

## Informe de Actividades Julio 2017

San Marcos 25 de julio de 2017

Ingeniero

**German Rafael González Díaz**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de julio de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO OPERATIVO, para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico", que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-271-2017-081
2. Nombre: Juan Daniel López Machic
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyo en la gestión de monitoreo, seguimiento, traslado de informes y documentación del Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico".	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó con la socialización de las generalidades, objetivo, focalización geográfica, ejes programáticos y transversales y oferta programática de la Estrategia Nacional para la Prevención de la Desnutrición Crónica a personal de diferentes instituciones, Alcalde Municipal y Unidades Técnicas en el seno de la COMUSAN del municipio de Malacatán, contando con el apoyo de la facilitadora de procesos departamentales. La socialización permitió hacer un análisis del compromiso de todos los actores y la necesidad de fortalecer los procesos de articulación, planificación y ejecución de acciones conjuntas.</li> <li>• Se apoyó con la socialización de la Estrategia Nacional para la Prevención de la Desnutrición Crónica ante grupo de familias de Aldea San Antonio Las Pilas del municipio de Ayutla, haciendo énfasis en el eje de Cambio de Comportamiento y resaltar el aporte que se hace al desarrollo de las comunidades al mejorar las prácticas en el hogar.</li> <li>• Se apoyó con la socialización de la Estrategia Nacional para la Prevención de la Desnutrición Crónica a los miembros de la COCOSAN de caserío Limoncitos del municipio de Ocos, enfatizando su aporte en el cumplimiento en eje transversal de Gobernanza.</li> </ul>
2	b) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó con la realización de reunión ordinaria de COMUSAN en el municipio de Ocos donde se desarrolló lo siguiente; Planificación para la implementación y funcionamiento del Banco de Incaparina con el fin de apoyar a niños con Desnutrición Aguda, quedando en acuerdos y compromisos; iniciar con actividades educativas.</li> <li>• Se apoyó con la realización de reunión extraordinaria de COMUSAN en el municipio de Ocos donde se desarrolló lo siguiente; organización de comisiones y tareas para realización de actividades deportivas en donde se recaudará</li> </ul>

		<p>Incaparina. Se contará con la participación de cuatro centros educativos y se aprovechará para promover con los asistentes la importancia de atender de forma conjunta el problema de la desnutrición en el municipio.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó con la realización de reunión ordinaria de COMUSAN en el municipio de Malacatán donde se desarrolló lo siguiente; reestructuración de la Junta Directiva de la comisión a nivel municipal, presentación de nuevo monitor que estará encargado del municipio, Socialización de La Estrategia Nacional para la Prevención de la Desnutrición Crónica, quedando en acuerdos y compromisos; a) reunión de Junta Directiva para la elaboración del POA b) reunión extraordinaria de COMUSAN para conocer, fortalecer y validar el POA en el pleno de la COMUSAN para proceder a su ejecución en el mes siguiente.</li> </ul>
3	c) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyó al seguimiento del Plan Operativo Anual del municipio de Ocos.</li> <li>• Apoyó al seguimiento del Plan Operativo Anual del municipio de Ayutla.</li> <li>• Apoyó en la elaboración y socialización del Plan Operativo Anual del municipio de Malacatán.</li> </ul>
4	d) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No se detectaron necesidades que ameritarán su traslado a otro nivel, ya que las existentes están siendo atendidas desde las comisiones locales.</li> </ul>
5	e) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó la realización de sesión educativa en temas SAN dirigidas a madres de niños con DA donde los temas abordados fueron lavado de manos , higiene personal y de la vivienda, con el fin de sensibilizar a las mujeres sobre las buenas practicas para disminuir los índices de desnutrición, se realizó una sesión educativa en cada municipio para el caso de Ocos se contó con 7 madres de familia y para Ayutla 9.</li> </ul>
6	f) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó la realización de visitas a Servicios de Salud de municipios a cargo para obtener información relacionada a Planillas de DA y actualizar base de datos para conocer la evolución del estado nutricional y promover acciones para la atención de niños y niñas.</li> </ul>
7	g) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó la realización de barrido nutricional para la detección oportuna de casos de DA en caserío El Crucero. Como resultado de este barrido, se detectaron dos casos a los que ya se les esta dando atención. Esta actividad fue promovida y realizada de forma conjunta con integrantes de la Mesa Técnica para la atención a la DA del municipio de Ocos.</li> <li>• Se apoyó el proceso de identificación de familias con riesgo a inSAN mediante la realización de visitas domiciliarias en los municipios de Tajumulco e Ixchiguan.</li> </ul>
8	h) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó la realización de reunión de Mesa Técnica para atención a la Desnutrición Aguda del municipio de Ayutla con el objetivo de analizar la evolución de los casos con base en la Sala Situacional de niños con DA y programar acciones que beneficien al municipio reducir el problema. Se estableció el compromiso de monitorear de forma conjunta el 100% de casos de DA, se contó con la participación del personal de Salud Pública, SESAN, MAGA y Municipalidad.</li> <li>• Se apoyó la realización de reunión de Mesa Técnica para</li> </ul>

		<p>atención a la Desnutrición Aguda del municipio de Ocos, donde se socializaron avances de monitoreo de niños con DA y se analizó la situación que se presenta actualmente para los casos existentes. Se acordó dar seguimiento al 100% de casos de DA y entrega de asistencia alimentaria a cada caso. En la reunión se contó con la participación del personal de Salud Pública, SESAN, MIDES, MAGA y DMM.</p>
9	<p>i) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se realizaron ejercicios de validación debido a que las actuales se encuentran vigentes y están siendo utilizadas en los diferentes procesos locales.</li> </ul>
10	<p>j) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó y participó en reunión ordinaria de COMUDE en el municipio de Ocos donde se tuvo intervención para dar a conocer el objetivo y generalidades de actividad masiva consistente en la recaudación de incaparina para beneficiar a niños con DA.</li> </ul>
11	<p>k) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó la realización de sesión educativa desarrollada de forma integrada por la COMUSAN y dirigida a grupo de niños estudiantes de diferentes comunidades del municipio de Ocos; 20 alumnos de caserío Mareas del Suchiate, 63 alumnos de caserío Limoncitos y 75 alumnos de aldea Limones. Los participantes fueron niños de 4to, 5to y 6to primaria con quienes se desarrollaron temas como; alimentación adecuada y balanceada e importancia del correcto lavado de manos.</li> <li>Se apoyó con la implementación de pozo artesanal en hogar de niño con DA, en respuesta a las necesidades detectadas por la Mesa Técnica en esta familia de caserío Platanares. El pozo se elaboró con productos reciclados, se contó con la participación de MAGA, Municipalidad, MSPAS, SESAN en el municipio de Ocos.</li> <li>Se apoyó con la realización de sesión educativa en SAN desarrollada por la COMUSAN y dirigida a grupo de mujeres organizadas de caserío Mareas del Suchiate del municipio de Ocos, donde se abordaron los temas de higiene personal, de la vivienda y en la preparación de los alimentos. En la actividad participaron 10 madres de familia.</li> <li>Se apoyó el desarrollo de sesión educativa en SAN dirigida a grupo de mujeres de aldea San Antonio Las Pilas del municipio de Ayutla donde se abordó teoría y práctica sobre el correcto lavado de manos.</li> <li>Se apoyó la realización de sesión educativa en SAN dirigida a familias de Aldea Santa Martha del municipio de Ayutla, la cual fue desarrollada en conjunto por MSPAS-SESAN. Se abordó el tema de la ventana de los mil días e importancia de la higiene en la vivienda, motivando a los participantes a mejorar las prácticas en el hogar.</li> <li>Se apoyó la realización de sesión educativa en SAN dirigido a grupo de personas de colonia El Esfuerzo del municipio de Ayutla. Se desarrollaron los temas de higiene en la vivienda, olla familiar y tuberculosis. Se tuvo la participación de MAGA, MSPAS y SESAN para el desarrollo de la actividad.</li> </ul>
12	<p>l) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyo y seguimiento al proceso de fortalecimiento a COCOSAN de caserío Limoncitos, socializando generalidades de la Estrategia Nacional para la Prevención de la Desnutrición Crónica, esto para fortalecer los procesos de vigilancia, identificar estrategias y planificar acciones en respuesta a las condiciones comunitarias, en relación a los</li> </ul>

		ejes programáticos de la ENPDC.
13	m) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó con la realización y traslado de reportes diarios y semanales de actividades realizadas y resultados obtenidos en los municipios de Ayutla, Ocos y Malacatán.</li> <li>• Se apoyó con la elaboración y traslado de reporte de niños con DA beneficiados con asistencia alimentaria en los municipios de Ayutla, Ocos, Malacatán.</li> </ul>
14	n) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó y participo en dos reuniones de equipo de la Delegación donde se socializaron avances y se conocieron lineamientos para la continuidad de acciones en los procesos de gestión de la SAN en los municipios de Ayutla, Ocos y Malacatán.</li> <li>• Se apoyó el seguimiento de casos de niños con DA de los municipios Ayutla 1.Kerlin Mayrobi Solorzano Raymundo 2.Guadalupe Paola Escobar 3.Juniro David GuzmanAvila 4.Walfred Eduardo Guzman Avila 5.DevoraAdriana Aguilar Cardona 6.Evelin Astrid Chanchavac 7.Besy Marilú Perdomo 8.Telmy Anahí Paz Estrada Ocos 1.Elias Iram Carranza 2.Angel de Jesus Velasquez Ponce 3.MiriamAracely Lopez Aguilar 4.Omar Orlando Garcia Ramirez</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
DPI / 2623 65197 1215

f)   
Jorge Enrique Chavarría de León  
Delegado Departamental de San Marcos



f)   
Sergio Hugo González Oriano  
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

f)   
Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramirez  
SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Presidencia de la República

f) \_\_\_\_\_

## Informe de Actividades Julio 2017 ✓

San Marcos 25 de julio de 2017 ✓

Ingeniero

**German Rafael González Díaz**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de julio de 2017 ✓ con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO OPERATIVO ✓ para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico", que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-272-2017-081 ✓
2. Nombre: Sandra Eunice Almengor Díaz de León ✓
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / San Marcos ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS ✓
1	a) Apoyo en la gestión de monitoreo, seguimiento, traslado de informes y documentación del Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico".	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó con la ejecución de 2 sesiones educativas a integrantes de las COCOSAN de las comunidades; Cerro Grande y Talquichó con el tema Alimentación Complementaria cubriendo las necesidades nutricionales y de calorías como parte del desarrollo y potencial genético que tienen los niños y niñas motivando un cambio de comportamiento en la comunidad, como parte del seguimiento a intervenciones propuestas en la ENPDC.</li> <li>• Se apoyó y participó en un taller para COCOSANES del municipio de San Lorenzo dando a conocer los temas de Comunicación para el Desarrollo y Gobernanza Local en el marco operativo de la ENPDC.</li> </ul>
2	b) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó y participó en reunión ordinaria de COMUSAN en el municipio de San Lorenzo donde se obtuvieron los siguientes resultados a) Se capacitó a los integrantes de la COMUSAN en los temas de 1. Lactancia Materna 2. Comunicación para el Desarrollo y Gobernanza Local en SAN.</li> <li>• Se apoyó y participó en reunión extraordinaria de la COMUSAN en el municipio de San Lorenzo teniendo como resultado los siguiente a) Junta Directiva fortalecida para liderar el seguimiento a reuniones y actividades de la COMUSAN y subcomisión de CpD. b) Información sobre seguimiento a COCOSAN por institución en sesiones educativas con temas de la ventana de los mil días.</li> <li>• Se apoyó y participó en reunión de Junta Directiva de la COMUSSAN de San Pedro Sacatepéquez teniendo como resultado lo siguiente 1. organización de comisiones para actividades de feria patronal y día de la identidad shecana.</li> <li>• Se apoyó y participó en reunión extraordinaria de Junta Directiva de COMUSSAN de San Pedro Sacatepéquez en donde se infomó sobre la suspensión de la actividad del día de la identidad Shecana por orden del alcalde municipal.</li> </ul>

3	c) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en la socialización del plan multianual de la COMUSAN a los integrantes de la subcomisión de CpD del municipio de San Lorenzo, se analizaron los resultados a la fecha y actividades proyectadas para realizar en los años 2017 - 2020.</li> </ul>
4	d) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó en el seguimiento del POA de la COMUSAN de San Lorenzo, fortaleciendo mediante una sesión educativa a los integrantes de la COMUSAN y las COCOSAN en temas de la ventana de los mil días haciendo énfasis en la Alimentación Complementaria.</li> </ul>
5	e) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó y participó en el seguimiento de los PACOSAN de las COCOSAN de las comunidades de Talquichó y Cerro Grande dando acompañamiento para revisión y actualización del mismo.</li> </ul>
6	f) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó y visitó el servicio de salud del municipio de San Lorenzo con la finalidad de actualizar la base de datos de niños con DA menores de 5 años.</li> <li>• Se apoyó y visitó el servicio de salud del municipio de San Pedro Sacatepéquez con la finalidad de actualizar la base de datos de niños con DA menores de 5 años.</li> </ul>
7	g) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó y participó en el proceso de visitas domiciliarias para identificación de familias en INSAN de los municipios de Tajumulco e Ixchiguan.</li> <li>• Se apoyó y participó en la digitación de información relacionada al proceso de identificación de familias en INSAN de los municipios de Ixchiguan y Tajumulco.</li> </ul>
8	h) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó con la organización para entrega de 4 contenedores para basura a integrantes de las COCOSAN, en el municipio de San Lorenzo.</li> </ul>
9	i) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En apoyo a la estrategia de Comunicación para el Desarrollo se programó por parte de los integrantes de las COCOSAN y subcomisión de CPD la elaboración de nuevas herramientas a utilizar en los diferentes procesos educativos en el municipio de San Lorenzo.</li> </ul>
10	j) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó y participó en reunión de COMUDE de los municipios de San Lorenzo y San Pedro Sacatepéquez donde se trataron temas relacionados al desarrollo de los municipios.</li> </ul>
11	k) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó y participó en la reunión ordinaria de la subcomisión de Comunicación para el Desarrollo donde se obtuvieron los siguientes resultados a). entrega y ejercicio práctico para uso de herramienta lúdica pedagógica por parte del asesor de CPD. b) Socialización de avances en cuanto a actividades realizadas por los integrantes de la subcomisión y programación para el seguimiento.</li> <li>• Se apoyó y participó en una sesión educativa dirigida a padres y madres de niños menores de dos años en el municipio de San Pedro donde se desarrolló el tema Higiene en el Hogar.</li> </ul>

12	<p>l) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó y participó en 2 reuniones interinstitucionales con coordinador de la oficina de protección a la niñez y adolescencia con la finalidad de elaborar agenda para reunión con red PINA del municipio de San Lorenzo y convocar a jóvenes para la sesión educativa mensual en temas de SAN como seguimiento del POA de la COMUSAN.</li> <li>• Se apoyó y participó en reunión con coordinador de OMAS del municipio de San Lorenzo con la finalidad de solicitar acompañamiento para la elaboración de los videos comunitarios de Agua Y Saneamiento en las comunidades de Cerro Grande y Talquichó.</li> <li>• Se apoyó y participó en reunión con asesor de comunicación para el desarrollo del PC con la finalidad de elaborar una guía metodológica para las actividades a realizarse en el municipio de San Lorenzo.</li> <li>• Se apoyó y participó en una reunión extraordinaria con asesor de comunicación para el desarrollo, teniendo como resultado la realización de 3 informes de sesiones educativas y 1 informe del taller impartido a COCOSANES del municipio de San Lorenzo.</li> <li>• Se apoyó y participó en 2 reuniones interinstitucionales con Directora de la DMM del municipio de San Lorenzo teniendo como resultado lo siguiente. 1. Elaboración de machote para convocatorias a reuniones de COMUSAN. 2. Programación para realización de video comunitario en la comunidad de Talquichó.</li> <li>• Se apoyó y participó en una reunión interinstitucional con la directora de la DMM del municipio de San Pedro Sacatepéquez, con quien se estableció el compromiso de dar seguimiento conjunto a las actividades programadas en el POA de la COMUSSAN.</li> <li>• Se apoyó y participó en una reunión interinstitucional con la coordinadora de CONALFA del municipio de San Pedro Sacatepéquez, estableciendo acuerdos para el seguimiento a actividades programadas en el POA de la COMUSSAN.</li> <li>• Se apoyó y participó en reunión interinstitucional con coordinador de CONALFA del municipio de San Lorenzo con la finalidad de organizar el video comunitario a realizarse en aldea Cerro Grande.</li> </ul>
13	<p>m) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En apoyo a la toma de decisiones a nivel departamental se realizó el envío respectivo de los reportes diarios y semanales donde reflejan las gestiones realizadas en los municipios de San Lorenzo y San Pedro Sacatepéquez, así como en el Hospital Nacional de San Marcos y Dirección de Área de Salud de San Marcos.</li> <li>• Se apoyó en el envío del informe específico de actividades del Hospital Nacional y Área de Salud de San Marcos.</li> <li>• Se apoyó y participó en 2 sesiones del curso especializado de Niñez Migrante con énfasis en la niñez migrante no acompañada o separada en el triángulo norte.</li> <li>• Se apoyó y participó en el taller Una Vida Digna para la Mujer Trabajadora en el municipio de San Pedro Sacatepéquez.</li> <li>• Se apoyó y participó en reunión interinstitucional con la red PINA del municipio de San Lorenzo.</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó en la realización de 2 informes sobre las sesiones educativas impartidas a COCOSAN del municipio de San Lorenzo.</li> <li>• Se apoyó con un informe sobre el taller transferencias metodológicas de CpD, realizado en el municipio de San Lorenzo.</li> </ul>
14	n) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó con la recolección, revisión y actualización de base de datos de niños con DA menores de cinco años. El ejercicio se realizó semanalmente en el Área de Salud de San Marcos con la finalidad de alimentar la base de datos departamental.</li> <li>• Se apoyó semanalmente con la cuantificación y cotejo de la base de datos de niños con DA departamental del año 2017.</li> <li>• Se apoyó con la actualización de la base de niños y niñas con DA fallecidos en el departamento.</li> <li>• Se apoyó con la recolección de copias de fichas epidemiológicas semanalmente en Gobernación Departamental de San Marcos.</li> <li>• Se apoyó en la organización para el traslado de los niños Carlita Antonia Aguilar y Antony Fabian González Roblero del Hospital Nacional de San Marcos al Centro de Recuperación Nutricional de Malacatán.</li> <li>• Se apoyó y participó en reunión ordinaria de equipo con Delegado Departamental para dar a conocer avances y establecer acuerdos de seguimiento a la gestión de la SAN en los municipios asignados.</li> <li>• Se apoyó y participó en la gestión y entrega de un bote de leche NIDO sin lactosa al niño Romeo Nehemías Vásquez Luis, en atención a requerimiento del personal de nutrición del hospital nacional de San Marcos.</li> </ul>




		<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizó el monitoreo de los siguientes niños</li> </ul> <p>ANTONY FABIAN GONZALEZ ROBLERO  CAMILA ESTEBAN PEREZ  ROMEO NEHEMIAS VASQUEZ LUIS  BRAINER ESAU GALVEZ PEREZ  DAYANA ISABEL CARRETO FLORES  DIANA ANALÍ TEMA  BRITZI JOCABE PEREZ MORALES  MARIA BELEN ROBLERO  NERY JOSUE JIMENEZ  DONALDO NEYMAR ROBLERO DIAZ  EDUARDO ISAAC DE LEON  ADOLFO ANGEL TOMAS  ADRIANA YASMIN SANDOVAL.</p>
--	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

*Lead*  
DPI 2337 62841 1201

*Jorge Enrique Chavarría de León*  
Delegado Departamental de San Marcos



*Sergio Hugo González Oriano*  
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

*Ing. Mario Eduardo De Paz Ramírez*  
SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Presidencia de la República

f) \_\_\_\_\_

## Informe de Actividades Julio 2017 ✓

San Marcos 25 de julio de 2017 ✓

Ingeniero

**German Rafael González Díaz**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de julio de 2017, ✓ con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO OPERATIVO, ✓ para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico", que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-274-2017-081 ✓
2. Nombre: Selman Manfredo Barrios Díaz ✓
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / San Marcos ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS ✓
1	a) Apoyo en la gestión de monitoreo, seguimiento, traslado de informes y documentación del Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico".	<ul style="list-style-type: none"><li>• -Se apoyó en la socialización de la Estrategia Nacional para la Prevención de la Desnutrición Crónica ENPDC, en reunión ordinaria de la COMUSAN del municipio de Esquipulas Palo Gordo para que los miembros se conozcan lo relacionado a la oferta de cada ministerio en función de los grupos objetivos que se busca sean cubiertos para la prevención de la desnutrición crónica.</li><li>• -Se apoyó en la socialización de la Estrategia Nacional para la Prevención de la Desnutrición Crónica ENPDC, en reunión ordinaria de la COMUSAN del municipio de San José Ojetenam para que los integrantes conozcan y se obtenga la información para definir las comunidades integrales, para tal caso personal de salud dio a conocer las comunidades donde registran mayor numero de mujeres embarazadas para ir identificando cada comunidad y cumplir con los requisitos para ser una comunidad integral..</li></ul>
2	b) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul style="list-style-type: none"><li>• -Se apoyó en la realización de la reunión ordinaria de la COMUSAN del municipio de San José Ojetenam, se abordaron temas como la identificación de las comunidades integrales según la ENPDC, personal de salud dio a conocer la cantidad de mujeres embarazadas por comunidad, en relación a al dato de cantidad de niños menores de dos años personal de salud indico no tener por comunidad la información pero quedo el compromiso de trasladarlo en la siguiente reunión ya que la información se analizara con la información que presento la directora del Renap de dos mil niños menores de dos años en el municipio, en los siguientes puntos participaron la extensionista del MAGA quien dio a conocer lo relacionado a las sesiones educativas que la Subcomisión de CpD planifico y realizo, información de la recaudación de alimentos como parte de las acciones de la Mesa Técnica de DA, para hacer entrega a los niños captados recientemente y en internamiento en el CRN.</li></ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>-Se apoyó en el desarrollo de la reunión ordinaria de la COMUSAN, del municipio de Esquipulas Palo Gordo, se hizo un recordatorio de la oferta programática de cada ministerio con relación a la ENPDC puesto que en la reunión anterior no se contó con la participación de personal del MAGA, la participación del representante de Paz Joven en relación a la gestión de suplementos nutricionales dirigido a adolescentes mujeres para prevenir desnutrición de las futuras madres, socialización de reportes de daños por los sismos y fuertes lluvias a cargo de integrantes de las COLRED y COMRED así como de las COCOSAN, posteriormente se realizó el taller de transferencia metodológica en CpD y gobernanza local dirigida a los integrantes de la comisión.</li> <li>-Se apoyó en la socialización a integrantes de la COMUSAN del municipio de Ixchiguan a quienes se les dio a conocer los resultados de la identificación de familias en INSAN en siete comunidades que se encuentran dentro del conflicto limítrofe con el municipio de Tajumulco, la identificación de las familias fue avalada por los participantes.</li> </ul>
3	c) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Se apoyó en el análisis y actualización en función de avances de los POA de San José Ojetenam..</li> </ul>
4	d) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Se apoyó en la entrega de informe al delegado departamental de participación institucional de las COMUSAN de los municipios de San José Ojetenam y Esquipulas Palo Gordo e Ixchiguan.</li> <li>-Se apoyó en el traslado de informe de reunión en Brigada de Operaciones para Montaña para dar a conocer el seguimiento del censo realizado en comunidades de Ixchiguan y Tajumulco, así mismo se enviaron reportes diarios, bitácoras de actividades, de los municipios de Esquipulas Palo Gordo, San José Ojetenam e Ixchiguan.</li> <li>-se apoyó en el traslado de reporte de base de datos de entrega de asistencia alimentaria a niños con DA de los municipios de San José Ojetenam, Esquipulas Palo Gordo e Ixchiguan.</li> </ul>
5	e) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Se apoyó en la elaboración del plan de sesiones educativas en CpD con el tema alimentación complementaria para realizar sesiones educativas a los integrantes de las COCOSAN, del municipio de Esquipulas Palo Gordo.</li> <li>-Se apoyó en la facilitación del taller dirigido a los integrantes de las COCOSAN con el tema alimentación complementaria para fortalecer los conocimientos por medio de las sesiones educativas.</li> <li>-Se apoyó en la identificación de familias en INSAN en siete comunidades inmersas dentro conflicto limítrofe del municipio de Ixchiguan.</li> <li>-Se apoyó con la participación en reunión con alcaldes auxiliares del municipio de Ixchiguan dando a conocer la identificación de familias en INSAN de siete comunidades del municipio, así mismo en dicha reunión extensionistas del MAGA dieron a conocer la realización del censo agrícola, en la misma reunión participo personal de la UPCV quienes dieron a conocer el cronograma de capacitaciones en las comunidades dentro del conflicto limítrofe.</li> <li>-Se apoyó en el seguimiento y ejecución del PACOSAN de las siete COCOSAN del municipio de Esquipulas Palo</li> </ul>


		<p>Gordo conformadas mediante el traslado y entrega de los recipientes para depositar desechos sólidos y de esta forma mantener un ambiente sano en las comunidades donde se cuenta con COCOSAN.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Se apoyó a las COCOSAN de Aldea Tanil y el Carrizal del municipio de Esquipulas Palo Gordo mediante sesión educativa relacionada con la alimentación complementaria.</li> </ul>
6	f) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Se apoyó en visitas a servicios de salud para actualizar planillas de niños con DA, realizar reuniones de logística para la entrega de asistencia alimentaria a niños y niñas con desnutrición del municipio de San José Ojetenam.</li> <li>-Se apoyó en visitas a servicios de salud para actualizar planillas de niños con DA del municipio de San José Ojetenam, Esquipulas Palo Gordo, e Ixchiguan.</li> </ul>
7	g) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>-En apoyo a las actividades que se impulsan con la Mesa Técnica de atención a la desnutrición aguda del Municipio de San José Ojetenam, se planifico y se ejecutó la gestión de alimentos para apoyar a niños captados recientemente y en internamiento en el CRN quienes no recibieron asistencia alimentaria pues fueron captados recientemente, así como también se logró una donación de silla para que los niños puedan recibir de mejor manera sus alimentos.</li> </ul>
8	h) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Se apoyó en el traslado de base de datos de familias en INSAN a concejal y técnico social de la DMP del municipio de Ixchiguan para realizar convocatoria a familias que recibirán asistencia alimentaria de la gestión realizada por la COMUSAN.</li> <li>-En apoyo a las acciones relacionadas al proceso de gestión y acompañamiento a la entrega de asistencia alimentaria a niños con desnutrición aguda del municipio de San José Ojetenam, se impartió sesión educativa a las madres de los niños con DA sobre la desnutrición, lactancia materna y preparación de alimentos nutritivos, jornada de peso y talla.</li> <li>-Se apoyó en la conformación y reactivación de la COMRED del municipio de San José Ojetenam, para iniciar capacitaciones para que las personas de las instituciones que la integran conozcan su rol dentro de esta comisión.</li> <li>-Se apoyó mediante el acompañamiento a integrantes de las COCOSAN de Aldea El Carrizal del Municipio de Esquipulas Palo Gordo quienes habitan en un lugar de alto riesgo y debido a los fuertes sismos y lluvias de las últimas semanas esta comunidad se encuentra vulnerable a un deslizamiento el cual está latente y pueden salir damnificadas cinco familias de la comunidad así como la vía de acceso se encuentra seriamente dañada. Así mismo se dio seguimiento a integrante de la COCOSAN de caserío El Paraíso debido aun derrumbe daño la cocina para lo cual se constituyó al lugar el concejal segundo para dar alguna ayuda a dicha familia.</li> <li>-Se apoyó a integrantes de las COCOSAN de aldea Tanil, Villa Hermosa, Caserío El Paraíso del municipio de Esquipulas Palo Gordo mediante el acompañamiento en el programa de radio en la estación 92.7 La Favorita desarrollando el tema de lactancia materna exclusiva.</li> </ul>

9	i) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Se apoyó en la elaboración del Plan de sesiones educativas y taller dirigido a los y las participantes de las COCOSAN conformadas en siete comunidades del municipio de municipio de Esquipulas Palo Gordo.</li> </ul>
10	j) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Se apoyó mediante la participación en la reunión extraordinaria del COMUDE de Esquipulas Palo Gordo, en dicha reunión se actualizo el PDM relacionado al eje de Salud y SAN.</li> </ul>
11	k) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>-En apoyo al seguimiento al programa de Escuelas Saludables Sostenibles en el municipio de San José Ojetenam, se participó en la inauguración del programa en la aldea Esquipulas en dicha actividad también las madres de los niños recibieron su respectivo diploma de aprobación al curso preparación de menús nutritivos.</li> <li>-Se apoyó en la en la reunión ordinaria de la Subcomisión de Comunicación para el Desarrollo en el cual se realizó la grabación del programa radial del presente mes el tema es alimentación complementaria en cumplimiento de la POLSAN mediante la realización de talleres y sesiones educativas que se realizaron a COCOSAN y grupos organizados, en el municipio de Esquipulas Palo Gordo.</li> </ul>
12	l) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Se apoyó en reunión con extensionistas del MAGA del municipio de San José Ojetenam con el objetivo de recabar información de las comunidades donde se cuenta con CADER, para reunir los criterios de selección de comunidades integrales.</li> <li>-Se apoyó mediante la participación en reunión con UPCV para realizar capacitaciones dirigidas a líderes comunitarios, niños en edad escolar de las comunidades del conflicto limitrofe de Ixchiguan.</li> <li>-Se apoyó en la reunión con la presencia de los directores de las Escuelas Saludables Sostenibles así como personal de VISAN, FAO quienes entregaron semillas para el impulso de huertos escolares.</li> <li>-Se apoyó en la realización de reunión con coordinador de la UDEM del municipio de Esquipulas palo Gordo con quien se acordó el seguimiento de sesiones educativas grupo de productores agremiados a esta unidad técnica municipal.</li> </ul>
13	m) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Se apoyó en él traslado al Delegado Departamental sobre el reportes diarios y semanales respecto a actividades realizadas y resultados obtenidos en los municipios de Ixchiguan. San José Ojetenam y Esquipulas Palo Gordo.</li> </ul>
14	n) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Se apoyó en el seguimiento a dos niños en internamiento en el CRN de San José Ojetenam.</li> <li>-Eduardo Roblero Gomez</li> <li>-Yasheni Amayrani Velasquez</li> <li>-Antoni Gilberto Roblero</li> <li>-Yareni Ramos</li> <li>- Esquipulas Palo Gordo.</li> <li>Yoansi Yamileth Bonilla Martínez, , Dehilani Isabel Chan de León</li> <li>San José Ojetenam</li> <li>Hanyeli Aracely Díaz</li> <li>Iker froilan morales velasquez</li> <li>Morales, Angelita Morales Diaz.</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>-Se apoyó en la participación en dos reuniones con el delegado regional y delegado departamental. departamental y monitores municipales para conocer el ranking municipal de cada monitor, envió de planillas actualizadas de niños con DA al delegado departamental, y lineamientos de la SESAN.</li> </ul>
--	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.


Atentamente,

f)   
 DPI 2519 62369 1213

f)   
 Jorge Enrique Chavarría de León  
 Delegado Departamental de San Marcos



f)   
 Sergio Hugo González Oriano  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 Ing. María Eduarda De Paz Ramírez  
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Presidencia de la República

f) \_\_\_\_\_

## Informe de Actividades Julio 2017

Guatemala 25 de julio de 2017

Ingeniero

**German Rafael González Díaz**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de julio de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO OPERATIVO, para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico", que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-275-2017-081
2. Nombre: Fernando Miguel Norman Monterrozo
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Guatemala
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyo en la gestión de monitoreo, seguimiento, traslado de informes y documentación del Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico".	• Apoyo a Delegación Departamental en la realización de actividades de gestiones administrativas de la Delegación Guatemala, que se realizan en el marco del Programa de Apoyo a Política Nacional de SAN y su Plan Estratégico.
2	b) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	• Apoyo a Delegación Departamental al seguimiento e integración de diferentes actores institucionales de Gobierno y ONGs en las Comisiones de Seguridad Alimentaria y Nutricional a nivel municipal para el seguimiento a las acciones en busca de la reducción de la desnutrición Aguda y Crónica en la niñez, que permitan la integración de actores involucrados dentro de las Comisiones, en los municipios de San Pedro Ayampuc, Palencia, San Jose del Golfo y Chinautla.
3	c) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	• Apoyo a Delegación Departamental para el seguimiento de las agendas anuales de la COMUSAN y conformar las coordinaciones interinstitucionales para realizar acciones en temas de SAN en los municipios de San Pedro Ayampuc, Palencia, San Jose del Golfo y Chinautla.
4	d) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	• Apoyo a Delegación Departamental para el seguimiento en la elaboración del informe mensual de las actividades realizadas en los municipios, San Pedro Ayampuc, Palencia, San Jose del Golfo y Chinautla, donde se reportan las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario, para realizar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional

5	e) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a Delegación Departamental en seguimiento del Plan Operativo Anual en las reuniones de COMUSAN que se realizan en los municipios de San Pedro Ayampuc, Palencia, San Jose del Golfo y Chinautla para dar cumplimiento a los objetivos y poder implementar un plan en la COMUSAN de atención a emergencias en el municipio.</li> </ul>
6	f) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a Delegación Departamental en seguimiento en la elaboración de la Sala Situacional y Mapeo de Actores en los Municipios de San Pedro Ayampuc, Palencia, San Jose del Golfo y Chinautla para recolectar información de las diferentes instituciones y poder implementar un plan en la COMUSAN de atención a emergencias para la reducción de casos de desnutrición en los municipios asignados.</li> </ul>
7	g) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento, a los Centros de Salud para verificar la cantidad de casos de niños con DA y DC y poder realizar visita a su hogar y verificar si esta recibiendo su tratamiento ambulatorio para su recuperación.</li> </ul>
8	h) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental en el seguimiento a las entregas de alimentos por VISAN a familias en InSAN en los municipios de Chuarrancho, Palencia, Chinautla y San Pedro Ayampuc los cuales servirán como un método de prevención a la desnutrición aguda.</li> </ul>
9	i) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a Delegación Departamental en seguimiento a la realización de MONIMIL a los Puestos de Salud El Durazno y Tierra Nueva 2 del municipio de Chinautla, Aldea Azalcualpilla y Aldea Plan Grande del municipio de Palencia, Aldea la Choleña del municipio de San Jose del Golfo y Aldea San Rafael Los Vados.</li> </ul>
10	j) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a Delegación Departamental para consolidar y reportar acciones en Seguridad Alimentaria y Nutricional para la reducción de la desnutrición Crónica y Aguda en temas (SAN) en los municipios de Palencia, Chinautla, San Pedro Ayampuc y San Jose Del Golfo.</li> </ul>
11	k) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a Delegación Departamental para el seguimiento de la Política de Seguridad Alimentaria y Nutricional donde se brindara continuidad en la reunión de COMUSAN el mapeo de actores para verificar con cuantas instituciones se cuentan dentro de los municipios de San Pedro Ayampuc, Palencia, San Jose del Golfo y Chinautla.</li> </ul>
12	l) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a Delegación Departamental para el seguimiento de visitas a las diferentes instituciones para realizar visitas de las acciones programadas en las que SESAN puede participar y ayudar a la socialización de la política de SAN a nivel local para el desarrollo y seguimiento del POASAN 2017 en los municipios de San Pedro Ayampuc, Palencia, San Jose del Golfo y Chinautla.</li> </ul>
13	m) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a Delegación Departamental en la presentación de la programación mensual y semanal brindando apoyo para las actividades en los municipios asignados en la coordinación institucional en acciones que son de interés para Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) para unir esfuerzos de los diferentes actores gubernamentales y no gubernamentales para llevar a cabo acciones focalizadas a familias Vulnerables .</li> </ul>



14	n) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento para la logística de la próxima reunión de CODESAN en el municipio de San Pedro Ayampuc.</li> </ul>
----	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2727 55990 1804

f)   
 Lic. Carlos Francisco Humberto Alvarado Navas  
 Delegado Departamental de Guatemala



f)   
 Sergio Hugo González Oriano  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez  
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Presidencia de la República

## Informe de Actividades Julio 2017 ✓

Santa Rosa 25 de julio de 2017 ✓

Ingeniero  
**German Rafael González Díaz**  
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de julio de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO OPERATIVO, para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico", que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-276-2017-081 ✓
2. Nombre: Mirna Gabriela Valenzuela Mijangos ✓
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Santa Rosa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS ✓
1	a) Apoyo en la gestión de monitoreo, seguimiento, traslado de informes y documentación del Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico".	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental en la Socialización de la Política Nacional de SAN y la Estrategia de Prevención de la Desnutrición Crónica, con instituciones gubernamentales y no gubernamentales en los municipios asignados de Chiquimulilla, San Juan Tecuaco y Taxisco.</li> </ul>
2	b) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental en dar seguimiento a las reuniones mensuales ordinarias y extraordinarias de las Comisiones de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) con el fin de promover la Seguridad Alimentaria y Nutricional para contribuir a la erradicación de la Desnutrición Aguda y crónica en los Municipios de San Juan Tecuaco, Chiquimulilla y Taxisco.</li> </ul>
3	c) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental para el seguimiento del monitoreo del plan operativo anual elaborado para la implementación de talleres y capacitaciones sobre temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional (Manipulación de alimentos a juntas escolares y venta escolar) y así prevenir la D.C y disminuir la D.A. en familias vulnerables a pobreza y pobreza extrema en el municipio de Chiquimulilla.</li> </ul>
4	d) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental en el seguimiento del proceso a las solicitudes de alimentos en la fase final para ser trasladados a SESAN central para familias en Inseguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Taxisco.</li> </ul>

5	e) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental en la visita a las instituciones (MAGA, MIDES, MSPAS, MINEDUC) que tienen presencia a nivel municipal para la recolección de información sobre las acciones que han realizado para contribuir en la reducción de la desnutrición crónica en los Municipios de Chiquimulilla y Taxisco.</li> </ul>
6	f) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental en el segundo monitoreo a las escuelas de San Miguel Aroche, Sinacantan, Ojo de Agua y el Carmen, del sector público que recibieron capacitación sobre manipulación de alimentos para la verificación acerca del mejoramiento que han realizado en las áreas de la cocina donde manipulan los alimentos después de la primer visita donde se realizaron las observaciones generales. Estas visitas se realizan con el apoyo de los integrantes de la COMUSAN.</li> </ul>
7	g) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental en las visitas semanales a los servicios de salud para verificación de cuadernillos SIGSA 5DA, de nuevos casos que se reportan de niños con desnutrición aguda y dar seguimiento a los monitoreos de los municipios asignados de Chiquimulilla y Taxisco quienes reportan casos.</li> </ul>
8	h) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental en la entrega de 30 barras de NUTRIBUTTER a 100 niños entre los rangos de las edades de 6 meses a 2 años en las comunidades de Santa Luisa, el Cojonal y Tepeaco del Municipio de Taxisco con el apoyo de las instituciones que integran la COMUSANES.</li> </ul>
9	i) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental en el monitoreo de la ventana de los 1000 días a los puestos de Salud de Nancinta, la Bomba de Chiquimulilla, San Luis de San Juan Tecuaco, El Panal de Taxisco.</li> </ul>
10	j) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental en las visitas domiciliarias a niños que los puestos y centro de salud reportan con Desnutrición Aguda moderada y severa para su respectivo seguimiento de los municipios de Taxisco y Chiquimulilla.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental para la socialización a los COMUDES sobre las acciones desarrolladas en el marco de la ventana de los 1000 días en los municipios de Chiquimulilla, Taxisco y San Juan Tecuaco.</li> </ul>
11	k) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental para la socialización de la política de SAN a través de reunión mensual de COMUSANES de los Municipios asignados de Chiquimulilla, Taxisco y San Juan Tecuaco esto ayudara para la realización de Mapeos de Actores.</li> </ul>
12	l) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental en la visita a las diferentes instituciones (MAGA, MIDES, MSPAS, DMM, PM, MINEDUC), que tienen presencia municipal para recopilar información que ayudara a enriquecer el Mapeo de Actores 2017 del Municipio de Chiquimulilla.</li> </ul>

13	m) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental para la presentación de programaciones mensuales, para la realización actividades coordinadas institucionalmente en acciones que son de interés para Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) para unir esfuerzos de los diferentes actores Gubernamentales y no Gubernamentales para realizar acciones que benefician la SAN.</li> </ul>
14	n) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental para la realización de bitácoras semanales de combustible solicitud de combustible mensual.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,



DPI 2067 60310 0608



Ernesto Jiménez Gámez

Delegado Departamental de Santa Rosa



f)   
**Sergio Huao González Oriano**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
**Ing. Marilyn Eduardo De Paz Ramírez**  
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Presidencia de la República

f) \_\_\_\_\_

## Informe de Actividades Julio 2017

Santa Rosa 25 de julio de 2017 ✓

Ingeniero

**German Rafael González Díaz**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de julio de 2017, ✓ con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO OPERATIVO ✓ para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico", que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-277-2017-081 ✓
2. Nombre: Melvin Josué Herrarte Morales ✓
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Santa Rosa ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

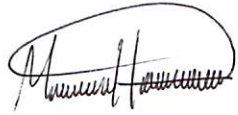
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS ✓
1	a) Apoyo en la gestión de monitoreo, seguimiento, traslado de informes y documentación del Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico".	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en la gestión de las actividades administrativas de la Delegación de Santa Rosa, que se realizan en el marco del Programa de Apoyo a Política Nacional de SAN y su Plan Estratégico.</li> </ul>
2	b) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a Delegación Departamental en el funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) en la implementación de acciones para la reducción de desnutrición aguda y crónica, la promoción y participación en los Consejos Municipales de Desarrollo en los municipios de Cuilapa, Santa Cruz Naranjo y Barberena.</li> </ul>
3	c) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento del plan de acción para el seguimiento a casos de niños detectados con desnutrición aguda con el apoyo de DMM, Municipalidad, MAGA, MIDES, MSPAS, para implementar acciones que permitan lograr acuerdos y compromisos en las Comisiones de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) en los municipio de Pueblo Nuevo Viñas y Cuilapa para reducir los índices de desnutrición crónica y aguda.</li> </ul>
4	d) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento a reuniones semanales con equipo de trabajo de la Delegación y presentar avances sobre seguimiento de la gestión de alimentos a familias en INSAN de casos detectados con DA y reuniones de trabajo con las distintas instituciones en los temas SAN de los municipios de y Santa Cruz Naranjo y Casillas.</li> </ul>

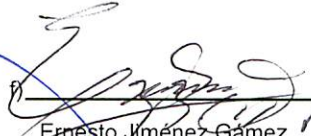
5	e) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a Delegación Departamental en dar seguimiento a la implementación de los planes operativos para seguimiento de gestión de alimentos a familias en INSAN, en el municipio de Santa Cruz Naranjo y Casillas.</li> </ul>
6	f) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento de mapeo de actores para actualizar información de las instituciones de los municipios asignados en el cumplimiento de la normativa de planificación establecida para dar consecución a los objetivos planteados para reducir la Desnutrición Crónica y Aguda de los municipios de Cuilapa, Santa Cruz Naranjo, San Rafael Las Flores.</li> </ul>
7	g) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento a la actualización de la información de casos detectados de niños con desnutrición aguda y crónica por los distritos de salud de los municipios de Cuilapa, Santa Cruz Naranjo y Pueblo Nuevo Viñas, para la elaboración de informes que permitan la actualización de salas situacionales y presentar la información a los integrantes de las distintas instituciones en la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional (COMUSAN).</li> </ul>
8	h) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento de acciones de evaluación en INSAN con los integrantes de la COMUSAN para verificar la cantidad de familias en INSAN y poder realizar gestiones de alimentos para prevenir la desnutrición en los municipios de Santa Cruz Naranjo y Casillas.</li> </ul>
9	i) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a Delegación Departamental en el monitoreo de niños detectados con problemas de desnutrición aguda en los municipios de Santa Cruz Naranjo, Cuilapa y San Rafael Las Flores en coordinación con los distritos de salud de cada municipio.</li> </ul>
10	j) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a Delegación Departamental para consolidar y reportar acciones en Seguridad Alimentaria y Nutricional para la reducción de la desnutrición Crónica en COMUDES de los municipios de Santa Cruz Naranjo, Cuilapa y Barberena.</li> </ul>
11	k) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a Delegación Departamental para dar seguimiento al Plan Operativo de SESAN en los municipios de Cuilapa y Santa Cruz Naranjo y San Rafael Las Flores.</li> </ul>
12	l) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a Delegación Departamental a través de las Comisiones de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) para la identificación y actualización de mapeos de actores que realicen actividades y que tengan presencia en los municipios de Cuilapa, Santa Cruz Naranjo y San Rafael Las Flores.</li> </ul>
13	m) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a Delegación Departamental para la presentación de Informes diarios de actividades realizadas e informes de monitoreo para detección de casos de DPC al Hospital de Cuilapa.</li> </ul>

.14	n) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	• Apoyo a Delegación Departamental para la Consolidación de solicitud de combustible y bitácoras de uso de combustible.
-----	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2076 00384 0601

f)   
 Ernesto Jiménez-Gómez  
 Delegado Departamental de Santa Rosa



f)   
 Sergio González Oriano  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez  
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Presidencia de la República

## Informe de Actividades Julio 2017

Sololá 25 de julio de 2017

Ingeniero  
**German Rafael González Díaz**  
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de julio de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO OPERATIVO, para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico", que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-278-2017-081
2. Nombre: Bernardino Antonio Tuy Och
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Sololá
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyo en la gestión de monitoreo, seguimiento, traslado de informes y documentación del Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico".	• Apoyo a la Delegación Departamental en la gestión de monitoreo y seguimiento del traslado de informes y documentación de programas de apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan estratégico.
2	b) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	• Apoyo a la Delegación Departamental con el seguimiento de reuniones de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) en las dos áreas geográficas del municipio de Santa Catarina Ixtahuacán, implementando acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.
3	c) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	• Apoyo a la Delegación Departamental, en el proceso de Seguimiento del POASAN, que incluye la intervención de las instituciones, gubernamentales y no gubernamentales que son parte activa de la COMUSAN, para la inclusión de acciones y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
4	d) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	• Apoyo a la Delegación Departamental, en la rendición y traslado de información, basada en las necesidades que a diario se vive en las comunidades en el tema de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual y en la gestión correspondiente.
5	e) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	• Apoyo a la Delegación Departamental, en el seguimiento de monitoreo y evaluación de actividades incluidas en el Plan Operativo Anual, en las que se citan seguimiento de Desnutrición Aguda, implementación de huertos familiares, seguimiento a COCOSANES, seguimiento de actividades en escuelas saludables, reuniones extraordinarias, en oficina municipal de la niñez y adolescencia y talleres de capacitaciones para docentes del Distrito Escolar de Santa Catarina Ixtahuacán.




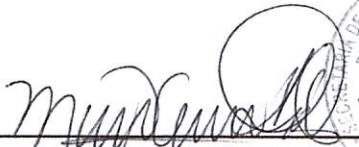
6	f) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en el proceso y recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones del sistema municipal en SAN, entre ellas precios de granos en las localidades, disponibilidad de alimentos, recepción y entrega de Pilonos y semillas a COCOSANES, y casos con Desnutrición Aguda, para la implementación de huertos.</li> </ul>
7	g) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental, con el llenado de boletas de recolección de información en grupos focales comunitarias, específicamente COCOSANES de las comunidades de San Miguelito, Patzite Ixtahuacán y Paculam Ixtahuacán, con el fin de recabar información de diagnóstico Municipal, sobre datos pecuarios, alimentos así también con la recolección de información institucionales, basados en las variables e indicadores para el pilar de acceso, pilar de consumo, pilar de aprovechamiento biológico.</li> </ul>
8	h) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en el proceso de trabajar el Plan Municipal de Desarrollo, para planificar acciones en los temas de Salud, Educación y Medio Ambiente, que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a Nivel Municipal y Comunitario.</li> </ul>
9	i) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental en el Proceso de acompañamiento en las actividades en campo relacionadas al tema de gobernanza en Seguridad Alimentaria Nutricional, como visitas comunitarias con las COCOSANES, para el levantado del diagnostico Municipal.</li> </ul>
10	j) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en la Delegación Departamental, en la Consolidación de información generada en COMUDE, celebrada en la Cabecera Municipal de Santa Catarina Ixtahuacán.</li> </ul>
11	k) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental, para el Fortalecimiento y seguimiento de las Comisiones Municipales, en cumplimiento con la realización de reuniones ordinarias de mesas técnicas y COMUSANES, para la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> </ul>
12	l) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en el proceso de involucramiento de más Instituciones Gubernamentales y no Gubernamentales, Sociedad Civil, para realizar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> </ul>
13	m) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental en la rendición de informes, de manera diaria, semanal y mensual, sobre las actividades realizadas en las Comunidades del Municipio de Santa Catarina Ixtahuacán, en el tema de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> </ul>

14	n) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	• Apoyo a la Delegación Departamental, en la entrega de resultados en 2 reuniones programadas en el mes.
----	---	--


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

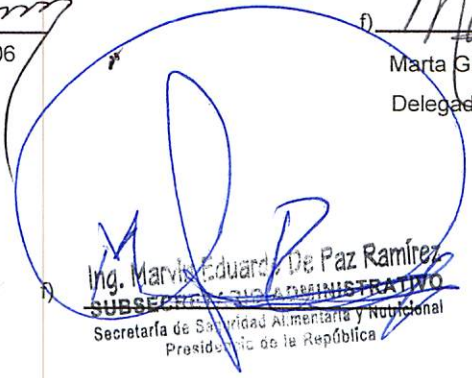
Atentamente,

f)   
 DPI 1930 23822 0706

f)   
 Marta Gloria Calderon Hidalgo  
 Delegada Departamental de Sololá



f)   
 Sergio Hugo González Oriano  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 Ing. Marvis Eduardo De Paz Ramírez  
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Presidencia de la República

f) \_\_\_\_\_

## Informe de Actividades Julio 2017 ✓

Sololá 25 de julio de 2017 ✓

Ingeniero

**German Rafael González Díaz**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de julio de 2017, ✓ con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO OPERATIVO, ✓ para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico", que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-279-2017-081 ✓
2. Nombre: Elmer Gerardo Cúmes Jubilajuj ✓
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Sololá ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS ✓
1	a) Apoyo en la gestión de monitoreo, seguimiento, traslado de informes y documentación del Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico".	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó a la Delegación Departamental en la socialización y divulgación de la Estrategia Nacional de Prevención la Desnutrición Crónica a las Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria COMUSAN del Municipio de San Antonio Palopo y a las comunidades de PACAMAN, XEPEC del Municipio de Santa Catarina Palopo</li> </ul>
2	b) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó a la Delegación Departamental en la reunión ordinaria de COMUSAN para la coordinación interinstitucional de acciones a la SAN en los Municipio de San Antonio Palopo y Santa Catarina Palopo</li> <li>• Se apoyó a la Delegación Departamental en la celebración de la Mesa Técnica así mismo la comisión de Discapacidad para unificar comisiones tomando en cuenta que lo integran el Municipio de San Antonio Palopo</li> <li>• Se apoyó a la Delegación Departamental al acompañamiento de entrega de 249 raciones de alimentos a familias con INSAN en el Municipio de Santa Catarina Palopo</li> <li>• Se apoyó a la Delegación Departamental al taller de capacitación y fortalecimiento en temas SAN y Comunicación para el Desarrollo a maestros y directores de la parte alta del Municipio de San Antonio Palopo</li> <li>• Se apoyó a la Delegación Departamental a la formulación del plan de seguimiento a la COCOSAN de los municipios de Santa Catarina Palopo y San Antonio Palopo</li> </ul>
3	c) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó a la Delegación Departamental en el seguimiento de POA COMUSAN y seguimiento a los planes comunitarios COCOSAN para los Municipios de San Antonio Palopo y Santa Catarina Palopo</li> </ul>

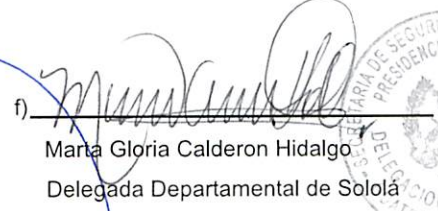
4	d) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a la Delegación Departamental en el seguimiento a la identificación de necesidades comunitarias con el fin de incluirlas en el POA COMUSAN tales como Visitas Domiciliares a madres embarazadas, visita a niños internados en casa hogar, charlas de Educación Alimentaria Nutricional de los Municipios asignados</li> </ul>
5	e) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a la Delegación Departamental en seguimiento a la ejecución de talleres de capacitación y fortalecimiento tanto a la COMUSAN como a maestros y directores de la parte alta de San Antonio Palopo en temas SAN de los Municipios asignados así planificar acciones para la ejecución de las Escuelas Saludables así mismo la formulación del Plan de Escuelas Saludables</li> </ul>
6	f) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a la Delegación Departamental al proceso de recopilación de información basando en el formato para el Diagnostico Comunitarios a las COCOSAN así mismo visita a Organizaciones Agricultoras del Municipio de San Antonio Palopo</li> </ul>
7	g) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a la Delegación Departamental en la celebración de la Mesa Técnica y Comisión de Discapacidad para la aplicación de barridos comunitarios con el fin de identificar niños con Discapacidad a través de las COCOSAN del Municipio San Antonio Palopo</li> </ul>
8	h) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a la Delegación Departamental a identificar familias con INSAN para el proceso de gestión de asistencia alimentaria apoyado a través de las COCOSAN de las Comunidades de los Municipios de San Antonio Palopo y Santa Catarina Palopo</li> </ul>
9	i) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a la Delegación Departamental en el proceso de revisión y análisis de la información e instrumentos que genera el MSPAS para el seguimiento a niños con Desnutrición Aguda y niñas violentadas para el seguimiento en los Municipios de Santa Catarina Palopo y San Antonio Palopo</li> </ul>
10	j) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a la Delegación Departamental a la participación del COMUDE de Santa Catarina Palpo, consolidando y registrando la información generada para el reporte correspondiente de seguimiento.</li> </ul>
11	k) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a la Delegación Departamental en la realización de 2 talleres en temas SAN a maestros con quienes es socializó la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> </ul>
12	l) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a la Delegación Departamental en el seguimiento de integración a la COMUSAN a organizaciones identificadas en los municipios asignados con el fin de unificar esfuerzos.</li> </ul>
13	m) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a la Delegación Departamental en el traslado de informes diarios de actividades en el ámbito Municipal y Comunitario, bitácoras de actividades y de combustible así mismo informes de reuniones tales como COMUSANES, COCOSANES y COMUDE</li> </ul>
14	n) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a la Delegación Departamental en actividades</li> </ul>

		<p>administrativas asignadas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó a Delegación Departamental a la participación a la reunión ordinaria de CODESAN en el departamento de Sololá</li> <li>• Se apoyó a Delegación Departamental a la celebración de la reunión ordinaria de COMUSAN en el Municipio de Santa María Visitación</li> <li>• Se apoyó a Delegación Departamental a la celebración de la reunión ordinaria de COMUSAN del Municipio de Santa Clara La Laguna</li> <li>• Se apoyó a Delegación Departamental a la evaluación de daños ocurridos por sismo y familias albergadas en el Municipio de Santa Clara La Laguna</li> </ul>
--	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.


Atentamente,

f)   
 DPI 2254 38972 0709

f)   
 Marta Gloria Calderon Hidalgo  
 Delegada Departamental de Sololá



f)   
 Sergio Hugo González Oriano  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramirez  
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Presidencia de la República

## Informe de Actividades Julio 2017 ✓

Sololá 25 de julio de 2017 ✓

Ingeniero

**German Rafael González Díaz**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de julio de 2017, ✓ con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO OPERATIVO, ✓ para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico", que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-280-2017-081 ✓
2. Nombre: Ana Lucia Andrade Taitaj ✓
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Sololá ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS ✓
1	a) Apoyo en la gestión de monitoreo, seguimiento, traslado de informes y documentación del Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico".	• Apoyo a la Delegación Departamental en la Socialización de la Política Nacional de SAN en reuniones ordinarias de COMUSAN Y Mesa Técnica en los municipios de Santa Lucía Utatlán y San José Chacayá.
2	b) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	• Se apoyó a la Delegación Departamental en el proceso de articulación ante la COMUSAN del Proyecto en favor de las mujeres indígenas, que dio inicio su ejecución a través de Organización de CEDEPEM en los Municipios de Santa Lucia Utatlan y San José Chacaya.
3	c) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	• Se apoyó a la Delegación Departamental en el seguimiento de la ejecución del POA a través de las intervenciones de instituciones en la COMUSAN de Santa Lucia Utatlan y San José Chacaya.
4	d) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	• Se apoyó a la Delegación Departamental en el traslado de información sobre las necesidades detectadas en las comunidades de los Municipios de Santa Lucia Utatlan y San José Chacaya, a partir del trabajo en las comunidades de intervención.
5	e) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	• Se apoyó a la Delegación Departamental, en el proceso de seguimiento para la ejecución del POASAN en los Municipios asignados, con quienes se organizaron visitas de seguimiento a los casos de desnutrición aguda, casos INSAN, seguimiento a la distribución de alimento complementario, y seguimiento a programas de apoyo social en las comunidades.
6	f) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	• Apoyo a la Delegación Departamental en el proceso de recolección y análisis de la información generada por las instituciones, entre ellas los casos de niños con desnutrición aguda, mujeres embarazadas, especialmente casos de

		adolescentes y niñas, identificadas por Salud pública, monitoreo a precio de granos básicos, generada por el MAGA, de los Municipios de San José Chacaya y Santa Lucia Utatlan.
7	g) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental en el monitoreo a niños con desnutrición aguda y bajo peso, del los Municipios de Santa Lucia Utatlan y San Jose Chacaya.</li> <li>• Se apoyo a la Delegación Departamental en el seguimiento de gestión de leche para los casos con desnutrición aguda de los municipios de Nahuala, San Antonio Palopó, San Lucas Toliman, Concepción, con la Organización Salomón Porch y Municipalidades.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental en el monitoreo a niños con desnutrición aguda, en el Hospital de Sololá, para el seguimiento correspondiente.</li> </ul>
8	h) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyo a la Delegación Departamental en la logistica de entrega de Alimentos a las familias con Inseguridad Alimentaria del municipio de San Jose Chacaya, con los integrantes de la COMUSAN.</li> </ul>
9	i) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó a la Delegación Departamental en la realización de material didáctico para el abordaje de la temática SAN en los municipios asignados.</li> </ul>
10	j) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó a la Delegación Departamental en la participación a la Reunion Ordinaria de COMUDE en el Municipio de San José Chacaya consolidando agenda y acuerdos establecidos.</li> </ul>
11	k) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó a la Delegación Departamental en el proceso de identificación de comunidades para conformación de COCOSANES, logrando la organización en Las Minas del municipio de San Jose Chacaya.</li> </ul>
12	l) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó a la Delegación Departamental en el proceso de identificación y actualización de actores en las instituciones que participan en la COMUSAN en los Municipios de Santa Lucia Utatlan y San José Chacaya.</li> </ul>
13	m) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó a la Delegación Departamental con el traslado de información correspondiente a las actividades realizadas en los Municipios de San José Chacaya y Santa Lucia Utatlan de forma diaria, semanal y mensual con el fin de documentar y sistematizar el avance en los Municipios de intervención.</li> </ul>
14	n) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó a la Delegación Departamental en participación en la reunión ordinaria de CODESAN del Municipio de Sololá.</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyo a la Delegación Departamental en la gestión y donación de una Computadora para la Clínica Amigable, del Hospital de Solola por la Organización de Salomon Porch</li> </ul>
--	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 1577 72942 0710

f)   
 Marta Gloria Calderon Hidalgo  
 Delegada Departamental de Solola



f)   
 Sergio Hugo González Oriano  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez  
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Presidencia de la República

f) \_\_\_\_\_