Quetzaltenango 31 de marzo de 2016

Ingeniero German Rafael González Díaz Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de marzo de 2,016, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del Contrato Administrativo que a continuación se describe :

1. Contrato No. DSESAN-151-2016-029

2. Nombre:

Victor Alfonso Vásquez Castillo

3. Dirección:

Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango

A1-	4071//04050 00//75//0405	
No. 1	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN LOS TDR  Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su	PRODUCTOS PARCIALES Y FINALES OBTENIDOS     Apoyo y acompañamiento en la realización de COMUSAN en el municipio de Flores Costa Cuca.     Apoyo y Acompañamiento en la realización de COMUSAN del Municipio de Génova.
	participación en los Consejos Municipales.	Apoyo y Acompañamiento en la realización de COMUSAN en el municipio de Colomba Costa Cuca.
		<ul> <li>Apoyo y Acompañamiento en presentación de COMUSAN ante el COMUDE en el municipio de Colomba.</li> </ul>
2	Acompañar la elaboración del plan operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
3	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
4	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos y reorientar las estrategias de Seguridad Alimentaria y Nutricional coordinadas por la SESAN, derivadas de la implementación de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
5	Gestionar el seguimiento de los casos detectados de niños y niñas diagnosticados con Desnutrición Aguda.	<ul> <li>Apoyo y Acompañamiento en la realización de dos Mesas Técnicas de DA en el municipio de Flores Costa Cuca.</li> <li>Apoyo y Acompañamiento en la realización de dos Mesas</li> </ul>
		Técnicas de DA en el Municipio de Génova.  • Apoyo y Acompañamiento en la realización de dos Mesas

		Técnicas de DA en el Municipio de Colomba Costa Cuca.
6 ,	Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario, para alimentar la Sala Situacional.	<ul> <li>Apoyo en la recolección de información para la Actualización de Salas Situacionales de los municipios de Génova, Flores Costa Cuca y Colomba Costa Cuca.</li> </ul>
7	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Presentación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana y categorización de comunidades ante riesgo a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional.	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
8	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
9	Mantener estrecha comunicación con los Centros de Operaciones de Emergencia Municipales (COE), para el seguimiento de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en casos de emergencia.	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
10	Promover la aplicación de los Protocolos generados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social u otras instituciones, relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional y la Asistencia Alimentaria.	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
11	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
12	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
13	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
14	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional con el fin de facilitar las actividades de coordinación de la COMUSAN y las COCOSAN, con actores potenciales en el nivel Municipal y Comunitario.	<ul> <li>Apoyo y Acompañamiento en la realización de Mapeo de Actores en los municipios de Génova, Flores y Colomba Costa Cuca.</li> </ul>
15	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
16	Otras actividades que sean requeridas por las autoridades superiores de "LA SESAN".	Apoyo y Acompañamiento en la realización de reuniones Interinstitucionales para organizar actividades para el fortalecimiento de la Seguridad Alimentaria Nutricional en los municipios de Génova y Colomba C.C.

- Apoyo y Acompañamiento en la realización de inventario a la caja de herramientas de CpD. Y actualización de datos de los miembros de la sub comisión de comunicación para el desarrollo. Apoyo Acompañamiento CODESAN del departamento de Quetzaltenango. Apoyo y Acompañamiento en reuniones de trabajo para el
  - fortalecimiento Institucional. Apoyo y Acompañamiento en capacitación de Sitio Centinela en delegación departamental SESAN

Quetzaltenango.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en log archivos la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

2280 50499 0101

Mario Roberto Ruíz G INGENIERO AGRONO

Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramirez SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO SAGRATARA de Suguridad Almontaria y Nutricional Praestoencia de la República

RIDAD ALIMEN

Quetzaltenango, 31 de Marzo de 2016.

Ingeniero Germán Rafael González Díaz Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 04 de enero al 31 de marzo de 2016, con el fin de dar cumplimiento a la Cláusula Décima del Contrato Administrativo que a continuación se describe:

1. Contrato No.: DSESAN-151-2016-029

2. Nombre: Víctor Alfonso Vásguez Castillo

3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Delegación Quetzaltenango

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN LOS TDR	PRODUCTOS PARCIALES Y FINALES OBTENIDOS
01	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul> <li>Apoyo y acompañamiento en la realización de dos COMUSAN en el municipio de Flores Costa Cuca.</li> <li>Apoyo y Acompañamiento en la realización de dos COMUSAN en el Municipio de Génova.</li> <li>Apoyo y Acompañamiento en la realización de dos COMUSAN en el municipio de Colomba Costa Cuca.</li> <li>Apoyo y Acompañamiento en presentación de COMUSAN ante el COMUDE en el municipio de Colomba.</li> </ul>
02	Acompañar la elaboración del plan operativo anual de las COMUSANES, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nútricional en el marco del POASAN.	<ul> <li>Apoyo y Acompañamiento en reuniones Interinstitucionales para la elaboración de POA en el municipio de Génova.</li> <li>Apoyo y Acompañamiento en reuniones Interinstitucionales para la elaboración de POA en el municipio de Flores C.C.</li> </ul>

		<ul> <li>Apoyo y Acompañamiento en reuniones Interinstitucionales para la elaboración de POA en el municipio de Colomba C.C</li> </ul>
03	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	<ul> <li>Apoyo en elaboración de la sala situacional de Colomba municipio de Quetzaltenango</li> <li>Apoyo en elaboración de la Sala situacional de Génova municipio de Quetzaltenango.</li> <li>Apoyo en elaboración de la Sala situacional de Flores Costa Cuca municipio de Quetzaltenango.</li> </ul>
04	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos y reorientar las estrategias de Seguridad Alimentaria y Nutricional coordinadas por la SESAN, derivadas de la implementación de planes institucionales como el Plan Hambre Cero, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	<ul> <li>Acompañamiento en el seguimiento de las intervenciones PPH0 realizadas por MAGA, MIDES y MSPAS de las metas físicas en Colomba, Génova y Flores Costa Cuca.</li> </ul>
05	Gestionar el seguimiento de los casos detectados de niños y niñas diagnosticados con Desnutrición Aguda.	<ul> <li>Apoyo y Acompañamiento en la realización de Informes solicitados por gobernación para ver el seguimiento de casos de niños Desnutrición Aguda en los municipios de Flores, Colomba y Génova.</li> </ul>
06	Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y	<ul> <li>Apoyo y Acompañamiento en la realización de siete Mesas Técnicas de DA en el municipio de Flores Costa Cuca.</li> <li>Apoyo y Acompañamiento en la realización de siete Mesas Técnicas de DA en el Municipio de Génova</li> </ul>

	Comunitario, para alimentar la Sala Situacional.	<ul> <li>Apoyo y Acompañamiento en la realización de siete Mesas Técnicas de DA en el Municipio de Colomba Costa Cuca</li> </ul>
		<ul> <li>Apoyo en la recolección de información para la Actualización de Salas Situacionales de los municipios de Génova, Flores Costa Cuca y Colomba Costa Cuca.</li> </ul>
07	Promover la aplicación de los Protocolos generados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social u otras instituciones, relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional y la Asistencia Alimentaria.	<ul> <li>Acompañamiento al centro de salud en 1 monitoreo regular de Talla y peso del municipio de Génova y al centro de salud.</li> <li>Acompañamiento al centro de salud en 1 monitoreo regular de Talla y peso del municipio de Flores Costa Cuca.</li> <li>Acompañamiento al centro de salud en un monitoreo regular de talla y peso del municipio de Colomba Costa Cuca.</li> </ul>
08	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul> <li>Apoyo y acompañamiento en una reunión de COMUDE en el municipio de Colomba de la cual al delegado departamental fue notificado.</li> <li>Apoyo y acompañamiento en una reunión de COMUDE en el municipio de Colomba de la cual al delegado departamental fue notificado.</li> </ul>
09	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul> <li>Apoyo y Acompañamiento en CODESAN del departamento de Quetzaltenango.</li> </ul>
10	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autordades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional con el fin de facilitar las actividades de coordinación de la	Apoyo y Acompañamiento en la realización de mapeo de actores en los municipios de Flores y Génova.

COMUSAN y las COCOSANES, con actores potenciales en el nivel Municipal y Comunitario.	
Otras actividades que sean requeridas por las autoridades superiores de "LA SESAN".	<ul> <li>Apoyo y Acompañamiento en la realización en entrega de Alimentos por parte del PMA en los municipios de Génova y Colomba</li> <li>Apoyo y Acompañamiento en carrera en contra de la Desnutrición en el municipio de Flores Costa Cuca.</li> <li>Apoyo y Acompañamiento en entrega de Leche Terapéutica en los Centros de salud de los municipios de Colomba y Génova Costa Cuca los municipios de Flores y Génova.</li> <li>Apoyo y Acompañamiento en la realización de reuniones Interinstitucionales para organizar actividades para el fortalecimiento de la Seguridad Alimentaria Nutricional en los municipios de Génova y Colomba C.C.</li> <li>Apoyo y Acompañamiento en la realización de inventario a la caja de herramientas de CpD. Y actualización de datos de los miembros de la sub comisión de comunicación para el desarrollo.</li> <li>Apoyo y Acompañamiento en cuatro reuniones de trabajo donde se tocaron temas como planificación de actividades y requerimientos del delegado departamental para el fortalecimiento Institucional.</li> <li>Apoyo y Acompañamiento en realización del cambio de la rosa de la Paz.</li> </ul>

	<ul> <li>Apoyo y Acompañamiento en capacitación sobre Sitio Centinela, CpD, COCOSANES, PAFOT en delegación departamental Quetzaltenango.</li> </ul>
--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

Victor Alfonso Vásquez Castillo
DPI 2280504990101

Arq. Julio Cesar Aceituno Alvarez

Delegado Departamental
SESAN Quetzaltenango

Ingeniero Agronomo

Ingeniero Agronomo

Secretario administrativo
Secretaria de Seguidad Alimentala y Nutricional
Presidencia do la República

Suchitepéquez 31 de marzo de 2016

Ingeniero German Rafael González Díaz Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar/ el Informe de Actividades realizadas durante el mes de marzo de 2,016, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera/del Contrato Administrativo que a continuación se describe :

1. Contrato No. <u>DSESAN-152-2016-029</u>

alimentar la Sala Situacional.

2. Nombre:

Victor Hugo Castillo Robles

3. Dirección:

Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN LOS TDR	PRODUCTOS PARCIALES Y FINALES OBTENIDOS
1	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	Se brindó apoyo para la reactivación de Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) en el Municipio de San José el Ídolo.
2	Acompañar la elaboración del plan operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	<ul> <li>Se dio acompañamiento a las Instituciones de estado en el Municipio de Santo Domingo, donde se socializó el trabajo que se pretende hacer a través del POA Anual.</li> </ul>
3	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
4	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos y reorientar las estrategias de Seguridad Alimentaria y Nutricional coordinadas por la SESAN, derivadas de la implementación de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	Se apoyó a la delegación en reuniones en el municipio de Santo Domingo Suchitepéquez para trabajar el POASAN con todos los actores donde se dejaron las actividades definidas y plasmadas.
5	Gestionar el seguimiento de los casos detectados de niños y niñas diagnosticados con Desnutrición Aguda.	Se apoyó a la delegación en hacer visitas a los Centros y puestos de Salud de los Municipios San José el Ídolo, Santo Domingo, Mazatenango, y San Lorenzo para conocer el estado nutricional de los niños que no han sido recuperados verificando en el cuadernillo 5DA.
6	Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario, para	Se apoyó a la delegación en la recolección de sala situacional en los Municipios Mazatenango, Santo Domingo, San Lorenzo, San José el Ídolo.

7	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Presentación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana y categorización de comunidades ante riesgo a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional.	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
8	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
9	Mantener estrecha comunicación con los Centros de Operaciones de Emergencia Municipales (COE), para el seguimiento de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en casos de emergencia.	Se apoyó a la delegación departamental en visitas a miembros de las instituciones públicas con presencia en los municipios a mi cargo, Informándole a la Delegada Departamental los resultados en los COEs Municipales para los seguimientos respectivos
10	Promover la aplicación de los Protocolos generados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social u otras instituciones, relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional y la Asistencia Alimentaria.	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
11	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
12	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	Apoyo a la delegación en la participación de reunión, en el COMUDE del Municipio de San José el Ídolo y Mazatenango.
13	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
14	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional con el fin de facilitar las actividades de coordinación de la COMUSAN y las COCOSAN, con actores potenciales en el nivel Municipal y Comunitario.	Se apoyó a la delegación en los Municipios Mazatenango, Santo Domingo, San José el Ídolo, San Lorenzo, en la busca de espacios en las actividades municipales que vallan encaminada en la promoción de la nueva estrategia y la participación directa en actividades SAN.
15	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	Reuniones Semanales y comunicación constante vía telefónica, Internet con la delegada departamental, para informarle los avances, experiencias, actividades programadas y Lecciones aprendidas en los Municipios bajo mi cargo.

.

16	Otras actividades que sean requeridas por las autoridades superiores de "LA SESAN".	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
	iento Institucional de SESAN.	realizado se encuentra en los archivos de la dirección de la d
		Secretaria da Sagurio ed Alimentaria y Nutricional Presidencia de la República

Mazatenango Suchitepéquez, 31 de marzo de 2016.

Ingeniero Germán Rafael González Díaz Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 04 de enero al 31 de marzo de 2016, con el fin de dar cumplimiento a la Cláusula Décima del Contrato Administrativo que a continuación se describe:

- 1. Contrato No.: DSESAN-152-2016-029
- 2. Nombre: Víctor Hugo Castillo Robles
- 3. Dirección: Fortalecimiento Institucional /Suchitepéquez
- 4. Se realizaron las actividades que se describen a continuación:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN LOS TDR	PRODUCTOS PARCIALES Y FINALES OBTENIDOS
01	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	Se brindó apoyo del mes de enero a marzo para hacer protocolos de Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) para programar reactivaciones. En los municipios Santo Domingo, Mazatenango, San Lorenzo y San José el Ídolo.
02	Acompañar la elaboración del plan operativo anual de las COMUSANES, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	Se dio acompañamiento a las Instituciones de estado en el Municipio de San Lorenzo y Santo Domingo, para él trabajó de POASAN a través de la convocatoria del presidente de la COMUSAN a las instituciones públicas y actores SAN y se dejaron palmadas las actividades que se realizaran durante el año 2016.
03	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	Se apoyó a la meses de enero, febrero y marzo en los Municipios de Mazatenango, San Lorenzo, Santo Domingo, San José el Ídolo para identificar riesgos en INSAN delegación departamental reuniones constantes en los

04	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos y reorientar las estrategias de Seguridad Alimentaria y Nutricional coordinadas por la SESAN, derivadas de la implementación de planes institucionales como el Plan Hambre Cero, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	Se apoyó a la delegación departamental durante los meses de enero febrero y marzo en reuniones en el municipio de San Lorenzo Suchitepéquez, para trabajar el POASAN con todos los actores donde se dejaron las actividades definidas y plasmadas.
05	Gestionar el seguimiento de los casos detectados de niños y niñas diagnosticados con Desnutrición Aguda.	Se realizaron visitas a los Centros y puestos de Salud en los meses de enero, febrero y marzo para conocer el estado nutricional de los niños que no han sido identificados o diagnosticados con DA, verificando en el cuadernillo 5DA
06	Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario, para alimentar la Sala Situacional.	Apoyo a la delegación en la recepción de metas Físicas en el mes de enero, correspondientes al mes de diciembre del año 2015 donde se Consolidada ron y quedaron ingresadas al sistema SAN.
07	Mantener estrecha comunicación con los Centros de Operaciones de Emergencia Municipales (COE), para el seguimiento de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en casos de emergencia.	Se apoyó a la delegación departamental durante los meses de enero, febrero, marzo en visitas a miembros del COE departamental Mazatenango, y COE Municipales en los Municipios Santo domingo, San Lorenzo, San José el Ídolo Informándole a la delegada los resultados para los seguimientos respectivos.
08	Promover la aplicación de los Protocolos generados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social u otras instituciones, relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional y la Asistencia Alimentaria.	Apoyo a la delegación en el mes de febrero del presente año, al Proyecto de la tradición a la nutrición que consistió en la promoción y recolección de huevos para asistir a los niños que padecen DA en los municipios de Suchitepéquez.
09	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	Apoyo a la delegación en la participación de reunión, los COMUDES durante los meses de enero, febrero y marzo en los Municipios de Mazatenango, Santo domingo, San José el Ídolo, y san Lorenzo.

Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional con el fin de facilitar las actividades de coordinación de la COMUSAN y las COCOSANES, con actores potenciales en el nivel Municipal y Comunitario.

Se apoyó a la delegación durante los meses de enero, febrero y marzo en los Municipios Mazatenango, Santo Domingo, San José el Ídolo, San Lorenzo, en la busca de espacios en los COMUDES con el fin de dejar legalizados durante el 2016 las Comisiones Municipales de Seguridad alimentaria y Nutricional COMUSAN.

Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.

Reuniones Semanales y comunicación constante vía teléfono Internet con la delegada departamental, para informarle los avances, experiencias, actividades programadas y Lecciones aprendidas en los Municipios bajo mi cargo esto durante los meses de enero febrero y marzo del año 2016.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

10

Víctor Hugo Castillo Robles

DPI 1807816501201

INGENIERO AGRONOMO

Ing. Mavis Dubon

Delegada\D\eartamental

Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramirez

SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Presidencia de la República

Suchitepéquez 31 de marzo de 2016

Ingeniero German Rafael González Díaz Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de marzo de 2,016, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del Contrato Administrativo que a continuación se describe :

1. Contrato No. DSESAN-153-2016-029

2. Nombre:

Elias Estuardo García Gómez

3. Dirección:

Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN LOS TDR	PRODUCTOS PARCIALES Y FINALES OBTENIDOS
1	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	Apoyo en la reactivación de las reuniones de la Comisión Municipal De Seguridad Alimentaria Y Nutricional (COMUSAN) en los Municipios de San Juan Bautista Y Patulul socializando el tema de Gobernanza Local en SAN.
2	Acompañar la elaboración del plan operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	<ul> <li>Acompañamiento en la elaboración Plan Operativo Anual de la COMUSAN en el municipio de Patulul para programar acciones a nivel interinstitucional en beneficio de la SAN.</li> </ul>
3	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
4	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos y reorientar las estrategias de Seguridad Alimentaria y Nutricional coordinadas por la SESAN, derivadas de la implementación de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
5	Gestionar el seguimiento de los casos detectados de niños y niñas diagnosticados con Desnutrición Aguda.	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
6	Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario, para alimentar la Sala Situacional.	Se recolecto en información a nivel interinstitucional para alimentar la Sala Situacional y dar a conocer la Estrategia de Gobernanza En SAN en los Municipios de Samayac, San Juan Bautista, Chicacao Y Patulul.

7	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Presentación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana y categorización de comunidades ante riesgo a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional.	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
8	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
9	Mantener estrecha comunicación con los Centros de Operaciones de Emergencia Municipales (COE), para el seguimiento de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en casos de emergencia.	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
10	Promover la aplicación de los Protocolos generados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social u otras instituciones, relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional y la Asistencia Alimentaria.	<ul> <li>Apoyo a la promoción de la aplicación de tratamientos ambulatorio, a través de las visitas a los Servicios de Salud para revisar el tratamiento indicado por la enfermera profesional y revisión del cuaderno 5A para que las madres estén cumpliendo con las citas programadas por el Servicio de Salud.</li> </ul>
11	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul> <li>Se Apoyó el proceso de MONIMIL en los diferentes municipios y Servicios de Salud monitoreando la existencia de insumos.</li> </ul>
12	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	Se participó en la reunión de COMUDE en los municipios de Samayac Y Chicacao, para la reactivación de la comisión de seguridad Alimentaria Y Nutricional (COMUSAN).
13	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
14	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional con el fin de facilitar las actividades de coordinación de la COMUSAN y las COCOSAN, con actores potenciales en el nivel Municipal y Comunitario.	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
15	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	Entrega de Reportes diarias de actividades e informe semanal a la Delegación Departamental sobre el trabajo realizado y los logros alcanzados, así como reuniones con diferentes instituciones.

(

Otras actividades que sean requeridas por las autoridades superiores de "LA SESAN".
---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

DPI 2722 68631 1101 Elias Estuardo García Gómez Inga. Mavis Dubon Delegada Departamental SEGURIDAD ALIME

Mario Roberto Ruíz Godoy MINIONO ALMA INSENIERO AGRONOMO

13.3

ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO Secretaría de Seguridad Ilmentaria y Nutricional Prosidencia de la República

Mazatenango, 31 de marzo de 2016.

Ingeniero Germán Rafael González Díaz Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 04 de enero al 31 de marzo de 2016, con el fin de dar cumplimiento a la Cláusula Décima del Contrato Administrativo que a continuación se describe:

- 1. Contrato No.: DSESAN-153-2016-029
- 2. Nombre: Elias Estuardo García Gómez.
- 3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Delegación De Suchitepéqueze
- 4. Se realizaron las actividades que se describen a continuación:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN LOS TDR	PRODUCTOS PARCIALES Y FINALES OBTENIDOS
01	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	Apoyó en la realización de reuniones de la Comisión Municipal De Seguridad Alimentaria Y Nutricional (COMUSAN) en los Municipios de San Juan Bautista Y Patulul dando a conocer a las instituciones de Gobierno y Consejo Municipal lo que es el tema de Gobernanza Local.
02	Acompañar la elaboración del plan operativo anual de las COMUSANES, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	Acompañamiento en la elaboración Plan Operativo Anual de la COMUSAN en el municipio de Patulul para programar acciones a nivel interinstitucional en beneficio de la SAN.
03	Gestionar el seguimiento de los casos detectados de niños y niñas diagnosticados con Desnutrición Aguda.	Seguimiento al monitoreo de niños con Desnutrición en conjunto con encargados de servicios de Salud para apoyar el estado nutricional de los niños con DA y los no recuperados para así darles seguimientos.

04	Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario, para alimentar la Sala Situacional.	Se recolecto en información a nivel interinstitucional para alimentar la Sala Situacional y dar a conocer la Estrategia de Gobernanza En SAN en los Municipios de Samayac, San Juan Bautista, Chicacao Y Patulul.
		<ul> <li>Se Apoyó la recepción, Revisión; Validación e ingreso de Metas Físicas al SIINSAN, lo que permitió conocer, las acciones que han ejecutado las instituciones para así Fortalecer La Seguridad Alimentaria Y Nutricional en los Municipios Y Departamentos De Suchitepéquez.</li> </ul>
05	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	Se apoyó la elaboración del proyecto DE LA TRADICIÓN A UNA BUENA NUTRICIÓN con el apoyo de Salud, SESAN y estudiantes de la Universidad De San Carlos dando charlas motivacionales de SAN a escuelas de niños de Primaria, Básico Y Diversificado, para recaudar huevos beneficiando a niños con DA del Departamento De Suchitepéquez.
06	Promover la aplicación de los Protocolos generados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social u otras instituciones, relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional y la Asistencia Alimentaria.	Apoyo a la promoción de la aplicación de tratamientos ambulatorio, a través de las visitas a los Servicios de Salud para revisar el tratamiento indicado por la enfermera profesional y revisión del cuaderno 5A para que las madres estén cumpliendo con las citas programadas por el Servicio de Salud.
07	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	Se Apoyó el proceso de MONIMIL en los diferentes municipios y Servicios de Salud asignados, verificando la existencia de insumos.  • Chicacao 1 • Patulul 1

08	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	Se participó en la reunión de COMUDE en los municipios de Patulul, San Juan Bautista Samayac Y Chicacao, para reactivar la Comisión de Seguridad Alimentaria Y Nutricional (COMUSAN).
09	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	Entrega de Reportes diarios de actividades y informe semanal a la Delegación Departamental sobre el trabajo realizado y los logros alcanzados, así como reuniones con diferentes instituciones.
10	Otras actividades que sean requeridas por las autoridades superiores de "LA SESAN".	Se participó en reuniones de trabajo realizadas a nivel departamental, con Delegado Regional Y Delegada Departamental y se apoyó en la reunión de CODESAN.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

QIDAD ALIME

Atentamente,

Elias Estuardo García Gómez

DPI 2722 68631 1101

Vo. Bo. Inga. Mavis Dubon

Delegada Departamental SESAN

Mario Roberto Ruiz Godoy INGENIERS AGRONOMO Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional Presidencia de la República

Suchitepéquez 31 de marzo de 2016

German Rafael González Díaz Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de marzo de 2,016, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del Contrato Administrativo que a continuación se describe :

1. Contrato No. DSESAN-154-2016-029

2. Nombre:

César Eric Sosa Hernández

3. Dirección:

Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN LOS TDR	PRODUCTOS PARCIALES Y FINALES OBTENIDOS
1	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul> <li>Apoyo a la activación de las reuniones de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN para socializar sobre Gobernanza local en SAN, en e municipio de Zunilito.</li> </ul>
2	Acompañar la elaboración del plan operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	<ul> <li>Apoyo al plan operativo anual en la COMUSAN promoviendo acciones en beneficio de SAN a nive interinstitucional e involucrando COCODE, Alcalde Municipa del municipio de Zunilito.</li> </ul>
3	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
4	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos y reorientar las estrategias de Seguridad Alimentaria y Nutricional coordinadas por la SESAN, derivadas de la implementación de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
5	Gestionar el seguimiento de los casos detectados de niños y niñas diagnosticados con Desnutrición Aguda.	<ul> <li>Se visitó los puestos de salud para dar seguimiento a estado nutricional de niños con Desnutrición Aguda y ver e cumplimiento con las citas programadas y la administración de los suplementos alimenticios</li> </ul>
6	Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario, para alimentar la Sala Situacional.	Se recolectó información generada por instituciones de gobierno para tener actualizada la sala situacional y conoce los actores directos que intervienen y participan er Gobernanza en SAN en los Municipios de San Francisco Zapotitlan, Zunilito, Pueblo Nuevo, San Bernardino y San

Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Presentación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana y categorización de comunidades ante riesgo a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional.  Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	
Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de	5 15 15 15 15 15 15 15 15 15 15 15 15 15
Mantener estrecha comunicación con los Centros de Operaciones de Emergencia Municipales (COE), para el seguimiento de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en casos de emergencia.	
Promover la aplicación de los Protocolos generados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social u otras instituciones, relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional y la Asistencia Alimentaria.	generados por el Ministerio de Salud Publica a traves de lorradas de desparasitación vacunación, talla peso y charlas
Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	municipios y puestos de salud asignados, monitoreando la existencia de insumos y herramienta con la que se quenta
Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	de San Bernardino y San Francisco Zapotitlán para la
Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul> <li>No se agendaron fareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
4 Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional con el fin de facilitar las actividades de coordinación de la COMUSAN y las COCOSAN, con actores potenciales en el nivel Municipal y Comunitario.	<ul> <li>Se identificaron presidentes de COCODE en diferentes comunidades como también la comisión de medio ambiente para realizar proyectos en beneficio de SAN, en los municipios de Zunilito y Pueblo Nuevo.</li> </ul>
Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	departamental sobre las actividades realizadas y el trabajo interinstitucional en cada municipio.

16	Otras actividades que sean requeridas por las autoridades superiores de "LA SESAN".	Se apoyo a la reunión de CODESAN en gobernación departamental y reunión con delegado regional y capacitadora sobre información relevante que requiere SESAN Central
----	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

DPI 2518 90899 1001 César Eric Sosa Hernández

Inga Mavis Dubon Detection Detection of the control o SEGURIDAD ALIME

INGENIERO AGRONE

Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez SUBSECRETANO ADMINISTRATIVO Secretaría de Sagurio de Alimentaria y Nutricional Presidencia de la República

TO UNITED STATES

TOPE LETE TO VALUE OF THE STATE OF THE STATE

Moeniev Veuo Senolas เกลาครั้ง

THE PROPERTY OF THE PROPERTY O

Mazatenango, 31 de marzo de 2016.

Ingeniero Germán Rafael González Díaz Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 04 de enero al 31 de marzo de 2016, con el fin de dar cumplimiento a la Cláusula Décima del Contrato Administrativo que a continuación se describe:

- 1. Contrato No.: DSESAN-154-2016-029
- 2. Nombre: Cesar Eric Sosa Hernández
- 3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
- 4. Se realizaron las actividades que se describen a continuación:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN LOS TDR	PRODUCTOS PARCIALES Y FINALES OBTENIDOS
01	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	Se apoyó la realización de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) dando a conocer las acciones a nivel interinstitucional y concejo municipal en el municipio de ZUNILITO.
02	Acompañar la elaboración del plan operativo anual de las COMUSANES, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	Se apoyó la elaboración del plan operativo anual para ejecutar acciones a nivel interinstitucional juntamente con COCODES en beneficio de SAN.
03	Gestionar el seguimiento de los casos detectados de niños y niñas diagnosticados con Desnutrición Aguda.	Se visitó los puestos de salud de los municipios asignados para verificar el estado nutricional de los niños con desnutrición y constatar si están acudiendo a sus citas programadas por salud por medio del cuaderno 5A.

04	Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario, para alimentar la Sala Situacional.	Se recibió información de Metas Físicas del mes de Diciembre 2015 de las instituciones de gobierno para conocer acciones a nivel departamental y si cumplieron con los objetivos trazados.  *Se recabo información de la sala situacional de diferentes instituciones en los municipios de Zunilito, San Francisco Zapotitlán, Pueblo Nuevo y San Pablo Jocopilas.
05	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	Se apoyó el proyecto de LA TRADICION A UNA BUENA NUTRICION dando charlas a estudiantes de escuelas, colegios e institutos sobre la importancia de una buena nutrición y haciendo conciencia en la recolección de huevos para luego apoyar al proceso de entrega a niños con DA y familias en INSAN en todos los municipios del departamento de Suchitepéquez.
Of	Promover la aplicación de los Protocolos generados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social u otras instituciones, relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional y la Asistencia Alimentaria.	Apoyo a la aplicación de los protocolos de salud al tratamiento de la desnutrición, promoviendo y apoyando el seguimiento nutricional de los niños para su recuperación e incentivando a la madres para que cumplan con las citas programadas en los puestos y centros de salud
07	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	Se realizó el proceso de MONIMIL para verificar la existencia de insumos y herramientas con que cuentas los puestos y centros de salud.
08	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	Participación en reuniones de COMUDE reactivándose la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) en los municipios de San Francisco Zapotitlán, Zunilito, Pueblo Nuevo, San Bernardino y San Pablo Jocopilas.

09	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional con el fin de facilitar las actividades de coordinación de la COMUSAN y las COCOSANES, con actores potenciales en el nivel Municipal y Comunitario.	Se realizaron reuniones de trabajo en la Oficina Municipal de la Mujer (OMM) para verificar el trabajo realizado de la Sub comisión para el desarrollo y con él, personal activo con que se cuenta para realizar proyectos en beneficio de SAN, en el municipio de San Francisco Zapotitlán.
10	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	Reportes diarios e informe de actividades semanales realizadas a la delegada departamental así como información de proyectos en algunas comunidades en beneficio de SAN
11	Otras actividades que sean requeridas por las autoridades superiores de "LA SESAN".	*Apoyo a las Reuniones de CODESAN. *Reuniones de trabajo con Delegado Regional y capacitadora para socializar información relevante sobre actividades que requiere SESAN central

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentran en los archivos de la

Dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN

Atentamente,

Cesar Fric Sosa Hernández

D.P.I.2518 90899 1001

Vo. Bo. Inga. Mavis Dubon Delegada Departamental

Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional Presidencia de la República

INFORME DE ACTIVIDADES

Retalhuleu 31 de marzo de 2016

Ingeniero

German Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de marzo de 2,016, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del Contrato Administrativo que a continuación se describe :

1. Contrato No. DSESAN-155-2016-029

2. Nombre:

Eddi Francisco Cordon Rojas

3. Dirección:

Fortalecimiento Institucional / Retalhuleu

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN LOS TDR	PRODUCTOS PARCIALES Y FINALES OBTENIDOS
1	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad	<ul> <li>Apoyo técnico en primera reunión de COMUSAN, del municipio de Santa Cruz Mulúa y Champerico, donde se socializó el POA y la base legal de la comisión SAN</li> </ul>
	Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul> <li>En el municipio de El Asintal, se brindó apoyo técnico en el proceso de conformación de la COMUSAN ante alcalde corporación municipal y reunión del concejo municipal de desarrollo COMUDE</li> </ul>
		<ul> <li>Apoyo Técnico en el proceso de acercamiento a los alcaldes de los municipios de San Martín Zapotitlán, Sar Andrés Villa Seca y San Sebastián, con el objetivo de conformar la COMUSAN</li> </ul>
		<ul> <li>Apoyo técnico en el proceso de elaboración y entrega de convocatorias, para la primera reunión de la COMUSAN en el municipio de El Asintal</li> </ul>
2	Acompañar la elaboración del plan operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	<ul> <li>Apoyo técnico en la socialización de la propuesta de la elaboración del POA COMUSAN, en reunión de COMUSAN en el municipio de Champerico, El Asintal, Santa Cruz Mulúa y San Felipe</li> </ul>
3	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
4	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos y reorientar las estrategias de Seguridad Alimentaria y Nutricional coordinadas por la SESAN, derivadas de la implementación de planes institucionales como el	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
	Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	

5	Gestionar el seguimiento de los casos detectados de niños y niñas diagnosticados con Desnutrición Aguda.	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
6	Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario, para alimentar la Sala Situacional.	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
7	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Presentación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana y categorización de comunidades ante riesgo a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional.	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
8	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
9	Mantener estrecha comunicación con los Centros de Operaciones de Emergencia Municipales (COE), para el seguimiento de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en casos de emergencia.	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
10	Promover la aplicación de los Protocolos generados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social u otras instituciones, relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional y la Asistencia Alimentaria.	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
-11	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul> <li>Se brindó apoyo técnico en la realización del formular MONIMIL área de salud, en instalaciones de la dirección da área de salud de Retalhuleu DASR</li> <li>Apoyo técnico en el ingreso de información al SIINSA del formulario MONIMIL área de salud</li> </ul>
12	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul> <li>Apoyo técnico en reunión del CODEDE donde MSPA CONRED, APEVIHS, FUNDACIÓN para la Mujer, USAC, BRIGADA y tres COCODES del municipio de SAI presentaron sus acciones</li> </ul>
		<ul> <li>Apoyo técnico en la primera reunión del concejo municipi de desarrollo COMUDE, del municipio de El Asintal donde sorganizaron las diferentes comisiones de acuerdo a la ley concejos de desarrollo</li> </ul>
		<ul> <li>Apoyo técnico en solicitud, recepción de certificación o punto de acta suscrita en reunión de COMUDE, donde cons acuerdo para la re estructuración y funcionamiento de COMUSAN, en los municipios de El Asintal y San Felipe</li> </ul>
		<ul> <li>Apoyo técnico en la solicitud y recepción de copia del ac suscrita de la reunión del CODEDE, realizada en el municip de San Felipe</li> </ul>
		<ul> <li>Apoyo técnico al proceso de acreditación de SESAN, ar las reuniones de COMUDE del municipio de El Asintal, Sar Cruz Mulúa y San Martín Zapotitlán</li> </ul>
13	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Apoyo técnico en la difusión de la política SAN, en l puntos del 10.1 al 10.4 de los ejes programáticos, miembros de la administración municipal del municipio Retalhuleu

. Y		
14	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional con el fin de facilitar las actividades de coordinación de la COMUSAN y las COCOSAN, con actores potenciales en el nivel Municipal y Comunitario.	<ul> <li>Apoyo tecnico en el proceso de elaboración de propuesta de capacitación a las OMM en temas SAN y liderazgo de la mujer, de los nueve municipios de Retalhuleu, coordinadas por SEPREM, SESAN y APEVIHS</li> <li>Apoyo técnico en la actualización del directorio de instituciones de gobierno, ONGs y sociedad civil organizada,</li> </ul>
15	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
16	Otras actividades que sean requeridas por las autoridades superiores de "LA SESAN".	<ul> <li>Apoyo técnico el proceso de actualización de mapeo de actores, en formato socializado por autoridades de la DOT de SESAN central, de los municipios de El Asintal, Santa Cruz Mulúa y San Martín Zapotitlán</li> </ul>
		<ul> <li>Apoyo técnico en la preparación de la presentación con el tema Avances de la delegación SESAN Reu, en atención a la convocatoria a instituciones de gobierno por los tres diputados del departamento de Retalhuleu</li> <li>Apoyo técnico en reunión de la CODESAN, donde la facilitadora regional socializó la base legal de comisión SAN departamental y se nombró la directiva</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

DPI 2/31 48 720 1001

DAD ALIMENT

Ing. Marvin Edua do De Faz Pamilios SUBSECRETARIO DOMINISTRATIVO Secretaría de Seguricad Almentaria y Nutricional Presidencia de la República

Retalhuleu, 31 de marzo de 2016.

Ingeniero Germán Rafael González Díaz Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 04 de enero al 31 de marzo de 2016, con el fin de dar cumplimiento a la Cláusula Décima del Contrato Administrativo que a continuación se describe:

1. Contrato No.: DSESAN-155-2016-029

2. Nombre: Eddi Francisco Cordon Rojas.-

3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Delegación Retalhuleu.-

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN LOS TDR	PRODUCTOS PARCIALES Y FINALES OBTENIDOS
		Se apoyó a la municipalidad de El Asintal Reu, en la preparación y entrega de notas de convocatoria, para la reunión de la COMUSAN.
		Se apoyó la reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSAN, en el municipio de El Asintal Reu, donde el Centro de Salud, socializó la sala situacional, del monitoreo al tratamiento de la DA correspondiente al año 2015.
01	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Mutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	Apoyo técnico con el acompañamiento de la facilitadora regional, en la socialización del tema ¿Que es SESAN? e importancia de la conformación de la COMUSAN, en reunión con el gobernador departamental de Retalhuleu y los nueve alcaldes periodo 2016-2020
		Apoyo técnico en la entrega por escrito de solicitud de audiencia a los alcaldes del municipio de Nuevo San Carlos y San Felipe, con el objetivo de conformar la COMUSAN, acción que tuvo el acompañamiento del delegado regional y equipo SESAN.
		Apoyo técnico en la preparación de la agenda e insumos, para realizar la primera reunión de la COMUSAN en el municipio de Santa Cruz Mulúa

		Apoyo técnico en la preparación de una presentación, con el tema términos de referencia de la COMUSAN, con el objetivo de socializarlo en audiencias con alcaldes del municipio de ElAsintal y Santa Cruz Mulúa
		Apoyo técnico en primera reunión de COMUSAN, del municipio de Santa Cruz Mulúa y Champerico, donde se socializó el POA y la base legal de la comisión SAN
		Apoyo técnico en la socialización de la importancia de la conformación municipal, sus funciones y su base legal a autoridades del municipio de Retalhuleu, Santa Cruz Mulúa, El Asintal, San Martín Zapotitlán, San Andrés Villa Seca y San Sebastián
		Apoyo técnico en el proceso de elaboración y entrega de convocatorias, para la primera reunión de la COMUSAN en el municipio de El Asintal
02	Acompañar la elaboración del plan operativo anual de las COMUSANES, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	Apoyo técnico en la socialización de la propuesta de la elaboración del POA COMUSAN, en reunión de COMUSAN en el municipio de Champerico, El Asintal, Santa Cruz Mulúa y San Felipe
03	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos y reorientar las estrategias de Seguridad Alimentaria y Nutricional coordinadas por la SESAN, derivadas de la implementación de planes institucionales como el Plan Hambre Cero, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	Apoyo técnico en la verificación del ingreso de alimento a INDECA, proveniente del PMA y destinado a familias afectadas por la canícula prolongada 2015
04	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Presentación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas	Se apoyó la recolección de información generada por instituciones de gobierno con el objetivo de alimentar la sala situacional del municipio de El Asintal, Santa Cruz Mulúa y San Martín Zapotitlán.

		Situacionales, Alerta Temprana y categorización de comunidades ante riesgo a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional.	
(	05	Promover la aplicación de los Protocolos generados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social u otras instituciones, relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional y la Asistencia Alimentaria.	Apoyo técnico con el director del hospital nacional de Retalhuleu, con el objetivo de promover la aplicación de los protocolos del MSPAS, en el tratamiento de la DA en niños menores de cinco años con tratamiento hospitalario.
.(	06	Apoyar las acciones relacionadas at diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	Se apoyó la actualización de ejecución del Plan Anual de Fortalecimiento de Operaciones Territoriales PAFOT correspondiente al mes de Diciembre 2015, del municipio de El Asintal y San Martín Zapotitlán  Se apoyó el análisis del informe MODA versión 3.0 Implementada en el año 2015  Se apoyó el proceso de recepción y vaciado de información al SIINSAN de las actividades de Metas Físicas a nivel municipal, de todas las instituciones de gobierno corresponsables del PPHO, en el departamento de Retalhuleu
			Se brindó apoyo técnico en la realización del formulario MONIMIL área de salud e ingreso de la información al SIINSAN
			Apoyo técnico en reunión del CODEDE donde MSPAS, CONRED, APEVIHS, FUNDACIÓN para la Mujer, USAC, IV BRIGADA y tres COCODES del municipio de SAVS presentaron sus acciones  Apoyo técnico en la primera reunión del concejo municipal de desarrollo COMUDE, del municipio de El Asintal donde se organizaron las diferentes comisiones de acuerdo a la ley de concejos de desarrollo
	07	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	Apoyo técnico en solicitud, recepción de certificación de punto de acta suscrita en reunión de COMUDE, donde consta acuerdo para la re estructuración y funcionamiento de la COMUSAN, en los municipios de El Asintal y San Felipe  Apoyo técnico en la solicitud y recepción de copia del acta suscrita de la reunión del CODEDE, realizada en el municipio de San Felipe  Apoyo técnico al proceso de acreditación de SESAN, ante las reuniones de COMUDE del

		municipio de El Asintal, Santa Cruz Mulúa y San
		Martín Zapotitlán
08	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Apoyo técnico en la difusión de la política SAN, en los puntos del 10.1 al 10.4 de los ejes programáticos, a miembros de la administración municipal del municipio de Retalhuleu
	Identificar las instituciones de	Se apoyó en el informe financiero de la ONG CERFOR, donde socializó la ejecución de Q: 1,722,081.86 en proyectos productivos y barridos nutricionales en los municipios de El Asintal, Nuevo San Carlos y Champerico
	Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional con el fin de facilitar las actividades de coordinación de la COMUSAN y las COCOSANES, con	Se apoyó en SEGEPLAN la elaboración de memorias poa-codede 2015, de las acciones de SESAN
09		Apoyo técnico en la socialización de información de las capacitaciones, que se están realizando en Establecimientos educativos de Retalhuleu, en temas SAN y salud reproductiva, por la presidenta de la COMUNIFAN y presidenta del observatorio de salud.
	actores potenciales en el nivel Municipal y Comunitario.	Apoyo técnico, en la recepción de información de las acciones de instituciones de gobierno y ONGs, como actores potenciales en temas SAN, con el objetivo de elaborar el mapeo de actores.
		Apoyo técnico en el proceso de elaboración de propuesta de capacitación a las OMM en temas SAN y liderazgo de la mujer, de los nueve municipios de Retalhuleu, coordinadas por SEPREM, SESAN y APEVIHS
		Apoyo técnico en la actualización del directorio de instituciones de gobierno, ONGs y sociedad civil organizada, que realizan acciones SAN, en cabecera departamental Retalhuleu y en los municipios de El Asintal, Santa Cruz Mulúa y San Martín Zap  Se apoyó en reunión de CODESAN recepción de MF.
		Se apoyó en la socialización del IV CENSO de talla edad en reunión de CODESAN y COMUSAN en el municipio de El Asintal
		Apoyo técnico en la recopilación de información del MODA, MONIMIL y Asistencia alimentaria del municipio de Santa Cruz Mulúa, utilizada por la

Otras actividades que sean requeridas por las autoridades superiores de "LA SESAN".

facilitadora regional para la preparación de la presentación con el tema abordaje a alcaldes.

Apoyo técnico en reunión de trabajo, donde se distribuyó por instrucciones del delegado regional y la DOT los municipios que cada miembro del equipo SESAN Retalhuleu tendrá, para el seguimiento de los temas SAN.-

Apoyo técnico en la solicitud de reunión de la CODESAN, donde se recepcionó, y se suscribió el acta donde se validó las actividades de metas físicas a nivel municipal de todas las instituciones de gobierno corresponsable del PPH0.-

Apoyo técnico donde el delegado regional socializó las acciones de SESAN realizadas en la zona sur occidente del país.-

Apoyo técnico donde la facilitadora regional socializó el Programa Rueda de prácticas para vivir mejor y la estrategia de abordaje a alcaldes para la conformación de la COMUSAN.-

Apoyo técnico el proceso de actualización de mapeo de actores, en formato socializado por autoridades de la DOT de SESAN central, de los municipios de El Asintal, Santa Cruz Mulúa y San Martín Zapotitlán.-

Apoyo técnico en la preparación de la presentación con el tema Avances de la delegación SESAN Reu, en atención a la convocatoria a instituciones de gobierno por los tres diputados del departamento de Retalhuleu.-

Apoyo técnico en reunión de la CODESAN, donde la facilitadora regional socializó la base legal de comisión SAN departamental y se nombró la directiva.-

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

EDDI FRANCISCO CORDON ROJAS

DPI 2431 48720 1001

f) Ing. Marvin Edució de Fair Ramitez SIBSECRETARIO ADMINISTRATIVO SIBSECRETARIO SIBSECRETARIO ADMINISTRATIVO SIBSECRETARIO ADMINISTRATIVO SIBSEC

INFORME DE ACHVIBADE Sencia de la República

Retalhuleu 31 de marzo de 2016

Ingeniero German Rafael González Díaz Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de marzo de 2,016, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del Contrato Administrativo que a continuación se describe :

1. Contrato No. DSESAN-156-2016-029

2. Nombre:

Ana María Baten González

3. Dirección:

Fortalecimiento Institucional / Retalhuleu

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN LOS TDR	PRODUCTOS PARCIALES Y FINALES OBTENIDOS
1	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su	<ul> <li>Apoyo a reunión extraordinaria de COMUSAN del municipio de San Felipe para perfilar proyecto productivo en SAN, como una de las primeras acciones de POASAN 2016.</li> <li>Apoyo reunión con el señor alcalde y secretario municipal</li> </ul>
	participación en los Consejos Municipales.	de San Felipe para calendarizar las reuniones mensuales de las COMUSANES.
		<ul> <li>Reunión con la señora alcaldesa y concejal responsable de la Comisión de SAN del municipio de Nuevo San Carlos para calendarizar las reuniones mensuales de las COMUSAN</li> </ul>
2	Acompañar la elaboración del plan operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	Con el apoyo de la facilitadora regional se realizó el diagnostico institucional de la COMUSAN como parte de la elaboración del POASAN 2016.
3	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
4	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos y reorientar las estrategias de Seguridad Alimentaria y Nutricional coordinadas por la SESAN, derivadas de la implementación de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
5	Gestionar el seguimiento de los casos detectados de niños y niñas diagnosticados con Desnutrición Aguda.	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.

6 '	Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario, para alimentar la Sala Situacional.	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
7	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Presentación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana y categorización de comunidades ante riesgo a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional.	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
8	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
9	Mantener estrecha comunicación con los Centros de Operaciones de Emergencia Municipales (COE), para el seguimiento de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en casos de emergencia.	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
10	Promover la aplicación de los Protocolos generados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social u otras instituciones, relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional y la Asistencia Alimentaria.	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
11	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
12	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	• Annyo en la solicillo y recepcion de la certificación dell
		<ul> <li>Se apoyó la reunión del COMUDE en el municipio de Nuevo San Carlos donde se probó la conformación y funcionamiento de la COMUSAN.</li> </ul>
		<ul> <li>Se apoyó la reunión del COMUDE del municipio de San Sebastián donde SESAN presentó su acreditación y socializó la base legal de la COMUSAN</li> </ul>
		<ul> <li>Se apoyó una reunión de COMUDE en el municipio de Retalhuleu, donde se socializó la base legal del funcionamiento de la COMUSAN</li> </ul>
13	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul> <li>Se apoyó una reunión de trabajo con el objetivo de integrar las políticas de SEPREM y SESAN en el tema SAN, para la elaboración de la propuesta a las capacitaciones de las OMM de los municipios del departamento de Retalhuleu</li> </ul>
		Se apoyó el taller de fortalecimiento de capacidades con el intercambio de experiencias donde SESAN socializó la política nacional de seguridad alimentaria y nutricional en la coyuntura actual enfocado a la INSAN

14`	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional con el fin de facilitar las actividades de coordinación de la COMUSAN y las COCOSAN, con actores potenciales en el nivel Municipal y Comunitario.	<ul> <li>Se apoyó una reunión de trabajo integrada por SESAN, SEPREM y la ONG APEVIHS donde se socializó la propuesta de capacitaciones a las directoras de las OMM en temas SAN y gobernanza local de los nueve municipios de Retalhuleu.</li> <li>Se apoyó el taller de fortalecimiento de capacidades con el intercambio de experiencias en temas SAN por la ONG IDESAC con una análisis en la coyuntura actual enfocado en la INSAN</li> </ul>
		<ul> <li>Se sostuvo una reunión con la coordinadora de hogares comunitarios de SOSEP del municipio de San Felipe, con el objetivo de elaborar un diagnóstico con la información que generan para incluir a las jefas de hogar en proyectos productivos sostenibles.</li> </ul>
		Se apoyó una reunión de trabajo con instituciones de gobierno y ONGs en la DASR, con el objetivo de formar comisiones con un cronograma de trabajo, para impulsar el tema de paternidad y maternidad responsable evitando embarazos en adolescentes y contribuir a la SAN de las nuevas generaciones
15	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
16	Otras actividades que sean requeridas por las autoridades superiores de "LA SESAN".	Reunión con la facilitadora regional en donde ella socializó los 7 ejes prioritarios de la estrategia Nacional en la SAN.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

2206 86394 1101

Maria Roberto Ruíz Godoy
INSENIERO AGRONOMO

JOAD ALIMEN

Ing. Marvin Eduando De Paz Ramírez
SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
Secretaria de seguritaria alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

Retalhuleu, 31 de marzo de 2016

Ingeniero German Rafael González Díaz Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 04 de enero al 31 de marzo de 2016, con el fin de dar cumplimiento a la Cláusula Décima / del Contrato Administrativo que a continuación se describe:

- 1. Contrato No.: DSESAN-156-2016-029
- 2. Nombre: ANA MARÍA BATEN GONZÁLEZ
- 3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Retalhuleu
- 4. Se realizaron las actividades que se describen a continuación:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN LOS TDR	PRODUCTOS PARCIALES Y FINALES OBTENIDOS
		Acercamiento a Alcaldes: de San Felipe, San Sebastián, Nuevo San Carlos con el objetivo de socializar el tema que es SESAN y la importancia de la conformación de la comisión SAN.
		Apoyo técnico en reunión con gobernador departamental y alcaldes electos periodo 2016-2020 con el objetivo de socializar la importancia de la conformación de la COMUSAN.
01	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación	Apoyo técnico con el acompañamiento de la facilitadora regional, donde las autoridades municipales de San Felipe, autorizaron darle seguimiento legal a la conformación de la COMUSAN.
	de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	Se tuvo el acercamiento a la corporación municipal de Nuevo San Carlos, donde se socializó la importancia de la conformación de la COMUSAN.
		Se tuvo un acercamiento a autoridades municipales del municipio de Retalhuleu, donde se acordó conformar la COMUSAN e iniciar el proceso de inducción a los miembros que la conformaran.
		Apoyo técnico en la socialización de la importancia de la conformación de la comusan al alcalde del municipio de Santa Cruz Mulúa.

		Apoyo a reunión extraordinaria de COMUSAN del municipio de San Felipe para perfilar proyecto productivo en SAN, como una de las primeras acciones de POASAN 2016.
		Apoyo reunión con el señor alcalde y secretario municipal de San Felipe para calendarizar las reuniones mensuales de las COMUSANES.
		Reunión con la señora alcaldesa y concejal responsable de la Comisión de SAN del municipio de Nuevo San Carlos para calendarizar las reuniones mensuales de las COMUSAN
		Elaboración de notas para solicitar audiencia ante el Consejo Municipal y Señora Alcaldesa del municipio de Nuevo San Carlos para dar a conocer la Política de Seguridad Alimentaria y el Seguimiento de la Comisión de Seguridad Alimentaria –COMUSAN-
	Acompañar la elaboración del plan operativo anual de las COMUSANES, para promover la inclusión de acciones y programas	Elaboración de notas para solicitar audiencia ante el Consejo Municipal y Señor Alcalde del municipio de San Sebastián para dar a conocer la Política de Seguridad Alimentaria y el Seguimiento de la Comisión de Seguridad Alimentaria –COMUSAN-
02	de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	Elaboración de notas para solicitar audiencia ante el Consejo Municipal y Señor Alcalde del municipio de San Felipe para dar a conocer la Política de Seguridad Alimentaria y conformar la Comisión de Seguridad Alimentaria –COMUSAN-
		Con el apoyo de la facilitadora regional se realizó el diagnostico institucional de la COMUSAN como parte de la elaboración del POASAN 2016
03	Gestionar el seguimiento de los casos detectados de niños y niñas diagnosticados con Desnutrición Aguda.	Visita a Distrito de salud para dar seguimiento a niños con DA notificados. Se consultó el 5 DA y se llenó la boleta de servicios de salud de cada niño de los municipios de San Felipe, San Sebastián y Nuevo San Carlos.
		Niños RECUPERADOS para el municipio de Nuevo San Carlos, según cuaderno 5DA: Danilo Elías López y Erick Juárez
		Visitas domiciliares a niños con DA siendo los siguientes: Carmen Oralia López, Marcos González, Aurelia Ramírez, Selvin Vasquez del municipio de Nuevo San Carlos.
		Niños RECUPERADOS para el municipio de San Sebastián, según cuaderno 5DA: Ángel López, Steven Nolasco
		Se tuvo un acercamiento a los servicios de salud del municipio de San Felipe, San Sebastián y Nuevo

		San Carlos, con el objetivo de apoyar los procesos del monitoreo al tratamiento de la DA
		Apoyo técnico en reunión con el director del hospital nacional, con el objetivo de coordinar la recepción del flujo de información al tratamiento de la DA, tratamiento hospitalario.
		Se tuvo un acercamiento al departamento de nutrición de la DASR, con el objetivo de apoyar los procesos al tratamiento de la DA en los municipios de Nuevo San Carlos, San Sebastián y San Felipe
04	Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario, para alimentar la Sala Situacional.	Se llevó a cabo la Recepción de la información para retroalimentar Sala Situacional del mes de diciembre de 2015 de los municipios de Nuevo San Carlos y San Sebastián instituciones que proporcionaron la información requerida: MAGA, Distrito de Salud, Educación, MIDES, INSIVUMEH, MINTRAB, DMP
		Se llevó a cabo notas para solicitar información ante las instituciones gubernamentales que tienen injerencia en los municipios de San Felipe, San Sebastián y Nuevo San Carlos en proporcionar información para el llenado de Sala Situacional del año 2016
05	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	Participación en CODESAN donde se socializó información del cuarto censo de peso y talla.
06	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la	Se apoyó la reunión del COMUDE del municipio de San Felipe, donde quedó aprobada la comisión de seguridad alimentaria y nutricional
	SESAN, la información generada en los COMUDES.	Apoyo en la solicitud y recepción de la certificación del punto de acta suscrita en reunión de COMUDE, donde consta la aprobación y funcionamiento de la COMUSAN del municipio de San Felipe.
		Se apoyó la reunión del COMUDE en el municipio de Nuevo San Carlos donde se probó la conformación y funcionamiento de la COMUSAN.
		Se apoyó la reunión del COMUDE del municipio de San Sebastián donde SESAN presentó su acreditación y socializó la base legal de la COMUSAN
		Se apoyó una reunión de COMUDE en el municipio de Retalhuleu, donde se socializó la base legal del funcionamiento de la COMUSAN

O7 Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.  Se apoyó una reunión de trabajo con el objeti integrar las políticas de SEPREM y SESAN tema SAN, para la elaboración de la propuesta capacitaciones de las OMM de los municipio departamento de Retalhuleu  Se apoyó el taller de fortalecimiento de capacida con el intercambio de experiencias donde SI socializó la política nacional de segu alimentaria y nutricional en la coyuntura a enfocado a la INSAN  O8 Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades  Alimentaria y Nutricional.  Se apoyó una reunión de trabajo con el objeti integrar las políticas de SEPREM y SESAN tema SAN, para la elaboración de la propuesta capacitaciones de las OMM de los municipio departamento de experiencias donde SI socializó la política nacional de segu alimentaria y nutricional en la coyuntura a enfocado a la INSAN  Apoyo en la recepción de información de acciones SAN, para la elaboración del maperaciones potenciales, que faciliten la coordinaciona acciones inter institucionales en el municipio departamento de Retalhuleu	en el a a las os del dades ESAN uridad actual
con el intercambio de experiencias donde SI socializó la política nacional de segu alimentaria y nutricional en la coyuntura a enfocado a la INSAN  O8 Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades  Con el intercambio de experiencias donde SI socializó la política nacional en la coyuntura a enfocado a la INSAN  Apoyo en la recepción de información de acciones SAN, para la elaboración del maperactores potenciales, que faciliten la coordinacional en la coyuntura a enfocado a la INSAN  Apoyo en la recepción de información de acciones SAN, para la elaboración del maperactores potenciales, que faciliten la coordinacional de segu alimentaria y nutricional en la coyuntura a enfocado a la INSAN  Apoyo en la recepción de información de acciones SAN, para la elaboración del maperactores potenciales, que faciliten la coordinacional de segu alimentaria y nutricional en la coyuntura a enfocado a la INSAN	ESAN uridad actual
Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades  acciones SAN, para la elaboración del maperactores potenciales, que faciliten la coordinación acciones inter institucionales en el municip	0 10- 1
Locales, Sociedad Civil y  Nuevo San Carlos, San Sebastián y San Felip	eo de ón de io de
Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional con el fin de facilitar las actividades de coordinación de la	de se a las
COMUSAN y las COCOSANES, con actores potenciales en el nivel Municipal y Comunitario.  Se apoyó el taller de fortalecimiento de capació con el intercambio de experiencias en temas por la ONG IDESAC con una análisis o coyuntura actual enfocado en la INSAN	SAN
Se sostuvo una reunión con la coordinado hogares comunitarios de SOSEP del municipo San Felipe, con el objetivo de elabora diagnóstico con la información que generan incluir a las jefas de hogar en proyectos produ sostenibles.	oio de ar un para
Se apoyó una reunión de trabajo con instituc de gobierno y ONGs en la DASR, con el objet formar comisiones con un cronograma de tra para impulsar el tema de paternidad y mater responsable evitando embarazos en adolesce contribuir a la SAN de las nuevas generaciones	ivo de abajo, rnidad ntes y es
Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como  Elaboración de informe regional, diario y sema Reunión de equipo departamental para redistribución de municipios a los monitores	
presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información	/ación
específica que sea requerida por el Delegado Departamental.  Apoyo técnico en la elaboración de un informa entrega de notas para la recepción de informa análisis del mapeo de actores	ición y
Otras actividades que sean requeridas por las autoridades superiores de "LA SESAN".  Apoyo técnico en la reunión de trabajo dor facilitadora regional, socializó el Programa Rueda de prácticas para vivir mejor y el abordos alcaldes municipales periodo 2016-2020	de la

Apoyo técnico requerido por la DOT en la elaboración del mapeo de actores, en formato oficializado por SESAN central
Reunión con la facilitadora regional en donde ella socializó los 7 ejes prioritarios de la estrategia Nacional en la SAN

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

VILLINO KADETTO KUIZ GODOY INGENIERO AGRONOMO

CUI 2206 86394 1101

ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional Presidencia de la República

Retalhuleu 31 de marzo de 2016

Ingeniero German Rafael González Díaz Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de marzo de 2,016, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del Contrato Administrativo que a continuación se describe :

1. Contrato No. <u>DSESAN-157-2016-029</u>

2. Nombre:

Angel Hermógenes Martínez Vásquez

3. Dirección:

Fortalecimiento Institucional / Retalhuleu

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN LOS TDR	PRODUCTOS PARCIALES Y FINALES OBTENIDOS
1	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul> <li>Apoyo técnico al compañero Eddi Cordón en la elaboración de presentación para reunión de COMUSAN en el municipio de Santa Cruz Mulua.</li> <li>Apoyo técnico al compañero Eddi Cordón en reunión de COMUSAN en el municipio de Santa Cruz Mulua donde se socializó la base legal COMUSAN, Socializacion de POA-COMUSAN, Organización de directiva COMUSAN.</li> </ul>
		<ul> <li>Reunión con el alcalde de San Andres Villa Seca Marco Tulio de León se contó con el apoyo de los compañeros Ana Maria Bathen y Edna Velasquez, el Alcalde socializara el tema de COMUSAN ante el consejo municipal para acordar su funcionamiento, nombrara a su representante ante la comisión SAN por sus múltiples ocupaciones, autorizo libro de actas de la COMUSAN, asumió la responsabilidad de convocatoria para las reuniones.</li> </ul>
		<ul> <li>Apoyo técnico a la compañera Ana Maria Bathen en reunión llevada a cabo con el Señor Alcalde Francisco Chay del municipio de San Sebastian se contó con el apoyo de Edna Velasquez, el alcalde asumió el compromiso de reactivar la COMUSAN ante el COMUDE, integrar los miembros de la comisión y poder utilizar el mismo libro de actas.</li> </ul>
		<ul> <li>Apoyo técnico a la compañera Ana Maria Bathen al municipio de San Felipe para solicitar Certificación del Acta de COMUDE donde se aprobó la COMUSAN.</li> </ul>
		<ul> <li>Apoyo técnico a la compañera Ana Maria Bathen al municipio de San Felipe reunión de COMUSAN donde se dio a conocer propuestas para realizar POASAN 2016.</li> </ul>
2	Acompañar la elaboración del plan operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.

*3.	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	<ul> <li>Se llevo a cabo capacitación en el tema SAN y COMUSAN al personal de la municipalidad de Retalhuleu en la cual estuvieron presentes OMM y DMP se contó con el apoyo de los compañeros Edwin Zuleta, Eddi Cordón y Ana Maria Bathen.</li> <li>Reunión en Delegación Departamental donde la compañera Edna Velasquez socializo lo relevante de la reunión de CODEDE y los 7 ejes prioritarios de la Estrategia Nacional de SAN.</li> </ul>
4	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos y reorientar las estrategias de Seguridad Alimentaria y Nutricional coordinadas por la SESAN, derivadas de la implementación de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	Reunión de trabajo en Delegación SESAN Retalhuleu para presentar informe a los Diputados del Departamento para socializar la informacion sobre el trabajo que realiza la SESAN en el Departamento
5	Gestionar el seguimiento de los casos detectados de niños y niñas diagnosticados con Desnutrición Aguda.	Se visito el departamento de nutrición del Área de Salud para solicitar la base de datos de niños con D.A. de los 9 municipios.
6	Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario, para alimentar la Sala Situacional.	<ul> <li>Reunión en Delegación Departamental donde el compañero Edwin Zuleta socializo MONIMIL le dio Lectura al archivo enviado por SESAN Central conteniendo el instructivo para realizar MONIMIL al Área de Salud.</li> <li>Reunión de trabajo en Delegación SESAN Retalhuleu con el Delegado Regional Roderico Mendez donde socializó de información administrativa de la delegación.</li> </ul>
7	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Presentación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana y categorización de comunidades ante riesgo a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional.	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
8	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
9	Mantener estrecha comunicación con los Centros de Operaciones de Emergencia Municipales (COE), para el seguimiento de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en casos de emergencia.	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
10	Promover la aplicación de los Protocolos generados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social u otras instituciones, relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional y la Asistencia Alimentaria.	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
11	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.

12	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul> <li>Apoyo técnico a la compañera Ana Maria Bathen en el municipio de Nuevo San Carlos donde se llevo a cabo reunión de COMUDE quedando conformada y aprobada la comisión de seguridad alimentaria en el seno de COMUDE.</li> <li>Participación en reunión de COMUDE llevado a cabo en el salón Municipal de Retalhuleu se presentó el que hacer de la</li> </ul>
		COMUSAN con los miembros del COMUDE Pendiente de aprobación el la próxima reunión.
		<ul> <li>Participación en reunión de COMUDE en el municipio de Retalhuleu quedando establecida la Comisión de seguridad alimentaria dentro del COMUDE.</li> </ul>
13	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
14	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional con el fin de facilitar las actividades de coordinación de la COMUSAN y las COCOSAN, con actores potenciales en el nivel Municipal y Comunitario.	<ul> <li>A solicitud de los cocodes de Pajales los Chunes y Pajales Central del municipio de SAVS se participo en reunión en Gobernación Departamental para poder resolver la problemática de la imposición de COCODES por el Señor alcalde Marco Tulio de León estando presentes el Señor Gobernador, el consejal primero de la municipalidad, personal de las comunidades afectadas, Representantes de la Sociedad Civil y representantes de la PDH.</li> <li>Apoyo técnico a la compañera Ana Maria Bathen en</li> </ul>
		reunión donde se trato el tema sobre insumos para el perfil de proyecto sostenible para madres y jefas de hogar llevada a cabo en la Municipalidad de San Felipe con el personal de la DMP, OMM, SEPREM, para-medico III del puesto de Salud y SESAN.
15	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul> <li>Elaboración del informe mensual de actividades donde se tuvo a bien la interacción con el nuevo formato.</li> <li>Elaboración de Bitácora Semanal y planificación Semanal.</li> <li>Trabajo en Delegación Departamental se llevo a cabo el ordenamiento de minutas.</li> <li>Elaboración de Informe Regional.</li> </ul>
16	Otras actividades que sean requeridas por las autoridades superiores de "LA SESAN".	<ul> <li>Participación a reunión de CODEDE llevada a cabo en el municipio de San Felipe.</li> <li>Apoyo técnico a la compañera Ana Maria Bathen en reunión llevada a cabo en el Hotel Astor con la Multisectorial del VIH-SIDA se realizó la planificación de actividades por cada comisión.</li> <li>Apoyo técnico en reunión de CODESAN llevada a cabo en el despacho del Señor Gobernador, se socializo el tema que es la CODESAN, se conformo directiva donde la Doctora Cojulum quedo nombrada como vicepresidente y Edwin Zuleta responsable de las actas, Vocal I MARN, vocal II MAGA y</li> </ul>
		Victor Mayen de APEVIHS como asesor nutricional quienes formaran parte del concejo tecnico

,	Gobernador Departamental donde se conformaron las sub comisiones siendo la siguientes sub comisión de comunicación, gestión e incidencia política, planificación y logística, monitoreo y evaluación; también quedo establecido reunión extraordinaria para socializar información e integrar a instituciones a dichas sub comisiones.
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo Fortalecimiento Institucional de SESAN.	realizado se encuentra en los archivos de la dirección de
SUBSECRETAR Socretaria de Segurio	INGENERO A GRONOMO  OUTEMALA, C. M.  THE POST OF THE P

Participación en reunión de junta directiva y equipo técnico

de la CODESAN llevada a cabo en el despacho del

Retalhuleu, 31 de marzo de 2016.

Ingeniero Germán Rafael González Díaz Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 04 de enero al 31 de marzo de 2016, con el fin de dar cumplimiento a la Cláusula Décima del Contrato Administrativo que a continuación se describe:

1. Contrato: DSESAN-157-2016-029

2. Nombre: Ángel Hermógenes Martínez Vásquez

3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Delegación Retalhuleu

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN LOS TDR	PRODUCTOS PARCIALES Y FINALES OBTENIDOS
01	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul> <li>Se tuvo acercamiento con autoridades municipales del municipio de Retalhuleu, donde se acordó conformar la COMUSAN e iniciar el proceso de inducción de los miembros que la conforman.</li> <li>Elaboración de presentación para Alcaldes electos de San Andrés Villa Seca y Retalhuleu, sobre el funcionamiento de SESAN en dichos municipios.</li> <li>Apoyo técnico al compañero Eddi Cordón en la elaboración de presentación para reunión de COMUSAN en el municipio de Santa Cruz Mulua.</li> <li>Apoyo técnico al compañero Eddi Cordón en reunión de COMUSAN en el municipio de Santa Cruz Mulua donde se socializó la base legal COMUSAN, Socialización de POA-COMUSAN, Organización de directiva COMUSAN.</li> <li>Reunión con el alcalde de San Andrés Villa Seca Marco Tulio de León se contó con el apoyo de Edna Velásquez, el Alcalde socializara el tema de COMUSAN ante el consejo municipal para acordar su,</li> </ul>

	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la	funcionamiento, nombrara a su representante ante la comisión SAN, autorizo libro de actas de la COMUSAN, asumió la responsabilidad de convocatoria para las reuniones.  • Apoyo técnico a la compañera Ana María Bathen en reunión llevada a cabo con el Señor Alcalde Francisco Chay del municipio de San Sebastián se contó con el apoyo de Edna Velásquez, el alcalde asumió el compromiso de reactivar la COMUSAN ante el COMUDE, integrar los miembros de la comisión y poder utilizar el mismo libro de actas.  • Apoyo técnico a la compañera Ana María Bathen al municipio de San Felipe para solicitar Certificación del Acta de COMUDE donde se aprobó la COMUSAN.  • Apoyo técnico a la compañera Ana María Bathen al municipio de San Felipe reunión de COMUSAN donde se dio a conocer propuestas para realizar POASAN 2016.  • Se llevó a cabo capacitación en el tema SAN y COMUSAN al personal de la
02	SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	<ul> <li>municipalidad de Retalhuleu en la cual estuvieron presentes OMM y DMP.</li> <li>Reunión en Delegación Departamental donde la compañera Edna Velásquez socializo lo relevante de la reunión de CODEDE y los 7 ejes prioritarios de la Estrategia Nacional de SAN.</li> </ul>
03	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos y reorientar las estrategias de Seguridad Alimentaria y Nutricional coordinadas por la SESAN, derivadas de la implementación de planes institucionales como el Plan Hambre Cero, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	<ul> <li>Se llevó a cabo visita al Centro De Salud de San Andrés Villa Seca revisión del cuaderno 5DA.</li> <li>Se visitó el Área de Salud para la recepción de Fichas de niños con D.A del municipio de San Andrés Villa Seca.</li> <li>Reunión de trabajo en Delegación SESAN Retalhuleu para presentar informe a los Diputados del Departamento para socializar la información sobre el trabajo que realiza la SESAN en el Departamento.</li> </ul>

04	Gestionar el seguimiento de los casos detectados de niños y niñas diagnosticados con Desnutrición Aguda.	<ul> <li>visita domiciliaria de la niña EDERLIN YARETSI IXCOL CORDOVA (17295) la cual reside en Parcelamiento La Máquina Centro II.</li> <li>Se llevó a cabo Visitas domiciliarias MODAS de los niños SHARON MAIDE ALFARO ALONZO de la Maquina Centro II y ANTONI ALBERTO SANTOS SANCHEZ de San Andrés Villa Seca.</li> <li>Se visitó el departamento de nutrición del Área de Salud para solicitar la base de datos de niños con D.A. de los 9 municipios.</li> </ul>
05	Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario, para alimentar la Sala Situacional.	<ul> <li>Se participó en Reunión de CODESAN llevada a cabo en el salón Ernesto Ruiz Cobar del palacio de Gobernación para la recepción de Metas Físicas y presentación de resultados del 4to. Censo de peso y talla.</li> <li>Entrega de Matrices de seguimiento de Metas Físicas a MINTRAB, INDECA, CODEDE, MSPAS.</li> <li>Elaboración de matriz de Mapeo de Actores de los municipios de Retalhuleu y San Andrés Villa Seca.</li> <li>Reunión en Delegación Departamental donde el compañero Edwin Zuleta socializo MONIMIL le dio Lectura al archivo enviado por SESAN Central conteniendo el instructivo para realizar MONIMIL al Área de Salud.</li> <li>Reunión de trabajo en Delegación SESAN Retalhuleu con el Delegado Regional Roderico Méndez donde socializó de información administrativa de la delegación.</li> </ul>
06	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Presentación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana y categorización de comunidades ante	<ul> <li>Se visitó el Área de Salud para solicitar información para actualizar sala situacional de los 9 Municipios de Retalhuleu.</li> <li>Solicitud de información a las diferentes Instituciones de Gobierno para actualización de Sala Situacional del Municipio de San Andrés Villa Seca.</li> <li>Acercamiento al Área de Salud donde se Solicitó la base de datos de niños con D.A de los 9 municipios para actualización de Sala Situacional.</li> </ul>

Acercamiento al Departamento de Nutrición del Área de Salud para coordinar/

riesgo a la Inseguridad Alimentaria y

	Nutricional.	plan de trabajo y socializar la restructuración de municipios a trabajar.
07	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	Se apoyó al compañero Eddi Cordón en gestión para reunión de CODESAN en Gobernación Departamental para entrega de metas físicas.
08	Promover la aplicación de los Protocolos generados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social u otras instituciones, relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional y la Asistencia Alimentaria.	<ul> <li>Se visitó el Hospital Nacional donde se tuvo acercamiento con el Doctor Mario de León se llevó a cabo la presentación del equipo SESAN, Coordinación para no duplicar datos de casos con D.A, toda información será socializada únicamente por el DAS por el acuerdo que existe entre el DAS y el Hospital, entrega de directorio de SESAN.</li> <li>Se visitó el Hospital Nacional donde se tuvo acercamiento con doctor Aquino jefe del departamento de archivos del Hospital donde se acordó coordinar el flujo de información de las epifichas.</li> </ul>
09	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul> <li>Se apoyó a la compañera Ana María Bathen al centro de Salud de San Felipe para presentarse como Monitora del municipio.</li> <li>Se visitó el Centro de Salud de Retalhuleu para la presentación con la enfermera profesional Maritza Gómez como Monitor del Municipio de Retalhuleu.</li> </ul>
10	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul> <li>Apoyo técnico a la compañera Ana María Bathen en el municipio de Nuevo San Carlos donde se llevó a cabo reunión de COMUDE quedando conformada y aprobada la comisión de seguridad alimentaria.</li> <li>Participación en reunión de COMUDE llevado a cabo en el salón Municipal de Retalhuleu se presentó el que hacer de la COMUSAN con los miembros del COMUDE Pendiente de aprobación en la próxima reunión.</li> <li>Participación en reunión de COMUDE en el</li> </ul>

		municipio de Retalhuleu quedando
		establecida la Comisión de seguridad alimentaria dentro del COMUDE.
11	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul> <li>A solicitud y en apoyo a la compañera Edna Velásquez se habló con el Señor Gobernador Ángel Hermogenes Martínez Barrillas para solicitar el apoyo para tener acercamiento con los Alcaldes de los 9 municipios del Departamento y exponerles el que hacer de la SESAN en cada municipio, se logró tener participación en dicha reunión.</li> </ul>
12	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional con el fin de facilitar las actividades de coordinación de la COMUSAN y las COCOSANES, con actores potenciales en el nivel Municipal y Comunitario.	<ul> <li>Con el acompañamiento de Ana María Bathen se llevó a cabo la solicitud de información al Departamento de Nutrición del Área de Salud sobre la base de datos de niños con D.A y Recuperados de los 09 Municipios del Departamento.</li> <li>Acercamiento con los COCODES de Pajales Central y los Chunes donde se trató el tema de perforación de pozo mecánico para el beneficio de las comunidades.</li> <li>Apoyo técnico en reunión con Gobernador Departamental y alcaldes electos periodo 2016-2020 con el objetivo de socializar la importancia de la conformación de la COMUSAN.</li> <li>Apoyo técnico a la compañera Ana María Bathen en reunión donde se trató el tema sobre insumos para el perfil de proyecto sostenible para madres y jefas de hogar llevada a cabo en la Municipalidad de San Felipe con el personal de la DMP, OMM, SEPREM, para-medico III del puesto de Salud y SESAN.</li> </ul>
13	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul> <li>Reunión en Delegación Departamental Retalhuleu con el equipo de trabajo presidida por el Licenciado Roderico Méndez Delegado Regional.</li> <li>Actualización de PAFOT.</li> <li>Elaboración de informes de actividades mensual.</li> <li>Elaboración de Solicitud de Combustible.</li> <li>Apoyo técnico en la reunión de trabajo donde la facilitadora regional, socializo el programa de la rueda de prácticas para vivir mejor y el abordaje de los alcaldes municipales periodo 2016-2020.</li> </ul>

		<ul> <li>Reunión en Delegación Departamental socialización del avance como Delegación la gestión de conformación de las COMUSANES y la situación política de cada municipio cada monitor socializo el avance de su gestión para la conformación de COMUSANES.</li> <li>Se llevó a cabo Reunión de trabajo en Delegación Departamental SESAN Retalhuleu presidida por el Licenciado Roderico Méndez Delegado Regional llevando a cabo la Socialización de información SESAN Central, proyección del trabajo realizado 2015 en MODA.</li> <li>Elaboración de informes semanales y planificaciones semanales.</li> <li>Elaboración de cuadros MODAS.</li> <li>Actualización de sala Situacional.</li> </ul>
14	Otras actividades que sean requeridas por las autoridades superiores de "LA SESAN".	<ul> <li>Participación en Taller organizada por SEPREM en las Instalaciones del Hotel La Posada De Don José.</li> <li>Se realizó reunión en Delegación Departamental por parte del Delegado Departamental Edwin Zuleta para llevar a cabo la estructuración y asignación de Municipios del Departamento de Retalhuleu quedando asignado el municipio de Retalhuleu y San Andrés Villa Seca.</li> <li>Participación a reunión de CODEDE llevada a cabo en el municipio de San Felipe.</li> <li>Apoyo técnico a la compañera Ana María Bathen en reunión llevada a cabo en el Hotel Astor con la Multisectorial del VIH-SIDA se realizó la planificación de actividades por cada comisión.</li> <li>Apoyo técnico en reunión de CODESAN se socializo el tema que es la CODESAN, se conformó directiva donde la Doctora Cojulum quedo nombrada como vicepresidente y Edwin Zuleta responsable de las actas, Vocal I MARN, vocal II MAGA y Víctor Mayen de APEVIHS como asesor nutricional quienes formaran parte del concejo técnico.</li> <li>Participación en reunión de junta directiva y equipo técnico de la CODESAN se conformaron las sub comisiones siendo la</li> </ul>

siguientes sub comisión de comunicación,
gestión e incidencia política, planificación y
logística, monitoreo y evaluación; también
quedo establecido reunión extraordinaria
para socializar información e integrar a
instituciones a dichas sub comisiones.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

fynatio Aubei

INGENERO AGRONOM

Atentamente,

Ángel Hermógenes Martínez Vásquez

DPI: 15x6 72611 1105

Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO Secretaría de Seguridad Allmentaria y Nutricional Presidencia de la República

San Marcos 31 de marzo de 2016

Ingeniero German Rafael González Díaz Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de marzo de 2,016, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del Contrato Administrativo que a continuación se describe :

1. Contrato No. DSESAN-158-2016-029

2. Nombre:

Yovani Osvaldo Tema Marroquín

3. Dirección:

Fortalecimiento Institucional / San Marcos

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN LOS TDR	PRODUCTOS PARCIALES Y FINALES OBTENIDOS
1	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul> <li>Acercamiento a autoridades municipales para solicitud de audiencia con el fin de presentar datos de contexto y hacer incidencia para la participación y liderazgo en los temas de gestión de la SAN en el municipio de Concepción Tutuapa y San Miguel Ixtahuacán.</li> <li>Concepción Tutuapa, reunión ordinaria de COMUSAN donde se tratarón los temas de a) presentación de los datos de desnutrición aguda y crónica, funciones de la COMUSAN y su base legal, b) reactivación de la junta directiva de la COMUSAN, c) presentación del presidente de la COMUSAN con el apoyo a la comisión, d) socialización de la propuesta del plan operativo anual de la COMUSAN, e) presentación de los servicios de salud y la situación actual de la salud de la población del municipio por el CAP.</li> </ul>
		San Miguel Ixtahuacán, reunión ordinaria de COMUSAN donde se trataron los siguientes puntos a) presentación de datos de desnutrición crónica y aguda, funciones de la COMUSAN y su base legal, b) presentación del presidente de la COMUSAN, c) presentación de informe de actividades del año pasado d) presentación final del recetario de comidas con productos locales, e) reactivación de la junta directiva de la COMUSAN, f) socialización del plan operativo anual, g) impresión de afiches para evitar el consumo de la comida chatarra en las escuelas, h) presentación de la sala nutricional del CAP.
2	Acompañar la elaboración del plan operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	Se realizó la presentación de propuesta de plan operativo anual ante la COMUSAN para su validación y poder enriquecer con más actividades en beneficio de la SAN para la población en los municipios de Concepción Tutuapa y San Miguel Ixtahuacán.

3	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
4	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos y reorientar las estrategias de Seguridad Alimentaria y Nutricional coordinadas por la SESAN, derivadas de la implementación de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	<ul> <li>Presentación de actividades realizadas en el plan operativo anual del año pasado con el fin de reorientar y reprogramar actividades para mejorar el POA actual, en el municipio de San Miguel Ixtahuacán y Concepción Tutuapa.</li> </ul>
5	Gestionar el seguimiento de los casos detectados de niños y niñas diagnosticados con Desnutrición Aguda.	Concepción Tutuapa, con el personal del CAP se realizó la actualización del estado nutricional de los niños con desnutrición aguda, detallados a continuación: Caren Liseth Hernández González, DA Moderado, Suleimy Griselda Mndez Toms, DA Moderado, Rolfi Fedeli Ramrez Vsquez, DA Severo, Selina Gerogina Mndez Aguilar, DA Severo, Daniela Linet Méndez Gabriel, DA Severo, Gilmar Maysler Tomás Ramírez, DA Moderado, Ronaldo Manuel Ramírez Ramírez, DA Moderado, Dilma Maricela Baíl Vásquez, DA Moderado, Daniela Doeidy Ortiz Méndez, DA Moderado.
		• San Miguel Ixtahuacán, con el personal del CAP se realizó la actualización del estado nutricional de los niños con desnutrición aguda, detallados a continuación: Jeferson Elí González, DA Moderado, Edilzar López Megía, DA Moderado, Edgar Evelio González, DA Severo, Alejandra isabel Bámaca, RECUPERADO, Mejia González Hudiel Rafael, RECUPERADO, Vilsa Adeline González, RECUPERADO, Mayreny Hamileth González López, RECUPERADO, Katerine Nahomi Bravo, RECUPERADO, Ander Hernández Megía, RECUPERADO, Hernndez Hernndez Adriana Maribel, RECUPERADO, Cristian Oliver Bámaca, DA Moderado
6	Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario, para alimentar la Sala Situacional.	Estructuración y actualización de Sala Situacional en el municipio de Concepción Tutuapa y San Miguel Ixtahuacán.
7.	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Presentación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana y categorización de comunidades ante riesgo a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul> <li>Se ha realizado el monitoreo y recopilación de información del sitio centinela de la comunidad de Chipomal, donde se elaboró el informe, así mismo se ha realizado la primera reunión con el personal del MAGA para la socialización de los resultados y de realizar el seguimiento en el año actual al sitio centinela en la comunidad de Chipomal del municipio de Concepción Tutuapa.</li> <li>En reunión de mesa técnica de atención de niños con desnutrición aguda se realizó la actualización de estado</li> </ul>
		nutricional de los niños en la base de datos del centro de atención permanente de los municipios de Concepción Tutuapa y San Miguel Ixtahuacán y las actividades a realizar para la recuperación de los mismos.
8	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.

..

9	Mantener estrecha comunicación con los Centros de Operaciones de Emergencia Municipales (COE), para el seguimiento de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en casos de emergencia.	<ul> <li>En el municipio de Concepción Tutuapa se revisó el plan de contingencia municipal para la atención a población vulnerable a emergencias por desastres (o integración de la temática SAN a los planes existentes).</li> </ul>
10	Promover la aplicación de los Protocolos generados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social u otras instituciones, relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional y la Asistencia Alimentaria.	<ul> <li>En visitas al servicio de salud para MODA 13 niños con desnutrición aguda se realizó la verificación de aplicación del Protocolo de DA, en el tratamiento ambulatorio de los niños, en el municipio de Concepción Tutuapa y San Miguel Ixtahuacán.</li> </ul>
11	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
12	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul> <li>En el municipio de Concepción Tutuapa se participó en la reunión ordinaria del COMUDE, donde el punto principal es la incorporación del alcalde municipal, secretario, tesorero y reconocimiento del COMUSAN y otras comisiones.</li> </ul>
13	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul> <li>En el municipio de Concepción Tutuapa, se realizó la reunión con los integrantes de la sub-comisión de Comunicación para el Desarrollo en SAN, con el fin de implementar el plan en el seno de la COMUSAN.</li> </ul>
14	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional con el fin de facilitar las actividades de coordinación de la COMUSAN y las COCOSAN, con actores potenciales en el nivel Municipal y Comunitario.	En el município de Concepción Tutuapa y San Miguel Ixtahuacán, se realizó la actualización del mapeo de actores.
15	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
16	Otras actividades que sean requeridas por las autoridades superiores de "LA SESAN".	Se participó en dos reuniones de equipo en la delegación departamental de San Marcos con el fin de priorizar actividades dentro del POA departamental-municipal y evaluación de conocimientos básicos.

• 1

		<ul> <li>Participación en taller de fortalecimiento institucional, donde se desarrolló o desarrollaron los temas de derechos humanos, constitución política de la república, código municipal, acuerdos de paz, ejes trasversales, políticas públicas, ley de consejo de desarrollo urbano y rural, objetivos del desarrollo sostenible.</li> </ul>
5. Los documentos que respaldan el producto de	I trabajo	ajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección d

Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

DPI 2234 72514 1229

Morio Roberto Ruiz Godoy INGENIERO AGRONOMO

Ing. Marvin Ediardo De Paz Ramírez SUBSECRETAR O ADMINISTRATIVO Secretaría de Seguridad Allmentaria y Nutricional Precidencia de la República

MAKE

San Marcos, 31 de Marzo de 2016.

Ingeniero German Rafael González Díaz Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 04 de enero al 31 del mes de marzo de 2016, con el fin de dar cumplimiento a la Cláusula Décima del Contrato Administrativo que a continuación se describe:

1. Contrato No.: DSESAN-158-2016-029

2. Nombre: YOVANI OSVALDO TEMA MARROQUÍN.

3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Delegación, San Marcos.

	EN LOS TDR		OBTENIDOS
		✓	Acercamiento a autoridades municipales para solicitud de audiencia con el fin de presentar datos de contexto y hacer incidencia para la participación y liderazgo en los temas de gestión de la SAN en el municipio de Concepción Tutuapa y San Miguel Ixtahuacán.
fun Con Seg Nu la i de Nu par	oyar la conformación y ncionamiento de las misiones Municipales de guridad Alimentaria y tricional (COMUSAN), para implementación de acciones Seguridad Alimentaria y tricional y promóver su rticipación en los Consejos inicipales.	1	Concepción Tutuapa, dos reuniones ordinarias de COMUSAN donde se trataron los temas de: a) presentación de los datos de desnutrición aguda y crónica, funciones de la COMUSAN y su base legal, b) reactivación de la junta directiva de la COMUSAN, c) presentación del presidente de la COMUSAN con el apoyo a la comisión, d) socialización de la propuesta del plan operativo anual de la COMUSAN, e) presentación de los servicios de salud y la situación actual de la salud de la población del municipio por el CAP, f) Plan de programa radial, g) Plan de Sub Comisión de Comunicación para el Desarrollo en SAN.  San Miguel Ixtahuacán, dos reuniones ordinarias de COMUSAN donde se trataron los siguientes puntos: a) presentación de

		funciones de la COMUSAN y su base legal, b) presentación del presidente de la COMUSAN, c) presentación de informe de actividades del año pasado d) presentación e impresión final del recetario de comidas con productos locales, e) reactivación de la junta directiva de la COMUSAN, f) socialización del plan operativo anual, g) impresión y entregada de afiches para evitar el consumo de la comida chatarra en las escuelas, h) presentación de la sala nutricional del CAP.
02	Acompañar la elaboración del plan operativo anual de las COMUSANES, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	<ul> <li>✓ Presentación de propuesta y aprobación del plan operativo anual de la COMUSAN para la población en los municipios de Concepción Tutuapa y San Miguel Ixtahuacán.</li> </ul>
03	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	✓ Se han trasladado Informes específicos de condiciones o necesidades emergentes identificados en familias, sectores o comunidades, dirigido a la Delegada Departamental.
04	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos y reorientar las estrategias de Seguridad Alimentaria y Nutricional coordinadas por la SESAN, derivadas de la implementación de planes institucionales como el Plan Hambre Cero, el Plan Hambre Estacional, Planes	<ul> <li>✓ Presentación de actividades realizadas en el plan operativo anual, con el fin de reorientar y reprogramar actividades para mejorar el POA actual, en el municipio de San Miguel Ixtahuacán y Concepción Tutuapa.</li> </ul>

	Emergentes, entre otros.	✓ Concepción Tutuapa, con el personal del
05	Gestionar el seguimiento de los casos detectados de niños y niñas diagnosticados con Desnutrición Aguda.	CAP se realizó la actualización del estado nutricional de los niños con desnutrición aguda y visitas a los hogares detallados a continuación.  Caren Liseth Hernández González, DA Moderado  Suleimy Griselda Mèndez Tomàs, DA Moderado  Rolfi Fedeli Ramìrez Vàsquez, DA Severo  Selina Gerogina Mèndez Aguilar, DA Severo  Daniela Linet Méndez Gabriel, DA Severo  Gilmar Maysler Tomás Ramírez, DA Moderado  Ronaldo Manuel Ramírez Ramírez, DA Moderado  Ilima Maricela Bail Vásquez, DA Moderado  Daniela Doeidy Ortiz Méndez, DA Moderado  San Miguel Ixtahuacán, con el personal del CAP se realizó la actualización del estado nutricional de los niños con desnutrición aguda y visita a los hogares detallados a continuación.  Jeferson Elí González, DA Moderado  Edilzar López Megía, DA Moderado  Edigar Evelio González, DA Severo  Alejandra isabel Bámaca, RECUPERADO  Mejia González Hudiel Rafael, RECUPERADO  Mayreny Hamileth González López, RECUPERADO  Mayreny Hamileth González López, RECUPERADO  Katerine Nahomi Bravo, RECUPERADO  Katerine Nahomi Bravo, RECUPERADO  Ander Hernández Megía, RECUPERADO  Hernández Hernández Adriana Maribel, RECUPERADO

RECUPERADO

✓ Cristian Oliver Bámaca, DA Moderado

06	Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario, para alimentar la Sala Situacional.	✓ Estructuración y actualización de la Sala Situacional de los municipios de Concepción Tutuapa y San Miguel Ixtahuacán.
07	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Presentación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana y categorización de	Se ha realizado el monitoreo y recopilación de información del sitio centinela de la comunidad de Chipomal, donde se elaboró el informe, así mismo se ha realizado la primera reunión con el personal del MAGA para la socialización de los resultados y de realizar el seguimiento en el año actual al sitio centinela en la comunidad de Chipomal del municipio de Concepción Tutuapa.  Tres reuniones de mesa técnica de atención a niños con desnutrición aguda, se realizó la actualización de estado nutricional de los niños en la base de datos del centro de
	comunidades ante riesgo a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional.	atención permanente de los municipios de Concepción Tutuapa y San Miguel Ixtahuacán y las actividades a realizar para la recuperación de los mismos.
08	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	✓ Se fortaleció la COCOSAN del sitio centinela de la comunidad de Chipomal, en el municipio de Concepción Tutuapa
09	Mantener estrecha comunicación con los Centros de Operaciones de Emergencia Municipales (COE), para el seguimiento de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en casos de emergencia.	✓ En el municipio de Concepción Tutuapa se revisó el plan de contingencia municipal para la atención a población vulnerable a emergencias por desastres (o integración de la temática SAN a los planes existentes).
10	Promover la aplicación de los Protocolos generados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social u otras instituciones, relacionados con	En visitas al servicio de salud para MODA 13 niños con desnutrición aguda se realizó la verificación de aplicación del Protocolo de DA, en el tratamiento ambulatorio de los niños, en el municipio de Concepción Tutuapa y San Miguel Ixtahuacán.

	la Seguridad Alimentaria y Nutricional y la Asistencia Alimentaria.	
11	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	Se realizó la herramienta de MONIMIL en el puesto de salud de la comunidad de Huispache, Concepción Tutuapa.
12	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	✓ En el municipio de Concepción Tutuapa se participó en la dos reuniones ordinarias del COMUDE, donde el punto principal es la incorporación del alcalde municipal, secretario, tesorero, reconocimiento del COMUSAN y otras comisiones, priorización de proyectos a ejecutar en el presente año y año próximo.
13	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	✓ En el municipio de Concepción Tutuapa y San Miguel Ixtahuacán se realizó dos reuniones con los integrantes de la sub- comisión de Comunicación para el Desarrollo en SAN, con el fin de implementar el plan en el seno de la COMUSAN.
14	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional con el fin de facilitar las actividades de coordinación de la COMUSAN y las COCOSANES, con actores potenciales en el nivel Municipal y Comunitario.	✓ En el municipio de Concepción Tutuapa y San Miguel Ixtahuacán, se realizó la actualización del mapeo de actores.
15	Documentar, sistematizar e informar al Delegado	✓ Se realizó el informe del niño con

Departamental, sobre las experiencias actividades. y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, actividades avance de y de proyectos, informes resultados otros de u información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.

desnutrición aguda de la comunidad de Sicabe del municipio de San Miguel Ixtahuacán, con el nombre de: Melissa Fabiola González.

Otras actividades que sean requeridas por las autoridades superiores de "LA SESAN".

- Se participó en cuatro reuniones de equipo en la delegación departamental de San Marcos con el fin de priorizar actividades dentro del POA departamental-municipal, evaluación de conocimientos básicos y priorización de actividades.
- ✓ Participación en taller de fortalecimiento donde desarrolló institucional. se desarrollaron los temas de derechos humanos, constitución política república, código municipal, acuerdos de paz, ejes trasversales, políticas públicas, ley de consejo de desarrollo urbano y rural, y objetivos del desarrollo sostenible.
- 5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.



San Marcos 31 de marzo de 2016

Ingeniero German Rafael González Díaz Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de marzo de 2,016, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del Contrato Administrativo que a continuación se describe :

1. Contrato No.

DSESAN-159-2016-029

2. Nombre:

Yanira Baleska Fuentes del Valle de Gumán

3. Dirección:

Fortalecimiento Institucional / San Marcos

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN LOS TDR	PRODUCTOS PARCIALES Y FINALES OBTENIDOS
1	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul> <li>Se realizó acercamiento a autoridades municipales para solicitud de audiencia con el fin de presentar datos de contexto y hacer incidencia para la participación y liderazgo en los temas de gestión de la SAN en el municipio de San Marcos y Comitancillo.</li> </ul>
		<ul> <li>Se participó reunión con Concejo Municipal para propiciar la reactivación de la COMUSSAN y obtener el aval del seguimiento.</li> </ul>
		<ul> <li>Se realizó reunión de COMUSSAN del municipio de San Marcos con el objetivo de elegir a la junta directiva e iniciar acciones en beneficio de la población más vulnerable.</li> </ul>
		<ul> <li>Se realizó reunión de COMUSSAN del municipio de Comitancillo con el objetivo de reactivar la Comisión y elegir a la nueva junta coordinadora, sin embargo no fue posible ya que los miembros de la COMUSSAN solicitaron que se exija la participación de Salud y educación y se pospuso la misma para la próxima reunión ordinaria.</li> </ul>
2	Acompañar la elaboración del plan operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	Apoyo en la elaboración y fortalecimiento del plan operativo de la COMUSSAN del municipio de San Marcos.
3	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	Se cuenta con informes de las actividades de promoción de la SAN, y presentación de estadísticas de D.C. dirigido a la Delegada Departamental.

4	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos y reorientar las estrategias de Seguridad Alimentaria y Nutricional coordinadas por la SESAN, derivadas de la implementación de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
5	Gestionar el seguimiento de los casos detectados de niños y niñas diagnosticados con Desnutrición Aguda.	<ul> <li>Se realizaron visitas de seguimiento a 21 niños con desnutrición aguda del municipio de San Marcos a quienes se les brindo consejería para apoyar su recuperación.</li> </ul>
6	Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario, para alimentar la Sala Situacional.	Se cuenta con la Sala Situacional del municipio de San Marcos y Comitancillo.
7	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Presentación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana y categorización de comunidades ante riesgo a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul> <li>Se realizaron visitas de seguimiento a los sitios centinela de Tuiquiac y Tuichilupe.</li> <li>Reunión de mesa técnica de seguimiento a niños con desnutrición aguda del municipio de Comitancillo.</li> </ul>
8	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
9	Mantener estrecha comunicación con los Centros de Operaciones de Emergencia Municipales (COE), para el seguimiento de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en casos de emergencia.	<ul> <li>Participación en reunión ordinaria de COMRED en donde se abordó el tema del plan de contingencia y su importancia.</li> <li>Apoyo en la elaboración del Plan de Contingencia para la atención a población vulnerable a emergencias por desastres.</li> </ul>
10	Promover la aplicación de los Protocolos generados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social u otras instituciones, relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional y la Asistencia Alimentaria.	<ul> <li>En visitas de seguimiento a 21 niños del municipio de San Marcos se verifico la aplicación de protocolo de Desnutrición Aguda.</li> </ul>
11	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
12	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul> <li>Participación en reunión ordinaria de COMUDE de San Marcos, en donde se dio a conocer los datos estadísticos del cuarto censo talla, que es desnutrición y sus efectos.</li> </ul>
13	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se brindó charla al equipo de coordinadores municipales de CONALFA sobre que es SAN, resultados del Cuarto Censo Talla-Edad y de los pilares de disponibilidad, acceso y consumo.

14	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional con el fin de facilitar las actividades de coordinación de la COMUSAN y las COCOSAN, con actores potenciales en el nivel Municipal y Comunitario.	Se cuenta con una actualización del Mapeo de Actores de los municipios de Comitancillo y San Marcos.
15	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul> <li>Elaboración de informes de visitas de seguimiento a sitios centinela de Tuiquiac y Tuichilupe.</li> <li>Informe de participación en proceso de capacitación abordándose la temática de los derechos humanos, los derechos de la niñez y los derechos de la mujer.</li> </ul>
16	Otras actividades que sean requeridas por las autoridades superiores de "LA SESAN".	<ul> <li>Participación en reuniones de equipo de la Delegación para presentación de avances y conocer lineamientos en el seguimiento de actividades de gestión de la SAN en el municipio asignado.</li> </ul>
		<ul> <li>Participación en taller de fortalecimiento institucional donde se desarrolló o desarrollaron los temas de derechos humanos, los derechos de la niñez y los derechos de la mujer.</li> <li>A requerimiento de la delegada departamental se brindó apoyo a reunión de CODESAN.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

INGENIERO AGRONOMO

<del>2498 57872 120</del>

DPI

Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez SUBSECRET ADMINISTRATIVO Secretaría de Seguridad de mentaría y Nutricional Presidencia de la República

ARÍA DE SEGURIDA

SANMARC SAN MARCU

San Marcos, 31 de marzo de 2016.

Ingeniero Germán Rafael González Díaz Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 04 de enero al 31 de marzo de 2016, con el fin de dar cumplimiento a la Cláusula Décima del Contrato Administrativo que a continuación se describe:

1. Contrato No.: DSESAN-159-2016-029

2. Nombre: Yanira Baleska Fuentes del Valle

3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Delegación San Marcos

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN LOS TDR	PRODUCTOS PARCIALES Y FINALES OBTENIDOS
01	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul> <li>Se realizaron 3 reuniones de COMUSSAN del municipio de Comitancillo y 2 del municipio de San Marcos, para dar a conocer el concepto de SAN y sus pilares, los porcentajes de desnutrición crónica a nivel nacional, departamental y municipal.</li> <li>Se realizó acercamiento a autoridades municipales para solicitud de audiencia con el fin de presentar datos de contexto y hacer incidencia para la participación y liderazgo en los temas de gestión de la SAN en el municipio de San Marcos y Comitancillo.</li> <li>Se participó en reunión con el Concejo Municipal para propiciar la reactivación de la COMUSSAN y obtener el aval del seguimiento.</li> </ul>
02	Acompañar la elaboración del plan operativo anual de las COMUSANES, para promover la inclusión de acciones y programas	<ul> <li>Apoyo en la elaboración y fortalecimiento del plan operativo de la COMUSSAN del municipio de San Marcos.</li> </ul>

	de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	
03	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	<ul> <li>Se cuenta con informes de las actividades de promoción de la SAN y presentación de estadísticas dirigido a la delegada departamental.</li> </ul>
04	Gestionar el seguimiento de los casos detectados de niños y niñas diagnosticados con Desnutrición Aguda.	<ul> <li>El Banco de incaparina de la COMUSSAN de Comitancillo recopilo un total de 25 libras para apoyo a niños con D.A.</li> <li>Se solicitó al puesto de salud, información de los niños que actualmente se encuentran en proceso de recuperación en San Marcos y Comitancillo.</li> <li>Se realizó visita al servicio de salud y 39 visitas domiciliarias a niños con D.A.</li> </ul>
05	Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario, para alimentar la Sala Situacional.	<ul> <li>Se realizaron visitas de seguimiento a Sitios Centinela de Tuiquiac y Tuichilupe.</li> <li>Se llevaron a cabo 3 reuniones de mesa técnica de seguimiento a niños con D.A.</li> </ul>
06	Mantener estrecha comunicación con los Centros de Operaciones de Emergencia Municipales (COE), para el seguimiento de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en casos de emergencia.	<ul> <li>Participación en reunión ordinaria de</li> </ul>

07	Promover la aplicación de los Protocolos generados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social u otras instituciones, relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional y la Asistencia Alimentaria.	<ul> <li>En visitas de seguimiento a niños con desnutrición aguda se verifico la aplicación del protocolo a niños con D.A.</li> </ul>
08	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul> <li>Participación en reunión ordinaria de COMUDE de San Marcos en donde se dio a conocer los datos estadísticos del cuarto censo talla, que es desnutrición y sus efectos.</li> </ul>
09	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul> <li>Se brindó charla al equipo de coordinadores municipales de CONALFA sobre que es SAN, resultados del Cuarto Censo Talla- Edad y los pilares disponibilidad, acceso y consumo.</li> </ul>
10	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional con el fin de facilitar las actividades de coordinación de la COMUSAN y las COCOSANES, con actores potenciales en el nivel Municipal y Comunitario.	<ul> <li>Se solicitó a las diferentes instituciones información para alimentar el Mapeo de Actores.</li> <li>Se cuenta con actualización del Mapeo de Actores de los municipios de Comitancillo y San Marcos.</li> </ul>
11	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul> <li>Elaboración de informes de visitas de seguimiento a Sitios Centinela de Tuiquiac y Tuichilupe.</li> <li>Informe de Participación en procesos de capacitación abordándose la temática de los derechos humanos, los derechos de los niños y los derechos de la mujer.</li> </ul>

Otras actividades que sean requeridas por las autoridades superiores de "LA SESAN".

- Participación en 5 reuniones de equipo de la delegación para conocer lineamientos en el seguimiento de actividades de gestión de la SAN y los avances en los municipios asignados.
- Participación en 2 talleres de fortalecimiento institucional donde se desarrollaron las siguientes temáticas: Que es la COMUSSAN y su respaldo legal, que es la COCOSAN, Que es un Sitio Centinela, Los derechos humanos, los derechos de los niños, los derechos de la mujer,
- A requerimiento de la delegada departamental se apoyó reunión de CODESAN.
- 5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

Tyanira Baleska Fuentes del Valle

CUI 2496 57872 1201

The Maruy Apperto This Good Secretaria and a Notice of President and August and Au

San Marcos 31 de marzo de 2016

Ingeniero German Rafael González Díaz Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de marzo de 2,016, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del Contrato Administrativo que a continuación se describe :

1. Contrato No. DSESAN-160-2016-029

2. Nombre:

Julio Estuardo Gómez Gálvez

3. Dirección:

Fortalecimiento Institucional / San Marcos

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN LOS TDR	PRODUCTOS PARCIALES Y FINALES OBTENIDOS
1	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su	<ul> <li>Reactivación de COMUSAN en reunión ordinaria del municipio de Nuevo Progreso, en la cual también se presentó la sala situacional y los niños que aún están en seguimiento y recuperados.</li> </ul>
	participación en los Consejos Municipales.	Planificando que todas las reuniones de COMUSAN del año 2016 se realizaran el segundo Jueves de cada mes.
		<ul> <li>Socialización del POA ante el pleno de la COMUSAN el cual quedo pendiente de validación y aprobación para la siguiente reunión ordinaria de COMUSAN.</li> </ul>
		<ul> <li>Se atendió a la convocatoria de la Municipalidad de San Rafael Pie de la Cuesta para la primera reunión ordinaria de COMUSAN, que fue reprogramada a petición del Alcalde Municipal Carlos Mazariegos.</li> </ul>
2	Acompañar la elaboración del plan operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	<ul> <li>Presentación de propuesta de plan para su validación en el pleno de la COMUSAN que será en la segunda reunión ordinaria de COMUSAN del Municipio de Nuevo Progreso, quedando sujeto a cambios y mejoras.</li> </ul>
3	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
4	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos y reorientar las estrategias de Seguridad Alimentaria y Nutricional coordinadas por la SESAN, derivadas de la implementación de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.

5	Gestionar el seguimiento de los casos detectados de niños y niñas diagnosticados con Desnutrición Aguda.	<ul> <li>Monitoreo al tratamiento de niños y niñas con DA. a nivel ambulatorio de los niños María Luisa Ramírez, y José Alejandro Méndez. del Municipio de Ayutla.</li> </ul>
		<ul> <li>Visitas a CRN del Hospital de La Familia de Nuevo Progreso, por lo que se solicitó el diagnóstico del niño Rodrigo Iván Barrios Reyes del municipio de Ayutla en el cual describe la representante del CRN que necesita un mes mas dentro del centro, por ser un caso no resuelto.</li> </ul>
		<ul> <li>El mismo posee un proceso legal en el Juzgado de la Niñez y Adolescencia en Conflicto con la Ley, del municipio de Coatepeque Quetzaltenango.</li> </ul>
6	Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria	Actualización de Sala Situacional de Nuevo Progreso y San Rafael Pie de la Cuesta.
	y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario, para alimentar la Sala Situacional.	<ul> <li>Análisis de Sala Situacional en el seno de COMUSAN, tomando en cuenta los puntos de vista de todos los integrantes de la COMUSAN.</li> </ul>
7	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Presentación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
	y categorización de comunidades ante riesgo a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional.	
8	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
9	Mantener estrecha comunicación con los Centros de Operaciones de Emergencia Municipales (COE), para el seguimiento de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en casos de emergencia.	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
10	Promover la aplicación de los Protocolos generados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social u otras instituciones, relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional y la Asistencia Alimentaria.	En visitas para MODA a 2 niños se realizó la verificación de aplicación del Protocolo de DA que se encuentran en proceso de recuperación dentro del hogar.
11	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
12	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
13	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul> <li>Reuniones de subcomisión de Comunicación para el Desarrollo para integración de las nuevas personas de las instituciones.</li> </ul>
		Se apoyó el desarrollo de una charla en SAN dirigida a grupo de mujeres organizadas del municipio de San José El Rodeo.

14	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional con el fin de facilitar las actividades de coordinación de la COMUSAN y las COCOSAN, con actores potenciales en el nivel Municipal y Comunitario.	contexto; tres comunidades del municipio de Nuevo Progreso para el establecimiento de Comisiones Comunitarias en Seguridad Alimentaria y Nutricional siendo las siguientes San
15	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
16	Otras actividades que sean requeridas por las autoridades superiores de "LA SESAN".	<ul> <li>Participación en reuniones de equipo de la Delegación para presentación de avances y retro alimentación para la mejora en la toma de decisiones para mejorar las actividades SAN en los municipios asignados.</li> <li>Participación en taller del Programa conjunto donde se aborderon temáticas de gobernanza, como parte del inicio de una serie de talleres para todo el año 2016.</li> <li>Presentación del nombramiento a la municipalidad de San Rafael Pie de la Cuesta.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de

Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

1987 09587 1215 DPY

INGENIERO AGRONOMO

SUBSECRETA O ADMINISTRATIVO Secretaría de Segur del Alimentaria y Nutricional Presidencia de la República

GURIDAD ALIMENT

RETARÍA DE SEGURIDAD MENTARIA Y NUTRICIONAD

SAN MARCO

AN MARCOS

San Marcos, 31 de marzo de 2016.

Ingeniero Germán Rafael González Díaz Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 04 de enero al 31 de marzo de 2016, con el fin de dar cumplimiento a la Cláusula Décima del Contrato Administrativo que a continuación se describe:

- 1. Contrato No.: DSESAN-160,2016-029
- 2. Nombre: Julio Estuardo Gómez Gálvez
- 3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Delegación San Marcos
- 4. Se realizaron las actividades que se describen a continuación:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN LOS TDR	PRODUCTOS PARCIALES Y FINALES OBTENIDOS
01	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul> <li>Participación en dos reuniones de COMUSAN en el municipio de Nuevo Progreso en las cuales sirvieron para la reactivación de las mismas, presentación del contexto del municipio desde las perspectivas de la desnutrición y pobreza también tomando en cuenta el plan operativos emergente, quedo esto aprobado dentro del seno de la COMUSAN, Planificando que todas las reuniones de COMUSAN del año 2016 se realizaran el segundo Jueves de cada mes.</li> <li>Quedando pendiente la reactivación de la misma ante el COMUDE.</li> <li>Participación en una reunión de COMUSAN de San Rafael Pie de la Cuesta en la cual se reactivo la COMUSAN, y se presento el POA SAN, Sala Situacional.</li> </ul>

INFORME DE ACTIVIDADES

		<ul> <li>Socialización del POA ante el pleno de la COMUSAN el cual quedo pendiente de validación y aprobación para la siguiente reunión ordinaria de COMUSAN.</li> </ul>
02	Acompañar la elaboración del plan operativo anual de las COMUSANES, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	Socialización de los POASAN en los municipios de Nuevo Progreso y San Rafael Pie de la Cuesta, tomando en cuenta las sugerencias de todos y todas los integrantes de las COMUSAN quedando validados los planes operativos.
03	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	<ul> <li>Socialización de la propuesta de la creación de un banco de alimentos no perecederos en el municipio de Nuevo Progreso dentro de las propuestas incluidas dentro del POA SAN.</li> </ul>
04	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos y reorientar las estrategias de Seguridad Alimentaria y Nutricional coordinadas por la SESAN, derivadas de la implementación de planes institucionales como el Plan Hambre Cero, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	Participación en tres reuniones de CpD/SAN del municipio de Nuevo Progreso, para el seguimiento de las actividades planificadas.
05	Gestionar el seguimiento de los casos detectados de niños y niñas diagnosticados con Desnutrición Aguda.	<ul> <li>Seguimiento de 38 casos de niños y niñas con DA de los municipios de Nuevo Progreso y Ayutla, 12 casos cerrados confirmados por el MSPAS.</li> <li>Seguimiento de los 12 casos de niños y niñas con DA que se encuentran dentro del CRN del Hospital de la Familia de Nuevo Progreso.</li> </ul>

		F S F n la	Visitas a CRN del Hospital de La Familia de Nuevo Progreso, por lo que se solicitó el diagnóstico del niño Rodrigo Iván Barrios Reyes del nunicipio de Ayutla en el cual describe a representante del CRN que necesita un mes más dentro del centro, y para su completa recuperación.
06	Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario, para alimentar la Sala Situacional.	, N	Socialización de la información actualizada de las sala situacional de Nuevo Progreso. Socialización de la información actualizada de las sala situacional de San Rafael Pie de la Cuesta.
07	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	( F F S I	Participación en 4 reuniones de COMUDE de los Municipios de San Rafael Pie de la Cuesta, Nuevo Progreso y San José El Rodeo, donde se solicitó el espacio en la agenda para a reactivación de la COMUSAN de cada uno de los Municipios antes mencionados.
08	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• S	Participación en 3 Reuniones de subcomisión de Comunicación para el Desarrollo para integración de las nuevas personas de las instituciones.  Se apoyó el desarrollo de una charla en SAN dirigida a grupo de mujeres organizadas del municipio de San José El Rodeo.
09	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional con el fin de facilitar las actividades de coordinación de la COMUSAN y las COCOSANES, con actores potenciales en el nivel Municipal y Comunitario.	• E	En el pleno de la COMUSAN se priorizaron en función del contexto; tres comunidades del municipio de Nuevo Progreso para el establecimiento de Comisiones Comunitarias en Seguridad Alimentaria y Nutricional siendo las siguientes: San Rafael Vuelta Colorada, 7 de Febrero y Huitzitzil  Participación en reunión de visión Mundial para articular la logística de la entrega de mosquiteros y repelentes para mitigar el contagio de ZIKA en los primeros meses de gestación en la población de Nuevo Progreso, según el último recuento poblacional MSPAS.

10	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	Dos Reuniones con MAGA del municipio de Nuevo Progreso, sobre el seguimiento de los CADER.
11	Otras actividades que sean requeridas por las autoridades superiores de "LA SESAN".	<ul> <li>Participación en 3reunión de equipo en delegación departamental.</li> <li>Presentación del informe circunstanciado de las actividades realizadas por el monitor, solicitado por la delegación departamental y regional.</li> <li>Participación en taller de retro alimentación del uso de las herramientas del SIINSAN en la delegación departamental.</li> <li>Participación en taller del Programa conjunto donde se abordaron temáticas de gobernanza, como parte del inicio de una serie de talleres para todo el año 2016</li> <li>Participación en el ejercicio e instalación del sistema para MONIMIL en el Teléfono.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

