

INFORME DE ACTIVIDADES

La Antigua Guatemala, 25 de enero de 2017.

Ingeniero

Germán Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de enero 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del Contrato Administrativo de servicio Operativo, para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico", que a continuación se describe:

1. Contrato No: DSESAN-71-2017-081
2. Nombre: Carlos Roberto Ruíz Larios
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Delegación Sacatepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
01	Apoyo en la gestión de monitoreo, seguimiento, traslado de informes y documentación del Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico";	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental en la socialización de la Política Nacional de SAN y su Plan Estratégico.
02	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales;	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en entrega de recordatorio de COMUSAN en el municipio de San Lucas Sacatepéquez.• Apoyo en entrega de recordatorio de COMUSAN en el municipio de Santo Domingo Xenacoj, se tuvo una reunión con la encargada de la Dirección Municipal de la Mujer de dicho municipio y el coordinador de la Unidad de gestión Ambiental Municipal para la socializar la agenda a tratar en dicha reunión.• Apoyo en reunión ordinaria de COMUSAN en el municipio de San Lucas Sacatepéquez, la agenda tratada fue la aprobación de los listados de familias en InSAN del municipio, la socialización del POA 2017 de la comisión.


		<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en reunión ordinaria de la COMUSAN del municipio de Santa Catarina Barahona en la cual se socializó y aprobó el POA 2017 de la comisión. • Apoyo en reunión ordinaria de COMUSAN en el municipio de San Bartolomé Milpas Altas, en la cual se validaron los listados de familias en riesgo a InSAN del municipio y se socializó el POA 2017 de la comisión. • Apoyo en reunión ordinaria de COMUSAN del municipio de San Juan Alotenango en la cual se validaron los listados de familias en riesgo a InSAN y se socializó el POA 2017 de la comisión.
03	Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN;	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en elaboración de POA 2017 de las COMUSAN de los municipios de San Lucas Sacatepéquez, Santa Catarina Barahona, San Bartolomé Milpas Altas y San Juan Alotenango.
04	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente;	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en recolección de datos en reuniones de la COMUSAN de las instituciones inmersas en el marco de SAN de los municipios de San Lucas Sacatepéquez, Santa Catarina Barahona, San Bartolomé Milpas Altas y San Juan Alotenango a fin de poder incluirlas en el POA del próximo año.
05	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros;	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en seguimiento de solicitudes de Asistencia Alimentaria a Familias en riesgo a InSAN, dentro de las reuniones de la COMUSAN de los municipios de San Lucas Sacatepéquez, Santa Catarina Barahona y San Juan Alotenango, para dar cumplimiento al Plan Hambre Estacional.
06	Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario;	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delgado Departamental en recepción de metas físicas institucionales de los diferentes municipios del Departamento de Sacatepéquez.
07	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Centros y Puestos de Salud de los municipios de San Lucas Sacatepéquez, Santa Catarina Barahona, San Bartolomé Milpas Altas y San Juan Alotenango, a fin de poder realizar la gestión para el traslado de niños con Desnutrición Aguda


	los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros;	
08	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario;	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en reunión con encargada de la ONG Small Change for Big Change, para socializar la metodología a implementar para el taller de SAN que se realizará a lo largo del año, dirigido hacia las madres de niños menores de 2 años en la aldea el Chirijuyu del municipio de Santa Catarina Barahona.
09	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario;	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en ingreso de las matrices de las metas físicas institucionales del departamento de Sacatepéquez, al Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
10	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES;	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en asistencia a reunión ordinaria de COMUDE del municipio de San Bartolomé Milpas Altas. • Apoyo en asistencia a reunión ordinaria de COMUDE del municipio de Santa Catarina Barahona. • Apoyo en asistencia a reunión ordinaria de COMUDE del municipio de San Juan Alotenango. • Apoyo en asistencia a reunión ordinaria de COMUDE del municipio de San Bartolomé Milpas Altas.
11	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional;	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en capacitación a miembros de la ONG Small Change for Big Change en el tema de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional, para poder realizar el taller en SAN que se tiene planificado.
12	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional;	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en actualización de Mapeo de Actores realizado en las distintas reuniones de la COMUSAN de los municipios de San Lucas Sacatepéquez, San Bartolomé Milpas Altas, Santa Catarina Barahona y San Juan Alotenango.
13	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en entrega de informes de actividades realizadas durante la semana al Delegado Departamental. • Apoyo en entrega de informe de entrega de matriz de metas físicas a las diferentes instituciones de gobierno.


	requerida por el Delegado Departamental;	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en entrega de informe de carga de metas físicas institucionales al SIINSAN.
14	Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en reunión ordinaria de CODESAN realizada en la gobernación Departamental, el tema medular de la reunión fue la recepción de metas físicas institucionales.

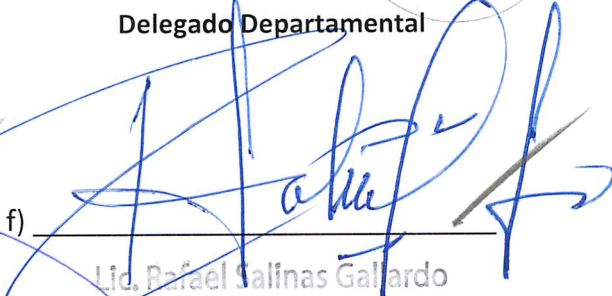
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

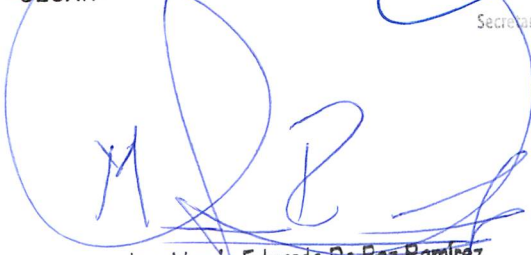
Atentamente,

f) 
Carlos Roberto Ruíz Laríos
 DPI 2338 16755 0301

f) 
Sergio Víctor Hugo Pérez López
 Delegado Departamental

f) 
Sergio Hugo González Oriano
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Lid. Rafael Salinas Gallardo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República


Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

INFORME DE ACTIVIDADES

La Antigua Guatemala, 25 de enero de 2017.

Ingeniero
Germán Rafael González Díaz
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de enero 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del Contrato Administrativo de servicio Operativo, para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico", que a continuación se describe:

1. Contrato No: DSESAN-72-2017-081
2. Nombre: Gloria Lisbet Ruiz González de Castillo
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Delegación Sacatepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
01	Apoyo en la gestión de monitoreo, seguimiento, traslado de informes y documentación del Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico";	Apoyo en la gestión de las actividades administrativas de la Delegación Sacatepéquez, que se realizan en el marco del Programa de Apoyo a Política Nacional de SAN y su Plan Estratégico.
02	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales;	Apoyo en entrega de recordatorio para la convocatoria a la reunión ordinaria de COMUSAN de los municipios de Pastores, Magdalena Milpas Altas, y Sumpango, en las cuales también se verifico la agenda a tratar en dichas reuniones. Reunión con encargada de la Oficina Municipal de la Mujer y encargado de la UGAM del municipio de Santo Domingo Xenacoj para verificación de fecha y convocatoria de la reunión de COMUSAN y socialización de agenda a tratar en la misma. Apoyo en reunión ordinaria de COMUSAN del municipio de Pastores, en la cual se trató la socialización del POASAN y los asistentes pudieron verificar las acciones que tiene cada institución, las cuales se ira midiendo cada mes, el cumplimiento de las mismas. Apoyo en reunión ordinaria de COMUSAN del municipio de Ciudad Vieja en la cual se verifico el

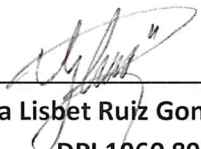
		<p>expediente completo de la solicitud de asistencia Alimentaria a familias en INSAN y se realizó el acta de aprobación de dicho expediente para su envío a la CODESAN. Asimismo se socializó el POASAN para que las instituciones presentes y COCODES puedan verificar las acciones a realizar en su municipio y se pueda ir verificando el cumplimiento de las mismas cada mes.</p> <p>Apoyo en reunión ordinaria de COMUSAN del municipio de Jocotenango, en la cual se realizó la socialización del POASAN para que cada institución verificará sus acciones a realizar y así puedan informar a la COMUSAN del avance de las mismas cada mes.</p> <p>Reunión con Pablo Mármol encargado del COMUDE del municipio de La Antigua Guatemala para solicitar punto en agenda del COMUDE, para hacer solicitud de la conformación de la COMUSAN de dicho municipio.</p>
03	Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN;	Se ha brindado apoyo en la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN de los municipios de Pastores, Jocotenango y Ciudad Vieja, los cuales aún están en proceso para ser aprobados en las próximas reuniones de COMUSAN de cada municipio.
04	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente;	Apoyo en recolección de datos mensuales generados por las instituciones gubernamentales inmersas en el marco de la Seguridad Alimentaria y Nutricional para incluirlas en el Plan Operativo Anual de las COMUSAN de los municipios de Jocotenango, Ciudad Vieja, Magdalena Milpas Altas y Pastores.
05	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros;	Se ha brindado apoyo en el seguimiento de la realización de expedientes de asistencia alimentaria de familias en INSAN de los municipios de Pastores, Jocotenango y Ciudad Vieja.
06	Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario;	Apoyo en solicitud de avances de las acciones relacionadas en el marco de la Seguridad Alimentaria y Nutricional a las instituciones integrantes de la COMUSAN de los municipios de Jocotenango, Ciudad Vieja, Magdalena Milpas Altas y Pastores.

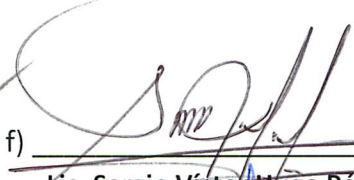
07	<p>Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros;</p>	<p>Apoyo en socialización con presidentes de los COCODE del municipio de Pastores para socialización de modelo de sala Situacional y así puedan adoptar dicho formato para sus propias comunidades y esto les permita contar con información más detallada de la situación alimentaria y nutricional de su comunidad.</p>
08	<p>Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario;</p>	<p>Apoyo en socialización con presidentes de los COCODE del municipio de Jocotenango sobre cómo identificar familias que se encuentren en riesgo de inseguridad alimentaria y nutricional, para así puedan contar con información que les permita apoyarles y ayudarles dentro de la comunidad a palear dicha situación familiar.</p>
09	<p>Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario;</p>	<p>Apoyo en carga de matriz de metas físicas institucionales de las diferentes instituciones de gobierno involucradas en el marco de la Seguridad Alimentaria y Nutricional del departamento de Sacatepéquez al Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</p>
10	<p>Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES;</p>	<p>Apoyo en reporte mensual al Delegado Departamental sobre la información generada en los COMUDE de los municipios de Pastores, Jocotenango, Ciudad Vieja, y La Antigua Guatemala.</p>
11	<p>Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional;</p>	<p>Apoyo en reunión con Delegado Departamental para socialización de las acciones del Plan Operativo Anual, para su posterior socialización dentro de las COMUSAN y así poder impulsar las acciones allí incluidas con las instituciones asistentes a las COMUSAN.</p>
12	<p>Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional;</p>	<p>Apoyo en realización de directorio institucional y comunitario de los participantes en la COMUSAN y otras instituciones que tienen presencia y están involucrados principalmente en el marco de la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Pastores, para actualización del Mapeo de Actores de dicho municipio.</p> <p>Apoyo en realización de directorio institucional y comunitario de los participantes en la COMUSAN y otras instituciones que tienen presencia y están involucrados principalmente en el marco de la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Jocotenango, para actualización del Mapeo de Actores de dicho municipio.</p> <p>Apoyo en realización de directorio institucional y comunitario de los participantes en la COMUSAN y</p>

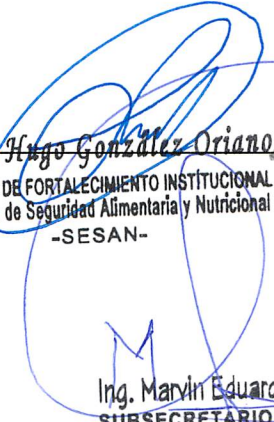
		otras instituciones que tienen presencia y están involucrados principalmente en el marco de la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Ciudad Vieja, para actualización del Mapeo de Actores de dicho municipio.
13	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental;	Apoyo en elaboración y entrega de informes semanales y mensuales sobre las actividades realizadas, solicitados por el Delegado Departamental. Apoyo en de informe sobre entrega de matriz de metas físicas a las instituciones de gobierno para su correspondiente llenado. Apoyo en informe sobre alimentación de metas físicas al SIINSAN.
14	Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	Apoyo en asistencia a la municipalidad de La Antigua Guatemala, en la policía municipal de tránsito se recogió oficio de inexistencia de multas de los vehículos de la delegación.

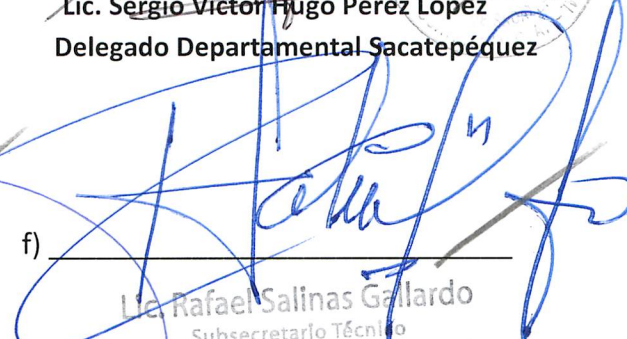
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

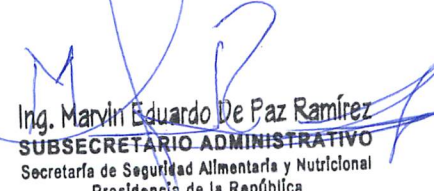
Atentamente,

f) 
Gloria Lisbet Ruiz González de Castillo
 DPI 1960 89530 0101

f) 
Lic. Sergio Víctor Hugo Pérez López
 Delegado Departamental Sacatepéquez

f) 
Sergio Hugo González Oriano
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Lic. Rafael Salinas Gallardo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República


Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

INFORME DE ACTIVIDADES

San Marcos, 25 de enero de 2017

Ingeniero

Germán Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de enero 2017 con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del Contrato Administrativo de servicio Operativo, para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico", que a continuación se describe:

1. **Contrato No: DSESAN- 73-2017-081**
2. **Nombre: Fidelina Guillermina Fuentes Velásquez**
3. **Dirección: Fortalecimiento Institucional / Delegación San Marcos**
4. **A continuación detallo las actividades realizadas:**

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
01	Apoyo en la gestión de monitoreo, seguimiento, traslado de informes y documentación del Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico";	Se apoyó con la socialización de generalidades de la Estrategia Nacional para la Prevención de la Desnutrición Crónica a integrantes de la COMUSAN de Sipacapa, con la finalidad de integrar a todos los actores en los diferentes procesos que lleven a su operativización.
02	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales;	Se apoyó la realización de reunión extraordinaria de la COMUSAN del municipio de Sipacapa, con la participación de instituciones; SESAN, MAGA, MIDES, CONALFA, MSPAS. y dependencias Municipales; OMM, DMP, OMPANA, Concejal de Salud. Dentro de los resultados de dicha reunión, se mencionan los siguientes: <ul style="list-style-type: none">• Después del análisis necesario, se seleccionaron las comunidades que serán atendidas posteriormente, debido a que fueron afectas por daños en la producción maíz y frijol derivado de fenómenos climáticos (sequía).• Se capacitó a integrantes de la COMUSAN sobre el llenado de la boleta de identificación de familias que sufrieron daños en su cosecha de maíz

		<p>y frijol derivado de fenómenos climáticos (sequia)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se organizaron grupos de trabajo para realizar el monitoreo de las familias con daños en la producción de frijol y maíz. • La municipalidad se comprometió en brindar transporte para los integrantes de la COMUSAN para realizar el trabajo de campo y con la reproducción de copias de la boleta de monitoreo. <p>Se apoyó la realización de reunión extra ordinaria de la COMUSAN del municipio de Sipacapa, dentro de los resultados, se validaron 1516 familias de diferentes comunidades del municipio con daños en la producción de maíz y frijol.</p>
03	Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN;	Se apoyó la elaboración y fortalecimiento del plan operativo de la COMUSAN, de los municipios de Sipacapa y Tejutla para el año 2017
04	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente;	Se apoyó y elaboró la base de datos, de familias identificadas con daños en la producción. La información fue trasladada al Delegado Departamental para su utilización en posteriores procesos de gestión.
05	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros;	En apoyo al seguimiento y fortalecimiento de la COCOSAN de aldea Chual, del municipio de Sipacapa, se desarrolló una charla educativa relacionada a las acciones de la Ventana de Oportunidad de los mil días. Se contó con la participación de 24 señoras.
06	Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario;	<p>Apoyo en la estructuración y actualización de la Sala Situacional los municipios: Tejutla y Sipacapa.</p> <p>Se realizaron visitas a servicios de salud de los municipios de Tejutla y Sipacapa para la actualización de base de datos de niños con DA menores de 5 años.</p>

07	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros;	Se apoyó el monitoreo y recopilación de información de Sitio Centinela de la Aldea Chual, Sipacapa, a nivel comunitario.
08	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario;	Se apoyó el proceso de tabulación de datos de familias con riesgo a INSAN del municipio de Tejutla.
09	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario;	No se realizó ningún ejercicio de validación de herramientas de monitoreo debido a que las actuales se encuentran vigentes y son utilizadas en los respectivos procesos en Sipacapa y Tejutla.
10	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES;	Para el presente mes no se tuvo participación en reunión de COMUDE, pues fueron realizadas en los días asignados para levantamiento de información de familias con daños en los cultivos maíz y frijol en el municipio de Sipacapa.
11	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional;	Apoyo y participación en el taller de Gobernanza facilitado por el Programa Conjunto, con el tema de animación de videos, dicho taller se llevó a cabo en la cabecera departamental.
12	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional;	Se apoyó y participó en reunión interinstitucional en el municipio de Sipacapa, para elaborar el plan de salud con el Programa Conjunto, contando con la participación de representantes de diferentes instituciones con presencia en el municipio.
13	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental;	En apoyo al proceso de recuperación de niños con D.A. se envió 1 reporte del estado nutricional de los niños de los municipios de Sipacapa y Tejutla al Delegado Departamental. Se apoyó con el traslado de reportes diarios, semanales y mensuales, de las actividades realizadas y resultados obtenidos en los municipios asignados.
14	Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	Se apoyó y participó en reunión de equipo de la delegación departamental donde se conocieron lineamientos de trabajo.

		<p>Se apoyó y participó en reunión informativa, juntamente con personal de SESAN, MAGA y MIDES, en la cabecera departamental para obtener lineamientos de trabajo en relación a la identificación de familias que tuvieron daños en la producción por sequía.</p> <p>Se apoyó el seguimiento a niños con Desnutrición Aguda del municipio de Tejutla por parte de los integrantes de la COMUSSAN con alimentos sanos y nutritivos; siendo ellos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Werner Leónidas Lorenzo, de aldea Julen, • Delinda Mileidy Coronado, de caserío Cerro el Tumbador, • Alma Yesenia Hernández, de aldea las Tapias, • Verónica Audelina Ramírez, de caserío Peña Flor, • Esteban Patrocinio López de colonia 10 de Mayo, • Damaris Celina López de colonia 10 de Mayo 7. Elida Damaris Guzmán de aldea Agua Tibia • Amelia Yesenia Hernández.
--	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 Fidelina Guillermina Fuentes Velásquez
 1746290951202

f) 
 Jorge Enrique Chavarria de León.
 Delegado departamental.



f) 
 Sergio Hugo González Oriano
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 SESAN

f) 
 Lic. Rafael Salinas Gallardo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 República

INFORME DE ACTIVIDADES

San Marcos, 25 de enero de 2017.

Ingeniero
Germán Rafael González Díaz
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de enero 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del Contrato Administrativo de servicio Operativo, para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico", que a continuación se describe:

1. **Contrato No.: DSESAN-74-2017-081**
2. **Nombre: Fausto Roblero Morales**
3. **Dirección: Fortalecimiento Institucional /Delegación San Marcos**
4. **Se realizaron las actividades que se describen a continuación:**

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
01	Apoyo en la gestión de monitoreo, seguimiento, traslado de informes y documentación del Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico";	➤ Apoyo en la socialización y promoción de la Política de Seguridad Alimentaria y Nutricional y generalidades de la ENPDC en reunión ordinaria de COMUSSAN.
02	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales;	➤ Apoyo y participación en el desarrollo de la reunión ordinaria de la COMUSSAN, contándose con la participación de instituciones gubernamentales, oficinas técnicas municipales, concejo municipal, cooperación internacional y sociedad civil para seguimiento a las actividades de SAN a nivel municipal; en la cual se realizaron las siguientes actividades: Elaboración de propuesta de POA de COMUSSAN 2017, el cual será validado en reunión siguiente; Se conocieron los avances y actividades desarrolladas por la sub comisión de comunicación; también se conoció la sala situacional presentada por MSPAS así como información del MIS, el cual entra en vigencia a partir del 2017, para el fortalecimiento del Primer Nivel de

		<p>atención en Salud. También se presentó el Plan Agropecuario y Ambiental terminado de la Sub Comisión de Disponibilidad y Acceso. De la misma forma se efectuó sondeo de daños por efectos climáticos en el ámbito municipal.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Apoyo y participación en reunión extraordinaria de COMUSSAN, efectuada con el propósito de definir las comunidades para el levantado de información de familias en riesgo a INSAN por efectos de fenómenos climáticos, en la cual la COMUSSAN, definió efectuar dicha actividad en la comunidad de Sanajabá. ➤ Apoyo y participación en reunión extraordinaria de COMUSSAN, la cual se desarrolló con el propósito de validar la información recabada en relación a la identificación de familias en riesgo a INSAN por efectos de fenómenos climáticos, en la comunidad de Sanajabá.
03	Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN;	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Apoyo y participación en el proceso de Elaboración del POA 2017 de la COMUSSAN, en el cual se propusieron las actividades a desarrollar de manera conjunta por parte de las instancias participantes en COMUSSAN.
04	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente;	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Apoyo en la elaboración y traslado oportuno de informe relacionado a resultados obtenidos del proceso de identificación de familias en riesgo a INSAN, efectuado por la COMUSSAN en la comunidad de Sanajabá, según requerimientos de CODESAN.
05	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Apoyo y participación en el proceso de acreditación de doce COCOSAN de igual número de comunidades del municipio, el proceso fue apoyado por el Alcalde municipal y con la participación de Instituciones participantes en COMUSSAN.


06	Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario;	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Apoyo y participación en la actualización, presentación y análisis de la Sala Situacional de SAN, en reunión de COMUSSAN para toma de decisiones sobre acciones emergentes a desarrollar.
07	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros;	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Apoyo y participación en la elaboración del Informe en el formato correspondiente para análisis de indicadores de SAN con alertas emitidas por el Sitio Centinela en reunión de COMUSSAN.
08	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario;	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Apoyo y participación en el levantado de información de familias en riesgo a INSAN por efectos de fenómenos climáticos en granos básicos, suscitado en la comunidad de Sanajabá y reportado por el sitio centinela en reunión de COMUSSAN. La actividad se realizó en conjunto con integrantes de la Comisión Municipal.
09	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario;	<ul style="list-style-type: none"> ➤ En apoyo al proceso de validación de herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del SIINSAN, no se desarrolló ninguna acción, debido a que en el desarrollo de las acciones, se han utilizado las herramientas vigentes.
10	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES;	<ul style="list-style-type: none"> ➤ En apoyo a la delegación departamental, para actualizar y registrar la información generada en COMUDE no se efectuó ninguna acción debido a que la reunión fue realizada en el en los días asignados para levantamiento de información de familias con daños en los cultivos.
11	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional;	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Apoyo y participación en la difusión de contenido de la Política de SAN, mediante la ejecución de Programas Radiales semanales denominados "SAN en tu Casa" desarrollando los siguientes temas durante: VIH, ITS, ETAS-IRAS, Señales de peligro durante el embarazo y neonato.

12	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional;	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Apoyo y participación en el proceso de Acreditación de miembros de COCOSAN de doce comunidades de Cobertura de Programa Conjunto de manera integrada con personal del P.C. y Concejo Municipal.
13	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental;	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Apoyo a la delegación departamental, en la presentación de la Sala Situacional de SAN municipal para la conformación de la Sala Situacional Departamental. ➤ Apoyo a la Delegación Departamental en la presentación del informe mensual de alertas del sitio centinela de la comunidad de Sanajabá.
14	Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Apoyo en el seguimiento semanal, a seis casos de niños con desnutrición aguda, con tratamiento en internamiento en el CRN los Angelitos de la Asociación Hermana Tierra. ➤ Apoyo y participación en Taller de fortalecimiento de capacidades de monitores municipales, sobre corrupción, auditoria social, funciones de la auditoria social, rendición de cuentas, las políticas públicas, etapas para las políticas públicas y animación Stop Motion.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
Fausto Roblero Morales
 DPI: 1755 28179 1207

f) 
Jorge Enrique Chavarría de León
 Delegado Departamental



f) 
Sergio Hugo González Oriano
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Lic. Rafael Salinas Gallardo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

INFORME DE ACTIVIDADES

San Marcos 25 de enero de 2017.

Ingeniero

Germán Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de enero 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del Contrato Administrativo de servicio Operativo, para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico", que a continuación se describe:

1. **Contrato No: DSESAN-75-2017-081**
2. **Nombre: YOVANI OSVALDO TEMA MARROQUÍN.**
3. **Dirección: Fortalecimiento Institucional / Delegación, San Marcos**
4. **A continuación detallo las actividades realizadas:**

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
01	Apoyo en la gestión de monitoreo, seguimiento, traslado de informes y documentación del Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico;	✓ Apoyo en la Socialización de la Política Nacional de SAN y la Estrategia de Prevención de la Desnutrición Crónica, con instituciones gubernamentales y no gubernamentales del municipio de Concepción Tutuapa.
02	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales;	✓ Apoyo en el desarrollo de la reunión ordinaria de la COMUSAN, de Concepción Tutuapa, donde se trataron los puntos; selección de temas para programa radial, apoyo para la recuperación de niños con desnutrición aguda, plan articulado municipal con el apoyo del Sistema Nacional de Extensión Agrícola, presentación del Plan Municipal de Salud por OPS, proceso de identificación de familias vulnerables a la sequía, propuesta del POA de la COMUSAN. En dos reuniones extraordinarias se priorizaron comunidades para la selección de familias vulnerables a la

		<p>sequía y se realizó la validación de las familias seleccionadas.</p> <p>✓ En San Miguel Ixtahuacán se apoyó el desarrollo de la reunión ordinaria de la COMUSAN donde se trataron los puntos siguientes; presentación y análisis de Sala Situacional de niños con desnutrición aguda, seguimiento programa de radio, revisión del POA de la COMUSAN. Además se desarrollaron dos reuniones extra ordinarias, en una se priorizaron comunidades vulnerables a la sequía y en la otra se realizó la validación de las familias seleccionadas para continuidad de los procesos de gestión por el personal del MAGA.</p>
03	Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN;	✓ Se apoyó la elaboración del Plan Operativo Anual de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y nutricional en los municipios de Concepción Tutuapa y San Miguel Ixtahuacán.
04	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente;	✓ Se apoyó con la elaboración de informe de familias identificadas por la COMUSAN como vulnerables a la sequía en los municipios de; Concepción Tutuapa y San Miguel Ixtahuacán
05	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros;	✓ Se apoyó en las actividades de campo del proceso de selección de familias vulnerables a la sequía en los municipios de Concepción Tutuapa y San Miguel Ixtahuacán y en la validación de listados finales en el pleno de COMUSAN para los dos municipios.
06	Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario;	✓ Se apoyó la actualización de la Sala Situacional de los municipios de Concepción Tutuapa y San Miguel Ixtahuacán.


		<ul style="list-style-type: none"> ✓ En visitas a servicios de salud, se apoyó la verificación y actualización de estado nutricional de 67 niños con desnutrición aguda, en los municipios de Concepción Tutuapa y San Miguel Ixtahuacán.
07	<p>Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros;</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se apoyó el monitoreo y recopilación de información del Sitio Centinela de la comunidad de Chipomal, se elaboró el informe y se socializó el resultado en reunión ordinaria de la COMUSAN, en el municipio de Concepción Tutuapa. ✓ En reunión de Mesa Técnica de atención a la Desnutrición Aguda de los municipios; Concepción Tutuapa y San Miguel Ixtahuacán, se apoyó el análisis de la información existente respecto al estado nutricional de los niños y se planificaron actividades conjuntas para la recuperación de los mismos.
08	<p>Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario;</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ En apoyo al proceso de investigación de familias afectadas por sequía en el departamento, se participó en reunión con el personal del MAGA y SESAN, realizada en cabecera departamental con el fin de establecer acuerdos para el abordaje y buscar estrategias de respuesta al hambre estacional
09	<p>Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario;</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ No se realizaron ejercicios de validación de herramientas ya que las actuales están vigentes y son utilizadas en las actividades que se desarrollan en los municipios de Concepción Tutuapa y San Miguel Ixtahuacán.
10	<p>Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES;</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se apoyó la reunión del COMUDE en el municipio de Concepción Tutuapa, en la cual se realizó la regionalización del territorio del municipio con enfoque de cuencas, se presentó el informe de los proyectos realizados por el alcalde municipal y se dio la presentación de la PNDRI por el personal del MAGA.
11	<p>Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ En apoyo al seguimiento de la planificación de Concepción Tutuapa y San Miguel Ixtahuacán se desarrolló un programa radial para cada

	Seguridad Alimentaria y Nutricional;	<p>municipio, en conjunto con MSPAS, MAGA, FAO, OMM, MIDES, SBS, CONALFA, TIERRA VIVA, Municipalidad y SESAN, donde se compartieron los temas de: vivienda saludable, la ventana de los mil días, la importancia de la producción y consumo de las plantas nativas y criollas, lactancia materna y la no violencia contra las mujeres, las consecuencias del analfabetismo y su relación con la Desnutrición Crónica, los programas sociales y su enfoque en la SAN, Huertos escolares, importancia de la higiene.</p> <p>✓ En el municipio de Concepción Tutuapa se apoyó una reunión con el Concejo Municipal con el fin de incidir en la inclusión de proyectos de SAN dentro del presupuesto municipal para dar viabilidad a la Estrategia Nacional para la Prevención de la Desnutrición crónica.</p>
12	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional;	<p>✓ En los municipios de Concepción Tutuapa y San Miguel Ixtahuacán, se apoyó la actualización del mapeo de actores.</p>
13	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental;	<p>✓ Se apoyó y participó en una reunión con el personal del MAGA, HELVETAS y SESAN realizada en la cabecera departamental, con el fin de articular las acciones y proyectos de SAN en las comunidades de Concepción Tutuapa.</p>
14	Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	<p>✓ Se apoyó en la realización de visitas domiciliarias a 25 niños con desnutrición aguda; 18 de Concepción Tutuapa y 7 de San Miguel Ixtahuacán, para indagar sobre el cumplimiento en la dotación de tratamiento y actividades de seguimiento por parte del MSPAS.</p>

		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se apoyó y participó en el taller de fortalecimiento de capacidades facilitado por el Programa Conjunto en San Marcos. ✓ Se apoyó y participó en la reunión mensual de la delegación departamental, donde se trataron puntos de identificación de familias vulnerables a la sequía Y priorización de actividades dentro de cada municipio.
--	--	---


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

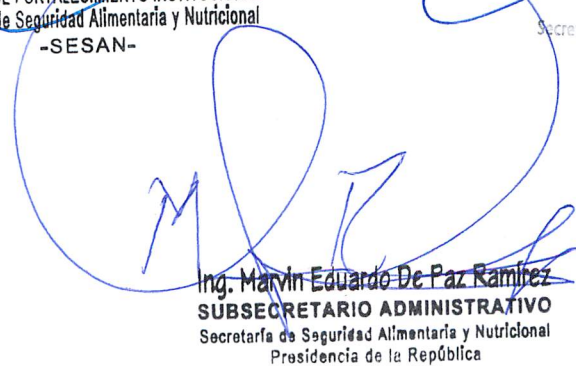
f) 
Yovani Osvaldo Tema Marroquín
 DPI: 2234725141229

f) 
Jorge Enrique Chavarría de León
 Delegado Departamental



f) 
Sergio Hugo Gonzalez Oriano
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Lic. Rafael Salinas Gallardo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República


Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramirez
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

INFORME DE ACTIVIDADES

San Marcos, 25 de enero de 2017.

Ingeniero

Germán Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de enero 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del Contrato Administrativo de servicio Operativo, para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico", que a continuación se describe:

1. **Contrato No: DSESAN-76-2017-081**
2. **Nombre: Yanira Baleska Fuentes del Valle**
3. **Dirección: Fortalecimiento Institucional / Delegación San Marcos**
4. **A continuación detallo las actividades realizadas:**

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
01	Apoyo en la gestión de monitoreo, seguimiento, traslado de informes y documentación del Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico";	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la socialización de la Política Nacional de SAN a integrantes de COMUSSAN de San Marcos.
02	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales;	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó la realización de reunión ordinaria de COMUSSAN del municipio de San Marcos, en la que se estableció la programación de reuniones de junta directiva y reuniones ordinarias para el año. Se programó el inicio de actividades para dar seguimiento al POA 2017 de la comisión.• Se apoyó la realización de reunión ordinaria de COMUSSAN del municipio de Comitancillo, con el objetivo de revisar la propuesta de POA y programar actividades con el apoyo de las instituciones.

03	Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN;	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó con la elaboración de POA 2017 de la COMUSSAN de los municipios de Comitancillo y San Marcos.
04	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente;	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó con la elaboración y traslado de informe circunstancial sobre la situación actual de niños con desnutrición aguda de Aldea Chixal y Tuixoquel así como de las acciones realizadas para su atención. El informe fue solicitado por la PDH.
05	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros;	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó la realización de actividad de campo en Comunidad El Bojonal del municipio de San Marcos, en la cual se brindó charla educativa en temas de SAN con mujeres embarazadas y madres de niños menores de dos años. La actividad se realizó de forma conjunta con los integrantes de la COMUSAN.
06	Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario;	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó con la elaboración de Sala Situacional de los municipios de Comitancillo y San Marcos. • En apoyo a la actualización de registros de niños con DA de los municipios asignados, se realizaron visitas a servicios de salud para la actualización de planillas.
07	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros;	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en reunión informativa, relacionada al proceso de diagnóstico de pérdidas de cultivos por efecto de la sequía en municipios del departamento. La reunión se realizó en la cabecera departamental con participación de personal de MAGA y SESAN.
08	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario;	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó con la socialización de información referente al proceso de selección de familias afectadas por sequía, ante el pleno de la COMUSAN para proceder a la selección de comunidades, para efectuar la investigación de familias afectadas por falta de lluvias y en cuyo proceso se seleccionaron 1521 familias.

		<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó con la sistematización e informe de datos de familias en INSAN por sequía de las comunidades de Rio Bravo y Cerro Los Bujes.
09	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario;	<ul style="list-style-type: none"> No se realizó ningún ejercicio de diseño ni validación de herramientas debido a que las existentes se encuentran vigentes y se están utilizando en los procesos de monitoreo en los municipios asignados.
10	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES;	<ul style="list-style-type: none"> No se participó en reunión de COMUDE debido a cuando fue realizada se estaba apoyando el censo de familias afectadas por la sequía en el municipio de Comitancillo.
11	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional;	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó con la realización de sesión educativa con grupo de señoras de Comunidad El Bojonal, se promovió la participación de las señoras quienes realizaron dramatizaciones sobre higiene, alimentación saludable e higiene en el hogar.
12	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional;	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó la actualización de Mapeo de Actores de los municipios de Comitancillo y San Marcos.
13	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental;	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó con el traslado oportuno de reportes diarios y semanales, así como de los resultados obtenidos en los municipios asignados.
14	Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó con el seguimiento a 9 niños con D.A. del municipio de San Marcos, brindándosele consejería a las madres para promover su recuperación. Se apoyó y participó en reunión de equipo de la delegación para recibir lineamientos sobre el desarrollo de actividades a nivel municipal.

		<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó y participó en taller de fortalecimiento con el equipo de la delegación y del programa conjunto.
--	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


f) 
 Yanira Baleska Fuentes del Valle
 2496 57872 1201

f) 
 Jorge Enrique Chavarría de León
 Delegado Departamental



f) 
 Sergio Hugo Gonzalez Oriano
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Lic. Rafael Salinas Gallardo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República


 Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramirez
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

INFORME DE ACTIVIDADES

San Marcos, 25 de enero de 2017.

Ingeniero
Germán Rafael González Díaz
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de enero 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del Contrato Administrativo de servicio Operativo, para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico", que a continuación se describe:

1. Contrato No: DSESAN-77-2017-081
2. Nombre: Julio Estuardo Gómez Gálvez
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Delegación San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
01	Apoyo en la gestión de monitoreo, seguimiento, traslado de informes y documentación del Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico";	Apoyo a la Delegación Departamental en la Socialización de la Política Nacional de SAN en reunión ordinaria de COMUSAN en el municipio de Pajapita.
02	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales;	Apoyo en reunión ordinaria de COMUSAN del municipio de Pajapita en la se socializo propuesta del Plan Operativo Anual que posteriormente será validado por los integrantes de la comisión, tomando en cuenta las actividades que se podrían presentar por parte de las instituciones gubernamentales y ONG's que se encuentra en el municipio. Apoyo en reunión ordinaria de COMUSAN del municipio de Nuevo Progreso en la que se socializó la propuesta del Plan Operativo Anual que posteriormente será validado por los integrantes de la comisión, tomando en cuenta las actividades que pudiesen plantearse.

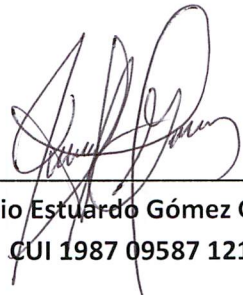
03	Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN;	Se apoyó en la elaboración del Plan Operativo Anual de la COMUSAN de los municipios: Pajapita y Nuevo Progreso.
04	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente;	No se presentó ninguna necesidad a nivel municipal y comunitario de acciones de la SAN que ameritaran retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, ya que las mismas están siendo atendidas por las comisiones locales
05	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros;	Se apoyó el proceso de acompañamiento para la recuperación de niños con DA en el municipio de Pajapita a través de la gestión y entrega de ATLC en conjunto con ADIBITOL y MSPAS
06	Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario;	Se apoyó en la realización de visitas a los servicios de salud para la actualización de base de datos de niños y niñas con DA menores de 5 años en los municipios de Pajapita y Nuevo Progreso. Se apoyó en la actualización las salas situacionales de los municipios de Pajapita y Nuevo Progreso para su respectivo análisis y toma de decisiones en el pleno de la COMUSAN
07	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros;	Se apoyó con la sistematización y traslado de informe de familias afectadas por la sequía del municipio de Concepción Tutuapa.
08	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario;	Se apoyó en las actividades de campo para identificación de familias en riesgo a Inseguridad Alimentaria en el municipio de Concepción Tutuapa como parte del Sistema de Alerta Temprana a nivel municipal y comunitario.

09	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario;	No se participó en algún ejercicio de validación debido a que las herramientas actuales están vigentes y son aplicadas en los procesos de monitoreo a nivel municipal y comunitario
10	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES;	Se apoyó y participó en reunión de COMUDE en el municipio de Pajapita en la cual se dieron a conocer los avances y aprobación del proyecto de Agua y los permisos de paso de tubería para beneficiar a la cabecera municipal.
11	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional;	Se apoyó en la realización de reunión de la subcomisión de Comunicación para el Desarrollo en SAN en el municipio de Nuevo Progreso en la que propuso mejorar el plan existente, incluyendo sesiones educativas para promover la aplicación de la Política de SAN.
12	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional;	Apoyo en reunión con la directora de la DMM del municipio de Pajapita para gestionar el acompañamiento en la entrega de ATLC a las familias de niños y niñas con DA en conjunto con ADIBITOL.
13	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental;	Se apoyó e informó a Delegado Departamental sobre las actividades diarias, semanales y mensuales realizadas, así como los resultados obtenidos en los municipios de Pajapita y Nuevo Progreso.
14	Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	Se apoyó y participó en capacitación en la sede Departamental del MAGA en la cual se dieron a conocer los lineamientos para la identificación de familias en INSAN previo al trabajo de campo realizado en los municipios afectados por la sequía del Departamento de San Marcos. Se apoyó y participó en reunión de equipo de la Delegación Departamental para la presentación de avances y conocer lineamientos en el seguimiento de actividades de la SAN.

		<p>Apoyo y participación en el taller del programa conjunto en el que se abordó el tema de animación de videos, como método para promoción de la SAN.</p>
--	--	---

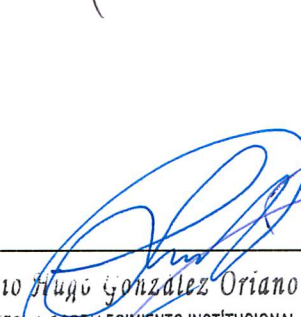
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

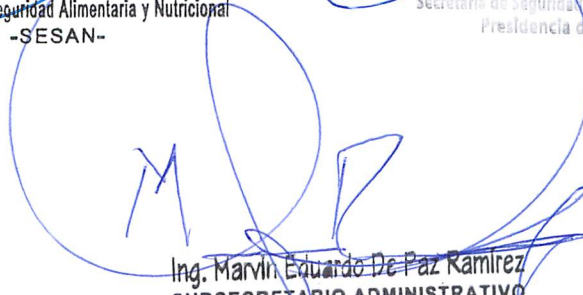
f) 
 Julio Estuardo Gómez Gálvez
 CUI 1987 09587 1215

f) 
 Jorge Enrique Chavarría de León
 Delegado Departamental



f) 
 Sergio Hugo González Oriano
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Lic. Rafael Salinas Gallardo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República


 Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

INFORME DE ACTIVIDADES

San Marcos, 25 de enero de 2017.

Ingeniero
Germán Rafael González Díaz
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de enero 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del Contrato Administrativo de servicio Operativo, para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico", que a continuación se describe:

1. **Contrato No: DSESAN-78-2017-081**
2. **Nombre: Julio Camilo Herrera Mérida**
3. **Dirección: Fortalecimiento Institucional / Delegación San Marcos**
4. **A continuación detallo las actividades realizadas:**

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
01	Apoyo en la gestión de monitoreo, seguimiento, traslado de informes y documentación del Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico";	Se apoyó con la socialización de la ENPDC y el desarrollo de los temas: Pilares de la SAN y tipos de desnutrición a integrantes de grupo de mujeres organizadas de Caserío El Naranjal, en el municipio de San Pablo, en conjunto con personal del Centro de Salud y MIDES.
02	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales;	Se apoyó la realización de reunión ordinaria de COMUSAN en el municipio de San Pablo, con el fin de socializar cantidad de alimentos recaudados y programación para la entrega de los mismos a familias de las comunidades del municipio. Se apoyó la realización de reunión ordinaria de COMUSAN en el municipio de Comitancillo, con el fin de seleccionar comunidades para la identificación de familias con riesgo a INSAN por Sequia.

03	Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN;	Apoyo y seguimiento a las actividades programadas en el Plan Operativo Anual, con el objetivo de lograr la participación activa de las instituciones con presencia en el municipio de San Pablo, en el tema SAN.
04	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente;	Apoyo en la digitación y traslado de información de familias con riesgo a INSAN, identificadas por la sequía, del municipio de Comitancillo. Apoyo y seguimiento al proceso de acompañamiento a COCOSAN para fortalecer la vigilancia en SAN desde el involucramiento de esa estructura, para identificar estrategias y planificar acciones en respuesta a las necesidades comunitarias.
05	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros;	Se apoyó en el seguimiento de actividades contempladas en el POA de la COMUSAN, dando seguimiento a COCOSAN de las comunidades de Villa Hermosa y Las Brisas del Municipio de San Pablo, ahondando en temas relacionados a la SAN y los efectos de la desnutrición.
06	Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario;	Se apoyó la actualización de la Sala Situacional de SAN con información generada por instituciones con intervención en los municipios de San Pablo y San José El Rodeo.
07	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros;	Se apoyó en actividades de investigación de campo para la identificación de familias en riesgo a Inseguridad Alimentaria en el municipio de Comitancillo, como parte del Sistema de Alerta Temprana a nivel municipal y comunitario.
08	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del	En respuesta a necesidades educativas y de disponibilidad de alimentos, de familias de niños con DA del municipio de San Pablo; en conjunto con integrantes de COMUSAN se establecieron acuerdos para realización de una sesión educativa y la entrega de alimentos recaudados por la comisión.

	Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario;	Se apoyó en la identificación de familias en riesgo a Inseguridad Alimentaria en el municipio de San Pablo, contando con la participación de las integrantes de la COCOSAN de la comunidad de Villa Hermosa, como parte del Sistema de Alerta Temprana a nivel municipal y comunitario.
09	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario;	No se realizaron ejercicios de validación de herramientas debido a que las existentes se encuentran vigentes y están siendo utilizadas en los procesos de monitoreo en los municipios de San Pablo y San José El Rodeo.
10	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES;	Se apoyó y participó en reunión ordinaria de COMUDE, en los municipios de San José El Rodeo y San Pablo, con el fin de incidir en el buen funcionamiento de la COMUSAN.
11	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional;	Se apoyó la realización de una sesión educativa dirigida a grupo de mujeres organizadas de El Naranjal, del municipio de San Pablo. Se abordaron temas apegados al contenido de la Política de SAN.
12	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional;	Se apoyó el fortalecimiento de la participación de sociedad civil en los procesos de gestión de la SAN, mediante el acompañamiento y fortalecimiento a las COCOSAN conformadas en las comunidades de Las Brisas y Villa Hermosa, ahondando en los Pilares de la SAN.
13	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental;	Apoyo en la elaboración de reportes diarios y semanales de actividades, enfatizando los resultados obtenidos.
14	Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	<p>Apoyo y seguimiento a casos de DA en conjunto con personal del servicio de salud de los municipios de San Pablo y San José El Rodeo, siendo los niños y niñas;</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Estela Anai Pérez Santizo, de la comunidad de Caserío El Carmen, San Pablo. ➤ Telma Analí Méndez Cruz, de la comunidad de Zelandia, San Pablo.

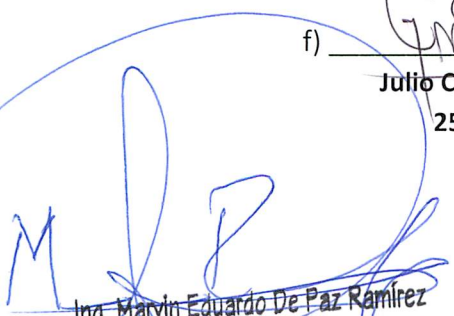
		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Zulema de Jesús Escobar Vásquez, de la comunidad de La Vega, San Pablo. ➤ Erick Jared Pérez Pojoy, de la colonia Bello Horizonte en El Porvenir, San Pablo. ➤ Anderson Estiven Pérez López, de Colonia Bella Vista, en El Porvenir, San Pablo. ➤ Carlos Alexander García de León de Colonia El Remate, en el Porvenir, San Pablo. ➤ Josué David Mazariegos Zacarías, de la comunidad de San Francisco, Sector El Coco, en el municipio de San José El Rodeo. ➤ Vania Anai Bautista Escobar, de la comunidad de Caserío La Grandeza, Sector La Plata, en el municipio de San José El Rodeo. ➤ Oliver Osvaldo Ochoa Méndez, de la comunidad de San Francisco, Sector El Coco, en el municipio de San José El Rodeo. <p>Apoyo y participación en taller de fortalecimiento institucional dirigido por integrantes de Programa Conjunto.</p> <p>Apoyo y participación en reunión de equipo a nivel departamental para seguimiento de actividades a nivel municipal y apoyo a la gestión de la SAN.</p>
--	--	--


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
Julio Camilo Herrera Mérida
 2504 37074 0801

f)  
Jorge Enrique Chavarría de León
 Delegado Departamental


Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República


Sergio Hugo González Oriano
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Lly. Rafael Salinas Salgado
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

INFORME DE ACTIVIDADES

San Marcos, 25 de enero de 2017 ✓

Ingeniero
German Rafael González Díaz
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho.

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de enero del 2017, con el fin de dar cumplimiento a la Cláusula Tercera del Contrato Administrativo de Servicio Operativo para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del Programa de apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico que a continuación se describe:

1. Contrato No: DSESAN-86-2017-081 ✓
2. Nombre: Felipe Chilisná Botón ✓
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Delegación de San Marcos ✓
4. Se realizaron las actividades que se describen a continuación:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS ✓
01	Apoyo en la gestión de monitoreo, seguimiento, traslado de informes y documentación del Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico”;	En apoyo al eje transversal Gobernanza de la ENPDC, se apoyó y participó en la reunión de la CODESAN, en la misma se analizó y validó la nómina de familias identificadas de los municipios que forman parte del corredor seco para que sean atendidos posteriormente con acciones que reduzcan los riesgos de la INSAN.
02	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales;	Se apoyó en la realización de la reunión ordinaria de la COMUSSAN del municipio de Sibinal, en donde se trataron los temas principales siguientes: Se aprobó el mapeo de actores, Se calendarizaron las fechas del programa radial San en Tu Casa y se definieron los respectivos responsables. Se apoyó en la realización de la reunión ordinaria de COMUSAN del municipio de Río Blanco, en la misma se calendarizó la transmisión del programa radial del mes. Asimismo se establecieron lineamientos generales para la elaboración del POA de la COMUSAN.

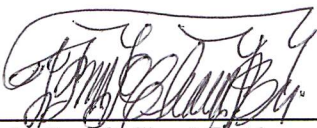
		Se apoyó en la realización de dos reuniones extraordinarias de la COMUSAN del municipio de Río Blanco para efectos de identificación de comunidades para selección de familias afectadas por la sequía y validación de la información obtenida en la fase de investigación en campo.
03	Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN;	Se apoyó la laboración de propuestas de POA 2017 de las COMUSAN de los municipios de Río Blanco y Sibinal. En reunión extraordinaria de la COMUSAN del municipio de Río Blanco, se apoyó la planificación del proceso de identificación de familias que perdieron su cosecha y se hizo la calendarización para la recepción de datos, como actividad de COMUSAN.
04	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente;	Se apoyó con la sistematización y traslado de informe de datos obtenidos sobre familias afectadas por la sequía y que tuvieron disminución sustancial en su cosecha de maíz y frijol en el municipio de Río Blanco
05	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros;	En apoyo a la implementación de la ENPDC, en reunión ordinaria de la COMUSSAN de los municipios de Sibinal y Río Blanco, se priorizaron cinco comunidades para la elaboración del diagnóstico participativo e intensificación de acciones, en función de los resultados.
06	Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario;	En apoyo al proceso de recuperación de niños con D.A. se llevó a cabo la actualización de base de datos de niños con D.A. mediante visita realizada al CAP del municipio de Sibinal y Río Blanco.
07	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros;	En apoyo al proceso de fortalecimiento de la red de Mujeres para la prevención de la Desnutrición Crónica del municipio de Río Blanco, se llevó a cabo charla educativa sobre; Los Pilares de la SAN y su relación con el emprendimiento, dirigida a 150 mujeres del municipio.


08	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario;	Se apoyó el proceso investigación de campo para la identificación de familias que fueron afectadas por la sequía en municipio de Río Blanco.
09	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario;	En apoyo al Programa Agua y Saneamiento, de la ENPDC , como producto de jornadas de trabajo de la Sub Comisión de Comunicación para el Desarrollo del municipio de Río Blanco se llevó a cabo la edición de un video sobre Desechos sólidos que promueve evitar la contaminación para el cuidado del medio ambiente.
10	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES;	En apoyo a la implementación y fortalecimiento de los procesos de gobernanza en SAN, se participó en reunión ordinaria del COMUDE del municipio de Río Blanco, en la misma se trataron los puntos principales siguientes: Análisis y aprobación del del presupuesto municipal del año 2017 y Seguimiento al proceso de identificación de familias que fueron afectadas en su cosecha de maíz y frijol por sequía.
11	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional;	En apoyo al eje de Educación para cambio de Comportamiento de la ENPDC, se transmitieron dos Programas radiales, en el Programa llamado SAN en tu casa, en donde se desarrollaron los temas; La Alimentación Complementaria y sus beneficios para prevenir la Desnutrición Crónica, y socialización de la ENPDC: los dos programas fueron desarrollados en el municipio de Sibinal.
12	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional;	Se apoyó el proceso de actualización del Mapeo de Actores del municipio de Río Blanco y su validación en reunión ordinaria de la COMUSAN.
13	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información	Se reportaron al delegado Departamental diariamente las acciones planificadas y desarrolladas. Se elaboraron y entregaron informes en forma semanal y mensual sobre las acciones desarrolladas y sus respectivos logros.


	<p>específica que sea requerida por el Delegado Departamental;</p>	
<p>14</p>	<p>Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.</p>	<p>Se apoyó el proceso de recuperación de niños con D.A. al realizar visita domiciliaria de consejería a padres de familia de los niños siguientes: Lesly Analí Temaj López y Alejandro Eduardo Agustín del Caserío río Hondo; Génesis Rocío Pérez Ramírez de la Aldea El Durazno, todos del municipio de Río Blanco.</p> <p>Se apoyó y participó en taller para fortalecimiento de capacidades sobre Gobernanza Local impartido por el Programa Conjunto.</p> <p>Se apoyó y participó en reunión informativa sobre identificación y registro familias afectadas por la sequía. La reunión se desarrolló con personal de SESAN y MAGA en cabecera departamental.</p> <p>En apoyo a la implementación de acciones a beneficio de la SAN en el Departamento, se participó en reunión de trabajo del Equipo de la Delegación, en la misma se establecieron lineamientos generales de trabajo para mejorar la intervención a nivel municipal.</p>

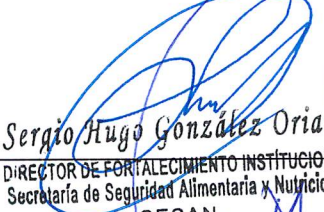
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.


Atentamente,

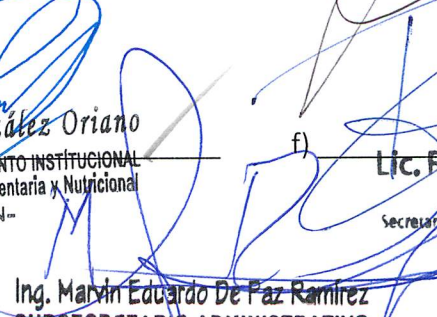
f) 
Felipe Chilisná Botón
1897 58848 1410

f) 
Jorge Enrique Chavarría De León
Delegado Departamental



f) 
Sergio Hugo González Oriano
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
Lic. Rafael Salinas Gallardo
Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República


Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramirez
SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

INFORME DE ACTIVIDADES