municipales y otros.
12	<p>l) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la Delegación Departamental con el Mapeo de Actores de los Municipios Asignados, como resultado se actualizaron datos de programas, proyectos y personal, intervenciones en los municipios de San Andrés Sajcabajá, San Bartolomé Jocotenango y Canillá.
13	<p>m) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la Delegación Departamental con el registro y Documentación de las actividades, reuniones, archivos, informes, planes, gestiones, resultados e Información digital generada en los municipios asignados, como resultado se tiene un archivo digital de los municipios de San Andrés Sajcabajá, San Bartolomé Jocotenango y Canillá.

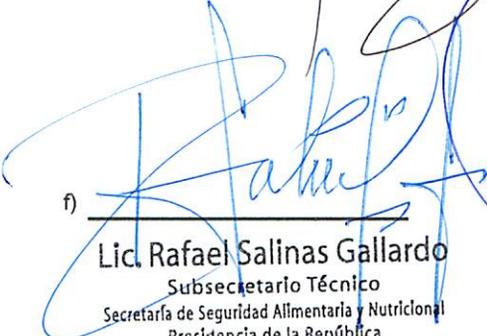
14	n) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la Delegación Departamental en San Andrés Sajcabajá con el proyecto CASH del PMA, como resultado se apoyó a la COMUSAN y se monitoreó la entrega a 1731 familias con todos los requisitos establecidos en la el manual y guía metodológica, se facilitaron procesos de coordinación, acercamiento y validación de procesos en la COMUSAN y CODESAN para su aprobación y cumplir con el cronograma de entregas establecido.
----	---	---

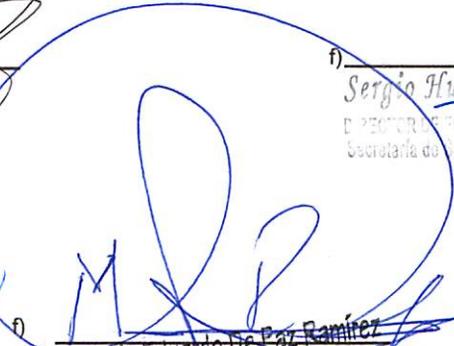
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPT 1979 76530 1414

f) 
Sergio Hugo González Oriano
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
Lic. Rafael Salinas Gallardo
Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

f) 
Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez
SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

f) _____