

# INFORME DE ACTIVIDADES

San Marcos 29 de febrero de 2016

Ingeniero

**German Rafael González Díaz**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de febrero de 2016, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del Contrato Administrativo que a continuación se describe :

1. Contrato No. DSESAN-171-2016-029
2. Nombre: Sandra Eunice Almengor Diaz de De León
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. Se realizaron las actividades que se describen a continuación:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN LOS TDR	PRODUCTOS PARCIALES Y FINALES OBTENIDOS
1	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizó una reunión con el Alcalde y Concejo Municipal de San Lorenzo, con la finalidad de obtener el apoyo correspondiente para la reactivación de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li></ul>
2	Acompañar la elaboración del plan operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li></ul>
3	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	<ul style="list-style-type: none"><li>• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li></ul>
4	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos y reorientar las estrategias de Seguridad Alimentaria y Nutricional coordinadas por la SESAN, derivadas de la implementación de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participó en una reunión con el personal de Programa Conjunto, donde dieron a conocer la planificación para la conformación de COCOSAN en el municipio de San Lorenzo, departamento de San Marcos.</li></ul>
5	Gestionar el seguimiento de los casos detectados de niños y niñas diagnosticados con Desnutrición Aguda.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó el traslado del niño Miltón Ruben Ochoa Velásquez del Hospital Nacional de Malacatán hacia el Hospital Nacional de San Marcos debido a complicaciones graves de salud en las que se encontraba.</li></ul>
6	Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario, para alimentar la Sala Situacional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Elaboración de Sala Situacional del municipio de San Lorenzo, departamento de San Marcos.</li></ul>



7	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Presentación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana y categorización de comunidades ante riesgo a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizó una reunión con Yessica Sandoval, Gestora del Programa Conjunto para verificar los resultados obtenidos en la encuesta realizada a la COMUSAN en el Diagnóstico sobre la Situación SAN, realizada por el Programa Conjunto y SESAN.</li> </ul>
8	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Visita al Hospital Nacional de San Marcos para dar seguimiento a los niños internados con casos especiales y en riesgo.</li> <li>Visita al Centro de Recuperación Nutricional del municipio de San Marcos.</li> </ul>
9	Mantener estrecha comunicación con los Centros de Operaciones de Emergencia Municipales (COE), para el seguimiento de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en casos de emergencia.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
10	Promover la aplicación de los Protocolos generados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social u otras instituciones, relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional y la Asistencia Alimentaria.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
11	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
12	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en la reunión ordinaria de COMUDE del municipio de San Lorenzo, departamento de San Marcos, donde presentaron el Estado Financiero Municipal y la reorganización de las comisiones, estableciendo la comisión de Salud y Seguridad Alimentaria.</li> </ul>
13	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizó una reunión con la Licenciada Florinda Puac, Asesora de Comunicación para el Desarrollo, del Programa Conjunto con la finalidad de dar seguimiento a la sub comisión de CPD.</li> </ul>
14	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional con el fin de facilitar las actividades de coordinación de la COMUSAN y las COCOSAN, con actores potenciales en el nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizó el Mapeo de Actores del municipio de San Lorenzo, departamento de San Marcos.</li> </ul>
15	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizó el envío respectivo de los reportes semanales y mensuales donde reflejan las gestiones realizadas en el municipio de San Lorenzo, Hospital Nacional de San Marcos y Centro de Recuperación Nutricional del municipio de San Marcos.</li> <li>Participación en el taller de Fortalecimiento Institucional para conocer los nuevos lineamientos y formatos a utilizar para los reportes requeridos, así como reforzar los conocimientos sobre la Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> </ul>

16	Otras actividades que sean requeridas por las autoridades superiores de "LA SESAN".	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en la reunión de equipo con la Delegada Departamental para dar a conocer avances y establecer acuerdos de seguimiento de actividades de la delegación .</li> </ul>
----	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

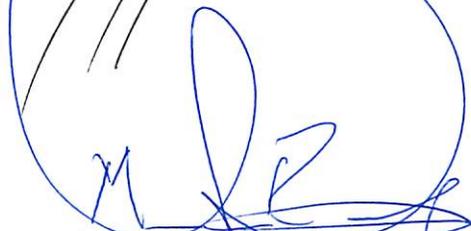
Atentamente,

f)   
 DPI 2337 62841 1201

f)  

f)   
**Mario Roberto Ruiz Godoy**  
 INGENIERO AGRONOMO



  
**Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramirez**  
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Presidencia de la República

# INFORME DE ACTIVIDADES

San Marcos 29 de febrero de 2016

Ingeniero

**German Rafael González Díaz**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de febrero de 2016, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del Contrato Administrativo que a continuación se describe :

1. Contrato No. DSESAN-172-2016-029
2. Nombre: Selman Manfredo Barrios Díaz
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. Se realizaron las actividades que se describen a continuación:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN LOS TDR	PRODUCTOS PARCIALES Y FINALES OBTENIDOS
1	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Acercamiento con las nuevas Autoridades Municipales de San José Ojetenam y Tejutla; entrega de notas (Alcalde y Concejo Municipal) funcionarios públicos, para realizar la presentación del tema SAN, establecer acuerdos para re-activación de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li></ul>
2	Acompañar la elaboración del plan operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li></ul>
3	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	<ul style="list-style-type: none"><li>• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li></ul>
4	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos y reorientar las estrategias de Seguridad Alimentaria y Nutricional coordinadas por la SESAN, derivadas de la implementación de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li></ul>
5	Gestionar el seguimiento de los casos detectados de niños y niñas diagnosticados con Desnutrición Aguda.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Seguimiento a niños internados con desnutrición aguda en el CRN del Municipio de San José Ojetenam.</li></ul>
6	Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario, para alimentar la Sala Situacional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li></ul>

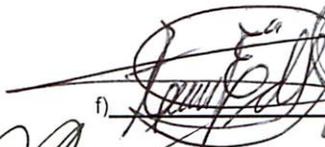
7	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Presentación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana y categorización de comunidades ante riesgo a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Recopilación, elaboración y actualización de la información que se requiere en el nuevo formato de la Sala Situacional para los municipios de Tejutla y San José Ojetenam.</li> </ul>
8	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
9	Mantener estrecha comunicación con los Centros de Operaciones de Emergencia Municipales (COE), para el seguimiento de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en casos de emergencia.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
10	Promover la aplicación de los Protocolos generados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social u otras instituciones, relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional y la Asistencia Alimentaria.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
11	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
12	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
13	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
14	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional con el fin de facilitar las actividades de coordinación de la COMUSAN y las COCOSAN, con actores potenciales en el nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Recopilación y sistematización de la información obtenida para la elaboración del Mapeo de Actores; de los Municipios de San José Ojetenam y Tejutla respectivamente; así como la elaboración del directorio de instituciones con presencia en ambos municipios.</li> </ul>
15	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>

16	Otras actividades que sean requeridas por las autoridades superiores de "LA SESAN".	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participación en la reunión de equipo de la delegación departamental SESAN San Marcos.</li> <li>• Se elaboraron y trasladaron; informes y reportes semanales y mensuales a la delegada departamental.</li> <li>• Participación en los tres días de talleres del 18, 19, 20, donde se conocieron nuevos formatos de informe de MODA, visita al CRN, Sala Situacional, el tema de Gobernanza, elaboración de presentación en SAN para socializar a las nuevas autoridades municipales.</li> </ul>
----	---	--

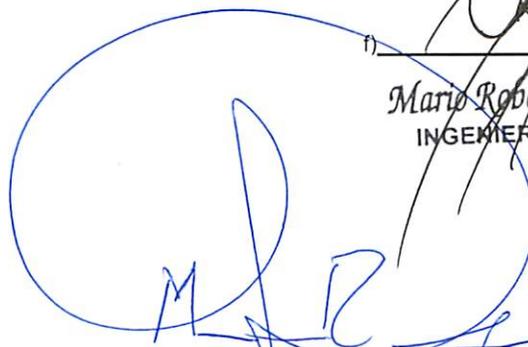
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2519 62369 1213

f)  

f)   
**Mario Roberto Ruiz Góngora**  
 INGENIERO AGRONOMO 

  
**Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramirez**  
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Presidencia de la República

# INFORME DE ACTIVIDADES

Huehuetenango 29 de febrero de 2016 ✓

Ingeniero

German Rafael González Díaz

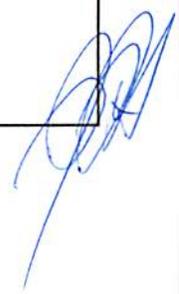
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de febrero de 2016, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del Contrato Administrativo que a continuación se describe :

1. Contrato No. DSESAN-173-2016-029
2. Nombre: Florencio Benjamín Montejo Silvestre
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Huehuetenango
4. Se realizaron las actividades que se describen a continuación:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN LOS TDR	PRODUCTOS PARCIALES Y FINALES OBTENIDOS
1	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en la realización de la reunión ordinaria de COMUSAN en el municipio de Nentón, se realizó la reactivación respectiva, una inducción teórica en temas SAN, SINASAN, socialización del cuarto censo talla, un análisis del comportamiento de la desnutrición aguda y la reestructuración organizativa de la COMUSAN.</li></ul>
2	Acompañar la elaboración del plan operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li></ul>
3	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	<ul style="list-style-type: none"><li>• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li></ul>
4	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos y reorientar las estrategias de Seguridad Alimentaria y Nutricional coordinadas por la SESAN, derivadas de la implementación de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li></ul>
5	Gestionar el seguimiento de los casos detectados de niños y niñas diagnosticados con Desnutrición Aguda.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en la actualización de la base de datos de niños desnutridos agudos del municipio de Nentón; de los cuales se tienen 12 casos en seguimiento del año 2015 y 2 niños detectados en el 2016. Se realizó la reunión de mesa técnica en atención a la DA.</li></ul>
6	Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario, para alimentar la Sala Situacional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li></ul>



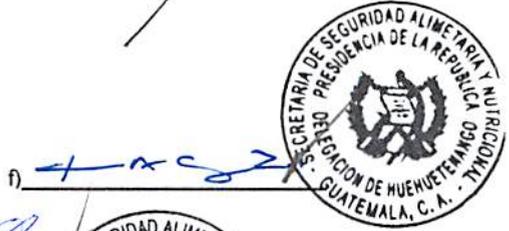
7	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Presentación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana y categorización de comunidades ante riesgo a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
8	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
9	Mantener estrecha comunicación con los Centros de Operaciones de Emergencia Municipales (COE), para el seguimiento de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en casos de emergencia.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
10	Promover la aplicación de los Protocolos generados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social u otras instituciones, relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional y la Asistencia Alimentaria.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
11	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
12	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
13	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
14	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional con el fin de facilitar las actividades de coordinación de la COMUSAN y las COCOSAN, con actores potenciales en el nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyo en la elaboración del mapeo de actores de los municipios de Nentón y San Miguel Acatán, utilizándose el formato asignado el cual tiene como objetivo conocer el grupo de instituciones no gubernamentales, gubernamentales y organizaciones de la sociedad civil, para determinar las alianzas estratégicas necesarias en la implementación de acciones encaminadas a garantizar la SAN de los municipios mencionados.</li> </ul>
15	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>

16	Otras actividades que sean requeridas por las autoridades superiores de "LA SESAN".	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y participación en proceso de capacitación a monitores municipales de la delegación departamental de Huehuetenango, teniendo como objetivo el fortalecimiento de conocimientos para mejorar la intervención municipal en la temática SAN. Asimismo se realizó el cabildeo y visita al alcalde municipal y representantes institucionales para el seguimiento de actividades de SAN en el municipio de Nentón.</li> </ul>
----	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

*[Handwritten signature]*  
 DPI 1834 02146 1307



*[Handwritten signature]*  
**Mario Roberto Ruiz Godoy**  
 INGENIERO AGRONOMO

*[Large handwritten signature]*  
 Ing. ~~Mario Roberto Ruiz Godoy~~  
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Presidencia de la República



# INFORME DE ACTIVIDADES

Huehuetenango 29 de febrero de 2016

Ingeniero

**German Rafael González Díaz**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de febrero de 2016 con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del Contrato Administrativo que a continuación se describe :

1. Contrato No. DSESAN-174-2016-029
2. Nombre: Nelson Cándido Recinos
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Huehuetenango
4. Se realizaron las actividades que se describen a continuación:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN LOS TDR	PRODUCTOS PARCIALES Y FINALES OBTENIDOS
1	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en la reunión de COMUSSAN en el municipio de San Pedro Necta, donde el objetivo fue la reactivación de la misma comisión, también se dio a conocer el marco legal de la SAN y la presentación del IV censo de talla en escolares realizado en el año 2015.</li><li>• Apoyo en la reunión de COMUSAN en el municipio La Libertad donde el objetivo fue la reactivación de la misma comisión, y dar a conocer el Plan Operativo Anual, también se dio a conocer el marco legal de la SAN y la presentación del IV censo de talla en escolares realizado en el año 2015.</li></ul>
2	Acompañar la elaboración del plan operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li></ul>
3	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	<ul style="list-style-type: none"><li>• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li></ul>
4	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos y reorientar las estrategias de Seguridad Alimentaria y Nutricional coordinadas por la SESAN, derivadas de la implementación de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li></ul>
5	Gestionar el seguimiento de los casos detectados de niños y niñas diagnosticados con Desnutrición Aguda.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en el seguimiento de niños desnutridos en el municipio de San Pedro Necta en donde se dio a conocer en reunión de Mesa Técnica de Atención a la Desnutrición Aguda por parte de la encargada de nutrición del municipio mencionado que durante el año 2015 fueron captados 20 casos de niños con DA de los cuales a la fecha no queda ningún caso por recuperar, también dio a conocer que no se tiene captado ningún caso en el presente año 2016.</li></ul>

6	Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario, para alimentar la Sala Situacional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
7	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Presentación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana y categorización de comunidades ante riesgo a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
8	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
9	Mantener estrecha comunicación con los Centros de Operaciones de Emergencia Municipales (COE), para el seguimiento de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en casos de emergencia.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
10	Promover la aplicación de los Protocolos generados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social u otras instituciones, relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional y la Asistencia Alimentaria.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
11	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
12	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
13	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
14	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional con el fin de facilitar las actividades de coordinación de la COMUSAN y las COCOSAN, con actores potenciales en el nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyo en la elaboración del Mapeo de Actores de los municipios de San Pedro Necta y La Libertad, para dar inicio a la incidencia en acciones en Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> </ul>
15	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>

16	Otras actividades que sean requeridas por las autoridades superiores de "LA SESAN".	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participación en Taller de Capacitación facilitado por el Asistente Técnico Territorial, donde se reforzaron conocimientos en los temas de Marco Legal de la San, Informe Final de MODA, reseña histórica de la SAN, Gobernanza local en SAN, SINASAN, funciones del SINASAN y principios rectores de la SAN.</li> <li>• Reunión de equipo de trabajo en delegación departamental de SESAN donde el objetivo fue dar a conocer la situación en cada uno de los municipios en el momento de hacer el acercamiento y cabildeo con las autoridades municipales, se dieron a conocer lineamientos de trabajo y los objetivos que se tienen como meta.</li> </ul>
----	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 1621 95990 1303

f)   


f)   
**Mario Roberto Ruiz Godoy**  
 INGENIERO AGRONOMO  
  
  
 Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramirez  
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Presidencia de la República

# INFORME DE ACTIVIDADES

Huehuetenango 29 de febrero de 2016 ✓

Ingeniero

**German Rafael González Díaz**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de febrero de 2,016, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del Contrato Administrativo que a continuación se describe :

1. Contrato No. DSESAN-175-2016-029
2. Nombre: Jorge Mario Cano Alva
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Huehuetenango
4. Se realizaron las actividades que se describen a continuación:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN LOS TDR	PRODUCTOS PARCIALES Y FINALES OBTENIDOS
1	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en la reunión ordinaria de la COMUSAN en el municipio de Cuilco, para Reactivación de la COMUSAN, Información de casos de niños con DA existentes en el municipio, Avances del Proyecto de Gobernanza en SAN.</li></ul>
2	Acompañar la elaboración del plan operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li></ul>
3	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	<ul style="list-style-type: none"><li>• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li></ul>
4	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos y reorientar las estrategias de Seguridad Alimentaria y Nutricional coordinadas por la SESAN, derivadas de la implementación de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li></ul>
5	Gestionar el seguimiento de los casos detectados de niños y niñas diagnosticados con Desnutrición Aguda.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en reunión de mesa técnica en atención a la desnutrición aguda en el municipio de Aguacatán, donde se actualizó el listado de niños con Desnutrición Aguda del año 2015 y 2016 del municipio.</li></ul>
6	Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario, para alimentar la Sala Situacional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Actualización de la Sala Situacional SAN, del municipio de Tectitán, con el objetivo de presentar ante la COMUSAN, COMUDE y Mesa Técnica.</li></ul>

7	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Presentación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana y categorización de comunidades ante riesgo a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
8	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
9	Mantener estrecha comunicación con los Centros de Operaciones de Emergencia Municipales (COE), para el seguimiento de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en casos de emergencia.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
10	Promover la aplicación de los Protocolos generados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social u otras instituciones, relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional y la Asistencia Alimentaria.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
11	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
12	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
13	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
14	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional con el fin de facilitar las actividades de coordinación de la COMUSAN y las COCOSAN, con actores potenciales en el nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyo en la actualización del Mapeo de Actores en el formato actualizado para fortalecer las reuniones de la COMUSAN en el municipio de Aguacatan, con el objetivo de identificar las instituciones que tienen presencia en el municipio.</li> </ul>
15	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>

16	Otras actividades que sean requeridas por las autoridades superiores de "LA SESAN".	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participación en el Taller sobre el Fortalecimiento de las Capacidades Técnico - Operativas del personal de la Delegación de Huehuetenango, en temas de Base legal de la SAN y SESAN, Operativización del PAFOT, Sala Situacional municipal SAN, Informe final de MODA 2015.</li> <li>• Reunión de Equipo con el Delegado Departamental y Monitores Municipales donde se dieron nuevas directrices y acciones a seguir dentro del accionar a nivel municipal.</li> </ul>
----	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2332 60161 1302

f)  

f)   
**Mario Roberto Ruiz Godoy**  
 INGENIERO AGRÓNOMO



  
 Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramirez  
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Presidencia de la República

# INFORME DE ACTIVIDADES

Huehuetenango 29 de febrero de 2016

Ingeniero  
German Rafael González Díaz  
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de febrero de 2,016, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del Contrato Administrativo que a continuación se describe :

1. Contrato No. DSESAN-176-2016-029
2. Nombre: Heysel Carolina Cano López
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Huehuetenango
4. Se realizaron las actividades que se describen a continuación:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN LOS TDR	PRODUCTOS PARCIALES Y FINALES OBTENIDOS
1	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Reunión de COMUSSAN en el municipio de Malacatancito en la cual se abordaron temas de interés para lograr resultados positivos en el ámbito municipal y comunitario, dando lugar a la REACTIVACION DE LA COMUSSAN, con el objeto de dar seguimiento al proceso laboral en el municipio y de esta forma cumplir con las intervenciones que se reflejan en el POA 2016, con el apoyo del Alcalde Municipal y su Corporación, en la respectiva reunión cada una de las instituciones elabora una presentación digital la cual se dará a conocer ante el Alcalde Municipal y consejo con el objeto de incluir dentro de las responsabilidades de la Municipalidad el apoyo a la COMUSSAN para generar resultados ante la población, se da a conocer por parte del MSPAS la situación actual de niños con DA en el municipio. Acuerdos y Compromisos Socializar la presentación digital sobre el rol que desempeña cada una de las instituciones que tienen presencia en el municipio ante el Alcalde Municipal y corporación, Socialización del POA 2016.</li><li>• Reunión de COMUSSAN en el municipio de Santa Bárbara con el propósito de definir el proceso de sostenibilidad y funcionamiento de la misma en el ámbito Municipal y comunitario, la cual fue REACTIVADA por el Alcalde Municipal Sr. Enrique Pérez y su consejo municipal quienes brindaron palabras de bienvenida y se presentaron ante las instituciones con el deseo ferviente de apoyar y trabajar en favor de la SAN del municipio, Socialización del rol que desempeña cada una de las instituciones ante el Alcalde Municipal con el objeto de brindar un contexto del trabajo realizado, Elaboración de un mapa institucional, Socialización de la Estructura de la COMUSSAN y socialización del POA 2016, presentación sobre situación actual de la desnutrición en el municipio, fortalecimiento del banco de alimentos en el</li></ul>

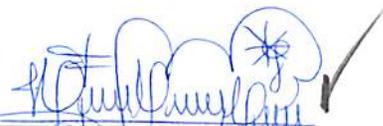
		municipio, socialización de MONIMIL, entrega de paquete a cada representante que contiene una Política de SAN, entrega de cronograma de reuniones de COMUSSAN , directorio telefónico institucional actualizado, trifoliar del IV CENSO TALLA con el objeto de informar a los presentes sobre dichos temas, punto a cargo de USAID, punto a cargo de Prof. David Sales con el proyecto Operación cuaderno, para apoyar a jóvenes que desean estudiar el nivel básico, Punto a cargo de WORLD VISION.
2	Acompañar la elaboración del plan operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	• De acuerdo a lo establecido por la COMUSSAN del municipio de Santa Bárbara se socializa la presentación del POA 2016 ante el Alcalde Municipal y su Consejo con el fin de asumir compromisos para el apoyo a dicha comisión
3	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
4	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos y reorientar las estrategias de Seguridad Alimentaria y Nutricional coordinadas por la SESAN, derivadas de la implementación de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
5	Gestionar el seguimiento de los casos detectados de niños y niñas diagnosticados con Desnutrición Aguda.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Actualización de listado de niños con DA del municipio de Santa Bárbara.</li> <li>• Actualización de listado de niños con DA de los municipio de Malacatancito.</li> <li>• Realización de Mesa Técnica DA en el municipio de Santa Bárbara en la cual se da a conocer la situación actual sobre el seguimiento a los niños con DA del año anterior, con el objeto de llevar a cabo gestiones que puedan apoyar la SAN en cada una</li> <li>• Realización de Mesa Técnica DA en el municipio de Malacatancito en la cual se da a conocer la situación actual sobre el seguimiento a los niños con DA del año anterior, con el objeto de llevar a cabo gestiones que puedan apoyar la SAN en cada una</li> </ul>
6	Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario, para alimentar la Sala Situacional.	• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.
7	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Presentación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana y categorización de comunidades ante riesgo a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional.	• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.

- 8	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
9	Mantener estrecha comunicación con los Centros de Operaciones de Emergencia Municipales (COE), para el seguimiento de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en casos de emergencia.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
10	Promover la aplicación de los Protocolos generados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social u otras instituciones, relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional y la Asistencia Alimentaria.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
11	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
12	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
13	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
14	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales , Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional con el fin de facilitar las actividades de coordinación de la COMUSAN y las COCOSAN, con actores potenciales en el nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaboración de Mapeo de Actores del municipio de Malacatancito con el objeto de identificar a las instituciones gubernamentales y no gubernamentales que tienen insidencia en el municipio para generar información sobre los programas que cada una utiliza con el fin de empatar en algunas acciones y de esta forma lograr resultados positivos en beneficio de la población.</li> <li>Elaboración de Mapeo de Actores del municipio de Santa Bárbara con el objeto de identificar a las instituciones gubernamentales y no gubernamentales que tienen insidencia en el municipio para generar información sobre los programas que cada una utiliza con el fin de empatar en algunas acciones y de esta forma lograr resultados positivos en beneficio de la población.</li> </ul>
15	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaboración de Informe descriptivo sobre reunión con representante de WORLD VISION Telma Cano en la cual se abordan temas de importancia en beneficio de los niños con DA que se encuentran en seguimiento.</li> <li>Elaboración de informe descriptivo sobre reunión de Presentación ante Alcalde Municipal y Sindico II del municipio de Malacatancito, en la cual se abordaron temas relevantes sobre SAN, COMUSSAN.</li> <li>Elaboración de informe descriptivo sobre apoyo en capacitación sobre SAN a grupo de Mujeres Empoderadas del municipio de Malacatancito.</li> <li>Elaboración de informe descriptivo sobre reunión con USAID LEER Y APRENDER, OMM, OMNJA, con quienes se abordan temas importantes para la redacción de la agenda de COMUSSAN, en el municipio de Santa Bárbara.</li> </ul>

<p>16</p>	<p>Otras actividades que sean requeridas por las autoridades superiores de "LA SESAN".</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Taller sobre fortalecimiento institucional sobre Gobernanza Local en SAN, MODA, socialización de actividades del PAFOT.</li> <li>• Reunión y participación con representantes de WORLD VISION en la implementación de actividades relacionadas a la reunión de COMUSSAN y seguimiento a casos de niños con DA.</li> <li>• Apoyo en Reunión sobre Socialización y promoción de la Seguridad Alimentaria a través de una capacitación al grupo de mujeres empoderadas del municipio de Malacatancito para que por medio de ellas se realice una réplica en la comunidad o grupo a cargo.</li> <li>• Presentación de la monitora municipal del municipio de Malacatancito con la expectativa de impulsar la política de SAN (Seguridad Alimentaria y Nutricional) en el ámbito municipal, a fin de concientizar al consejo municipal sobre la importancia del seguimiento y fortalecimiento a la Comisión municipal de Salud y Seguridad Alimentaria y Nutricional, con la participación de las instituciones gubernamentales y no gubernamentales que tienen presencia en el municipio.</li> <li>• Reunión con representante de USAID, OMM, Y OMNJA en el municipio de Santa Bárbara.</li> <li>• Fortalecimiento al banco de Alimentos en el municipio de Santa Bárbara</li> </ul>
-----------	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2603 75527 0901

f)   


f)   
**Mario Roberto Ruiz Godoy**  
 INGENIERO AGRONOMO  
  
**Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez**  
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO  
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Presidencia de la República

# INFORME DE ACTIVIDADES

Huehuetenango 29 de febrero de 2016

Ingeniero

**German Rafael González Díaz**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de febrero de 2016, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del Contrato Administrativo que a continuación se describe :

1. Contrato No. DSESAN-177-2016-029
2. Nombre: Victor Modesto Figueróa Garcia
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Huehuetenango
4. Se realizaron las actividades que se describen a continuación:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN LOS TDR	PRODUCTOS PARCIALES Y FINALES OBTENIDOS
1	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se brindó el apoyo correspondiente en el desarrollo de la reunión de COMUSAN, en el municipio de Cuilco, con la participación del Alcalde municipal y concejales, así también los representantes de las instituciones gubernamentales y no gubernamentales donde los puntos abordados fueron, la presentación de la base legal y la importancia de la COMUSAN, re activación y re organización de la COMUSAN, informe de situación actual de los casos de niños con DA del municipio, avances y resultados del proyecto de Gobernanza en SAN y CpD, como constancia de lo tratado se levantó el acta correspondiente.</li></ul>
2	Acompañar la elaboración del plan operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li></ul>
3	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	<ul style="list-style-type: none"><li>• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li></ul>
4	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos y reorientar las estrategias de Seguridad Alimentaria y Nutricional coordinadas por la SESAN, derivadas de la implementación de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li></ul>

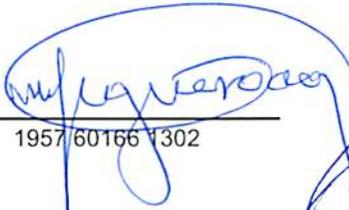
5	Gestionar el seguimiento de los casos detectados de niños y niñas diagnosticados con Desnutrición Aguda.	<ul style="list-style-type: none"> <li>De acuerdo a las reuniones de mesas técnicas realizadas en los municipios de Cuilco y Tectitan, se logró actualizar los listados de los casos de DA, en el formato definido para tal efecto.</li> <li>Apoyo en la realización de la reunión de mesa técnica en el municipio de Cuilco, con la participación de representantes de las instituciones siguientes; MSPAS, SESAN Y MIDES, de acuerdo al análisis realizado, actualmente en el distrito se le da seguimiento a 36 casos de niños detectados en el año 2015 y a 4 detectados en el año 2016.</li> <li>Apoyo en la realización de la reunión de mesa técnica en el municipio de Tectitan, con la participación de representantes de las instituciones siguientes; MSPAS, SESAN Y MIDES, de acuerdo al análisis realizado, actualmente en el distrito se le da seguimiento a 4 casos detectados en el año 2015 y a 1 caso detectado en el año 2016.</li> </ul>
6	Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario, para alimentar la Sala Situacional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
7	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Presentación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana y categorización de comunidades ante riesgo a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
8	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
9	Mantener estrecha comunicación con los Centros de Operaciones de Emergencia Municipales (COE), para el seguimiento de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en casos de emergencia.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
10	Promover la aplicación de los Protocolos generados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social u otras instituciones, relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional y la Asistencia Alimentaria.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
11	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En seguimiento al proyecto gobernanza en SAN, que se realiza en el municipio de Cuilco, se brindó el apoyo a la persona responsable del proyecto y el Asistente Técnico de Fortalecimiento en la elaboración de la propuesta de una guía operativa para la conformación de las COCOSAN, por medio del proyecto Gobernanza en SAN, la cual se presentará a donde corresponde para su revisión y validación.</li> </ul>

12	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se participó en la reunión de reactivación del COMUDE, en el municipio de Tectitan, donde entre los puntos de importancia abordados están la reactivación del COMUDE, entrega de memoria de labores año 2015, entrega de equipo a la COMRED, por parte de la SE-CONRED, informe de vulnerabilidad a desastres en el municipio, priorización de proyectos de importancia para ejecutar. Dentro de los acuerdos definidos están: construcción de casa materna y de recuperación de niños con DA en el municipio, y la realización de las reuniones de COMUDE de manera mensual.</li> </ul>
13	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
14	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional con el fin de facilitar las actividades de coordinación de la COMUSAN y las COCOSAN, con actores potenciales en el nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se logró realizar el mapeo de actores de las diferentes instancias que tienen presencia en los municipios de Cuilco y Tectitan y que realizan acciones encaminadas a la SAN, definiendo los principales proyectos que se ejecutan; para lo cual se llenaron las matrices correspondientes, para su presentación a la delegación departamental.</li> </ul>
15	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se participó en la primer reunión de acercamiento con la persona responsable de la ejecución del proyecto de gobernanza SAN de la subvención de AECID y el Asistente Técnico de Fortalecimiento, con la finalidad de darle seguimiento a las actividades del mencionado proyecto, logrando la socialización del avance del proyecto a la fecha, definición de la ruta a seguir para el año 2016, socialización de los instrumentos elaborados a la fecha, estrategia de Gobernanza en SAN, plan operativo del proyecto, plan de acción de la sub-comisión de CpD/ SAN y diagnóstico SAN.</li> </ul>

16	Otras actividades que sean requeridas por las autoridades superiores de "LA SESAN".	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se participó en el desarrollo del taller de fortalecimiento al equipo técnico, el cual fue impartido por el Asistente técnico de Fortalecimiento y delegado departamental, dirigido a los monitores municipales, donde los temas abordados fueron, la base lega de la SAN y la SESAN, opertivización del PAFOT, resultados del informe final de MODA 2015, Sala situacional SAN municipal, Gobernanza en SAN y CpD.</li> <li>• Se planificó y desarrolló una reunión con el Concejo Municipal de Cuilco, con la finalidad de tener un acercamiento y cabildeo con las nuevas autoridades locales, abordando la base legal de la SAN, situación nutricional del municipio, avances del proyecto gobernanza en SAN de la subvencion de AECID. Dentro de los acuerdos logrados están, la reactivación de la COMUSAN, asignación de tres integrantes del concejo municipal en apoyo a la COMUSAN y la incidencia para apoyo presupuestario para la implementacion de los planes operativos de la COMUSAN y la sub- comision de CpD.</li> <li>• Visitas de acercamiento y cabildeo con alcaldes municipales y representantes de las diferentes instituciones que tienen presencia en los municipios de Cuilco y Tectitan, para lo cual se les proporcionó la respectiva carta de presentación de la SESAN.</li> </ul>
----	---	---

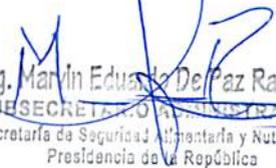
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 1957/60166/302

f)   


  
**Mario Roberto Ruiz Godoy**  
 f) INGENIERO AGRÓNOMO  


  
**Ing. Marín Eduardo De Paz Ramírez**  
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Presidencia de la República

# INFORME DE ACTIVIDADES

Huehuetenango 29 de febrero de 2016

Ingeniero

**German Rafael González Díaz**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de febrero de 2016, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del Contrato Administrativo que a continuación se describe :

1. Contrato No. DSESAN-178-2016-029
2. Nombre: Pablo Daniel Cobón Villatoro
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Huehuetenango
4. Se realizaron las actividades que se describen a continuación:

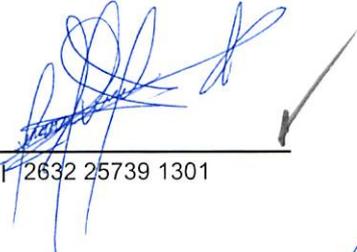
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN LOS TDR	PRODUCTOS PARCIALES Y FINALES OBTENIDOS
1	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul style="list-style-type: none"><li>• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li></ul>
2	Acompañar la elaboración del plan operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li></ul>
3	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	<ul style="list-style-type: none"><li>• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li></ul>
4	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos y reorientar las estrategias de Seguridad Alimentaria y Nutricional coordinadas por la SESAN, derivadas de la implementación de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li></ul>
5	Gestionar el seguimiento de los casos detectados de niños y niñas diagnosticados con Desnutrición Aguda.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en realización de reunión de mesa técnica en atención a la desnutrición aguda en los municipios de San Pedro Soloma y Aguacatán, cuyos puntos tratados fueron, nueva temática de reuniones de mesas técnicas, análisis de casos de niños con Desnutrición Aguda y casos especiales.</li><li>• En reunión de mesa técnica en atención a la desnutrición aguda se actualizó el listado de niños con Desnutrición Aguda en Seguimiento 2015, de los municipios de San Pedro Soloma y Aguacatán.</li></ul>

6	Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario, para alimentar la Sala Situacional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Actualización de la Sala Situacional del municipio de Aguacatán, con el propósito de socializar a la COMUSAN, COMUDE, Mesa Técnica u otras instancias la situación nutricional del municipio.</li> </ul>
7	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Presentación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana y categorización de comunidades ante riesgo a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
8	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
9	Mantener estrecha comunicación con los Centros de Operaciones de Emergencia Municipales (COE), para el seguimiento de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en casos de emergencia.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
10	Promover la aplicación de los Protocolos generados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social u otras instituciones, relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional y la Asistencia Alimentaria.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
11	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
12	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Asistencia en reunión de COMUDE del municipio de Tectitán, donde los puntos de importancia abordados fueron, re activación de COMUDE, entrega de memoria de labores del año 2015, entrega de equipo a la COMRED por parte de la SE-CONRED, presentación de informe de vulnerabilidad a desastres del municipio. Dentro de los acuerdos definidos está la construcción de la casa materna y de recuperación nutricional en el municipio.</li> </ul>
13	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
14	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional con el fin de facilitar las actividades de coordinación de la COMUSAN y las COCOSAN, con actores potenciales en el nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Actualización de Mapeo de Actores de los municipio de Aguacatán y San Pedro Soloma, donde se identificaron las instituciones que trabajan en Seguridad Alimentaria y Nutricional, así como el área de intervención de cada institución.</li> </ul>
15	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>

16	Otras actividades que sean requeridas por las autoridades superiores de "LA SESAN".	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participación en el desarrollo del taller de fortalecimiento al equipo técnico, el cual fue impartido por el Asistente técnico Territorial y delegado departamental, dirigido a los monitores municipales, donde los temas abordados fueron los siguientes 1) Base legal de la SAN y la SESAN 2) PAFOT 3) Resultados del informe final de MODA 4) Sala Situacional SAN a nivel municipal 5) Gobernanza local SAN 6) Acuerdos y compromisos.</li> <li>• Se planifico y desarrollo una reunión con el Concejo Municipal, en los municipios de Aguacatán y San Pedro Soloma, con el objetivo de tener un acercamiento y cabildeo con las nuevas autoridades locales, dentro de los puntos abordados están 1. Función de la SESAN 2. Función de la COMUSAN y quién la integra 3. Situación Nutricional del Municipio 4. Avances del Plan Operativo Anual 2015 y socialización del Plan Operativo anual 2016.</li> </ul>
----	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2632 25739 1301

f)   


f)   
**Ing. Roberto Ruiz Godoy**  
**INGENIERO AGRONOMO**  
  
  
**Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramirez**  
**SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO**  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Presidencia de la República

# INFORME DE ACTIVIDADES

Huehuetenango 29 de febrero de 2016

Ingeniero

**German Rafael González Díaz**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de febrero de 2,016, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del Contrato Administrativo que a continuación se describe :

1. Contrato No. DSESAN-179-2016-029
2. Nombre: Marco Antonio Mérida Barrios
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Huehuetenango
4. Se realizaron las actividades que se describen a continuación:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN LOS TDR	PRODUCTOS PARCIALES Y FINALES OBTENIDOS
1	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Participación en reunión Ordinaria de COMUSSAN del Municipio de Chiantla para la reactivación de COMUSSAN, Reactivación de Sub Comisión para el Desarrollo, Socialización de Sala Situacional, La reactivación de COMUSSAN se da a conocer aspectos relevantes realizados por dicha comisión, intercambio y socialización de experiencias las cuales fueron proporcionadas a las nuevas autoridades municipales, realizando con ello la reactivación de dicha comisión, quedando pendiente su debida re-estructuración.</li><li>• Participación en reunión Ordinaria de COMUSSAN del Municipio de San Juan Ixcay dentro de la cual los puntos centrales fueron Reactivación de COMUSSAN, Reactivación de Sub Comisión de Comunicación para el Desarrollo, Socialización de Sala Situacional.</li></ul>
2	Acompañar la elaboración del plan operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li></ul>
3	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	<ul style="list-style-type: none"><li>• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li></ul>
4	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos y reorientar las estrategias de Seguridad Alimentaria y Nutricional coordinadas por la SESAN, derivadas de la implementación de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li></ul>

5	Gestionar el seguimiento de los casos detectados de niños y niñas diagnosticados con Desnutrición Aguda.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Monitoreo y seguimiento a 07 casos de niños internados en Hospital Jorge Vides Molina, realizando gestión de insumos (pañales, Cremas, medicamentos, exámenes de laboratorio) los cuales son una de las necesidades principales al momento de ingresar cualquier niño a dicho centro Asistencial. Monitoreo y seguimiento a 02 casos de niños Internado en Centro de Recuperación Nutricional al cual se le realizó gestión de pañales, toallas Húmedas, ya que dicho centro asistencial se encuentra desabastecido de insumos.-</li> <li>• Realización de Mesa Técnica de Atención a la Desnutrición Aguda del municipio de Chiantla, en la cual se realizó la socialización de casos que se encuentran en seguimiento, socialización de casos que se encuentran en internamiento en Hospital Nacional de Huehuetenango los cuales son procedentes de la aldea la Haciendita y cantón Nueva Esperanza, de dicho municipio.-</li> <li>• Realización de Mesa Técnica de Atención a la Desnutrición Aguda del municipio de San Juan Ixcoy, en la cual se realizó la socialización de casos que se encuentran en seguimiento, socialización de caso que se encuentra en internamiento en Hospital Nacional de Huehuetenango el cual es procedentes de la ladea la Chanchocal I de dicho municipio.-</li> <li>• Apoyo a Personal del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social (MSPAS), Delegado Municipal de San Ildefonso Ixtahuacan en internamiento en Hospital Nacional de Huehuetenango Jorge Vides Molina, en cuanto a, caso de niño identificado con Desnutrición Aguda Severa.-</li> </ul>
6	Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario, para alimentar la Sala Situacional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a personal encargado de Nutrición del Municipio de Chiantla en la recolección de información para alimentar y actualizar la Sala Situacional de dicho municipio y el consolidado mensual de niños con DA.</li> <li>• Apoyo a personal encargado de Nutrición del Municipio de San Juan Ixcoy en la recolección de información para alimentar y actualizar la Sala Situacional de dicho municipio.</li> <li>-</li> <li>• Apoyo a Delegación Departamental de Huehuetenango en Consolidación y actualización de Sala Situacional Departamental.-</li> </ul>
7	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Presentación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana y categorización de comunidades ante riesgo a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
8	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
9	Mantener estrecha comunicación con los Centros de Operaciones de Emergencia Municipales (COE), para el seguimiento de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en casos de emergencia.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>

10	Promover la aplicación de los Protocolos generados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social u otras instituciones, relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional y la Asistencia Alimentaria.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
11	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
12	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participación en Reunión Ordinaria de COMUDE del municipio de Chiantla, en la cual se desarrolló rendición de cuentas (tercer cuatrimestre 2015), Formación de Comisiones del COMUDE, Proyectos CODEDEH Dentro de la información de apertura se socializa a la plenaria que dentro de los órganos de Coordinación así como para priorización de proyectos cada COCODE, ya sea de primer o segundo nivel en su estructura deben de incluir mujeres y adolescente.- Formación de Comisiones del COMUDE se realizó la re estructuración de las mismas así como la creación de la comisión de la Familia, Comisión de Auditoria Social, Comisión de Descentralización y fortalecimiento Municipal, Comisión de Probidad, de la misma manera se da a conocer nombres de cada autoridad municipal encargada de brindar seguimiento y fortalecimiento a comisión asignada, siendo asignado para la Comisión Municipal de Salud y Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSSAN) Consejal II Damian Mérida Titular, Sindico Segundo, Mario Salvador Escobedo Vocal y Consejal VI Hugo Salazar Vocal II.-</li> </ul>
13	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
14	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional con el fin de facilitar las actividades de coordinación de la COMUSAN y las COCOSAN, con actores potenciales en el nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Realización de Mapeo de Actores Institucionales que tienen presencia en el municipio de Chiantla las cuales realizan acciones directas en la temática de Seguridad Alimentaria y Nutricional.-</li> <li>Realización de Mapeo de Actores Institucionales que tienen presencia en el municipio de San Juan Ixcoy las cuales realizan acciones directas en la temática de Seguridad Alimentaria y Nutricional.-</li> </ul>
15	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entrega de informe a Delegado Departamental y Regional de SESAN en cuanto a ingreso y seguimiento de casos de niños Con Desnutrición Aguda en Centro de Recuperación Nutricional de Huehuetenango, el cual detalla actividades realizadas, gestiones, detalle de ingreso por mes y necesidades dentro del mismo.-</li> <li>Apoyo a Delegado Departamental de SESAN en la Consolidación y Estructuración de informe ejecutivo, el cual contiene acciones realizadas sobre la Temática de Seguridad Alimentaria y Nutricional durante los años 2012 a 2015.-</li> <li>Realización de informe del monitoreo al tratamiento de la Desnutrición Aguda con el objetivo de informar al delegado departamental los avances y limitantes que se encuentran actualmente en casos en internamiento tanto en Hospital Nacional como en Centro de Recuperación Nutricional de Huehuetenango.-</li> </ul>

16	Otras actividades que sean requeridas por las autoridades superiores de "LA SESAN".	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a Delegado Departamental de SESAN en la Reunión Ordinaria de CODESAN en la cual fueron Validadas las Metas Físicas Institucionales, presentación de IV Censo de Talla, Socialización MONIMIL Fase VI.-</li> <li>• Apoyo a Delegado Departamental de SESAN en el Ingreso de Metas Físicas Institucionales al SIINSAN.-</li> <li>• Participación en Reunión Mensual con Integrantes de Delegación Departamental de SESAN, cuyo objetivo fundamental es fortalecer las actividades Técnico-operativas, sobre los procesos institucionales del personal de la delegación de Huehuetenango.-</li> <li>• Apoyo a Delegado Departamental de SESAN en la consolidación de los Planes Operativos Anuales (POA) de 31 municipios del departamento de Huehuetenango, así como también el ingreso de información correspondiente a las nuevas autoridades municipales al SIINSAN.-</li> </ul>
----	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2260 47709 1302

f)   


f)   
**Mario Roberto Ruiz Godoy**  
 INGENIERO AGRONOMO  
  
  
**Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramirez**  
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Presidencia de la República

# INFORME DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de febrero de 2016 ✓

Ingeniero

**German Rafael González Díaz**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de febrero de 2016, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del Contrato Administrativo que a continuación se describe :

1. Contrato No. DSESAN-180-2016-029
2. Nombre: Arandy Mizraim González Bárcenas
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Huehuetenango
4. Se realizaron las actividades que se describen a continuación :

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN LOS TDR	PRODUCTOS PARCIALES Y FINALES OBTENIDOS
1	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover participación en los Consejos Municipales.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Participación en reunión Ordinaria de COMUSSAN del Municipio de Colotenango para reactivación de COMUSSAN, Socialización de Sala Situacional, Informe de los resultados del Cuarto Censo de Talla en Escolares 2015 Se da a conocer aspectos relevantes realizados referente a la reactivación de COMUSSAN e intercambio y socialización de experiencias las cuales fueron proporcionadas a las nuevas autoridades municipales, realizando con ello la reactivación de la COMUSAN para este año.</li><li>• Participación en reunión Ordinaria de COMUSSAN del Municipio de San Ildefonso Ixtahuacán para reactivación de COMUSSAN, Socialización de Sala Situacional, Informe de los resultados del Cuarto Censo de Talla en Escolares 2015 En la reactivación de COMUSSAN se da a conocer aspectos relevantes realizados por dicha comisión, intercambio y socialización de experiencias las cuales fueron proporcionadas a las nuevas autoridades municipales, realizando con ello la reactivación de la COMUSAN para el presente año.</li></ul>
2	Acompañar la elaboración del plan operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo y acompañamiento a los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) del municipio de San Ildefonso Ixtahuacán en la propuesta del Plan Operativo Anual (POA) para el año 2016.</li></ul>

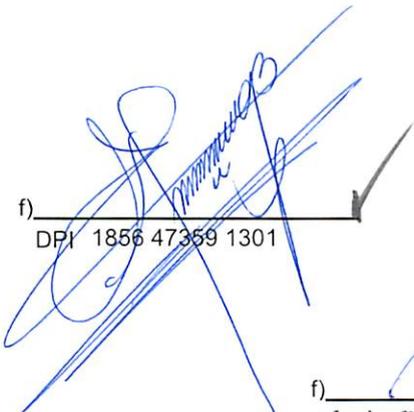
3*	<p>Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
4	<p>Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos y reorientar las estrategias de Seguridad Alimentaria y Nutricional coordinadas por la SESAN, derivadas de la implementación de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
5	<p>Gestionar el seguimiento de los casos detectados de niños y niñas diagnosticados con Desnutrición Aguda.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyo y acompañamiento en el rescate de niño detectado con Desnutrición Aguda en el municipio de San Ildelfonso Ixtahuacán en el cual los padres manifestaban renuencia para que el menor fuera atendido por el personal de MSPAS, donde se tuvo como resultado el ingreso del menor al Hospital Nacional de Huehuetenango.</li> <li>Realización de Reunión de mesa técnica de análisis Desnutrición Aguda en el municipio de Colotenango, con el objetivo de establecer los casos que se encuentran en seguimiento.</li> <li>Realización de Reunión de mesa técnica de análisis Desnutrición Aguda en el municipio de San Ildelfonso Ixtahuacán, con el objetivo de establecer los casos que se encuentran en seguimiento y casos nuevos detectados.</li> </ul>
6	<p>Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario, para alimentar la Sala Situacional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyo en la actualización de información generada para la actualización de la sala situacional del Municipio de Colotenango.</li> <li>Apoyo en la actualización de información generada para la actualización de la sala situacional del Municipio de San Ildelfonso Ixtahuacán.</li> </ul>
7	<p>Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Presentación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana y categorización de comunidades ante riesgo a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>

8	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
9	Mantener estrecha comunicación con los Centros de Operaciones de Emergencia Municipales (COE), para el seguimiento de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en casos de emergencia.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
10	Promover la aplicación de los Protocolos generados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social u otras instituciones, relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional y la Asistencia Alimentaria.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
11	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
12	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
13	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>
14	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales , Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional con el fin de facilitar las actividades de coordinación de la COMUSAN y las COCOSAN, con actores potenciales en el nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Realización del Mapeo de Actores a las diferentes instituciones que se encuentran laborando en el municipio de Colotenango para que formen parte activa de las actividades programadas por la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional ( COMUSAN ).</li> <li>Realización del Mapeo de Actores a las diferentes instituciones que se encuentran laborando en el municipio de San Ildelfonso Ixtahuacán para que formen parte activa de las actividades programadas por la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional ( COMUSAN ).</li> </ul>
15	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se agendaron tareas vinculadas para el presente mes.</li> </ul>

16	Otras actividades que sean requeridas por las autoridades superiores de "LA SESAN".	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participación en el taller de fortalecimiento a la delegación departamental en donde el objetivo principal fue fortalecer las actividades técnico-operativas sobre los procesos institucionales del personal de la delegación de Huehuetenango.</li> <li>• Apoyo al delegado departamental en la consolidación y estructuración del informe ejecutivo de las acciones de la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional de los años 2012 al 2015.</li> <li>• Apoyo al delegado departamental en la consolidación y estructuración de los Planes Operativos Anuales de las Comisiones de Seguridad Alimentaria y Nutricional del departamento de Huehuetenango, así como el ingreso de la información de las nuevas corporaciones de administración municipal a la aplicación del SIINSAN.</li> <li>• Apoyo y acompañamiento al delegado departamental en la Reunión Ordinaria de la Comisión Departamental de Seguridad Alimentaria y Nutricional (CODESAN) en donde el objetivo principal fue la presentación y aprobación de las metas físicas de las instituciones integrantes de la misma.</li> <li>• Reunión con Alcalde Municipal y su concejo en el municipio de Colotenango en donde el objetivo principal fue solicitar el apoyo y acompañamiento para el fortalecimiento de la Comisión Municipal de Seguridad alimentaria y Nutricional (COMUSAN); logrando la reactivación de la comisión antes mencionada.</li> <li>• Reunión con Alcalde Municipal y su concejo en el municipio de San Ildelfonso Ixtahuacán en donde el objetivo principal fue solicitar el apoyo y acompañamiento para el fortalecimiento de la Comisión Municipal de Seguridad alimentaria y Nutricional (COMUSAN); logrando la reactivación de la comisión antes mencionada.</li> </ul>
----	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)    
 DPI 1856 47359 1301

f) 

f)    
**Mario Roberto Ruiz Godoy**  
 INGENIERO AGRONOMO

   
**Ing. Mario Fernando Ruiz Ramirez**  
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Presidencia de la República

