

## INFORME DE ACTIVIDADES

Izabal 25 de julio de 2016

Ingeniero  
**German Rafael González Díaz**  
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de julio de 2016, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO OPERATIVO, para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico", que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-161-2016-081
2. Nombre: Marilyn Ibeth Mejía Barahona
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Izabal
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

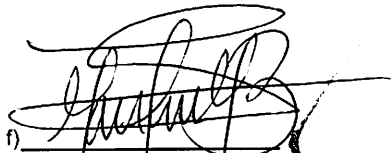
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyo para el desarrollo del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico".	<ul style="list-style-type: none"> <li>• SOCIALIZACION Y APOYO A INTEGRANTES DE LA COMISION MUNICIPAL DE SALUD, SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL SOBRE GOBERNANZA LOCAL EN EL MUNICIPIO DE EL ESTOR.</li> </ul>
2	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• APOYO A LA REUNION ORDINARIA DE LA COMISION MUNICIPAL DE SALUD, SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL DEL MUNICIPIO DE EL ESTOR.</li> </ul>
3	Acompañar la elaboración del plan operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• SE APOYO EN LA ELABORACION DEL PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA COMUSSAN, CON INTEGRANTES DE LA COMUSSAN</li> </ul>
4	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• SE APOYO EN LAS REUNIONES MENSUALES EN LA DELEGACION DEPARTAMENTAL, PARA SOCIALIZAR ACTIVIDADES Y NECESIDADES DEL MUNICIPIO DE EL ESTOR.</li> </ul>
5	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos y reorientar las estrategias de Seguridad Alimentaria y Nutricional coordinadas por la SESAN, derivadas de la implementación de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PARTICIPACION Y APOYO EN LAS DISTINTAS ACTIVIDADES INTERINSTITUCIONALES EN LAS CUALES SE IMPLEMENTAN ACCIONES ENFOCADAS A LA SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICION CON EL MSPAS.</li> </ul>

6	Gestionar el seguimiento de los casos detectados de niños y niñas diagnosticados con Desnutrición Aguda.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• APOYO Y SEGUIMIENTO A LOS CASOS DA, EN ACOMPAÑAMIENTO DEL PERSONAL DE SALUD, EN DONDE SE LES BRINDA EL TRATAMIENTO</li> </ul>
7	Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario, para alimentar la Sala Situacional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• SE APOYO EN LA RECOLECCION DE INFORMACION GENERADA POR CADA UNA DE LAS INSTITUCIONES QUE INTERVIENEN EN EL MUNICIPIO PARA ALIMENTAR LA SALA SITUACIONAL DEL MUNICIPIO.</li> </ul>
8	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Presentación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana y categorización de comunidades ante riesgo a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• APOYO AL PERSONAL DEL MSPAS EN LA REALIZACION DE SUPLEMENTACION A NIÑOS Y NIÑAS MENORES DE 5 AÑOS DE EL ESTOR.</li> </ul>
9	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• SEGUIMIENTO Y APOYO A LA IMPLEMENTACION DE DOS SITIOS CENTINELA EN EL MUNICIPIO DE EL ESTOR CON INICIATIVA PRIVADA.</li> </ul>
10	Mantener estrecha comunicación con los Centros de Operaciones de Emergencia Municipales (COE), para el seguimiento de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en casos de emergencia.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• APOYO EN LA PARTICIPACION DE LA REUNION DE LA COMRED EN DONDE SE REALIZA LA SOCIALIZACION DEL MANEJO DEL COE MUNICIPAL.</li> </ul>
11	Promover la aplicación de los Protocolos generados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social u otras instituciones, relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional y la Asistencia Alimentaria.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• APOYO AL PERSONAL DEL CAIMI EN LA PROMOCION DE LOS PROTOCOLOS DE SALUD, LACTANCIA MATERNA.</li> </ul>
12	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• SE APOYO EN LA RECOPLIACION DE INFORMACION DE LOS CASOS DE NIÑOS CON DA, CON PERSONAL DE SALUD.</li> </ul>
13	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• SE APOYO EN LA PARTICIPACION DE LAS REUNIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS DEL COMUDE EN EL MUNICIPIO DE EL ESTOR.</li> </ul>
14	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• APOYO A MSPAS PARA EL SEGUIMIENTO DE LAS ACCIONES EN SAN EN EL MUNICIPIO DE EL ESTOR.</li> </ul>
15	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional con el fin de facilitar las actividades de coordinación de la COMUSAN y las COCOSAN, con actores potenciales en el nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• REALIZACION DEL MAPEO DE ACTORES CON INSTITUCIONES QUE INTERVIENEN EN EL MUNICIPIO DE EL ESTOR, CON EL FIN DE REALIZAR ACCIONES EN SAN.</li> </ul>
16	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• REALIZACION DE PLANIFICACION MENSUAL DE ACTIVIDADES Y APOYO EN LA ELABORACION DE INFORME CORRESPONDIENTE AL MUNICIPIO DEL ESTOR.</li> </ul>

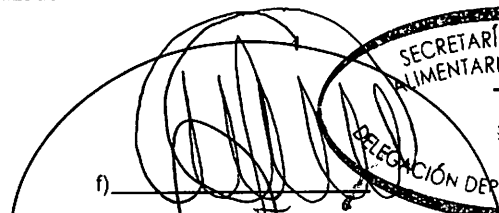
17	Otras actividades que sean requeridas por las autoridades superiores de "LA SESAN".	• APOYO Y SEGUIMIENTO AL PROCESO DE MONITOREO DE LA VENTANA DE LOS MIL DIAS.
----	---	--

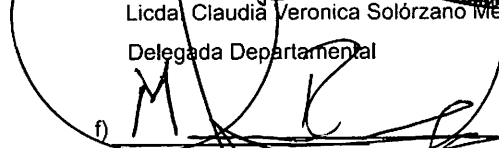
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.


Atentamente,

f)   
 DPI 2096 83554 1803

f)   
**Sergio Hugo González Oriano**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 Licda. Claudia Verónica Solórzano Méndez  
 Delegada Departamental

f)   
**Ing. Mario Eduardo De Paz Ramírez**  
**SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO**  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Presidencia de la República



## INFORME DE ACTIVIDADES

Izabal 25 de julio de 2016

Ingeniero  
**German Rafael González Díaz**  
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de julio de 2016, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO OPERATIVO, para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico", que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-162-2016-081
2. Nombre: Merlin Josué Pérez Morales
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Izabal
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyo para el desarrollo del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico".	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyo en la reunión ordinaria con representante de la Comisión de Seguridad Alimentaria y Nutricional para el seguimiento de las actividades como Elaboración del plan de trabajo, el seguimiento a monitoreo de niños y niñas con DA, y el Seguimiento a las Comisiones Municipales de Escuelas Saludables.</li></ul>
2	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyo en el seguimiento a las actividades de charlas educativas a escuelas y comunidades y programaciones de la Comisión de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Livingston, para la elaboración y aprobación del plan operativo, incluyendo acciones SAN a nivel municipal y local.</li></ul>
3	Acompañar la elaboración del plan operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyo en el envío de informes de actividades a la delegación departamental para informar de los sucesos a nivel municipal y de comunidad, visitadas por los miembros de la COMUSAN y por el DM, así como visitas y apoyo a otras instituciones MIDES, SALUD, MUNICIPALIDAD, EDUCACIÓN, MAGA, en actividades más sobresalientes del municipio de Livingston.</li></ul>
4	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo al Seguimiento de las actividades de barrios nutricionales con apoyo del MSPAS, brindando charlas con MINEDUC del municipio de Livingston para la verificación y cumplimiento de la ventana de los 1,000 días, socializando en la Comisión de Seguridad Alimentaria y Nutricional, acciones y actividades en beneficio de la población meta.</li></ul>


5	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos y reorientar las estrategias de Seguridad Alimentaria y Nutricional coordinadas por la SESAN, derivadas de la implementación de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo al seguimiento a los casos de niños y niñas detectados con DA realizando barridos nutricionales, vacunación y suplementación apoyando al MSPAS, a las comunidades de brisas 4 cayos, las flores de seja, san Carlos huitzizil, san José pacayal, arenales, el clavario, nuevo nacimiento san gil, camelias no encontrando ningún caso con DA, elevando informes de visita realizado a cada caso detectado a la</li> </ul>
6	Gestionar el seguimiento de los casos detectados de niños y niñas diagnosticados con Desnutrición Aguda.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo al seguimiento del llenado de la sala situacional del municipio de Livingston, con el apoyo de las diferentes instituciones presentes en el municipio, como lo son MIDES, FUNDAECO, MINEDUC, MAGA, CONALFA, integrantes de la Comisión de Seguridad Alimentaria y Nutricional, socializando la información, de mujeres embarazadas, niños y niñas con DA suplementación y vacunación todo con el enfoque de las acciones que cada uno desarrolla en sus comunidades.</li> </ul>
7	Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario, para alimentar la Sala Situacional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo al personal del área de salud a la realización de Barridos nutricionales en comunidades priorizadas por salud, de las cuales son las flores de seja, fronteras río dulce, san Carlos huitzizil, san José pacayal, arenales, san Juan pacayal así como activaciones de la cocosanés, proporcionando información de la condición actual de la comunidad, para su conformación y funcionamiento.</li> </ul>
8	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Presentación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana y categorización de comunidades ante riesgo a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a las reuniones con Líderes y Líderesas que conforman las cocosanés, para brindar apoyo e información de las condiciones de sus comunidades para dar respuesta inmediata a las necesidades como crecimiento de ríos. En comunidades de Centro 2 coatepeque, punta de caimanes, sumach, Nuevo nacimiento san gil.</li> </ul>
9	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo al seguimiento del plan de respuesta municipal elaborado por miembros del COE del municipio de Livingston, en la elaboración de informes para la delegación departamental de cualquier suceso relevante del municipio.</li> </ul>
10	Mantener estrecha comunicación con los Centros de Operaciones de Emergencia Municipales (COE), para el seguimiento de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en casos de emergencia.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyo en la recopilación de información con las herramientas de boletas de monitoreo a la desnutrición aguda, evaluación a los servicios de salud y usuarios de la ventana de los mil días, aplicada en las comunidades del municipio de Livingston.</li> </ul>
11	Promover la aplicación de los Protocolos generados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social u otras instituciones, relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional y la Asistencia Alimentaria.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la socialización en puntos tratados en el COMUDE del Municipio de Livingston elevando informes de proyectos en SAN a la delegación departamental de SESAN.</li> </ul>
12	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyo a las reuniones extraordinarias y ordinarias de la COMUSAN para seguimiento al Plan Operativo Anual.</li> </ul>
13	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo al seguimiento con el personal de centros y puestos de salud a la promoción de protocolos de salud a usuarios y usuarias del servicio en temas de promoción de la lactancia materna y seguimiento al protocolo de desnutrición aguda</li> </ul>

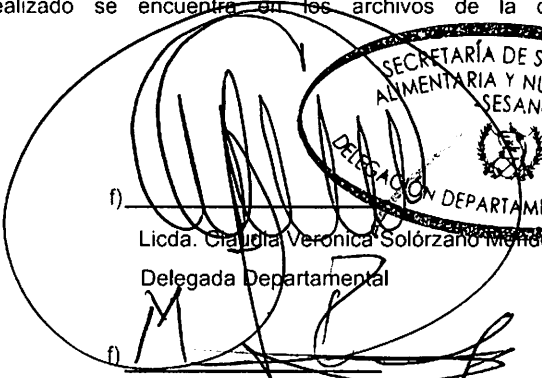
		ambulatoria.
14	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyo la elaboración y seguimiento del mapeo de actores del municipio de Livingston, socializando con instituciones presentes en el municipio de Livingston y miembros de la COMUSAN FUNDAECO, MIDES, MAGA, MUNICIPALIDAD DE LIVINGSTON, MINEDUC, PASTORAL DE LA TIERRA, AMASURLI, MSPAS, CONAP, AMASURLI, PERENCO.</li> </ul>
15	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional con el fin de facilitar las actividades de coordinación de la COMUSAN y las COCOSAN, con actores potenciales en el nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyo en la elaboración y envío de informes de actividades realizada por la SESAN a nivel municipal de los avances del Plan Hambre Cero, así como de otras actividades con mayor relevancia dentro del municipio de Livingston, a la delegación departamental</li> </ul>
16	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyo en el seguimiento de formato y consolidado de información de niños y niñas DA de Izabal solicitado por la gobernación departamental de Izabal, para conllevar un mejor control de los casos de los niños detectados con DA, por el MSPAS, Seguimiento al plan de trabajo de la Comisión Municipal de Escuelas Saludables.</li> </ul>
17	Otras actividades que sean requeridas por las autoridades superiores de "LA SESAN".	<ul style="list-style-type: none"> <li>apoyo y seguimiento al monitoreo de la ventana de los 1000 días.</li> </ul>


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentran en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 1849 40141 0507

f)   
**Sergio Hugo González Oriano**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 Licda. Claudia Verónica Solórzano Méndez  
 Delegada Departamental

f)   
**Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez**  
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Presidencia de la República

SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL  
 SESAN-  
 DELEGACIÓN DEPARTAMENTAL DE IZABAL

## INFORME DE ACTIVIDADES

Izabal 25 de julio de 2016

Ingeniero  
**German Rafael González Díaz**  
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de julio de 2016, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO OPERATIVO, para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico", que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-163-2016-081
2. Nombre: Sucely Marisol Pérez Pinto
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Izabal
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyo para el desarrollo del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico".	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en realización de taller con integrantes de las comisiones comunitarias de seguridad alimentaria y nutricional (COCOSAN) de las aldeas la Ceiba, Sebol y Tres Pinos, en donde se le dió a conocer el Marco legal de SAN, así mismo se les entregaron trifoliales que contienen el mismo tema.</li></ul>
2	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en reunión Ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el Municipio de Morales con la participación de las distintas instituciones que tienen incidencia en el Municipio de Morales.</li></ul>
3	Acompañar la elaboración del plan operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en la elaboración del plan operativo anual de la COMUSAN, con la inclusión de acciones de seguridad alimentaria y nutricional.</li></ul>
4	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en lo relativo al envío de un escrito que contenía la información recopilada a nivel local y municipal en cuanto a INSAN para poder dar seguimiento a las necesidades detectadas.</li></ul>
5	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos y reorientar las estrategias de Seguridad Alimentaria y Nutricional coordinadas por la SESAN, derivadas de la implementación de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a MAGA en la implementación de grupos de CADER en las diferentes comunidades de su cobertura, como Zaragoza, la Ceiba. Apoyo a la Coordinadora Municipal de Reducción de Desastres (COMRED) en lo relativo al monitoreo de los posibles lugares que puedan servir de albergue en caso de acontecimientos relativos a cambios climáticos.</li></ul>

6	Gestionar el seguimiento de los casos detectados de niños y niñas diagnosticados con Desnutrición Aguda.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo al personal de los dos distritos de salud, Morales y Navajoa para la realización de visitas domiciliarias a familias con DA.</li> </ul>
7	Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario, para alimentar la Sala Situacional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en la Recolección de información generada por cada una de las instituciones como PASTORAL SOCIAL, MIDES, MAGA, MINEDUC, MSPAS, CONALFA, PASTORAL SOCIAL FUNDAECO, MUNICIPALIDAD, SAA, BANDEGUA, FONTIERRAS en el tema de Seguridad Alimentaria y nutricional que intervienen en la COMUSAN para alimentar la sala situacional del Municipio de Morales Izabal.</li> </ul>
8	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Presentación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana y categorización de comunidades ante riesgo a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en el Seguimiento al proceso de conformación y capacitación de COCOSANES en comunidades priorizadas por la COMUSAN del Municipio de Morales Izabal, así mismo se apoyó en la Actualización de Diagnóstico en SAN, elaborado por la Sub-Comisión de Comunicación para el Desarrollo del Municipio de Morales Izabal.</li> </ul>
9	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en taller en temas SAN, a integrantes de los Tres Sitios Centinela, en aldeas, Tres Pinos, Sebol y la Ceiba. Se apoyó en reunión de trabajo con las Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional, (COCOSANES), de las comunidades de Sebol, La Vigía, para realizar charlas sobre las funciones de las COCOSANES, Marco legal de SAN y Derecho a la alimentación.</li> </ul>
10	Mantener estrecha comunicación con los Centros de Operaciones de Emergencia Municipales (COE), para el seguimiento de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en casos de emergencia.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en reunión de trabajo dirigida por la Coordinadora Municipal para la Reducción de Desastres (COMRED) y Plan Internacional en donde se han impartido los temas de Manejo de Albergues, Centros de Acopio y Atención Humanitaria y de esta forma saber cómo actuar de manera inmediata en casos de acontecimientos o Desastres Naturales.</li> </ul>
11	Promover la aplicación de los Protocolos generados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social u otras instituciones, relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional y la Asistencia Alimentaria.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en el Seguimiento en la correcta aplicación de los protocolos del MSPAS, para el tratamiento de la Desnutrición Aguda Moderada y Severa con y sin complicaciones en niños de 6 meses a 5 años.</li> </ul>
12	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en el proceso de Socialización ante el seno de la COMUSAN de las boletas de monitoreo de MONIMIL, autorizadas para recolectar toda la información requerida por SESAN.</li> </ul>
13	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en la elaboración y envío de documento con información generada de los diferentes puntos tratados en REUNIÓN ORDINARIA de COMUDE, como Tema Relativo a las Acreditaciones ante el COMUDE; Presentación de los nuevos integrantes del CONCEJO MUNICIPAL 2016-2020; Organización e Integración del Consejo Municipal de Desarrollo (COMDUE), Presentación del Proyecto de la Clínica de Rehabilitación y Terapia Ocupacional del puesto de Salud de Navajoa.</li> </ul>
14	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en la realización de Charlas a líderes comunitarios y a integrantes de la COCOSAN, en los temas Marco legal de SAN y Derecho a la alimentación.</li> </ul>



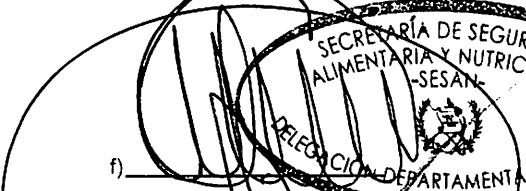
15	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional con el fin de facilitar las actividades de coordinación de la COMUSAN y las COCOSAN, con actores potenciales en el nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en la actualización de Mapeo institucional del Municipio de Morales; con actores como MSPAS, MIDES, MAGA, MINEDUC, FONDESOL, PNC, DESTACAMENTO MILITAR, BOMBERO VOLUNTARIOS, CONVENTO SANTA ROSA DE LIMA, FONADES, MUNICIPALIDAD, SAA, FONTIERRAS, OMM, RADIOS LOCALES, CANAL 09 Y 19, CARTONES DE GUATEMALA SA. BANDEGUA, PDH, COMUJER, PASTORAL SOCIAL, CONALFA, RENAP entre otros.</li> </ul>
16	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• apoyo en el Envío de informes de actividades, realizadas a nivel Municipal y Comunitario del Municipio de Morales Izabal a la Respectiva Delegación Departamental.</li> </ul>
17	Otras actividades que sean requeridas por las autoridades superiores de "LA SESAN".	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en el seguimiento al proceso de reunión de trabajo con integrantes de Sitios Centinela y reuniones con la Sub-Comisión de CPD para coordinar acciones en SAN. apoyo al proceso de Monimil de los Municipios de Morales y los amates Izabal.</li> </ul>

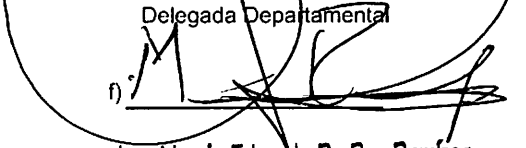
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 1906 54198 1804

f)   
**Sergio Hugo González Oriano**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 Licda. Claudia Verónica Hernández  
 Delegada Departamental

f)   
**Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez**  
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Presidencia de la República

# INFORME DE ACTIVIDADES

Chiquimula 25 de julio de 2016

Ingeniero  
**German Rafael González Díaz**  
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de julio de 2016, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO OPERATIVO, para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico", que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-164-2016-081
2. Nombre: Marvin Estuardo Martínez Figueroa
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Chiquimula
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

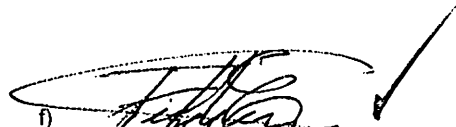
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyo para el desarrollo del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico".	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en sociabilización en el comude del municipio de Concepción las Minas la Estrategia Nacional para la Prevención de la Desnutrición Crónica.</li></ul>
2	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en presentación del informe de plan de capacitación a jóvenes líderes del municipio.</li><li>• Apoyo en presentación de informe de plan de capacitación a niños de 5to y 6to primaria impartido por EPS de pedagogía.</li><li>• Apoyo en sociabilización de mapeo de actores</li><li>• Apoyo en sociabilización de ciclo de la violencia.</li></ul>
3	Acompañar la elaboración del plan operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li></ul>
4	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	<ul style="list-style-type: none"><li>• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li></ul>
5	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos y reorientar las estrategias de Seguridad Alimentaria y Nutricional coordinadas por la SESAN, derivadas de la implementación de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en taller a 40 jóvenes líderes del municipio de Esquipulas sobre el tema de pilares de la SAN.</li><li>• Apoyo en taller tema de la estrategia nacional para la prevención de la desnutrición crónica, pilares de la seguridad alimentaria y nutricional, proyectos de inversión municipal impartido a presidentes de muniregiones del municipio de Esquipulas.</li></ul>

6	Gestionar el seguimiento de los casos detectados de niños y niñas diagnosticados con Desnutrición Aguda.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
7	Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario, para alimentar la Sala Situacional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyo en recolección del BRESS del municipio de Esquipulas, Concepción Las Minas y Quezaltepeque.</li> <li>Apoyo en actualización de sala situacional de los Municipios de Esquipulas, Concepción Las Minas y Quezaltepeque.</li> </ul>
8	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Presentación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana y categorización de comunidades ante riesgo a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
9	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
10	Mantener estrecha comunicación con los Centros de Operaciones de Emergencia Municipales (COE), para el seguimiento de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en casos de emergencia.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
11	Promover la aplicación de los Protocolos generados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social u otras instituciones, relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional y la Asistencia Alimentaria.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
12	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
13	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyo en el COMUDE del municipio de Esquipulas.</li> <li>Apoyo en el COMUDE del municipio de Quezaltepeque.</li> </ul>
14	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
15	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional con el fin de facilitar las actividades de coordinación de la COMUSAN y las COCOSAN, con actores potenciales en el nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyo Alcalde y Corporación Mpal de Concepción las Minas.</li> <li>Apoyo Alcalde y Corporación Mpal de Esquipulas</li> <li>Apoyo Plan Trifinio, Esquipulas</li> <li>Apoyo Alcalde y Corporación Mpal de Ipala.</li> <li>Apoyo Alcalde y Corporación Mpal de San José la Arada.</li> <li>Apoyo a MIDES</li> <li>Apoyo a MAGA</li> <li>Apoyo MSPAS/Centros de Salud/Puestos de Salud</li> <li>Apoyo a CEDESAN Esquipulas e Ipala</li> </ul>

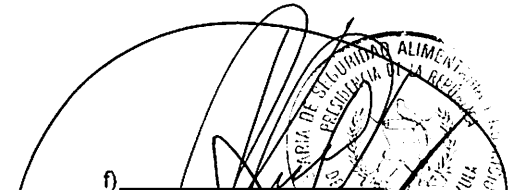
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a Oficinas Municipales de la Mujer de San José la Arada, Concepción las Minas y Esquipulas.</li> <li>• Apoyo a SOSEP</li> <li>• Apoyo a Representantes de COCODES de San José la Arada, Esquipulas, Concepcion Las Minas y Quezaltepeque.</li> <li>• Apoyo a Iglesia Evangélica e Iglesia Católica San José la Arada.</li> </ul>
16	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
17	Otras actividades que sean requeridas por las autoridades superiores de "LA SESAN".	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en realización de MONI1000 en los puestos de salud de las comunidades de Chanmagua, Las Peñas, Horcones y Timushan del municipio de Esquipulas.</li> <li>• Apoyo en realización de MONI1000 en los puestos de salud de las comunidades de Los Alambrados y La Ermita del municipio de Concepción Las Minas.</li> <li>• Apoyo en realización de MONI1000 en los puestos de salud de las comunidades de Padre Miguel, Ceitillal y Limon-Pozas del municipio de Quetzaltepeque.</li> </ul>

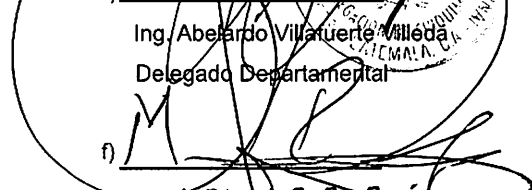
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI/2284 24832 2001

f)   
**Sergio Hugo González Oriano**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 Ing. Abelardo Villalente Milleda  
 Delegado Departamental

f)   
**Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramirez**  
**SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO**  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Presidencia de la República

# INFORME DE ACTIVIDADES

Chiquimula 25 de julio de 2016

Ingeniero  
**German Rafael González Díaz**  
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de julio de 2016, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO OPERATIVO, para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico", que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-165-2016-081
2. Nombre: Oscar Delfino Díaz Cardona
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Chiquimula
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

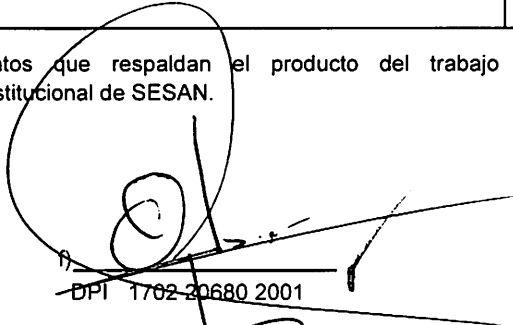
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyo para el desarrollo del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico".	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó a la OMSAN de la municipalidad de Camotán en la reunión de COMUDE, en la presentación de avance de un censo de las familias más vulnerable y con riesgo en seguridad alimentaria y que no están recibiendo ayuda por parte de alguna, institución y/o organización.</li></ul>
2	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó la reunión mensual a la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional en el municipio de Camotán.</li><li>• Se apoyó el avance del censo de las familias con riesgo en SAN del municipio de Camotán y que no están siendo apoyadas por ninguna institución u organización y la presentación en el COMUDE.</li></ul>
3	Acompañar la elaboración del plan operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó para la programación y coordinación de acciones en el tema de seguridad alimentaria, en el municipio de Camotán.</li></ul>
4	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó seguimiento de la información recibida por parte de instituciones, organizaciones no gubernamentales, fundaciones, mancomunidades y la municipalidad que participan en la COMUSAN, para que exista una buena articulación y coordinación de las mismas.</li></ul>
5	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos y reorientar las estrategias de Seguridad Alimentaria y Nutricional coordinadas por la SESAN, derivadas de la implementación de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó la actualización de sala situacional.</li><li>• Se apoyó al proyecto Operación Prolongada de Socorro y Respuesta- OPSR 200490 para la Asistencia alimentaria a las familias más vulnerables en el Corredor Seco Guatemalteco año 2016. Se entregaron 2485 quedaron pendientes de entregar 15 por incumplimiento de criterios de selección y/o incumplimiento de activos y otros porque migraron.</li></ul>


6	Gestionar el seguimiento de los casos detectados de niños y niñas diagnosticados con Desnutrición Aguda.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó al centro de salud y/o instituciones, organizaciones no gubernamentales en la gestión de traslado de niños a los centros de recuperación nutricional.</li> <li>• Se apoyó seguimiento a los niños trasladados a los centros de recuperación nutricional.</li> </ul>
7	Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario, para alimentar la Sala Situacional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó a instituciones que trabajan en acciones en favor de la seguridad alimentaria y nutricional, en el municipio de Camotán. El apoyo consiste en identificación de familias con vulnerables en SAN y/o familias vulnerables en escasos recursos para su sostenimiento</li> <li>• Se apoyó realización de MONIMIL en los puestos de salud de Camotán, Jocotán y San Juan Ermita.</li> </ul>
8	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Presentación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana y categorización de comunidades ante riesgo a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó al personal de los puestos de salud en tratamiento y seguimiento a niños con DA y la presentación de casos al distrito de Camotán.</li> </ul>
9	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
10	Mantener estrecha comunicación con los Centros de Operaciones de Emergencia Municipales (COE), para el seguimiento de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en casos de emergencia.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
11	Promover la aplicación de los Protocolos generados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social u otras instituciones, relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional y la Asistencia Alimentaria.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
12	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
13	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
14	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
15	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional con el fin de facilitar las actividades de coordinación de la COMUSAN y las COCOSAN, con actores potenciales en el nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó en la realización de mapeo institucional con actores de SAN en el municipio de CAMOTAN.</li> </ul>

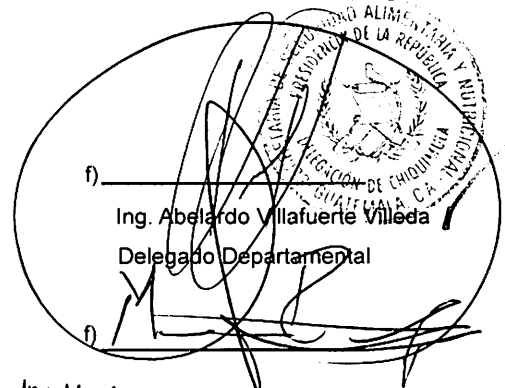
16	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
17	Otras actividades que sean requeridas por las autoridades superiores de "LA SESAN".	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>

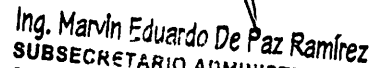
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

  
 DPI 1702-20680 2001

  
**Sergio Hugo González Oriano**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
 Ing. Abelardo Villafuerte Villeda  
 Delegado Departamental

  
**Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez**  
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Presidencia de la República

# INFORME DE ACTIVIDADES

Jalapa 25 de julio de 2016

Ingeniero

**German Rafael González Díaz**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de julio de 2016, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO OPERATIVO para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico", que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-166-2016-081
2. Nombre: Eduardo José Ochoa Lucero
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Jalapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyo para el desarrollo del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico".	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyó en taller en temas SAN, Ventana de oportunidades de los 1000 días y signos clínicos de la desnutrición a alumnos de seminario de distintos establecimientos del municipio de Jalapa</li><li>• Se apoyó en la participación en taller de intercambio de experiencias entre las diferentes OMSAN ( Oficina municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional) de los 7 municipios del Departamento de Jalapa, donde se fortalecieron temas SAN y se confirmó el compromiso de cada una de las oficinas a favor de la SAN de cada municipio.</li></ul>
2	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se Apoyó en reunión de COMUSAN en el Municipio de San Carlos Alzatate donde se presentó información sobre el apoyo en las entregas de Asistencia Alimentaria por parte de VISAN, también se presentó y se avaló una nueva solicitud para asistencia alimentaria para 300 familias vulnerables a INSAN por parte de la COMUSAN.</li><li>• Se Apoyó en reunión de COMUSAN en el Municipio de San Luis Jilotepeque donde se presentó información sobre el apoyo en las entregas de Asistencia Alimentaria por parte de VISAN, se presentó al nuevo coordinador de la OMSAN del municipio, también se presentó y se avaló una nueva solicitud para asistencia alimentaria para 350 familias vulnerables a INSAN por parte de la COMUSAN.</li></ul>
3	Acompañar la elaboración del plan operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se Apoyó en seguimiento al de plan operativo anual en conjunto con la COMUSAN del municipio de San Carlos Alzatate</li></ul>




4	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó en informar a la delegación de SESAN Jalapa que se necesita reestructurar las COCOSAN del municipio de San Carlos Alzatate pues algunas personas ya no quieren participar dentro de la misma</li> <li>• Se apoyó en informar a la delegación de SESAN Jalapa que se necesita reestructurar las COCOSAN del municipio de San Luis Jilotepeque pues algunas personas ya no quieren participar dentro de la misma</li> </ul>
5	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos y reorientar las estrategias de Seguridad Alimentaria y Nutricional coordinadas por la SESAN, derivadas de la implementación de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
6	Gestionar el seguimiento de los casos detectados de niños y niñas diagnosticados con Desnutrición Aguda.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se Apoyó en el Seguimiento a Los Casos actualizados de desnutrición aguda y reportados del centro de salud de San Luis Jilotepeque</li> <li>• Se Apoyó en el Seguimiento a Los Casos actualizados de desnutrición aguda y reportados del centro de salud de San Carlos Alzatate</li> </ul>
7	Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario, para alimentar la Sala Situacional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
8	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Presentación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana y categorización de comunidades ante riesgo a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se Apoyó en la Recolección e ingreso de datos de los sistemas de alerta temprana (Sitios Centinela) de las aldeas Palo Blanco y La Montaña del municipio de San Luis Jilotepeque</li> <li>• Se Apoyó en la Recolección e ingreso de datos del sistema de vigilancia y alerta temprana (Sitio Centinela) de la aldea La Cienaga del municipio de San Carlos Alzatate</li> </ul>
9	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
10	Mantener estrecha comunicación con los Centros de Operaciones de Emergencia Municipales (COE), para el seguimiento de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en casos de emergencia.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
11	Promover la aplicación de los Protocolos generados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social u otras instituciones, relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional y la Asistencia Alimentaria.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>

12	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
13	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se Apoyó en informar a delegado departamental sobre la participación en la reunión de COMUDE del Municipio de San Luis Jilotepeque</li> <li>Se Apoyó en informar a delegado departamental sobre la participación en la reunión de COMUDE del Municipio de San Carlos Alzatate</li> </ul>
14	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
15	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional con el fin de facilitar las actividades de coordinación de la COMUSAN y las COCOSAN, con actores potenciales en el nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
16	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se Apoyó en la Elaboración de informe de acciones Semanales donde se le informó al delegado departamental que el centro de Salud de San Luis Jilotepeque esta coordinando con la OMSAN del municipio para poderles asistir con Nutributter a las familias con niños con caso de DA y bajo peso para poder acelerar su recuperacion.</li> </ul>
17	Otras actividades que sean requeridas por las autoridades superiores de "LA SESAN".	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se Apoyó en Reactivación de la Oficina Municipal de Seguridad alimentaria y nutricional en el municipio de San Luis Jilotepeque la cual está en Funcionamiento</li> <li>Apoyo en Entrega de Asistencia Alimentaria en el Municipio de Jalapa</li> <li>Apoyo en Traslado de Asistencia Alimentaria por parte de VISAN del Municipio de Jalapa al Municipio de San Carlos Alzatate</li> <li>Apoyo a VISAN en Entrega de Asistencia Alimentaria a 200 Familias Vulnerables a INSAN y a 5 familias con Caso de DA. en el Municipio de San Carlos Alzatate</li> <li>Se Apoyó en reunion con DMP y OMM para Convocatoria para entrega de asistencia alimentaria en el municipio de San Luis Jilotepeque, Apoyo en gestion de albergue y transporte para Traslado de Asistencia Alimentaria del municipio de Jalapa al Municipio de San Luis Jilotepeque</li> <li>Apoyo a Seminaristas en Capacitacion sobre Temas SAN a niños de la escuela de Achotes Jumay Jalapa</li> <li>Se Apoyó en la Participación en Conmemoración del día Internacional en contra del trabajo Infantil por parte de MINTRAB con presencia de todas las instituciones presentes en el departamento de Jalapa</li> <li>Se Apoyó en la Participacion en Videoconferencia via Skype con las demas delegaciones de la region, para validar la nueva aplicacion de MONIMIL</li> <li>Se Apoyó en la Realizacion de MONIMIL a puestos de Salud en aldeas Sabanetas y trapichitos de los municipios de</li> </ul>


		<p>San Luis Jilotepeque y San Carlos Alzatate</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se Apoyó en la realización de MONIMIL a puestos de Salud en aldea Los Olivos del municipio de San Luis Jilotepeque</li> <li>• Se Apoyó en la realización de MONIMIL a puestos de Salud en aldea El Chaguiton del municipio de San Luis Jilotepeque</li> <li>• Se Apoyó en la Participacion en reunión de COMUDE donde se conto con la participacion en una capacitacion sobre el sistema de consejos de desarrollo por parte de miembros del COREDUR</li> <li>• Se Apoyó en la realización de MONIMIL en Puesto de Salud en aldea Tapalapa y aldea Las Flores del municipio de San Carlos Alzatate</li> </ul>
--	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2419 88357 2101

f)   
**Sergio Hugo González Oriano**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
 Ing. Erick Roberto Orellana Sandoval  
 Delegado Departamental

f)   
**Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez**  
**SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO**  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Presidencia de la República



# INFORME DE ACTIVIDADES

Jalapa 25 de julio de 2016

Ingeniero

**German Rafael González Díaz**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de julio de 2016, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO OPERATIVO para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico", que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-167-2016-081
2. Nombre: Rubi Ismary Castañeda Palma
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Jalapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyo para el desarrollo del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico".	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyó en taller a líderes comunitarios y madres de niños menores de 5 años de los municipios de Monjas y San Manuel Chaparrón</li><li>• Apoyó a estudiantes seminaristas en implementación de huertos a familias de niños con DA del casco urbano del municipio de Jalapa</li><li>• Apoyó en talleres a COCOSAN Las ventas y San Juancito de los municipios de Monjas y San Manuel Chaparrón para seguimiento en tema SAN</li></ul>
2	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyó en reunión de COMUSAN en los municipios de Monjas y San Manuel Chaparrón para dar cumplimiento en la implementación de acciones en SAN</li><li>• Apoyó en reunión de COMUDE en los municipios de Monjas y San Manuel Chaparrón</li></ul>
3	Acompañar la elaboración del plan operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyó a seguimiento al POASAN de la COMUSAN de los Municipios de Monjas y San Manuel Chaparrón</li></ul>
4	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyó en información a la Delegación Departamental sobre problemas y las necesidades que tienen los municipios de Monjas y San Manuel Chaparrón, para tomar acciones para evitar la INSAN y así mismo reducir el número de casos de niños diagnosticados con Desnutrición</li></ul>


5	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos y reorientar las estrategias de Seguridad Alimentaria y Nutricional coordinadas por la SESAN, derivadas de la implementación de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
6	Gestionar el seguimiento de los casos detectados de niños y niñas diagnosticados con Desnutrición Aguda.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyó en seguimiento y visita a los niños con Desnutrición Aguda de la Sala de Recuperación Nutricional del Hospital Nacional de Jalapa</li> </ul>
7	Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario, para alimentar la Sala Situacional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyó en recopilación de información de acciones en SAN que realizan las diferentes instituciones como MAGA, MASPAS, MIDES, OMM y procesos a nivel municipal y comunitario en los municipios de Monjas y San Manuel Chaparrón</li> </ul>
8	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Presentación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana y categorización de comunidades ante riesgo a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
9	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
10	Mantener estrecha comunicación con los Centros de Operaciones de Emergencia Municipales (COE), para el seguimiento de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en casos de emergencia.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
11	Promover la aplicación de los Protocolos generados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social u otras instituciones, relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional y la Asistencia Alimentaria.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
12	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
13	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyó en información al Delegado Departamental sobre participación en el COMUDE del municipio de San Manuel Chaparrón y Monjas</li> </ul>
14	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>

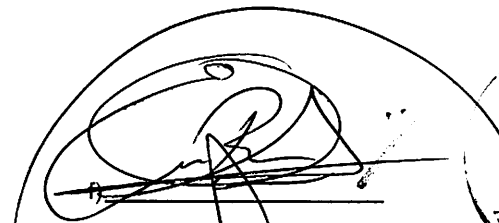

15	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional con el fin de facilitar las actividades de coordinación de la COMUSAN y las COCOSAN, con actores potenciales en el nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
16	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyó en elaboración de informe semanal al Delegado Departamental sobre las experiencias vividas y necesidades en los municipios</li> <li>Apoyó en información al Delegado Departamental que ya hay personal de MAGA en los municipios de San Manuel Chaparrón y Monjas</li> </ul>
17	Otras actividades que sean requeridas por las autoridades superiores de "LA SESAN".	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyó en recopilación de información de 500 familias vulnerables a INSAN para ser beneficiadas con Asistencia Alimentaria en el municipio de Monjas y 200 familias en el municipio de San Manuel Chaparrón</li> <li>Apoyó en reunión con Coordinadoras de OMM de los municipios de Monjas y San Manuel Chaparrón</li> <li>Apoyó en MONIMIL a Puestos de Salud Poza Verde del municipio de San Manuel Chaparrón y El Salamo, Llano Grande, Achiotes y San Juancito del municipio de Monjas</li> <li>Apoyó en primera reunión de OMSAN a nivel Departamental con la participación de representantes de las diferentes OMSAN, participación de ATT Herald y Campos, MSPAS, MINEDUC y ACF</li> <li>Apoyó a VISAN - MAGA en entrega de Asistencia Alimentaria a 200 familias en INSAN y 9 familias de niños con DA en el municipio de San Manuel Chaparrón</li> <li>Apoyó a VISAN - MAGA en entrega de Asistencia Alimentaria a 200 familias en INSAN y 21 familias de niños con DA del municipio de Monjas</li> <li>Apoyó en taller a 14 estudiantes seminaristas del colegio Sagrado Corazón sobre temas SAN, Desnutrición y Ventana de los 1,000 días</li> </ul>


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2461 58603 2101

f)   
**Sergio Hugo González Oriano**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
 f)   
 Ing. Erick Roberto Orellana Sandova  
 Delegado Departamental  
 Ing. Marvín Eduardo De Paz Ramírez  
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Presidencia de la República



# INFORME DE ACTIVIDADES

Jalapa 25 de julio de 2016

Ingeniero

**German Rafael González Díaz**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de julio de 2016, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO OPERATIVO, para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico", que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-168-2016-081
2. Nombre: Guilmar Humberto Garza Valenzuela
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Jalapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyo para el desarrollo del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico".	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyó en taller para la presentación y socialización de la Estrategia Nacional Para la Prevención de la Desnutrición Crónica a los miembros de la COMUSAN donde se les informo sobre los cuatro ejes programáticos que se quieren trabajar y el seguimiento para que se obtengan los resultados establecidos en el municipio de Mataquescuintla.</li></ul>
2	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyó Seguimiento con reuniones de la COMUSAN en el Municipio de Jalapa y de Mataquescuintla para dar cumplimiento al Plan Estratégico y la implementación de acciones en SAN.</li></ul>
3	Acompañar la elaboración del plan operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyó a seguimiento al POASAN de la COMUSAN del municipio de Jalapa y Mataquescuintla sobre las acciones y programas en SAN.</li></ul>
4	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyó en la información a la Delegación Departamental sobre los problemas y necesidades que tienen los municipios de Jalapa y Mataquescuintla y los procesos o acciones que se realizan para evitar mas niños con bajo peso y casos de niños diagnosticados con DA.</li></ul>

5	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos y reorientar las estrategias de Seguridad Alimentaria y Nutricional coordinadas por la SESAN, derivadas de la implementación de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyó en el seguimiento a las actividades, procesos y estrategias y trabajos derivadas por la implementación de proyectos a nivel municipal y comunitario para el cumplimiento de los objetivos de la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el Plan Estratégico, Plan Hambre Estacional y Planes Emergentes sobre las necesidades en los municipios de Jalapa y Mataquescuintla.</li> </ul>
6	Gestionar el seguimiento de los casos detectados de niños y niñas diagnosticados con Desnutrición Aguda.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyó al seguimiento a los casos identificados por MSPAS con DA de niños y niñas en forma conjunta con las Instituciones que conforman las Acciones de SAN en las diferentes comunidades, de los municipios de Jalapa Mataquescuintla.</li> </ul>
7	Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario, para alimentar la Sala Situacional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyó en la recopilación de información de acciones en SAN que realizan las diferentes instituciones y programas a nivel municipal y comunitario en los municipio de Jalapa y Mataquescuintla que tengan intervención en la Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> </ul>
8	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Presentación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana y categorización de comunidades ante riesgo a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyó a Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en Barrido Nutricional en comunidades del municipio de Mataquescuintla.</li> </ul>
9	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyó en recopilación de información del Sistema de Vigilancia de Alerta Temprana con el y monitoreo de los Sitios Centinelas mensualmente establecidos en las comunidades de Joyas del Cedro, Samapaquisoy y el Terrero del municipio de Mataquescuintla y de las comunidades de Los Chetes, Miramundo y San Lorenzo del municipio de Jalapa.</li> </ul>
10	Mantener estrecha comunicación con los Centros de Operaciones de Emergencia Municipales (COE), para el seguimiento de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en casos de emergencia.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
11	Promover la aplicación de los Protocolos generados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social u otras instituciones, relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional y la Asistencia Alimentaria.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
12	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyar con el ingreso a la plataforma del SIINSAN la información recaba mensual que generan los Sitios Centinelas de los municipio de Mataquescuintla y del municipio de Jalapa.</li> </ul>
13	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyó en informar a la Delegación Departamental sobre la participación en el COMUDE de los municipios de Jalapa y Mataquescuintla.</li> </ul>





14	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
15	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional con el fin de facilitar las actividades de coordinación de la COMUSAN y las COCOSAN, con actores potenciales en el nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
16	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyó a la información requerida por el Delegado Departamental por medio de informes semanales las actividades y los resultados obtenidos en procesos o proyectos, trabajos de campo en los que se les de apoyo y en temas políticos que se dan en el municipio de Jalapa y en el municipio de Mataquescuintla.</li> </ul>
17	Otras actividades que sean requeridas por las autoridades superiores de "LA SESAN".	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyó a MONIMIL a Puestos de Salud de las comunidades de Azucenas, La Lagueneta, Sampaquisoy, Sansirisay, San Jose Carrizal, San Miguel Mojon, del municipio de Jalapa.</li> <li>Apoyó a MONIMIL a Puesto de Salud de las comunidades de Soledad Grande, San Jose La Sierra, Sansupo y San Antonio las Flores del municipio de Mataquescuintla.</li> <li>Apoyó a VISAN MAGA en la entrega de Asistencia Alimentaria a 400 familias con riesgo a la INSAN y 294 familias con niños diagnosticados con DA del año 2015 en el municipio de Jalapa.</li> <li>Apoyó a VISAN MAGA en la entrega de Asistencia Alimentaria a 200 familias con riesgo a la INSAN y 32 familias con niños diagnosticados con DA del año 2015 en el municipio de Mataquescuintla.</li> <li>Apoyó en recopilación de información de 1000 familias en riesgo a la INSAN en el municipio de Jalapa para gestionar Asistencia Alimentaria.</li> <li>Apoyó en la recopilación de información en el levantamiento de datos de 500 familias con riesgo a la INSAN en el municipio de Mataquescuintla.</li> <li>Apoyó en primera reunión de OMSAN 2016 con la participación de representantes de las diferentes Oficinas Municipales del Departamento de Jalapa con la participación de ATT Herald Campos, MSPAS, MINEDUC y ACF.</li> </ul>



• Apoyó a 35 alumnas del Instituto Privado Miguel Angel Asturias del municipio de Jalapa en Temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
DPI 2388 47136 2101

f)   
**Sergio Hugo González Oriano**  
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

f)   
Ing. Erick Roberto Orellana Sandoval  
Delegado Departamental  
f)   
Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramirez  
**SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO**  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Presidencia de la República



# INFORME DE ACTIVIDADES

Jutiapa 25 de julio de 2016

Ingeniero  
**German Rafael González Díaz**  
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de julio de 2016 con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO OPERATIVO para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico", que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-169-2016-081
2. Nombre: Hugo Alberto Valiente Contreras
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyo para el desarrollo del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico".	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó en los municipios asignados la socialización con los diferentes actores locales la política de SAN y su plan estratégico tomando en cuenta que en las diferentes reuniones sostenidas es de mucha importancia explicar e implementar las acciones que están dentro de ella.</li> </ul>
2	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó en la reunión institucional con participación de MAGA, SESAN y MSPAS, ya que en la misma presentaron todas las actividades que se llevaran a cabo en el municipio, como también se validaron los listados de las familias de hijos con desnutrición aguda, con el fin que estas familias sean usuarios beneficiarios de los programas sociales de MIDES y MAGA del municipio de Quesada, Jutiapa.</li> <li>• Se apoyó en la reunión institucional con participación de SESAN, MINEDUC y MSPAS, en la cual presentaron los avances realizados en el municipio, como también se validaron los listados de las familias de hijos con desnutrición aguda, con el fin que estas familias sean usuarios beneficiarios de los programas sociales de MIDES y MAGA del municipio de Jalpatagua, Jutiapa.</li> </ul>
3	Acompañar la elaboración del plan operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó a la Delegación Departamental a reportar cuales fueron los logros y actividades realizadas durante el día de labores dificultades encontradas, para poder presentárselos al Delegado Departamental y poder abordar la problemática con el fin de poderla incluir en las planificaciones anuales para poder darle una solución</li> </ul>
4	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>

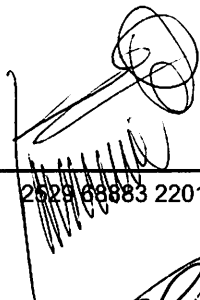
5	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos y reorientar las estrategias de Seguridad Alimentaria y Nutricional coordinadas por la SESAN, derivadas de la implementación de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
6	Gestionar el seguimiento de los casos detectados de niños y niñas diagnosticados con Desnutrición Aguda.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó al monitoreo de visita domiciliar a niños con desnutrición aguda para constatar el tratamiento que MSPAS realiza dialogarlo con dicho ministerio y presentarlo en las reuniones de mesa técnica para que las instituciones involucradas del municipio la cual den respuesta y apoye a los casos detectados y monitoreados.</li> </ul>
7	Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario, para alimentar la Sala Situacional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
8	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Presentación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana y categorización de comunidades ante riesgo a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
9	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
10	Mantener estrecha comunicación con los Centros de Operaciones de Emergencia Municipales (COE), para el seguimiento de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en casos de emergencia.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
11	Promover la aplicación de los Protocolos generados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social u otras instituciones, relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional y la Asistencia Alimentaria.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a la socialización de manera constante el protocolo nacional de salud a las instituciones involucradas en la Seguridad Alimentaria y Nutricional, con el fin de promover esto en las comunidades y a los diferentes actores locales de SAN.</li> </ul>
12	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
13	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en la reunión de COMUDE del municipio de El Progreso, en la cual se indico la importancia de la Seguridad Alimentaria y Nutricional junto con los representantes del consejo municipal, Alcalde y representantes de COCODES como también se les indico la importancia de la Re-activación de la COMUSAN para la realización de acciones proyectadas a la Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> </ul>
14	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>


15	<p>Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional con el fin de facilitar las actividades de coordinación de la COMUSAN y las COCOSAN, con actores potenciales en el nivel Municipal y Comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
16	<p>Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a reportar las actividades relevantes del día, con fotografías y especificaciones de lo que se trabajó o participo.</li> </ul>
17	<p>Otras actividades que sean requeridas por las autoridades superiores de "LA SESAN".</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a la recopilación de información sobre BRES de los Centros de Salud de los municipios a cargo.</li> <li>Se apoyó al monitoreo del centro de recuperación nutricional Santo Hermano Pedro del municipio de El Progreso, Jutiapa, para constatar los casos de desnutrición aguda que ingresan en el mismo</li> <li>Se apoyó al monitoreo del Centro de Salud del municipio de El Progreso, Jutiapa, para verificar los casos de desnutrición aguda que ingresan en el mismo.</li> <li>Se apoyó al monitoreo del Centro de Salud del municipio de Quesada, Jutiapa, para verificar los casos de desnutrición aguda que ingresan en el mismo.</li> <li>Se apoyó al monitoreo del Centro de Salud del municipio de Jalpatagua, Jutiapa, para verificar los casos de desnutrición aguda que ingresan en el mismo.</li> <li>Se apoyó al monitoreo del SRN del Hospital Nacional Ernestina García viuda de Recinos, del municipio de Jutiapa.</li> <li>Se apoyó al monitoreo de la ventana de los mil días MONIMIL en los Puestos de Salud de Valle Nuevo, Azulco y San Ixtan del municipio de Jalpatagua, Jutiapa.</li> <li>Se apoyó al monitoreo de la ventana de los mil días MONIMIL en el Puesto de Salud de Santa Gertrudiz del municipio de Quesada, Jutiapa.</li> </ul>

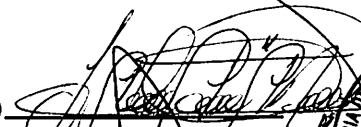
• Se apoyó al monitoreo de la ventana de los mil días MONIMIL en los Puestos de Salud de El Ovejero y Acequia del municipio de El Progreso, Jutiapa.

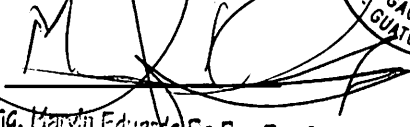
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.


Atentamente,

f)  ✓  
DPI 2529 68883 2201

f)  ✓  
**Sergio Hugo González Oriano**  
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

f)  ✓  
Ing. Nery Alberto Morales Godoy  
Delegado Departamental

f)  ✓  
Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez  
SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Presidencia de la República



# INFORME DE ACTIVIDADES

Jutiapa 25 de julio de 2016

Ingeniero

**German Rafael González Díaz**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de julio de 2016, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO OPERATIVO, para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico", que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-170-2016-081
2. Nombre: Gustavo Adolfo Crisóstomo Romero
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyo para el desarrollo del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico".	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó la socialización de Política Nacional de SAN de Guatemala y su Plan Estratégico, con personal de la municipalidad de Agua Blanca y Santa Catarina Mita así como con alcaldes comunitarios, como parte del seguimiento al desarrollo familiar en las comunidades.</li></ul>
2	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en COMUSAN, del municipio de Asunción Mita, iniciando con la lectura de agenda y participación de las diferentes instituciones por medio del monitor de SESAN Gustavo Crisostomo. Así mismo se ratificó que las actividades programadas mensuales se estén cumpliendo en relación a Seguridad Alimentaria y Nutricional. Personal de la UMSAN dieron a conocer las actividades que se están realizando por medio de huertos familiares en los hogares con familias en INSAN. Las instituciones presentes fueron MUNICIPALIDAD, UMSAN, SESAN, CONALFA, ALFASAN, MINEDUC, CONALFA, MIDES, MAGA, MSPAS, VECTORES, MANCONUDAD.</li><li>• Se apoyó en COMUSAN del municipio de Santa Catarina Mita, tomando como punto principal la importancia de su reactivación debido a las diferentes situaciones que se presentan en INSAN, con la presencia de los diferentes actores locales y la autoridad máxima del municipio, se procedió a tratar temas de mayor y menor relevancia, y de esa forma poder tomar acciones correspondientes. Las instituciones presentes fueron VISAN, SESAN, MSPAS, MUNICIPALIDAD, OMM, MINEDUC, APAS-VISIÓN MUNDIAL, COOPERATIVA EL RECUERDO.</li><li>• Se apoyó en COMUSAN, llevada a cabo en el municipio de Comapa. Iniciando con el seguimiento a las actividades plasmadas en Plan de Acción. Personal del PMA dio a conocer la logística que se está llevando a cabo con el proyecto CASH-VOUCHER, en el municipio, así como las sustituciones</li></ul>

		que se están realizando por parte de las instituciones a las familias necesitadas. Por lo que los miembros de la COMUSAN procedieron a validar listados de familias para la cuarta entrega, llegando al techo inicial de 2,499 familias. Los Actores locales que se dieron cita en dicha reunión son SESAN, ALCALDE MUNICIPAL, OMM, DMP, MSPAS, MAGA, MIDES, MANCOMUNIDAD, CONALFA, World Visión, PNC, Cooperativa el Recuerdo y Juzgado de Paz
3	Acompañar la elaboración del plan operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
4	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en los municipios de Asunción, Mita, Santa Catarina Mita y Agua Blanca según las necesidades que se presentan tomando en cuenta la incidencia de DA y familias en Inseguridad alimentaria y Nutricional, se realizan actividades efectivas que resaltan las necesidades que se presentan a nivel comunitario</li> </ul>
5	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos y reorientar las estrategias de Seguridad Alimentaria y Nutricional coordinadas por la SESAN, derivadas de la implementación de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
6	Gestionar el seguimiento de los casos detectados de niños y niñas diagnosticados con Desnutrición Aguda.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a la actualización Quincenal de Información de niños con padecimiento de Desnutrición Aguda y severa, a nivel comunitario y nivel Hospitalario con el fin de mantener el control de las áreas de mayor incidencia de casos. Aplicando comunicación en doble vía con personal de MSPAS, para el monitoreo correcto y oportuno. Así como MIDES y MAGA en la inclusión de los programas sociales de gobierno.</li> </ul>
7	Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario, para alimentar la Sala Situacional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó de forma mensual en reuniones de trabajo con ONGS e instituciones públicas con ayudas sociales para trasladar y compartir información relacionada a las familias en INSAN, para tomar acciones y medidas correspondientes como equipo de trabajo. Todo ello con el objetivo de generar información para la Sala situacional.</li> </ul>
8	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Presentación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana y categorización de comunidades ante riesgo a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
9	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
10	Mantener estrecha comunicación con los Centros de Operaciones de Emergencia Municipales (COE), para el seguimiento de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en casos de emergencia.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>

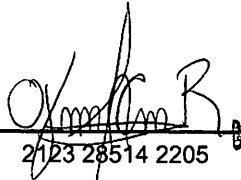



11	Promover la aplicación de los Protocolos generados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social u otras instituciones, relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional y la Asistencia Alimentaria.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó al personal del MSPAS en socialización de información, de manera constante con las instituciones involucradas en SAN con el protocolo nacional de salud, con el fin de promoverlo, en la comunidad y con los diferentes actores locales en Seguridad Alimentaria y Nutricional. Así como grupos que brindan asistencia alimentaria como las ONGS.</li> </ul>
12	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
13	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó en COMUDE del municipio de Agua Blanca, en donde se proporcionó información de Seguridad Alimentaria y Nutricional a representantes de las Comunidades e instituciones, indicándoles la importancia de la re activación de la COMUSAN para la realización de Acciones proyectadas a la SAN.</li> </ul>
14	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó en reuniones de trabajo constantes y productivas en donde se promueven las acciones que dentro del plan operativo anual, se establecen, apegado a la política nacional de Seguridad Alimentaria en los municipios asignados por el delegado departamental. Todo con el fin de establecer líneas de acción para combatir la INSAN.</li> </ul>
15	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional con el fin de facilitar las actividades de coordinación de la COMUSAN y las COCOSAN, con actores potenciales en el nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó a ONGS, que promueven patrocinios y programas de acción que atienden a comunidades y familias de las localidades con riesgos en INSAN. Así como través de la COMUSAN se ha integrado a instituciones con acciones en SAN, como el PMA que apoya con proyectos de cooperación internacional, por medio de lo cual se establecen acciones que permitan brindar asistencia alimentaria a las familias mas vulnerables de los municipios.</li> </ul>
16	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó en reunión con Alcalde Municipal y consejo del municipio de Comapa, para poder darle seguimiento al presupuesto que se pretende establecer a través de la COMUSAN para Seguridad Alimentaria y Nutricional, tomando en cuenta el Nivel de INSAN y pobreza en el que se encuentra el municipio. Obteniendo buenos resultados en la gestión por medio de los actores locales.</li> </ul>
17	Otras actividades que sean requeridas por las autoridades superiores de "LA SESAN".	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó al alcalde del municipio de Comapa, para coordinar la selección de personas de algunas comunidades para poder formar parte de Agentes de Cambio actividad que se estará llevando a cabo en un lapso de 4 meses con charlas y capacitación en las áreas comunitarias.</li> <li>• Se apoyó en taller de grupos de alfabetizadores y Técnicos de ALFASAN, sobre temas como Desnutrición Aguda, y su clasificación. Todo ello en el municipio de Asunción Mita, departamento de Jutiapa.</li> </ul>

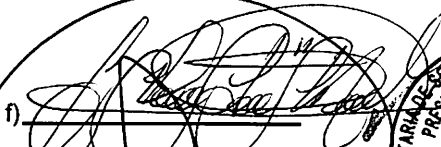
• Se apoyó en las visitas realizadas a los puestos de Salud de los municipios de Agua Blanca, Santa Catarina Mita, Agua Blanca y Comapa, por MONIMIL fase II, todo con el propósito de verificar la situación actual de los servicios.


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
DPI 2123 28514 2205

f)   
**Sergio Hugo González Oriano**  
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

f)   
Ing. Nery Alberto Morales Godoy  
Delegado Departamental

f)   
Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez  
SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Presidencia de la República

