

## INFORME DE ACTIVIDADES

Izabal 23 de junio de 2016

Ingeniero  
**German Rafael González Díaz**  
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de junio de 2016, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO OPERATIVO, para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico", que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-161-2016-081
2. Nombre: Marilyn Ibeth Mejía Barahona
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Izabal
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

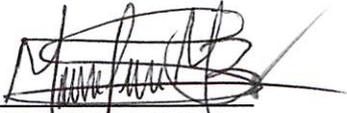
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyo para el desarrollo del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico".	<ul style="list-style-type: none"> <li>• SOCIALIZACION A INTEGRANTES DE LA COMISION MUNICIPAL DE SALUD, SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL SOBRE GOBERNANZA LOCAL EN EL MUNICIPIO DE EL ESTOR.</li> </ul>
2	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• SEGUIMIENTO A LA REUNION ORDINARIA DE LA COMISION MUNICIPAL DE SALUD, SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL DEL MUNICIPIO DE EL ESTOR.</li> </ul>
3	Acompañar la elaboración del plan operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ELABORACION DEL PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA COMUSSAN, CON INTEGRANTES DE LA COMUSSAN</li> </ul>
4	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• REUNIONES MENSUALES EN LA DELEGACION DEPARTAMENTAL, PARA SOCIALIZAR ACTIVIDADES Y NECESIDADES DEL MUNICIPIO DE EL ESTOR.</li> </ul>
5	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos y reorientar las estrategias de Seguridad Alimentaria y Nutricional coordinadas por la SESAN, derivadas de la implementación de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PARTICIPACION EN LAS DISTINTAS ACTIVIDADES INTERINSTITUCIONALES EN LAS CUALES SE IMPLEMENTAN ACCIONES ENFOCADAS A LA SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICION CON EL MSPAS.</li> </ul>
6	Gestionar el seguimiento de los casos detectados de niños y niñas diagnosticados con Desnutrición Aguda.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LOS CASOS DA, EN ACOMPAÑAMIENTO DEL PERSONAL DE SALUD, EN DONDE SE LES BRINDA EL TRATAMIENTO</li> </ul>

		CORRESPONDIENTE.
7	Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario, para alimentar la Sala Situacional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• RECOLECCION DE INFORMACION GENERADA POR CADA UNA DE LAS INSTITUCIONES QUE INTERVIENEN EN EL MUNICIPIO PARA ALIMENTAR LA SALA SITUACIONAL DEL MUNICIPIO.</li> </ul>
8	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Presentación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana y categorización de comunidades ante riesgo a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• APOYO AL PERSONAL DEL MSPAS EN LA REALIZACION DE SUPLEMENTACION A NIÑOS Y NIÑAS MENORES DE 5 AÑOS DE EL ESTOR.</li> </ul>
9	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• SEGUIMIENTO DE IMPLEMENTACION DE DOS SITIOS CENTINELA EN EL MUNICIPIO DE EL ESTOR CON INICIATIVA PRIVADA.</li> </ul>
10	Mantener estrecha comunicación con los Centros de Operaciones de Emergencia Municipales (COE), para el seguimiento de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en casos de emergencia.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PARTICIPACION EN LA REUNION DE LA COMRED EN DONDE SE REALIZA LA ACTUALIZACION Y ORGANIZACION DEL PLAN DE RESPUESTA ANTE UNA EMERGENCIA DEL MUNICIPIO.</li> </ul>
11	Promover la aplicación de los Protocolos generados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social u otras instituciones, relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional y la Asistencia Alimentaria.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• APOYO AL PERSONAL DEL CAIMI EN LA PROMOCION DE LOS PROTOCOLOS DE SALUD, LACTANCIA MATERNA.</li> </ul>
12	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• RECOPLIACION DE INFORMACION DE LOS CASOS DE NIÑOS CON DA, CON PERSONAL DE SALUD.</li> </ul>
13	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PARTICIPACION EN LAS REUNIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS DEL COMUDE EN EL MUNICIPIO DE EL ESTOR.</li> </ul>
14	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• REUNION CON MSPAS PARA EL SEGUIMIENTO DE LAS ACCIONES EN SAN EN EL MUNICIPIO DE EL ESTOR.</li> </ul>
15	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional con el fin de facilitar las actividades de coordinación de la COMUSAN y las COCOSAN, con actores potenciales en el nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• REALIZACION DEL MAPEO DE ACTORES CON INSTITUCIONES QUE INTERVIENEN EN EL MUNICIPIO DE EL ESTOR, CON EL FIN DE REALIZAR ACCIONES EN SAN.</li> </ul>
16	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• REALIZACION DE PLANIFICACION MENSUAL DE ACTIVIDADES Y ELABORACION DE INFORME CORRESPONDIENTE AL MUNICIPIO DEL ESTOR.</li> </ul>

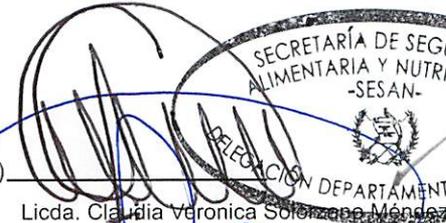
17	Otras actividades que sean requeridas por las autoridades superiores de "LA SESAN".	• SEGUIMIENTO AL PROCESO DE MONITOREO DE LA VENTANA DE LOS MIL DIAS.
----	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2096 83554 1803

f)   
**Sergio Hugo González Oriano**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 Licda. Claudia Verónica Sofronio Méndez  
 Delegada Departamental

f)   
**Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez**  
**SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO**  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Presidencia de la República



## INFORME DE ACTIVIDADES

Izabal 23 de junio de 2016

Ingeniero  
**German Rafael González Díaz**  
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de junio de 2016, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO OPERATIVO, para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico", que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-162-2016-081
2. Nombre: Merlin Josué Pérez Morales
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Izabal
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyo para el desarrollo del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico".	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Socialización de Gobernanza en SAN a miembros de la comusan para la realización de conformación y capacitación a las COCOSANES del municipio de Livingston.</li> </ul>
2	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión ordinaria con representante de la Comisión de Seguridad Alimentaria y Nutricional para el seguimiento de las actividades como Elaboración del plan de trabajo, el seguimiento a monitoreo de niños y niñas con DA, y el Seguimiento a las Comisiones Municipales de Escuelas Saludables.</li> </ul>
3	Acompañar la elaboración del plan operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Seguimiento a las actividades de capacitación, charlas educativas a escuelas y comunidades y programaciones de la Comisión de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Livingston, para la elaboración y aprobación del plan operativo, incluyendo acciones SAN a nivel municipal y local.</li> </ul>
4	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Envío de informes de actividades a la delegación departamental para informar de los sucesos a nivel municipal y de comunidad, visitadas por los miembros de la COMUSAN y por el DM, así como visitas y apoyo a otras instituciones MIDES, SALUD, MUNICIPALIDAD, EDUCACIÓN, MAGA, en actividades más sobresalientes del municipio de Livingston.</li> </ul>
5	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos y reorientar las estrategias de Seguridad Alimentaria y Nutricional coordinadas por la SESAN, derivadas de la implementación de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Seguimiento de las actividades barridos nutricionales con el MSPAS, charlas con MINEDUC del municipio de Livingston para la verificación y cumplimiento del plan del pacto hambre cero así como la ventana de los 1,000 días, socializando en la Comisión de Seguridad Alimentaria y Nutricional, acciones y actividades en beneficio de la población meta.</li> </ul>
6	Gestionar el seguimiento de los casos detectados de niños y niñas diagnosticados con Desnutrición Aguda.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Seguimiento a los casos de niños y niñas detectados con DA realizando barridos nutricionales, vacunación y</li> </ul>

		<p>suplementación por el MSPAS , a las comunidades de brisas 4 cayos, las flores de seja, san Carlos huitzivil, san José pacayal, arenales, el clavario, nuevo nacimiento san gil, camelias no encontrando ningún caso con DA, elevando informes de visita realizado a cada caso detectado a la delegación departamental, con un total de arrastre de 17 del 2014 y 51 del 2015 niños DA detectados de los cuales 18 han sido recuperados, 1 caso han fallecido por otra causa y 1 emigrado y 5 casos del año 2016.</p>
7	<p>Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario, para alimentar la Sala Situacional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Seguimiento de sala situacional del municipio de Livingston, con el apoyo de las diferentes instituciones presentes en el municipio, como lo son MIDES, FUNDAECO, MINEDUC, MAGA, CONALFA, integrantes de la Comisión de Seguridad Alimentaria y Nutricional, socializando la información, de mujeres embarazadas, niños y niñas con DA suplementación y vacunación todo con el enfoque de las acciones que cada uno desarrolla en sus comunidades.</li> </ul>
8	<p>Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Presentación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana y categorización de comunidades ante riesgo a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acompañamiento a personal del área de salud a la realización de Barridos nutricionales en comunidades priorizadas por salud, de las cuales son las flores de seja, fronteras rio dulce, san Carlos huitzivil, san José pacayal, arenales, san Juan pacayal así como activaciones de la cocosanes, proporcionando información de la condición actual de la comunidad, para su conformación y funcionamiento.</li> </ul>
9	<p>Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reuniones con Líderes y Lideresas para obtener información de las condiciones de sus comunidades para dar respuesta inmediata a las necesidades como crecimiento de ríos. En comunidades de Centro 2 coatepeque, punta de caimanes, sumach, Nuevo nacimiento san gil.</li> </ul>
10	<p>Mantener estrecha comunicación con los Centros de Operaciones de Emergencia Municipales (COE), para el seguimiento de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en casos de emergencia.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
11	<p>Promover la aplicación de los Protocolos generados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social u otras instituciones, relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional y la Asistencia Alimentaria.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Seguimiento con el personal de centros y puestos de salud a la promoción de protocolos de salud a usuarios y usuarias del servicio en temas de promoción de la lactancia materna y seguimiento al protocolo de desnutrición aguda ambulatoria.</li> </ul>
12	<p>Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Recopilación de información con las herramientas de boletas de monitoreo a la desnutrición aguda, evaluación a los servicios de salud y usuarios de la ventana de los mil días, aplicada en las comunidades del municipio de Livingston.</li> </ul>
13	<p>Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Socialización de puntos tratados en el COMUDE del Municipio de Livingston elevando informes de proyectos en SAN a la delegación departamental de SESAN.</li> </ul>
14	<p>Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reuniones extraordinarias y ordinarias de la COMUSAN para seguimiento al Plan Operativo Anual.</li> </ul>

15	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional con el fin de facilitar las actividades de coordinación de la COMUSAN y las COCOSAN, con actores potenciales en el nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaboración y seguimiento del mapeo de actores del municipio de Livingston, socializando con instituciones presentes en el municipio de Livingston y miembros de la COMUSAN FUNDAECO, MIDES, MAGA, MUNICIPALIDAD DE LIVINGSTON, MINEDUC, PASTORAL DE LA TIERRA, AMASURLI, MSPAS, CONAP, AMASURLI, PERENCO.</li> </ul>
16	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaboración y envío de informes de actividades realizada por la SESAN a nivel municipal de los avances del Plan Hambre Cero, así como de otras actividades con mayor relevancia dentro del municipio de Livingston, a la delegación departamental.</li> </ul>
17	Otras actividades que sean requeridas por las autoridades superiores de "LA SESAN".	<ul style="list-style-type: none"> <li>Seguimiento de formato y consolidado de información de niños y niñas DA de Izabal solicitado por la gobernación departamental de Izabal, para conllevar un mejor control de los casos de los niños detectados con DA, por el MSPAS, Seguimiento al plan de trabajo de la Comisión Municipal de Escuelas Saludables.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 184940141 0507

f)   
**Sergio Hugo González Oriano**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 Licda. Claudia Verónica Solórzano Méndez  
 Delegada Departamental

f)   
**Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez**  
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Presidencia de la República



## INFORME DE ACTIVIDADES

Izabal 23 de junio de 2016 ✓

Ingeniero

**German Rafael González Díaz**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de junio de 2016, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO OPERATIVO, para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico", que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-163-2016-081
2. Nombre: Sucely Marisol Pérez Pinto
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Izabal
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyo para el desarrollo del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico".	<ul style="list-style-type: none"><li>• Difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional durante el desarrollo de actividades o capacitaciones que se realizan a nivel comunitario con las Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional así también fortalecimiento en relación al tema a los integrantes de la COMUSAN.</li></ul>
2	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Reunión Ordinaria y Extraordinaria de COMUSAN con la participación de las diferentes instituciones que tienen incidencia en el Municipio de Morales.</li></ul>
3	Acompañar la elaboración del plan operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Seguimiento al Plan de Acción de la COMUSAN, en el cual están plasmadas las diferentes actividades de las diferentes instituciones con presencia en el municipio de Morales y que están vinculadas con la Seguridad Alimentaria y nutricional.</li></ul>
4	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Envío de Informes a la Delegación Departamental sobre las actividades relevantes a nivel local y municipal dando a conocer las necesidades de las familias en riesgo de Inseguridad alimentaria y nutricional .</li></ul>
5	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos y reorientar las estrategias de Seguridad Alimentaria y Nutricional coordinadas por la SESAN, derivadas de la implementación de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Participación en las distintas actividades a nivel municipal, en las cuales se implementan acciones enfocadas a la Seguridad Alimentaria y Nutricional, con el apoyo de instituciones como FONDESOL, PASTORAL SOCIAL, EL REFUGIO DE LA NIÑEZ, MUNICIPALIDAD, etc. y así garantizar el cumplimiento de los objetivos y propósitos plasmados en la nueva estrategia nacional para la prevención de la desnutrición crónica.</li></ul>

6	Gestionar el seguimiento de los casos detectados de niños y niñas diagnosticados con Desnutrición Aguda.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acompañamiento al personal de Salud de los dos distritos, Morales y Navajoa para el Seguimiento y control de crecimiento a los 6 casos DA, según Base Sigsa 2016 enviada por el Área de Salud de Izabal.</li> </ul>
7	Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario, para alimentar la Sala Situacional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Recolección de información proporcionada por las diferentes entidades que tienen presencia en el municipio de Morales Izabal, como BANDEGUA, SAA, RIC, PASTORAL SOCIAL, MUNICIPALIDAD, MAGA, CONALFA, MINEDUC, MSPAS, OMPNA, CAMINOS y demás participantes que asisten a reuniones de COMUSAN.</li> </ul>
8	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Presentación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana y categorización de comunidades ante riesgo a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Seguimiento a la Conformación y capacitación de Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional en comunidades priorizadas por la COMUSAN, del municipio de morales, en donde actualmente se cuenta con 55 comisiones ya constituidas. Así como también participación en Barridos Nutricionales, que se coordinan con con los dos distritos de salud, Morales y Navajoa.</li> </ul>
9	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión con Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional, (COCOSAN) específicamente de las aldeas La Ceiba, Sebol y Tres Pinos que funcionan como Sitios Centinela, quienes recopilan información en relación a la SAN a nivel local, como también indagar a cerca de casos sospechosos con DA, para su seguimiento y para trasladar información al seno de la COMUSAN.</li> </ul>
10	Mantener estrecha comunicación con los Centros de Operaciones de Emergencia Municipales (COE), para el seguimiento de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en casos de emergencia.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión con la Coordinadora Municipal de respuesta a Emergencias y Desastres, COMRED para el seguimiento, coordinación y cumplimiento de acciones, vinculadas con el plan del COE, con el objetivo de actuar y apoyar situaciones de desastres naturales que afectan el Municipio de Morales esporádicamente.</li> </ul>
11	Promover la aplicación de los Protocolos generados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social u otras instituciones, relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional y la Asistencia Alimentaria.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Seguimiento a la correcta aplicación de protocolos de intervención del MSPAS, durante el tratamiento a la Desnutrición Aguda con o sin complicaciones.</li> </ul>
12	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Recopilación de información de casos DA, en boletas de monitoreo autorizadas autorizadas por SESAN, así también llenado y archivo de las respectivas boletas que contienen información sobre monitoreos realizados a Puestos y usuarias de la ventana de los mil días.</li> </ul>
13	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Envío de informe sobre reunión Ordinaria de COMUDE, a la respectiva Delegación Departamental, el cual posee información relativa a los puntos más importantes vinculados con la estrategia nacional de prevención de la Desnutrición Crónica.</li> </ul>
14	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Difusión del Marco Legal de SAN en el proceso de conformación y capacitación a las Comisiones Comunitarias de seguridad alimentaria y nutricional, así mismo durante el desarrollo de la reunión ordinaria de COMUSAN.</li> </ul>

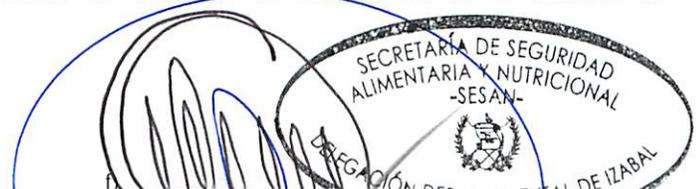
15	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional con el fin de facilitar las actividades de coordinación de la COMUSAN y las COCOSAN, con actores potenciales en el nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Realización de Mapeo de actores que tienen incidencia en el Municipio con el objetivo de identificar y conocer las acciones que garantizan la Seguridad Alimentaria y Nutricional y que contribuyen al máximo potencial de desarrollo de la niñez, así como también lograr el involucramiento de los mismos en reuniones Ordinaria de la COMUSAN.</li> </ul>
16	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Envío de informes a la Delegación Departamental, acerca de las actividades más relevantes realizadas en las diferentes comunidades del municipio como también las actividades más importante que realizan la Instituciones estatales como MAGA, MINEDUC, MSPAS, CONALFA, PASTORAL SOCIAL, FONDESOL y demás instituciones vinculadas con la SAN.</li> </ul>
17	Otras actividades que sean requeridas por las autoridades superiores de "LA SESAN".	<ul style="list-style-type: none"> <li>Realización del proceso de MONIMIL, apoyo a instituciones que desarrollan actividades que contribuyen para garantizar la Seguridad Alimentaria y Nutricional, como FONDESOL, PLAN INTERNACIONAL, PASTORAL SOCIAL, MAGA, MSPAS.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 1906 54198 1804

f)   
**Sergio Hugo González Oriano**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 Licda. Claudia Verónica Solorzano Méndez  
 Delegada Departamental

f)   
**Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez**  
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Presidencia de la República



# INFORME DE ACTIVIDADES

Chiquimula 23 de junio de 2016

Ingeniero

**German Rafael González Díaz**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de junio de 2016, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO OPERATIVO, para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico", que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-164-2016-0811
2. Nombre: Marvin Estuardo Martínez Figueroa
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Chiquimula
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

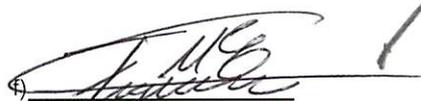
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyo para el desarrollo del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico".	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sociabilización en el comude del municipio de Quezaltepeque la Estrategia Nacional para la Prevención de la Desnutrición Crónica.</li> </ul>
2	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sociabilización de Proyecto de jornadas Médicas realizadas en las comunidades a través de casa Hogar Ciudad de La Felicidad y Cooperativa Coosajo.</li> <li>• Presentación del informe de plan de capacitación a jóvenes líderes del municipio.</li> <li>• Presentación de informe de plan de capacitación a niños de 5to y 6to primaria impartido por EPS de pedagogía.</li> </ul>
3	Acompañar la elaboración del plan operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
4	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
5	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos y reorientar las estrategias de Seguridad Alimentaria y Nutricional coordinadas por la SESAN, derivadas de la implementación de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a CEDESAN del municipio de Concepción Las Minas en charla sobre tipos de desnutrición a 80 jóvenes de primero básico del Instituto Nacional de Educación Básica.</li> <li>• Apoyo a CEDESAN del municipio de concepción las minas en charla sobre tipos de desnutrición días a 60 jóvenes de segundo básico del Instituto Nacional de Educación Básica.</li> <li>• Apoyo en capacitación a 40 jóvenes líderes del municipio de Esquipulas sobre el tema de pilares de la SAN.</li> </ul>

6	Gestionar el seguimiento de los casos detectados de niños y niñas diagnosticados con Desnutrición Aguda.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
7	Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario, para alimentar la Sala Situacional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Recolección del BRESS del municipio de Esquipulas, Concepción Las Minas y Quezaltepeque.</li> <li>Actualización de sala situacional de los Municipios de Esquipulas, Concepción Las Minas y Quezaltepeque.</li> </ul>
8	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Presentación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana y categorización de comunidades ante riesgo a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyo a MSPAS de Esquipulas en jornada de peso, talla y vacunación de 56 niños de la comunidad de Timushan.</li> <li>Apoyo a MSPAS de Esquipulas en jornada de peso, talla y vacunación de 35 niños de la comunidad de Malcinca.</li> <li>Apoyo a MSPAS de Esquipulas en jornada de peso, talla y vacunación de 52 niños de la comunidad de Las Peñas.</li> <li>Apoyo a MSPAS de Concepción Las Minas en jornada de peso, talla y vacunación de 33 niños de la comunidad de El Socorro.</li> <li>Apoyo a MSPAS de Quezaltepeque en jornada de peso, talla y vacunación de 47 niños de la comunidad de Ceitillal.</li> </ul>
9	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
10	Mantener estrecha comunicación con los Centros de Operaciones de Emergencia Municipales (COE), para el seguimiento de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en casos de emergencia.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
11	Promover la aplicación de los Protocolos generados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social u otras instituciones, relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional y la Asistencia Alimentaria.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
12	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
13	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participación en el COMUDE del municipio de Esquipulas.</li> <li>Participación en el COMUDE del municipio de Quezaltepeque.</li> </ul>
14	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
15	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional con el fin de facilitar las actividades de coordinación de la COMUSAN y las COCOSAN, con actores potenciales en el nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Alcalde y Corporación Mpal de Concepción las Minas.</li> <li>Alcalde y Corporación Mpal de Esquipulas</li> <li>Plan Trifinio, Esquipulas</li> <li>Alcalde y Corporación Mpal de Ipala.</li> <li>Alcalde y Corporación Mpal de San José la Arada.</li> <li>MIDES</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• MAGA</li> <li>• MSPAS/Centros de Salud/Puestos de Salud</li> <li>• CEDESAN Esquipulas e Ipala</li> <li>• Oficinas Municipales de la Mujer de San José la Arada, Concepción las Minas y Esquipulas.</li> <li>• SOSEP</li> <li>• Representantes de COCODES de San José la Arada, Esquipulas, Concepcion Las Minas y Quezaltepeque.</li> <li>• Iglesia Evangélica e Iglesia Católica San José la Arada.</li> </ul>
16	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
17	Otras actividades que sean requeridas por las autoridades superiores de "LA SESAN".	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participación en reunión con alcaldes del departamento de Chiquimula y autoridades de SESAN central para la socialización de la Estrategia Nacional Para Prevención de la Desnutrición Crónica.</li> <li>• Elaboración de Informe de Mapeo de actores del municipio de Esquipulas.</li> <li>• Elaboración de Informe de Mapeo de actores del municipio de Quezaltepeque.</li> <li>• Elaboración de Informe de Mapeo de actores del municipio de Concepción Las Minas.</li> </ul>

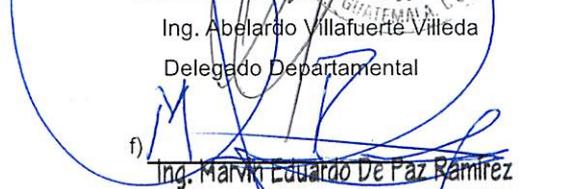
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2284 24832 2001

f)   
**Sergio Hugo González Oriano**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 Ing. Abelardo Villafuerte Villeda  
 Delegado Departamental

f)   
**Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramirez**  
**SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO**  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Presidencia de la República

## INFORME DE ACTIVIDADES

Chiquimula 23 de junio de 2016

Ingeniero  
**German Rafael González Díaz**  
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de junio de 2016, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO OPERATIVO, para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico", que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-165-2016-08
2. Nombre: Oscar Delfino Díaz Cardona
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Chiquimula
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyo para el desarrollo del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico".	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 01 apoyo a representantes de la comusan de problemática actual de falta de reservas de alimentos en el municipio de Camotán y plan de seguimiento a las acciones de SAN, en el COMUDE</li> </ul>
2	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 01 reunión mensual y de seguimiento a la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional en el municipio de Camotán.</li> <li>• 01 poyo a la elaboración de boleta de monitoreo por la OMSAN para atención a familias sin reservas de alimentos en el municipio de Camotán, por parte de la COMUSAN.</li> </ul>
3	Acompañar la elaboración del plan operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 01 informe para la programación y coordinación de acciones en el tema de seguridad alimentaria, en el municipio de Camotán.</li> </ul>
4	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 01 análisis de la información recibida por parte de instituciones, organizaciones no gubernamentales, fundaciones, mancomunidades y la municipalidad que participan en la COMUSAN.</li> <li>• 01 elaboración de informe de las acciones de las instituciones que ejecutan acciones en el tema SAN, en el municipio, y presentación en la COMUSAN.</li> </ul>
5	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos y reorientar las estrategias de Seguridad Alimentaria y Nutricional coordinadas por la SESAN, derivadas de la implementación de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 01 actualización de sala situacional.</li> <li>• 01 apoyo al proyecto Operación Prolongada de Socorro y Respuesta- OPSR 200490 para la Asistencia alimentaria a las familias más vulnerables en el Corredor Seco Guatemalteco año 2016. Se entregaron 2490, quedaron pendientes de entregar 2 por errores de impresión de nombre de beneficiario y 8 por incumplimiento de criterios de selección y/o incumplimiento de activos.</li> </ul>

6	Gestionar el seguimiento de los casos detectados de niños y niñas diagnosticados con Desnutrición Aguda.	<ul style="list-style-type: none"> <li>01 apoyo al centro de salud y/o instituciones, organizaciones no gubernamentales en la gestión de traslado de niños a los centros de recuperación nutricional.</li> </ul>
7	Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario, para alimentar la Sala Situacional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>01 apoyo a instituciones que trabajan en acciones en favor de la seguridad alimentaria y nutricional, en el municipio de Camotán. El apoyo consiste en identificación de familias con vulnerables en SAN y/o familias vulnerables en escases de recursos para su sostenimiento.</li> </ul>
8	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Presentación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana y categorización de comunidades ante riesgo a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>01 apoyo al personal de los puestos de salud en procesos de capacitación y seguimiento a niños con DA y la presentación de casos al distrito de Camotán.</li> </ul>
9	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
10	Mantener estrecha comunicación con los Centros de Operaciones de Emergencia Municipales (COE), para el seguimiento de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en casos de emergencia.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
11	Promover la aplicación de los Protocolos generados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social u otras instituciones, relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional y la Asistencia Alimentaria.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
12	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
13	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
14	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>01 Monitoreo y seguimiento de las familias vulnerables del municipio, con el propósito de gestionar apoyo de seguridad alimentaria y nutricional.</li> </ul>
15	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional con el fin de facilitar las actividades de coordinación de la COMUSAN y las COCOSAN, con actores potenciales en el nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>01 un mapeo institucional con actores de SAN en el municipio de CAMOTAN.</li> </ul>
16	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>

17	Otras actividades que sean requeridas por las autoridades superiores de "LA SESAN".	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
----	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

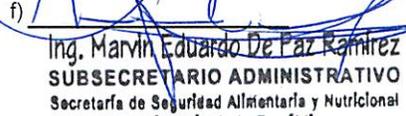
f) 

DPI 1702-20680-2001

f)   
**Sergio Hugo González Oriano**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) 

Ing. Abelardo Villafuerte Villeda  
 Delegado Departamental

f)   
**Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez**  
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Presidencia de la República

# INFORME DE ACTIVIDADES

Jalapa 23 de junio de 2016

Ingeniero

**German Rafael González Díaz**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de junio de 2016, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO OPERATIVO, para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico", que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-166-2016-081
2. Nombre: Eduardo José Ochoa Lucero
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Jalapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyo para el desarrollo del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico".	<ul style="list-style-type: none"><li>• Capacitaciones en temas SAN, Ventana de oportunidades de los 1000 días y signos clínicos de la desnutrición a líderes comunitarios del municipio de San Luis Jilotepeque</li><li>• Apoyo a COCOSAN de aldea la Cienaga del municipio de San Carlos Alzatate para trabajar Capacitaciones en mejoramiento de sus cultivos a través de injertos en árboles frutales que existen en su Comunidad</li><li>• Participación en taller en el Departamento de Chiquimula con la participación de los diferentes alcaldes de sus municipios para darles a conocer los planes de trabajo con el tema de ENPDC.</li></ul>
2	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Reunión de COMUSAN en el Municipio de San Carlos Alzatate donde se presentó información sobre los Sitios Centinela y se reportaron las primeras lluvias significativas para el municipio</li><li>• Reunión de COMUSAN en el Municipio de San Luis Jilotepeque donde se presentó información sobre los Sitios Centinela y también se presenta 4 casos de niños con DA por parte de MSPAS</li></ul>
3	Acompañar la elaboración del plan operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Seguimiento al de plan operativo anual en conjunto con la COMUSAN del municipio de San Carlos Alzatate</li></ul>
4	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se informó a la delegación de SESAN Jalapa que se necesita reestructurar la Sub Comisión de Comunicación para el Desarrollo, por lo que se esta capacitando a nuevas personas para integrar la misma.</li></ul>

5	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos y reorientar las estrategias de Seguridad Alimentaria y Nutricional coordinadas por la SESAN, derivadas de la implementación de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
6	Gestionar el seguimiento de los casos detectados de niños y niñas diagnosticados con Desnutrición Aguda.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Seguimiento a Los Casos actualizados de desnutrición aguda y reportados del centro de salud de San Luis Jilotepeque.</li> <li>Seguimiento a Los Casos actualizados de desnutrición aguda y reportados del centro de salud de San Carlos Alzatate</li> <li>Seguimiento a casos reportados por la Sala de Recuperación Nutricional del Hospital Nacional de Jalapa</li> </ul>
7	Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario, para alimentar la Sala Situacional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
8	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Presentación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana y categorización de comunidades ante riesgo a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Recolección e ingreso de datos de los sistemas de alerta temprana (Sitios Centinela) de las aldeas Palo Blanco, La Montaña y El zapote del municipio de San Luis Jilotepeque</li> <li>Recolección e ingreso de datos del sistema de vigilancia y alerta temprana (Sitio Centinela) de la aldea La Cienaga del municipio de San Carlos Alzatate</li> </ul>
9	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
10	Mantener estrecha comunicación con los Centros de Operaciones de Emergencia Municipales (COE), para el seguimiento de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en casos de emergencia.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
11	Promover la aplicación de los Protocolos generados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social u otras instituciones, relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional y la Asistencia Alimentaria.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
12	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
13	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se informo a delegado departamental sobre la participación en la reunión de COMUDE del Municipio de San Luis Jilotepeque</li> <li>Se informo a delegado departamental sobre la participación en la reunión de COMUDE del Municipio de San Carlos Alzatate</li> </ul>
14	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>

15	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional con el fin de facilitar las actividades de coordinación de la COMUSAN y las COCOSAN, con actores potenciales en el nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
16	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaboración de informe de acciones Semanales donde se le informó al delegado departamental que el centro de Salud de San Luis Jilotepeque esta detectando casos de DA a través de peso y talla en la comunidad de la Lagunilla y no los esta Reportando como tales.</li> </ul>
17	Otras actividades que sean requeridas por las autoridades superiores de "LA SESAN".	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyo a seminaristas del Instituto Privado el Porvenir en la identificación de familias con Riesgo a la INSAN en el municipio de Jalapa para trabajar su seminario.</li> <li>Capacitación a 155 Alumnos seminaristas de las carreras de Bachillerato en computación, Perito en Admon de Empresas, Perito contador y Educacion Pre Primaria del Instituto Privado el Porvenir en temas de SAN y la ventana de los mil días para que conozcan el tema para que elaboren un buen trabajo de seminario.</li> <li>Reunion con personal de ONG CARITAS para poder planificar una reunion con actores municipales activos en el tema SAN para priorizar Comunidades afectadas por la canicula prolongada.</li> <li>Reunión con COCOSAN de Sabanetas del municipio de San Carlos Alzatate donde se Motivo a las personas a seguir trabajando por la comunidad y quienes manifestaron haber llegado a acuerdos de consideración como el permiso de la tala de arboles atravez de la COCOSAN como petición ante el COCODE</li> <li>Apoyo en Capacitación sobre temas SAN, Ventana de los 1000 dias y Signos Clínicos de la Desnutricion a 50 alumnas de seminario del INCAS Jalapa</li> <li>Taller sobre Sitios Centinela y la nueva aplicación para ingresar datos al sistema de información por parte de Acción Contra el Hambre en el Departamento de Jalapa</li> </ul>

- Visitas Domiciliares en conjunto con MSPAS en aldea la Lagunilla del municipio de San Luis Jilotepeque donde se detectaron 3 casos de DA Moderada a través del respectivo peso/talla realizada por la auxiliar de enfermería del centro de Salud de San Luis Jilotepeque

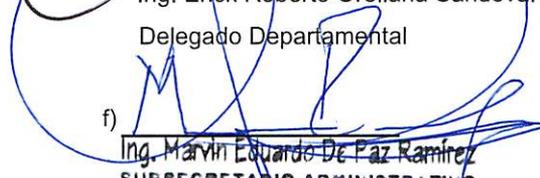
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
DPI 2419 88357 2101

f)   
**Sergio Hugo González Oriano**  
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

f)   
Ing. Erick Roberto Orellana Sandoval  
Delegado Departamental

f)   
Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez  
SUSSECRETARIO ADMINISTRATIVO  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Presidencia de la República



# INFORME DE ACTIVIDADES

Jalapa 23 de junio de 2016

Ingeniero

**German Rafael González Díaz**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de junio de 2016, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO OPERATIVO, para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico", que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-167-2016-081
2. Nombre: Rubí Ismary Castañeda Palma
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Jalapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

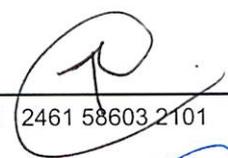
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyo para el desarrollo del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico".	<ul style="list-style-type: none"><li>• Capacitaciones a líderes comunitarios y madres de niños menores de 5 años de los municipios de Monjas y San Manuel Chaparrón</li><li>• Implementación de huertos familiares en comunidades de los municipios de Monjas y San Manuel Chaparrón</li><li>• Capacitaciones a COCOSANES de los municipios de Monjas y San Manuel Chaparrón para seguimiento en tema SAN</li></ul>
2	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Reunión de COMUSAN en los municipios de Monjas y San Manuel Chaparrón para dar cumplimiento en la implementación de acciones en SAN</li><li>• Reunión de COMUDE en los municipios de Monjas y San Manuel Chaparrón</li></ul>
3	Acompañar la elaboración del plan operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Seguimiento al POASAN de la COMUSAN de los Municipios de Monjas y San Manuel Chaparrón</li></ul>
4	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Información a la Delegación Departamental sobre problemas y las necesidades que tienen los municipios de Monjas y San Manuel Chaparrón, para tomar acciones para evitar la INSAN y así mismo reducir el número de casos de niños diagnosticados con Desnutrición</li></ul>

5	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos y reorientar las estrategias de Seguridad Alimentaria y Nutricional coordinadas por la SESAN, derivadas de la implementación de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
6	Gestionar el seguimiento de los casos detectados de niños y niñas diagnosticados con Desnutrición Aguda.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Seguimiento y visita a los niños con Desnutrición Aguda de la Sala de Recuperación Nutricional del Hospital Nacional de Jalapa</li> </ul>
7	Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario, para alimentar la Sala Situacional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Recopilación de información de acciones en SAN que realizan las diferentes instituciones como MAGA, MASPAS, MIDES, OMM y procesos a nivel municipal y comunitario en los Municipios de Monjas y San Manuel Chaparrón</li> </ul>
8	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Presentación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana y categorización de comunidades ante riesgo a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Recopilación de información de rangos críticos del Sistema de Vigilancia y Alerta Temprana establecidos en el calendario estacional en Sitio Centinela de la comunidad San Lorenzo del municipio de Jalapa</li> </ul>
9	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ingreso a la plataforma del SIINSAN de la información recaba mensual que genera el Sitio Centinela en el Sistema de Vigilancia de Alerta Temprana del la comunidad de San Lorenzo del Municipio de Jalapa</li> </ul>
10	Mantener estrecha comunicación con los Centros de Operaciones de Emergencia Municipales (COE), para el seguimiento de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en casos de emergencia.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
11	Promover la aplicación de los Protocolos generados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social u otras instituciones, relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional y la Asistencia Alimentaria.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
12	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
13	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Informar al Delegado Departamental sobre partición en el COMUDE del municipio de San Manuel Chaparrón y Monjas</li> </ul>
14	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>

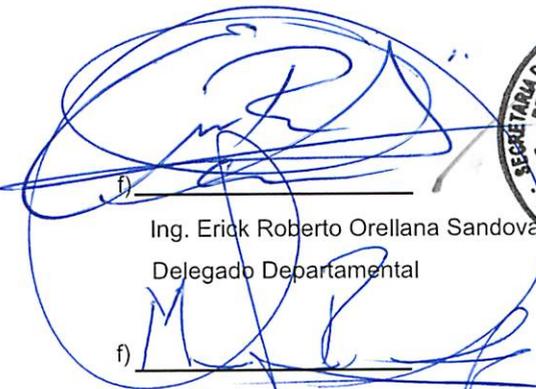
15	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional con el fin de facilitar las actividades de coordinación de la COMUSAN y las COCOSAN, con actores potenciales en el nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
16	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaboración de informe semanal al Delegado Departamental sobre las experiencias vividas y necesidades en los municipios de Monjas y San Manuel Chaparrón</li> <li>Se informó al Delegado que no hay personal en el MAGA en los municipios de San Manuel Chaparrón y Monjas lo que afecta las acciones en SAN por falta de presencia en las COMUSAN</li> </ul>
17	Otras actividades que sean requeridas por las autoridades superiores de "LA SESAN".	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reunión con sub-comisiones de Comunicación para el Desarrollo para seguimiento del plan operativo establecido por la sub-comisión de los municipios de Monjas y San Manuel Chaparrón</li> <li>Reunión con representantes de MSPAS para seguimiento a niños y niñas con bajo peso y diagnosticados con DA en los municipios de Monjas y San Manuel Chaparrón</li> <li>Reunión con coordinadoras de OMM de los municipios de Monjas y San Manuel Chaparrón</li> <li>Capacitación a Coordinador y personal de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional OMSAN del municipio de Monjas</li> <li>Apoyo a estudiantes Seminaristas en implementación de Huertos Familiares a familias con riesgo a INSAN y familias de niños con DA de los barrios del Municipio de Jalapa</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2461 58603 2101

*Sergio Hugo González Oriano*  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 Ing. Erick Roberto Orellana Sandova  
 Delegado Departamental

f)   
 Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramirez  
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Presidencia de la República



# INFORME DE ACTIVIDADES

Jalapa 23 de junio de 2016 ✓

Ingeniero

**German Rafael González Díaz**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de junio de 2016, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO OPERATIVO, para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico", que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-168-2016-081
2. Nombre: Guilmar Humberto Garza Valenzuela
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Jalapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyo para el desarrollo del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico".	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Por instrucciones superiores se apoyo en Taller en el Departamento de Chiquimula con la participación de los alcaldes municipales del departamento para socializar el tema de la Estrategia Nacional de Prevención para la Desnutrición Crónica dándoles a conocer los cuatro ejes programáticos establecidos en la estrategia y los procesos que se pueden realizar para ejecutarlos con las diferentes instituciones.</li> </ul>
2	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Seguimiento con reuniones de la COMUSAN en el Municipio de Jalapa y de Mataquescuintla para dar cumplimiento al Plan del Pacto Hambre Cero para la implementación de acciones en SAN.</li> </ul>
3	Acompañar la elaboración del plan operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Seguimiento al POASAN de la COMUSAN del municipio de Jalapa y Mataquescuintla.</li> </ul>
4	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informar a la Delegación Departamental sobre los problemas y necesidades que tienen los municipios de Jalapa y Mataquescuintla y los procesos o acciones que se realizan para evitar mas niños con bajo peso y casos de niños diagnosticados con DA.</li> </ul>
5	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos y reorientar las estrategias de Seguridad Alimentaria y Nutricional coordinadas por la SESAN, derivadas de la implementación de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acompañamiento en el seguimiento a las actividades, procesos y estrategias y trabajos derivadas por la implementación de proyectos a nivel municipal y comunitario para el cumplimiento de los objetivos de la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el plan estratégico interinstitucional y en el Plan Hambre Estacional y Planes Emergentes sobre las necesidades en los municipios de Jalapa y Mataquescuintla.</li> </ul>

6.	Gestionar el seguimiento de los casos detectados de niños y niñas diagnosticados con Desnutrición Aguda.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Seguimiento a los casos identificados por MSPAS con DA de niños y niñas en forma conjunta con las Instituciones que conforman las Acciones de SAN en las diferentes comunidades, de los municipios de Jalapa y Mataquescuintla.</li> </ul>
7	Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario, para alimentar la Sala Situacional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Recopilación de información de acciones en SAN que realizan las diferentes instituciones y programas a nivel municipal y comunitario en los municipio de Jalapa y Mataquescuintla que tengan intervención en la Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> </ul>
8	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Presentación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana y categorización de comunidades ante riesgo a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
9	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Recopilación de información del Sistema de Vigilancia de Alerta Temprana con el y monitoreo de los Sitios Centinelas mensualmente establecidos en las comunidades de Joyas del Cedro, Samapaquisoy y el Terrero del municipio de Mataquescuintla y de las comunidades de Los Chetes, Miramundo y San Lorenzo del municipio de Jalapa.</li> </ul>
10	Mantener estrecha comunicación con los Centros de Operaciones de Emergencia Municipales (COE), para el seguimiento de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en casos de emergencia.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
11	Promover la aplicación de los Protocolos generados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social u otras instituciones, relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional y la Asistencia Alimentaria.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
12	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyar con el ingreso a la plataforma del SIINSAN la información recaba mensual que generan los Sitios Centinelas de los municipio de Mataquescuintla y del municipio de Jalapa.</li> </ul>
13	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informar a la Delegación Departamental sobre la participación en el COMUDE de los municipios de Jalapa y Mataquescuintla.</li> </ul>
14	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
15	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional con el fin de facilitar las actividades de coordinación de la COMUSAN y las COCOSAN, con actores potenciales en el nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>

16	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Información requerida por el Delegado Departamental por medio de informes semanales las actividades y los resultados obtenidos en procesos o proyectos, trabajos de campo en los que se les de apoyo y en temas políticos que se dan en el municipio de Jalapa y en el municipio de Mataquescuintla</li> </ul>
17	Otras actividades que sean requeridas por las autoridades superiores de "LA SESAN".	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitación 150 en temas de SAN a alumnos seminaristas del Instituto Privado el Porvenir de diferentes carreras que trabajan su seminario en el tema de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Jalapa.</li> <li>• Capacitación a 50 alumnas del Instituto Nacional Centroamericano para Señoritas en temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional como la Ventana de los mil Días, promoción de la lactancia materna exclusiva, tipos de Desnutrición, practicas de higiene para finalizar con su trabajo de seminario.</li> <li>• Apoyo a OMSAN en la entrega de víveres a 48 familias con niños con bajo peso del municipio de Mataquescuintla.</li> <li>• Reunión con OMSAN del municipio de Jalapa para recopilación de información de trabajos que realizan en las diferentes comunidades para beneficiar a familias en INSAN.</li> <li>• Apoyo a seminaristas en visita a familias con riesgo a la INSAN para un estudio e identificación y poderlas apoyar en el tema de SAN con huertos familiares sostenibles, capacitaciones sobre temas de higiene, la importancia de la lactancia materna exclusiva y asistencia alimentaria.</li> <li>• Participación en Taller con representantes de ACF para la sociaización de nueva herramienta (Aplicación en celular) para el levantamiento de los datos de rangos críticos que se monitorean en el Sistema de Alerta Temprana Sitio Centinela.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2388 47136 2101

f)   
**Sergio Hugo González Oriano**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 Ing. Erick Roberto Orellana Sandova  
 Delegado Departamental

f)   
**Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramirez**  
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Presidencia de la República



# INFORME DE ACTIVIDADES

Jutiapa 23 de junio de 2016

Ingeniero

**German Rafael González Díaz**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de junio de 2016, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO OPERATIVO, para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico", que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-169-2016-081
2. Nombre: Hugo Alberto Valiente Contreras
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyo para el desarrollo del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico".	<ul style="list-style-type: none"><li>• En los municipios asignados se socializa con los diferentes actores locales la política de SAN y su plan estratégico tomando en cuenta que en las diferentes reuniones sostenidas es de mucha importancia explicar e implementar las acciones que están dentro de ella.</li></ul>
2	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Seguimiento en la Reunión Institucional junto con los representantes de las instituciones de MAGA, SESAN y MSPAS, ya que en la misma estas instituciones presentaron todas las actividades que se llevaran a cabo en el municipio, como también se validaron los listados de las familias de hijos con desnutrición aguda, con el fin que estas familias sean usuarios beneficiarios de los programas sociales de MIDES y MAGA del municipio de Quesada, Jutiapa.</li><li>• Seguimiento en la Reunión Institucional junto con los representantes de las instituciones de MINEDUC, SESAN y MSPAS, ya que en la misma estas instituciones presentaron todas las actividades que se llevaran a cabo en el municipio, como también se validaron los listados de las familias de hijos con desnutrición aguda, con el fin que estas familias sean usuarios beneficiarios de los programas sociales de MIDES y MAGA del municipio de Jalpatagua, Jutiapa.</li></ul>
3	Acompañar la elaboración del plan operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se reporta a la Delegación Departamental cuales fueron los logros y actividades realizadas durante el día de labores dificultades encontradas, para poder presentárselos al Delegado Departamental y poder abordar la problemática con el fin de poderla incluir en las planificaciones anuales para poder darle una solución.</li></ul>
4	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	<ul style="list-style-type: none"><li>• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li></ul>

5	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos y reorientar las estrategias de Seguridad Alimentaria y Nutricional coordinadas por la SESAN, derivadas de la implementación de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
6	Gestionar el seguimiento de los casos detectados de niños y niñas diagnosticados con Desnutrición Aguda.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realiza visita domiciliar a niños con desnutrición aguda para constatarlos del tratamiento que MSPAS realiza dialogarlo con dicho ministerio y presentarlo en las reuniones de mesa técnica para que las instituciones involucradas del municipio la cual den respuesta y apoye a los casos detectados y monitoreados.</li> </ul>
7	Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario, para alimentar la Sala Situacional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
8	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Presentación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana y categorización de comunidades ante riesgo a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
9	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
10	Mantener estrecha comunicación con los Centros de Operaciones de Emergencia Municipales (COE), para el seguimiento de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en casos de emergencia.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
11	Promover la aplicación de los Protocolos generados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social u otras instituciones, relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional y la Asistencia Alimentaria.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Socialización de manera constante el protocolo nacional de salud a las instituciones involucradas en la Seguridad Alimentaria y Nutricional, con el fin de promover esto en las comunidades y a los diferentes actores locales de SAN.</li> </ul>
12	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
13	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participación en COMUDE del municipio de El Progreso, en la cual se indico la importancia de la Seguridad Alimentaria y Nutricional junto con los representantes del consejo municipal, Alcalde y representantes de COCODES como también se les indico la importancia de la Re-activación de la COMUSAN para la realización de acciones proyectadas a la Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> </ul>
14	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>

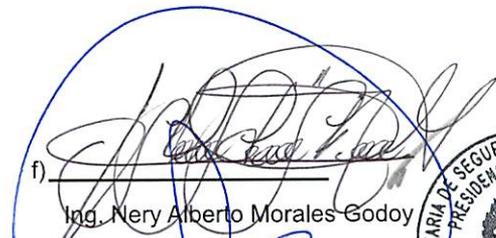
15	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional con el fin de facilitar las actividades de coordinación de la COMUSAN y las COCOSAN, con actores potenciales en el nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
16	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reporte de actividad relevante del día, con fotografías y especificaciones de lo que se trabajó o participo.</li> </ul>
17	Otras actividades que sean requeridas por las autoridades superiores de "LA SESAN".	<ul style="list-style-type: none"> <li>Recopilación de información sobre BRES de los Centros de Salud de los municipios a cargo.</li> <li>Monitoreo a la centro de recuperación nutricional Santo Hermano Pedro del municipio de El Progreso, Jutiapa, para constatar los casos de desnutrición aguda que ingresan en el mismo.</li> <li>Monitoreo al Centro de Salud del municipio de El Progreso, Jutiapa, para verificar los casos de desnutrición aguda que ingresan en el mismo.</li> <li>Monitoreo al Centro de Salud del municipio de Quesada, Jutiapa, para verificar los casos de desnutrición aguda que ingresan en el mismo.</li> <li>Monitoreo al Centro de Salud del municipio de Jalpatagua, Jutiapa, para verificar los casos de desnutrición aguda que ingresan en el mismo.</li> <li>Apoyo monitoreo SRN del Hospital Nacional Ernestina García viuda de Recinos, del municipio de Jutiapa.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2529 68883 2201

f)   
**Sergio Hugo González Oriano**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 Ing. Nery Alberto Morales Godoy  
 Delegado Departamental

f)   
 Ing. Marvin Eduardo de Paz Ramírez  
**SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO**  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Presidencia de la República



# INFORME DE ACTIVIDADES

Jutiapa 23 de junio de 2016 ✓

Ingeniero

**German Rafael González Díaz**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de junio de 2016, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO OPERATIVO, para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico", que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-170-2016-081
2. Nombre: Gustavo Adolfo Crisóstomo Romero
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyo para el desarrollo del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico".	<ul style="list-style-type: none"><li>• Con personal de las municipalidades y alcaldes comunitarios, se socializó de Política Nacional de SAN de Guatemala y su Plan Estratégico, como parte del seguimiento al desarrollo familiar en las comunidades.</li></ul>
2	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul style="list-style-type: none"><li>• COMUSAN, llevada a cabo en el municipio de Comapa. Iniciando con tema principal el Proyecto Comunitario CASHand VOUCHER. Personal del PMA dio a conocer la logística que se está llevando a cabo con el proyecto en el municipio, así como las sustituciones que se están realizando por parte de las instituciones a las familias necesitadas. Se tuvo la participación del Alcalde Municipal quien implementará con la ONG World Visión 400 casas con mejoras en agua y saneamiento. Los Actores locales que se dieron cita en dicha reunión son SESAN, ALCALDE MUNICIPAL, PMA, OMM, DMP, MSPAS, MAGA, MIDES, MANCOMUNIDAD, CONALFA, World Visión, PNC, Cooperativa el Recuerdo y Juzgado de Paz</li><li>• Mesa Técnica en el municipio de Agua Blanca. Tomando en cuenta la deficiente asistencia de instituciones locales interesadas en el tema SAN. Con la participación de un representante de MIDES se da a conocer las becas estudiantiles que únicamente está trabajando el ministerio. Así mismo el delegado de la SESAN junto a representantes de Salud dan a conocer sobre la situación y seguimiento brindado a la niñez del municipio, especialmente los niños con DA. MIDES; SESAN Y MSPAS fueron las instituciones presentes.</li></ul>
3	Acompañar la elaboración del plan operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li></ul>

4	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizan actividades efectivas que resaltan las necesidades que se presentan a nivel comunitario. Tomando en cuenta las necesidades que se presentan en los municipios con mayor incidencia de DA y familias en Inseguridad alimentaria y Nutricional.</li> <li>• En el municipio de Asunción Mita, a través de las diferentes reuniones con Alcalde y Consejo se a tomado en cuenta las comunidades de mayor incidencia DA, para apoyarlas con asistencia alimentaria por medio del presupuesto municipal.</li> </ul>
5	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos y reorientar las estrategias de Seguridad Alimentaria y Nutricional coordinadas por la SESAN, derivadas de la implementación de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
6	Gestionar el seguimiento de los casos detectados de niños y niñas diagnosticados con Desnutrición Aguda.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Actualización Quincenal de Información de niños con padecimiento de Desnutrición Aguda, a nivel comunitario y nivel Hospitalario con el fin de mantener el control de las áreas de mayor incidencia de casos. Aplicando comunicación inter-institucional con personal de MSPAS, para el monitoreo correcto y oportuno. Así como con MIDES y MAGA en la inclusión de los programas sociales de gobierno.</li> </ul>
7	Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario, para alimentar la Sala Situacional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se socializa información de familias con niños DA a Denis Corleto delegado de World Visión, esto con el fin de que intervengan a dichas familias en su proyectos Hogares Saludables que beneficiaran a 400 familias, en mejoraras al hogar Agua Y Saneamiento.</li> </ul>
8	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Presentación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana y categorización de comunidades ante riesgo a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
9	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
10	Mantener estrecha comunicación con los Centros de Operaciones de Emergencia Municipales (COE), para el seguimiento de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en casos de emergencia.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
11	Promover la aplicación de los Protocolos generados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social u otras instituciones, relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional y la Asistencia Alimentaria.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De manera constante con las instituciones involucradas en SAN se socializa el protocolo nacional de salud, con el fin de promoverlo, en la comunidad y con los diferentes actores locales en Seguridad Alimentaria y Nutricional. Así como grupos que brindan asistencia alimentaria como las ONGS.</li> </ul>

12	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
13	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participación en COMUDE en el municipio de Asunción Mita, en la cual se indicó la importancia de la Seguridad Alimentaria y Nutricional en la localidad, con representantes del Consejo Municipal, Alcalde y representantes de COCODES se visitó siembra de Maíz en la aldea Hacienda abajo con un total de 32 manzanas que servirán para familias en INSAN, un proyecto de Municipalidad en beneficio de las familias.</li> <li>Participación en COMUDE del municipio de Agua Blanca, en donde se proporcionó información de Seguridad Alimentaria y Nutricional a representantes de las Comunidades e instituciones, indicándoles la importancia de la re-activación de la COMUSAN para la realización de Acciones proyectadas a la SAN.</li> </ul>
14	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
15	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional con el fin de facilitar las actividades de coordinación de la COMUSAN y las COCOSAN, con actores potenciales en el nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>A través de la COMUSAN se ha integrado a instituciones con acciones en SAN, como el PMA que apoya con proyectos de cooperación internacional, por medio de lo cual se establecen acciones que permitan brindar asistencia alimentaria a las familias mas vulnerables de los municipios. Así mismo a ONGS como World Visión, que a través de patrocinios y programas de apoyo atienden a comunidades y familias de las localidades.</li> </ul>
16	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Seguimiento al proyecto municipal de Asunción Mita, de 32 manzanas de siembra de maíz dirigidas a las familias con niños desnutridos e INSAN, a través de la buena coordinación inter-institucional.</li> <li>Hogares saludables en el municipio de Comapa, proyecto con el cual se pretende mejorar los estilos de vida, de 400 familias en INSAN, a través de Agua y Saneamiento, e Higiene en el hogar. Alcalde Municipalidad y World Visión presupuestarán dicho proyecto.</li> </ul>
17	Otras actividades que sean requeridas por las autoridades superiores de "LA SESAN".	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entrega Semanal y/o quincenal de Oficios a municipalidades de Agua Blanca y Santa Catarina Mita, para poder tener espacio con Alcaldes de la localidad, y poder informar de la importancia del tema SAN, así como la re-activación de la COMUSAN.</li> </ul>

- Registro y recepción de listado de niños con Desnutrición de los diferentes Municipios Asignados. Con el fin de mantener el control y relación estrecha con la información.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
DPI 2723 28514 2205 ✓

f)   
**Sergio Hugo González Oriano**  
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN- ✓

f)   
Ing. Nery Alberto Morales Godoy  
Delegado Departamental

f)   
Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez  
SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Presidencia de la República

