

## INFORME DE ACTIVIDADES

Quiché, 25 de enero de 2017.

**Ingeniero**  
**Germán Rafael González Díaz**  
**Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional**  
**Su Despacho**

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de enero 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del Contrato Administrativo de servicio Operativo para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico", que a continuación se describe:

1. **Contrato No: DSESAN-171-2017-081**
2. **Nombre: Lyuba Jackeline Hernández Lux**
3. **Dirección: Fortalecimiento Institucional / Delegación Quiché**
4. **A continuación detallo las actividades realizadas:**

<b>No.</b>	<b>ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO</b>	<b>ACTIVIDADES REALIZADAS</b>
01	Apoyo en la gestión de monitoreo, seguimiento, traslado de informes y documentación del Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico";	Apoyo a la Delegación Departamental en la Socialización de la Política Nacional de SAN en reuniones ordinarias COMUSAN del municipio de San Pedro Jocopilas.
02	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales;	Se apoyó en la conformación, reactivación, reunión ordinaria de COMUSAN del municipio de Chiché, Chinique y San Pedro Jocopilas.
03	Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN;	Se apoyó a la elaboración de los Planes Operativos Anuales de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria Nutricional 2017 de los municipios de Chiché, Chinique y San Pedro Jocopilas.

04	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente;	En los municipios asignados por el momento no se han detectado necesidades en SAN que amerite retroalimentar al Delegado Departamental.
05	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros;	Se apoyó a la socialización del POA-2017 de la Comisan Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, de los municipios asignados para darle seguimiento a las acciones plasmadas en el mismo.
06	Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario;	Se apoyó en la elaboración y actualización de base de datos de niños con Desnutrición Aguda menores de 5 años de los municipios de San Pedro Jocopilas, Chinique y Chiché.
07	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros;	En los municipios asignados no fue posible realizar la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, debido a poca integración de instancias que trabajan a favor de la SAN.
08	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario;	En los municipios asignados no se realizó esta acción, debido a que no se ha activado el Sistema de Alerta Temprana a nivel municipal y comunitario.
09	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario;	No se ha participado en validación de herramientas nuevas en los municipios asignados.
10	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES;	Se apoyó en la participación en reunión de COMUDE en el municipio de Chinique.

11	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional;	Se apoyó a una reunión de sub-comisión de Comunicación para el Desarrollo en Seguridad Alimentaria y Nutricional para su activación y realización de un plan de CpD en el municipio de Chiché.
12	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional;	Se apoyó en la actualización del Mapeo de Actores de los municipios de Chinique, Chiché y San Pedro Jocopilas.
13	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental;	Se apoyó al Delegado Departamental, sobre las actividades como: Informes diarios, 1 reunión ordinaria de COMUSAN, 1 participación de COMUDE del municipio de Chinique.
14	Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	Se apoyó en una participación de reunión de equipo de la Delegación para conocer lineamientos en el seguimiento de actividades de gestión de la SAN en el los municipios asignados.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

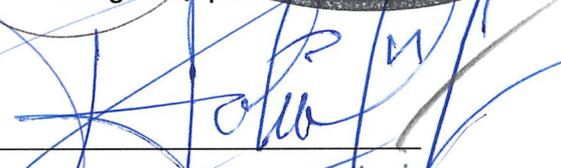
f) 

Lyuba Jackeline Hernández Lux  
2332 48978 1401

f)   
Ing. Víctor Boanerges Chinchilla Lucero  
Delegado Departamental



f)   
Sergio Hugo González Oriano  
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

f)   
Lic. Rafael Salinas Gallardo  
Subsecretario Técnico  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Presidencia de la República

Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez  
SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO

## INFORME DE ACTIVIDADES

Quiché, 25 de enero de 2017.

Ingeniero

Germán Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de enero 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del Contrato Administrativo de servicio Operativo, para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico", que a continuación se describe:

1. Contrato No: **DSESAN-172-2017-081**
2. Nombre: Sara Fabiola Urrutia Méndez de Rodríguez
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Delegación Quiché
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
01	Apoyo en la gestión de monitoreo, seguimiento, traslado de informes y documentación del Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico";	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyo al Delegado Departamental en la Socialización de la Política Nacional de SAN y la Estrategia de Prevención de la Desnutrición Crónica, con instituciones gubernamentales y no gubernamentales del municipio de San Antonio Ilotenango.</li></ul>
02	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales;	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en la reactivación de la Comisión de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de San Antonio Ilotenango para el año 2017.</li><li>• Se apoyó en la reactivación de la Comisión de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Patzité.</li></ul>
03	Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN;	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en la elaboración de propuesta del POA COMUSAN 2017, en el municipio de San Antonio Ilotenango.</li><li>• Se apoyó en la elaboración de propuesta del POA COMUSAN 2017, en el municipio de Patzité.</li></ul>

04	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente;	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en elaboración de informe de diagnóstico del municipio de San Antonio Ilotenango solicitado por CARE.</li> </ul>
05	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros;	<ul style="list-style-type: none"> <li>En los municipios a cargo no se tiene aprobado el POA COMUSAN 2017 para dar seguimiento a las acciones en el mes de febrero.</li> </ul>
06	Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario;	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en el análisis de base de datos de niños con DA del municipio de San Antonio Ilotenango.</li> <li>Se apoyó en el análisis de base de datos de niños con DA del municipio de Patzité.</li> </ul>
07	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros;	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en la elaboración de propuesta de conformación de red de mujeres en el municipio de San Antonio Ilotenango con personal de DMM.</li> </ul>
08	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario;	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en la coordinación de 2 reuniones con personal de DMM para seguimiento a la conformación de red de mujeres en el municipio de San Antonio Ilotenango.</li> </ul>
09	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario;	<ul style="list-style-type: none"> <li>En el presente mes no se apoyó en la validación de herramientas.</li> </ul>

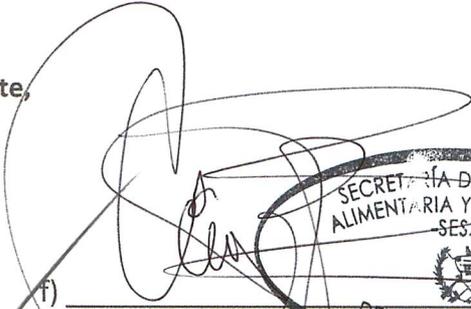
10	<p><b>Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES;</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó en elaboración de informe de participación en COMUDE del municipio de San Antonio Ilotenango.</li> <li>• Se apoyó en elaboración de informe de participación en COMUDE del municipio de Patzité.</li> </ul>
11	<p><b>Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional;</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó en la reactivación de la Subcomisión de comunicación del desarrollo en el municipio de San Antonio Ilotenango.</li> </ul>
12	<p><b>Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional;</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó en actualización de actores de instituciones de gobierno y privadas en el municipio de San Antonio Ilotenango.</li> <li>• Se apoyó en actualización de actores de instituciones de gobierno y privadas en el municipio de Patzité.</li> </ul>
13	<p><b>Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental;</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó en elaboración de informes diarios, semanales y mensuales, al delegado departamental sobre las actividades de los municipios de San Antonio Ilotenango y Patzité.</li> </ul>

14	Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en elaboración de informe de participación en reunión de Equipo en la Delegación Departamental</li> </ul>
----	--------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 Sara Fabiola Urrutia Méndez de Rodríguez  
 2625 56650 1401

f)   
 Ing. Victor Boanerges Chinchilla Lucero  
 Delegado Departamental



f)   
 Sergio Hugo González Oriano  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 Lic. Rafael Salinas Galardo  
 Subsecretario Técnico  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Presidencia de la República

  
 Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez  
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Presidencia de la República

## INFORME DE ACTIVIDADES

Quiché, 25 de enero de 2017.

Ingeniero  
Germán Rafael González Díaz  
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de enero 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del Contrato Administrativo de servicio Operativo para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico", que a continuación se describe:

1. Contrato No: DSESAN-173-2017-081
2. Nombre: Astrid Jhojana Patricia Calel Velásquez
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Delegación Quiché
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
01	Apoyo en la gestión de monitoreo, seguimiento, traslado de informes y documentación del Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico";	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental en la socialización de la Política Nacional de SAN y su Plan Estratégico.</li></ul>
02	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales;	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en el acercamiento a autoridades municipales para la reactivación de la COMUSAN del municipio de Cunén.</li><li>• Se apoyó en el acercamiento a autoridades municipales para la reactivación de la COMUSAN del municipio de Sacapulas.</li></ul>
03	Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN;	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en la elaboración de propuesta del POASAN 2017 para su validación en los municipios de Cunén.</li><li>• Se apoyó en la elaboración de propuesta del POASAN 2017 para su validación en el municipio de Sacapulas.</li></ul>

04	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente;	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Con el fin de apoyar, se le dio a conocer al Delegado Departamental las principales necesidades en SAN en el municipio de Sacapulas por medio de un informe mensual.</li> </ul>
05	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros;	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En los municipios a cargo las instituciones aun realizan su POA por lo que esto obstaculiza dar seguimiento a las actividades.</li> </ul>
06	Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario;	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó en la recolección de información a las diferentes instituciones de CUNÉN y para la actualización de sala situacional.</li> <li>• Se apoyó en la recolección de información a las diferentes instituciones de CUNÉN y para la actualización de sala situacional.</li> </ul>
07	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros;	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En los municipios a cargo no hubo ninguna emergencia que ameritará activar la COE.</li> </ul>
08	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario;	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó en la identificación de comunidades con alto índice de vulnerabilidad en riesgos, para la selección de sitios centinela en el municipio de Cunén.</li> </ul>
09	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario;	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En el presente mes no se apoyó en la validación de herramientas y materiales de monitoreo y evaluación.</li> </ul>

10.	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES;	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en la identificación de información generada por COMUDE del municipio de Sacapulas</li> </ul>
11	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional;	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en la divulgación de la ENPDC al consejo municipal en el municipio de Cunén.</li> </ul>
12	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional;	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en la actualización de información en la herramienta de mapeo de los diferentes actores que inciden en el tema de SAN del municipio de Cunén.</li> <li>Se apoyó en la actualización de información en la herramienta de mapeo de los diferentes actores que inciden en el tema de SAN del municipio de Sacapulas.</li> </ul>
13	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental;	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en él envió de informes diarios, bitácoras semanales, informe de actividades, informe de reuniones y otras actividades realizadas en el municipio de Cunén.</li> <li>Se apoyó en él envió de informes diarios, bitácoras semanales, informe de actividades, informe de reuniones y otras actividades realizadas en el municipio de Sacapulas.</li> </ul>
14	Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en reunión de fortalecimiento Institucional, conociendo los nuevos lineamientos de trabajo y apoyar la aplicación de los mismos en el campo laboral.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)

Astrid Jhojana Patricia Cael Velásquez  
DPI 1854 65552 1415

f)

Ing. Víctor Boanerges Chimenilla Lucero  
Delegado Departamental

f)

Lic. Miguel Salinas Gallardo  
Subsecretario Técnico  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Presidencia de la República

Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramirez  
SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Presidencia de la República

Hugo González Oriano  
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

INFORME DE ACTIVIDADES -SESAN-

## **INFORME DE ACTIVIDADES**

Quiché, 25 de enero de 2017.

**Ingeniero**

**Germán Rafael González Díaz**

**Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional**

**Su Despacho**

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de enero 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del Contrato Administrativo de servicio Operativo, para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico", que a continuación se describe:

1. **Contrato No: DSESAN-174-2017-081**
2. **Nombre: Hansel Alberto Urizar Vásquez**
3. **Dirección: Fortalecimiento Institucional / Delegación Quiché**
4. **A continuación detallo las actividades realizadas:**

<b>No.</b>	<b>ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO</b>	<b>ACTIVIDADES REALIZADAS</b>
01	Apoyo en la gestión de monitoreo, seguimiento, traslado de informes y documentación del Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico";	Se apoyó al Delegado Departamental en la Socialización de la Política Nacional de SAN y la Estrategia de Prevención de la Desnutrición Crónica, con instituciones gubernamentales y no gubernamentales en los municipios asignados. Se apoyó la promoción del Diagnóstico participativo en SAN en comunidades identificadas para intensificación de acciones en los municipios asignados.
02	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales;	Se apoyó a la Delegación Departamental, con el acercamiento a las autoridades municipales para la reactivación de las COMUSANES desde los respectivos COMUDES en su primera reunión ordinaria, como resultado las fechas programadas son el 26 en San Andrés Sajcabajá y San Bartolomé Jocotenango y el 30 en Canillá, para la implementación de acciones en SAN.
03	Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN;	Se apoyó el proceso de elaboración de propuestas de matrices de los planes operativos anuales de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) en los municipios de San Andrés Sajcabajá, San Bartolomé Jocotenango y Canillá Quiché.

04	<b>Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente;</b>	Se apoyó al Delegado Departamental de SESAN, con un informe específico sobre el accionar institucional y las necesidades identificadas en los municipios asignados.
05	<b>Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros;</b>	En los municipios asignados no se pudo cumplir con este término, debido a la irregularidad en el accionar de las instituciones por lo cual no fue posible darle seguimiento.
06	<b>Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario;</b>	Se apoyó a la MANCOSEQ en la recolección y análisis de datos, como resultado se obtuvo un mapeo de sistemas de agua y clorinadores en el municipio de San Andrés Sajcabajá.
07	<b>Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros;</b>	Se apoyó el fortalecimiento del Sitio Centinela de Los Cimientos en San Bartolomé Jocotenango, como resultado se facilitó un taller sobre recolección uso y manejo de la información generada mensualmente en coordinación con CARE, DIPECO y la DMM.
08	<b>Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario;</b>	Se apoyó el proceso de coordinación con Municipalidad, CARE y SESAN para la aplicación de las herramientas y metodología en la ejecución de acciones derivadas de la información y alertas generadas en el sitio Centinela de Los Cimientos en San Bartolomé Jocotenango.
09	<b>Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario;</b>	En los municipios asignados no se pudo cumplir con este término, debido a que este mes no se dieron acciones de diseño y validación de monitoreo y evaluación del Sistema Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
10	<b>Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES;</b>	En los municipios asignados no se pudo cumplir con este término, debido a que las fechas de las reuniones en los 3 municipios exceden a la presentación de este informe.

11	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional;	Se apoyó la divulgación de la POLSAN con instituciones gubernamentales y no gubernamentales en los municipios asignados.
12	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional;	Se apoyó a la actualización de las instituciones presentes en los municipios de San Andrés Sajcabajá, San Bartolomé Jocotenango y Canillá, como resultado se tiene información parcial, debido a que algunas no ha iniciado labores, como MAGA, MIDES, y otras.
13	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental;	Se apoyó a la Delegación Departamental con el registro y documentación de actividades, reuniones, archivos, informes, planes, gestiones, resultados e Información digital generada en los municipios asignados
14	Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	Se apoyó a la Delegación departamental en la reunión de equipo, como resultado se analizaron las estrategias, avances y herramientas de trabajo para el 2,017.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

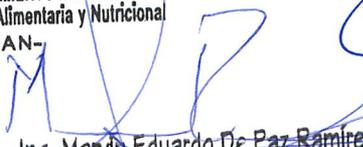
Atentamente,

f)   
 Hansel Alberto Urizar Vásquez  
 DPI 1979765301414

f)   
 Ing. Víctor Boanerges Chinchilla Lucero  
 Delegado Departamental

**SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL -SESAN-**  
  
 DELEGACIÓN QUICHÉ

f)   
 Sergio Hugo González Oriano  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
 Ing. María Eduardo De Paz Ramírez  
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Presidencia de la República

f)   
 Lic. Rafael Salinas Gallardo  
 Subsecretario Técnico  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Presidencia de la República

## INFORME DE ACTIVIDADES

Quiché, 25 de enero de 2017.

**Ingeniero**

**Germán Rafael González Díaz**

**Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional**

**Su Despacho**

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de enero 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del Contrato Administrativo de servicio Operativo, para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico", que a continuación se describe:

1. **Contrato No: DSESAN-175-2017-081**
2. **Nombre: Mario Francisco Tinti Marroquín**
3. **Dirección: Fortalecimiento Institucional / Delegación Quiché**
4. **A continuación detallo las actividades realizadas:**

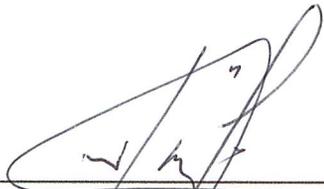
<b>No.</b>	<b>ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO</b>	<b>ACTIVIDADES REALIZADAS</b>
01	Apoyo en la gestión de monitoreo, seguimiento, traslado de informes y documentación del Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico";	Apoyo a la Delegación Departamental en la Socialización de la Política Nacional de SAN en reuniones ordinarias de COMUDE en los municipios de Zacualpa y Pachalum, así como la identificación de los niños menores de 2 años en Joyabaj, confrontando bases de datos del Distrito de Salud y la del RENAP, conforme al apoyo por el Delegado del Comisionado Presidencial contra la Desnutrición.
02	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales;	Se apoyó la validación de las Comisiones Municipales de SAN en los municipios de Joyabaj y Pachalum, promoviendo en el COMUDE el respaldo formal para la continuidad de su funcionamiento, de acuerdo a las razones de su conformación en enero 2016.
03	Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN;	Se apoyó la elaboración de las propuestas de Plan Operativo Anual de la COMUSAN en los municipios de Zacualpa, Joyabaj y Pachalum, considerando acciones enmarcadas en el POASAN y la ENPDC.

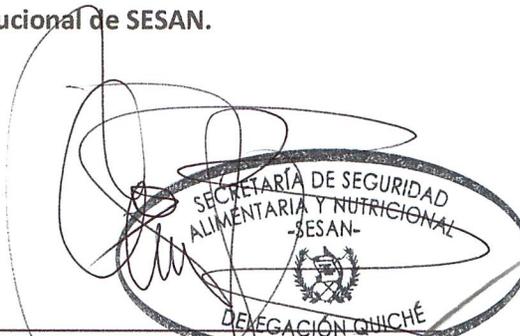
04	<b>Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente;</b>	Se apoyó la retroalimentación a la DD Quiché, sobre la importancia de promover la participación de la SESAN a nivel municipal y comunitario, en la implementación de la Estrategia de Escuelas Saludables como esfuerzo complementario de educación para el cambio de comportamiento, a través de buenas prácticas de higiene, saneamiento y nutrición.
05	<b>Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros;</b>	En los municipios a cargo no fue posible desarrollar actividades puntuales en torno a este término, en virtud de que las instituciones locales con intervenciones en SAN aún no regularizan su accionar, lo que ha limitado el seguimiento correspondiente.
06	<b>Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario;</b>	Se apoyó la recolección de información generada por las instituciones MSPAS y MINEDUC en Joyabaj, en relación a intervenciones en materia de SAN, la cual se expuso en reunión de COMUSAN para su revisión y análisis.
07	<b>Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros;</b>	Se apoyó la conformación de redes comunitarias para establecer un sistema de alerta temprana, a través de una propuesta en donde participarían las autoridades locales, líderes, madres guías, promotores y juntas de salud, entre otras, en coordinación con la DMM de las municipalidades de Zacualpa y Pachalum.
08	<b>Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario;</b>	En los municipios a cargo no fue posible apoyar estas acciones, derivado de la ausencia de algún sistema de alerta temprana a nivel municipal y comunitario.
09	<b>Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario;</b>	En los municipios a cargo no fue posible apoyar actividades de diseño y validación, en virtud de que no se manejaron herramientas relacionadas al monitoreo y evaluación de procesos de SAN.
10	<b>Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES;</b>	Se apoyó el proceso de informar mensualmente a la Delegación Departamental, respecto a los aspectos relevantes abordados en los COMUDES de Joyabaj y Pachalum, relacionados a temas de SAN.

11	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional;	Se apoyó la divulgación de la POLSAN en los espacios de coordinación de COMUSAN, promoviendo la reactivación de la Subcomisión de CpD en el municipio de Pachalum.
12	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional;	Se apoyó la actualización de la identificación de las entidades locales con intervenciones en el tema de la seguridad alimentaria y nutricional del municipio, con resultados parciales en función de los reajustes operativos de algunas instituciones como MSPAS y MAGA.
13	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental;	Se apoyó el proceso de documentación e información periódica al Delegado Departamental, con informes diarios de actividades, bitácoras semanales de planificación e informe mensual de resultados.
14	Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	Se apoyó a la Delegación Departamental participando en 2 reuniones de la Comisión Departamental de Escuelas Saludables.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

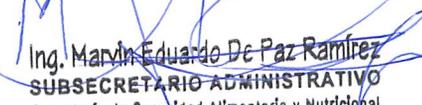
f)   
 Mario Francisco Tinti Marroquín  
 2252 56401 0101

f)   
 Ing. Víctor Boanerges Chinchilla Lucero  
 Delegado Departamental



f)   
 Sergio Hugo González Oriano  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 Lic. Rafael Salinas Gallardo  
 Subsecretario Técnico  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Presidencia de la República

  
 Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez  
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Presidencia de la República

## INFORME DE ACTIVIDADES

Quiche, 25 de enero de 2017.

Ingeniero

Germán Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de enero 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del Contrato Administrativo de servicio Operativo, para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico", que a continuación se describe:

1. Contrato No: **DSESAN-176-2017-081**
2. Nombre: **Excelis Yaneth Herrera Martínez de Saénz**
3. Dirección: **Fortalecimiento Institucional / Delegación Quiché**
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

<b>No.</b>	<b>ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO</b>	<b>ACTIVIDADES REALIZADAS</b>
01	Apoyo en la gestión de monitoreo, seguimiento, traslado de informes y documentación del Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico";	Se apoyó a la Delegación Departamental en la Socialización de la Política Nacional de SAN en reunión ordinaria de COMUSAN del municipio de Chicamán.
02	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales;	Se apoyó un acercamiento a autoridades municipales para la conformación, reactivación, de COMUSAN del municipio de Chicamán y Uspantán.
03	Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN;	Se apoyó a los proceso de elaboración de los POAS-COMUSAN-2017 de los municipios de Chicamán y Uspantán, que será aprobados por los integrantes de la COMUSAN.

04	<b>Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente;</b>	En los municipios asignados por el momento no se han detectado necesidades en Seguridad Alimentaria y Nutricional que amerite retroalimentar al Delegado Departamental.
05	<b>Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros;</b>	Se apoyó a la socialización del POA-2017 de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, de los municipios asignados para darle seguimiento a las acciones plasmadas en el Plan Operativo Anual 2017.
06	<b>Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario;</b>	Se apoyó en la elaboración y actualización de base de datos de niños con Desnutrición Aguda menores de 5 años de los municipios de Chicamán.
07	<b>Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros;</b>	En este mes no fue posible realizar la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, debido a que aún se están integrando las instituciones de gobierno y privadas.
08	<b>Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario;</b>	En los municipios asignados no fue posible realizar acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.
09	<b>Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario;</b>	Por el momento no se ha participado en validación de alguna herramienta nueva (MODA, MONIMIL, entre otros.)

10	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES;	Se apoyó en la participación en reunión de COMUDE en el municipio de Chicamán.
11	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional;	Se apoyó a una reunión de sub-comisión de Comunicación para el Desarrollo en Seguridad Alimentaria y Nutricional para su activación y seguimiento de Chicamán.
12	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional;	Se apoyó en la actualización del Mapeo de Actores de los municipios de Chicamán y Uspantán.
13	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental;	Se apoyó a la Delegado Departamental, sobre las actividades como: Informes diarios, bitácoras semanales, reunión ordinaria de COMUSAN, entre otros, de los municipios de Chicamán y Uspantán.
14	Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	Se apoyó en una participación de reunión de equipo de la Delegación para conocer lineamientos en el seguimiento de actividades de gestión de la SAN en el los municipios asignados.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)



Excelis Yaneth Herrera Martínez  
DPI 1888843351415

f)



Ing. Víctor Chinchilla Lucero  
Delegado Departamental

Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez  
SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Presidencia de la República

Sergio Hugo González Oriano  
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

f)

Lic. Rafael Galindo  
Subsecretario Técnico  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Presidencia de la República

## INFORME DE ACTIVIDADES

Quiché, 25 de enero de 2017. ✓

**Ingeniero**  
**Germán Rafael González Díaz**  
**Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional**  
**Su Despacho**

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de enero 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del Contrato Administrativo de servicio Operativo, para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico", que a continuación se describe:

1. **Contrato No: DSESAN-177-2017-081**
2. **Nombre: Gerson Ariel Morales Rodriguez**
3. **Dirección: Fortalecimiento Institucional / Delegación Quiché**
4. **A continuación detallo las actividades realizadas:**

<i>No.</i>	<i>ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO</i>	<i>ACTIVIDADES REALIZADAS</i>
01	<b>Apoyo en la gestión de monitoreo, seguimiento, traslado de informes y documentación del Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico";</b>	Se apoyó al Delegado Departamental en la socialización de la Estrategia Nacional para la Prevención de la Desnutrición Crónica -ENPDC- a los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- en donde el resultado fué dar a conocer a los 08 integrantes, los ejes de la estrategia, Agua y Saneamiento, Atención primaria en Salud, Cambio de Comportamiento, Disponibilidad de los Alimentos y Economía Familiar y la Gobernanza Local en SAN.
02	<b>Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales;</b>	Se apoyó al delegado departamental en la reactivación y organización de la COMUSAN de Ixcán de la siguiente manera Presidente -Alcalde Municipal de Ixcán-, Coordinador -representante de SESAN Ixcán y Secretario- representante del MSPAS Ixcán.
03	<b>Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN;</b>	Se apoyó al delegado departamental en la elaboración del POA de la COMUSAN 2017 en donde se incluyeron acciones en favor de la Estrategia Nacional para la Prevención de la Desnutrición Crónica y la política de SAN.

04	<p><b>Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente;</b></p>	<p>Se apoyó al delegado departamental en la elaboración de un informe relacionado a la necesidad de implementar sistemas de cloración para el tratamiento de 11 sistemas de agua entubada ubicados en comunidades del municipio de Ixcán.</p>
05	<p><b>Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros;</b></p>	<p>En el municipio de Ixcán no se realizaron actividades relacionadas al Plan Operativo Anual debido a que las instituciones locales están recién estableciéndose en sus labores.</p>
06	<p><b>Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario;</b></p>	<p>Se apoyó la recolección de información relacionada al tema SAN de las instituciones MAGA y MSPAS, la cual fue presentada y analizada en la reunión de COMUSAN Ixcán.</p>
07	<p><b>Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros;</b></p>	<p>En el municipio de Ixcán no se realizaron acciones relacionadas a Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos comunitarios, debido a que las instituciones recién se están integrando a sus labores.</p>
08	<p><b>Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario;</b></p>	<p>En el municipio de Ixcán no se ha realizado alguna actividad relacionada a Sistema de Alerta Temprana a nivel municipal y comunitario; se estará abordando el tema el siguiente mes.</p>
09	<p><b>Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario;</b></p>	<p>En el municipio de Ixcán no se han diseñado herramientas y materiales para el monitoreo y evaluación del sistema de información a nivel comunitario.</p>

10	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES;	Se apoyó al delegado departamental en elaborar un informe sobre los proyectos socializados en el COMUDE del municipio de Ixcán; en donde se destaca la aprobación de un monto económico para el tema SAN.
11	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional;	Se apoyó en la socialización de la Política Nacional de Seguridad alimentaria y Nutricional a 8 integrantes de la COMUSAN del municipio de Ixcán.
12	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional;	Se apoyó al Delegado Departamental de SESAN Quiché en recopilar información de actividades de Seguridad Alimentaria y Nutricional de las instituciones MAGA, MSPAS, MIDES y MINEDUC, con la información recopilada se inició con el proceso de elaboración del mapeo de actores en SAN del municipio de Ixcán.
13	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental;	Se apoyó en la elaboración de un informe relacionado a los resultados de la identificación de niños menores de 2 años residentes en el 100 % de comunidades del municipio de Ixcán.
14	Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	Se apoyó en participar en una reunión en la Delegación departamental SESAN Quiché, en la que se fortalecieron conocimientos referentes al POA COMUSAN.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)

Gerson Ariel Morales Rodriguez  
DPI 2286 54505 1420

f)

Ing. Víctor Boanerges Chinchilla Lucero  
Delegado Departamental

Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramirez  
SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Presidencia de la República

f)

Sergio Hugo González Oriano  
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

f)

Dr. Rafael Salinas Gallardo  
Subsecretario Técnico  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Presidencia de la República

## INFORME DE ACTIVIDADES

El Quiché, 25 de enero de 2017.

Ingeniero

Germán Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de enero 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del Contrato Administrativo de servicio Operativo, para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico", que a continuación se describe:

1. Contrato No: **DSESAN-178-2017-081**
2. Nombre: **Rolando Pérez Marcos**
3. Dirección: **Fortalecimiento Institucional / Delegación El Quiché**
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
01	Apoyo en la gestión de monitoreo, seguimiento, traslado de informes y documentación del Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico";	Apoyo al Delegado Departamental en la socialización de la Política Nacional de SAN y la Estrategia de Prevención de la desnutrición crónica, con instituciones Gubernamentales y no Gubernamentales del Municipio de Chajul.
02	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales;	En el Municipio de Chajul, se tuvo el acercamiento a las autoridades Municipales para promover la reactivación de la Comisión de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) y la presentación de la junta directiva para dar seguimiento y su funcionamiento para el presente año 2017, además presentación del POA de la comisión para su aprobación y seguimiento durante el presente periodo.
03	Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN;	En la primera reunión extraordinaria de la COMUSAN de CHAJUL en donde se presentó el Plan Operativo Anual de la COMUSAN, para que las diferentes instituciones estén realmente enfocados e informados acerca de la incidencia que cada una de ellas tiene en tema SAN y sumen esfuerzos en campo para apoyar a las familias más vulnerables del Municipio de Chajul.

04	<p>Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente;</p>	<p>Se apoyó en informar a la Delegación Departamental de la SESAN sobre la primera reunión llevada a cabo con los diferentes actores del Municipio e inconvenientes y propuestas de abordaje con el accionar en el Municipio, teniendo como resultado soluciones oportunas e inmediatas, de igual forma se plasmaron actividades en el POA de la COMUSAN para contrarrestar estas necesidades.</p>
05	<p>Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros;</p>	<p>Se promovió actividades SAN en el Municipio de CHAJUL con la finalidad de obtener información fiable de las diferentes instituciones que tiene presencia en el Municipio y que participan en la COMUSAN. Y así poder monitorear el cumplimiento de las actividades establecidas en el Plan Operativo Anual de la comisión.</p>
06	<p>Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario;</p>	<p>Se apoyó a la Delegación Departamental de la SESAN en la elaboración de una sala situacional la cual ya fue socializada en la primera reunión de COMUSAN y la cual funcionara con la recopilación de información generada por actores del municipio de Chajul.</p>
07	<p>Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros;</p>	<p>Se apoyó a la Delegación Departamental de la SESAN para el acercamiento y coordinación con el MSPAS, MAGA y la CONRED para conocer la información de las familias que están en riesgo de la INSAN y las familias que ha sido afectado por el cambio climático, la información recolecta fue trasladada por medio de un informe al Delegado Departamental.</p>
08	<p>Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario;</p>	<p>Se promovió la realización de reuniones extraordinario con el Distrito de Salud, para análisis y diagnóstico en tema de Seguridad Alimentaria y Nutricional enfocada a familias que tiene niños menores de 2 años y así poder intervenir principalmente en organizar planes que apoyen acciones de alerta temprana, prevención y mitigación a la INSAN.</p>

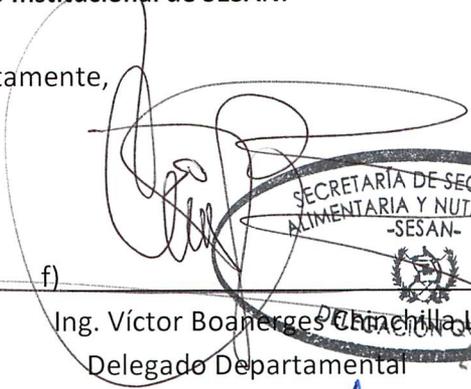
09	<p>Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario;</p>	<p>Se apoyó a la Delegación Departamental de la SESAN para promover la socialización de las herramientas proporcionadas por la SESAN central en la primer reunión de COMUSAN de Chajul y reuniones ínter-institucionales, la cual es de gran ayuda puesto que vinieron a darnos información sobre el estado nutricional de las familias del municipio de Chajul, así mismo sirvieron para alimentar la información ingresada al SIINSAN y sus recomendaciones necesarias para su análisis y corrección.</p>
10	<p>Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES;</p>	<p>En apoyo a la Delegación Departamental de la SESAN, se participó en la primera reunión de COMUDE del municipio de Chajul donde se abordaron los temas de; Reactivación de la COMUSAN, Presentación de la directiva de la COMUSAN, y se socializo el POA COMUSAN Chajul 2017, así mismo se enfatizó a las organizaciones y autoridades sobre la importancia de priorización de las intervenciones gubernamentales sobre el tema de Seguridad Alimentaria y Nutricional</p>
11	<p>Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional;</p>	<p>En apoyo al Delegado Departamental de la SESAN para la divulgación de la ley y política de seguridad alimentaria nutricional en la primera reunión de COMUSAN del Municipio de Chajul para que las diferentes instituciones sumen el rol que les corresponde en tema SAN.</p>
12	<p>Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional;</p>	<p>En reuniones con nuevas instituciones Gubernamentales y no Gubernamentales los cuales trabajan el tema de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio y de esta manera poderlos integrar a la COMUSAN así poder fortalecer las acciones en el tema de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Chajul.</p>
13	<p>Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental;</p>	<p>Se apoyó a la Delegación Departamental de la SESAN en la programación mensual de las siguientes actividades COMUSAN ordinaria, extraordinaria, elaboración de informes de seguimiento a casos de niños con DA Severos, además de acompañamiento en la gestión comprendida con los actores en SAN mediante informes ejecutivos de la información.</p>

14	Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	Se participó en la primera reunión de equipo de la SESAN en donde se dieron lineamientos de trabajo para fortalecer las capacidades individuales y así poder llevarlas a cabo a nivel municipal.
----	--------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)  Rolando Pérez Marcos  
1951842381413

f)  Ing. Víctor Boanerges Chinchilla Luján  
Delegado Departamental



f)  Sergio Hugo González Oriano  
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

f)  Lic. Rafael Galinas Galarza  
Subsecretario Técnico  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Presidencia de la República

 Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez  
SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Presidencia de la República

## INFORME DE ACTIVIDADES

Quiché, 25 de enero de 2017.

Ingeniero

Germán Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de enero 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del Contrato Administrativo de servicio Operativo, para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico", que a continuación se describe:

1. Contrato No: DSESAN-179-2017-081
2. Nombre: Trina Iliana López
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Delegación Quiché
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

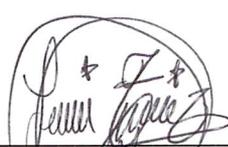
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
01	Apoyo en la gestión de monitoreo, seguimiento, traslado de informes y documentación del Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico";	Se apoyó a la delegación departamental en el seguimiento a la política Nacional SAN y su plan estratégico, se dio seguimiento a la propuesta del Comisionado presidencial SESAN, en la identificación de niños menores de 5 años en los municipios de San Juan Cotzal y Santa María Nebaj.
02	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales;	En apoyó al funcionamiento de las comisiones de SAN, se sostuvo acercamiento con autoridades municipales, con el afán de reactivar la COMUSAN, en los municipios de San Juan Cotzal y Santa María Nebaj.
03	Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN;	Se apoyó el proceso de elaboración de propuesta de actividades del plan operativo de la Comisión de Seguridad Alimentaria y Nutricional de los municipios de San Juan Cotzal y Santa María Nebaj.

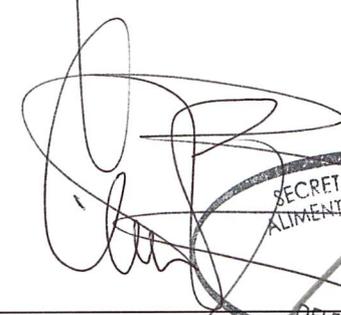
04	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente;	En apoyo al delegado departamental, se presentó informe del acercamiento con el alcalde municipal y su corporación solicitando espacio para la participación en la primera reunión de COMUDE, de los municipios de San Juan Cotzal y Santa María Nebaj.
05	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros;	Durante el presente el mes por organización institucional, no se logró aprobar el plan operativo anual SAN, en los municipios de Cotzal y Nebaj.
06	Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario;	En Apoyo a la recolección de información, se actualizo la base de datos de niños con DA, del municipio de Nebaj.
07	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros;	En el presente mes, no fue posible realizar actividades sugeridas en el termino
08	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario;	En apoyo a la Comisión Municipal para la Reducción de desastres (COMRED) en el municipio de San Juan Cotzal, se sostuvo acercamiento con los encargados para participar en las coordinaciones que puedan derivarse.
09	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario;	En el presente mes, en ninguno de los municipios asignados se participó en la validación de herramientas ni materiales del SINASAN.
10	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES;	En apoyo al delegación departamental, se presentó informe del acercamiento con el alcalde municipal y su corporación solicitando espacio para la participación en la primera reunión de COMUDE, de los municipios de San Juan Cotzal y Santa María Nebaj.

11	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional;	En apoyo de la difusión de la política Nacional de Seguridad alimentaria y Nutricional, se solicitó espacio ante las autoridades de Nebaj, para divulgar en la reunión de COMUDE.
12	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional;	En apoyo a la identificación de instituciones y organizaciones, se encuentra en proceso la actualización de datos de los mapeos de actores de los municipios de San Juan Cotzal y Santa María Nebaj.
13	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental;	En apoyo al delegado departamental, se enviaron reportes de actividades diarias, bitácoras de actividades semanales e informes de las experiencias vividas en las actividades realizadas en los municipios de San Juan Cotzal.
14	Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	Se participó en la reunión de equipo en la delegación departamental, en la cual se trataron asuntos administrativos.

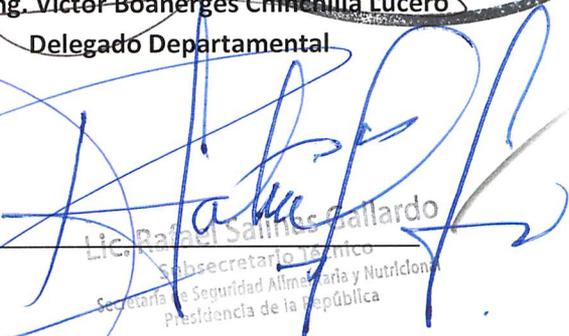
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

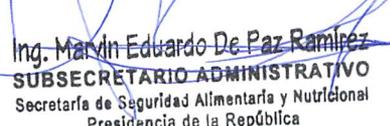
Atentamente,

f)   
**Trina Iliana López**  
1603 46495 0101

f)   
**Ing. Víctor Boanerges Chinchilla Lucero**  
Delegado Departamental

f)   
**Sergio Hugo González Oriano**  
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

f)   
**Lic. Rafael Salinas Gallardo**  
Subsecretario Técnico  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Presidencia de la República

  
**Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez**  
SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Presidencia de la República

## INFORME DE ACTIVIDADES

San Marcos, 25 de enero de 2017.

**Ingeniero**  
**Germán Rafael González Díaz**  
**Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional**  
**Su Despacho**

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de enero 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del Contrato Administrativo de servicio Operativo, para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico", que a continuación se describe:

1. **Contrato No.** DSESAN-180-2017-081
2. **Nombre:** Selman Manfredo Barrios Díaz
3. **Dirección:** Fortalecimiento Institucional / Delegación San Marcos
4. **A continuación detallo las actividades realizadas:**

<b>No.</b>	<b>ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO</b>	<b>ACTIVIDADES REALIZADAS</b>
<b>01</b>	Apoyo en la gestión de monitoreo, seguimiento, traslado de informes y documentación del Programa de Apoyo a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Guatemala y su Plan Estratégico";	En apoyo en la socialización de la Estrategia Nacional para la Prevención de la Desnutrición Crónica ENPDC, referente al eje de agua y saneamiento se realizó en conjunto con la sub comisión de CpD, la edición de dos videos en agua y saneamiento los cuales se socializaron en reunión de COMUSAN, con el objetivo de sensibilizar y conocer más sobre cómo mantener los nacimientos de agua en función de la seguridad alimentaria y nutricional.
<b>02</b>	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales;	Se Apoyó en el desarrollo de la reunión ordinaria de la COMUSAN del municipio de San José Ojetenam, en la cual se socializó la Sala Situacional, se inició con la elaboración del POA 2017, Presentación de actividades en conjunto con el MAGA, Socialización de actividades realizadas por Subcomisión de CPD, Planificación de actividades en la conformación de COCOSAN, seguimiento de sesiones educativas dirigidas a los grupos organizados, seguimiento a casos de niños con DA, con el personal de salud asignado y puntos Varios  Se Apoyó en el desarrollo de la reunión ordinaria de la COMUSAN, del municipio de Esquipulas Palo Gordo, se socializo el informe de actividades

		<p>realizadas y las planificadas por parte de la subcomisión de Comunicación para el Desarrollo – CpD-, presentación y análisis de Sala situacional, Información de la entrega de raciones de alimentos a niños con DA, recaudado mediante la realización de la Carrera por los niños con desnutrición, la Gestora de Gobernanza Impartió el tema de Gobernabilidad y Gobernanza y se abordó el tema del POA 2017 en el cual se logró la participación de todos los integrantes quienes dieron sus sugerencias para la integración de actividades al mismo.</p>
03	<p>Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN;</p>	<p>Se apoyó en la elaboración de la propuesta del Plan Operativo Anual 2017, en conjunto con la COMUSAN de los municipios; San José Ojetenam y Esquipulas Palo Gordo, el cual será socializado para su validación en la próxima reunión ordinaria.</p>
04	<p>Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente;</p>	<p>Se apoyó en la actualización y Socialización del Plan Integral de Salud, en conjunto con la OPS, MSPAS, SESAN, PC. Se contó con la participación de COCOSANES, Madres Consejeras, Asociaciones, facilitadores de salud, esta actividad se realizó en reunión de COMUSAN del Municipio de Esquipulas Palo Gordo.</p> <p>Se apoyó en la realización de reunión interinstitucional San José Ojetenam con el objetivo de establecer mejor comunicación y acciones conjuntas, relacionadas a la detección, seguimiento y evaluación a niños con desnutrición y bajo peso, por medio de la evaluación que realiza la Nutricionista contratada por la OPS, quien se encuentra atendiendo en el CRN, a fin de lograr la recuperación de los niños tanto en internamiento y a nivel ambulatorio. En la reunión participaron las siguientes entidades; MSPAS, OPS, CRN, SESAN, DMM, MAGA, VISION MUNDIAL.</p> <p>Se apoyó y participó en reunión celebrada entre personal del MAGA y SESAN para abordar las generalidades del proceso de identificación de familias afectadas por la sequía y proceder a</p>

		<p>realizar un censo a fin de contar con una base de datos por cada uno de los municipios priorizados.</p> <p>Se apoyó en las actividades de campo, correspondientes a la identificación de familias en riesgo a INSAN, afectadas por la sequía del municipio de Río Blanco.</p>
05	<p>Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros;</p>	<p>Se apoyó y participó en el taller para la actualización del Plan Integral de Salud, en conjunto con la OPS, MSPAS, SESAN, PC, COCOSANES, Madres Consejeras, Asociaciones, facilitadores en salud, el objetivo de esta actividad es que dicho plan sea parte del POA de COMUSAN y se le dé seguimiento en función de las actividades que cada institución realice en el tema de salud, en el Municipio de Esquipulas Palo Gordo.</p>
06	<p>Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario;</p>	<p>En apoyo a las COMUSAN de los municipios de San José Ojetenám y Esquipulas Palo Gordo se analizó la Sala Situacional, en ambos municipios generando como resultado el conocimiento de los casos de niños con desnutrición detectados por MSPAS y comunidades con mayor recurrencia a fin de buscar ayuda para su recuperación y tratamiento.</p> <p>Se apoyó en la actualización la base de datos de niños con desnutrición, de los Municipios de Esquipulas Palo Gordo y San José Ojetenam en conjunto con personal de Salud, para identificar la evolución o el estado actual de los niños.</p>
07	<p>Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros;</p>	<p>En apoyo a la ejecución del Plan de Comunicación para el Desarrollo en SAN del municipio de Esquipulas Palo Gordo, se realizó una sesión educativa dirigida a mujeres embarazadas dando a conocer las acciones de la ventana de los mil días, para promover las buenas prácticas.</p> <p>Se apoyó en la sistematización de información de familias en riesgo a INSAN que resultaron afectadas por la sequía en el municipio de Río Blanco.</p>

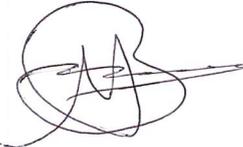
08	<p>Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario;</p>	<p>Se apoyó en la entrega de asistencia alimentaria a setenta familias de niños con desnutrición del municipio de San José Ojetenám, esto en conjunto con VISAN-MAGA, CRN, MSPAS, MAGA, SESAN, para lograr su recuperación, se brindó el seguimiento respectivo de la utilización de los alimentos para dichos niños.</p> <p>Se apoyó en la sistematización de los resultados del Monitoreo comunitario y presentación de resultados a los integrantes de las COCOSANES del Municipio de Esquipulas Palo Gordo.</p>
09	<p>Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario;</p>	<p>No se realizaron ejercicios de validación de herramientas ya que las actuales están vigentes y son utilizadas en las actividades que se desarrollan en los municipios de Esquipulas Palo Gordo y San José Ojetenám</p>
10	<p>Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES;</p>	<p>Se apoyó y participación en la reunión ordinaria del COMUDE, del Municipio de Esquipulas Palo Gordo, en la cual se dio a conocer lo relacionado a los proyectos realizados del ejercicio fiscal dos mil dieciséis, así también se tuvo un espacio para dar a conocer las actividades desarrolladas por la COMUSAN por medio de la subcomisión de CpD.</p> <p>Se apoyó y participó en la reunión ordinaria del COMUDE del Municipio de San José Ojetenam, se abordaron los siguientes temas; presupuesto de las dependencias municipales: OMM, UTAM, OFM, quienes realizaran actividades según su competencia en las comunidades del municipio, así también se informó sobre las actividades desarrolladas por la COMUSAN.</p>
11	<p>Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional;</p>	<p>Se apoyó en la reunión de la Subcomisión de Comunicación para el Desarrollo del municipio de Esquipulas Palo Gordo, en dicha reunión se contó con la participación de PROEDUSA con quien se analizó el contenido de los videos en agua y saneamiento, los cuales se presentaron en la reunión de COMUSAN, para sensibilizar sobre la</p>

		<p>problemática que atraviesa el municipio sobre la carencia del vital líquido.</p> <p>Se apoyó en la actividad de clausura y acreditación de las siete COCOSAN conformadas en el municipio de Esquipulas Palo Gordo, en la cual el alcalde municipal fue el encargado de la entrega de las acreditaciones en un acto protocolario, se promoverá el seguimiento para el fortalecimiento por parte de las instituciones involucradas en el proceso y la municipalidad de dicho municipio.</p> <p>Se apoyó en la sistematización de las boletas de monitoreo comunitario dirigido a conocer aspectos relacionados a la ventana de los mil días, siendo los grupos que se evaluaron fue adolescentes, madres de niños de 0 a 6, de 6 a 12, de 2 años, realizado por la subcomisión de CpD, y las COCOSAN de Esquipulas Palo Gordo.</p>
12	<p>Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional;</p>	<p>Se apoyó y participó en reunión de planificación con OPS, relacionada a la socialización del Plan de Salud propuesto por esa entidad, en el pleno de la COMUSAN de Esquipulas Palo Gordo.</p> <p>Se apoyó y participó en reunión interinstitucional con MSPAS, OPS, CRN, SESAN, OMM, MAGA, VISION MUNDIAL, en San José Ojetenam, para tratar asuntos relacionados a la atención de niños con complicaciones nutricionales.</p>
13	<p>Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental;</p>	<p>Se apoyó con la elaboración y traslado oportuno de informe sobre la sistematización de las familias afectadas por la sequía en el municipio de Río Blanco, al Delegado Departamental.</p>
14	<p>Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.</p>	<p>Se apoyó y participo en el taller de fortalecimiento de las capacidades dirigido a los monitores municipales de SESAN y personal del</p>

		<p>PC, con el fin de mejorar establecer los procesos locales de gobernanza en SAN.</p> <p>Se apoyó y participó en el taller de unificación de mensajes relacionado a la ventana de los mil días, en dicha actividad también participó personal de salud de los municipios de San José Ojetenám y Esquipulas Palo Gordo.</p> <p>Se apoyó y participo en dos reuniones de equipo de la delegación para realizar el análisis de información que se realizó sobre la identificación de familias afectadas por la sequía y se establecieron acuerdos para seguimiento de diferentes actividades a nivel municipal.</p> <p>Se apoyó el seguimiento a 6 niños con desnutrición del municipio de San José Ojetenám y 3 de Esquipulas Palo Gordo;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Roblero Bamaco Wanderli Arael</li> <li>• Felipe Marroquín Esdras Nehemias</li> <li>• Matías Ramírez Miqueas Obed</li> <li>• Ramírez Morales Isaac Robison</li> <li>• Aguilón Aguilón Evelin LeidyGómez</li> <li>• Ochoa Maryam Amaya</li> <li>• Escobar Bámaca Keyler Benjamin</li> <li>• Escobar Sandoval Angel Adrian</li> </ul>
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

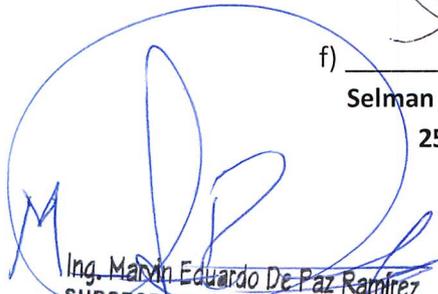
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 Selman Manfredo Barrios Díaz ✓  
 2519 62369 1213

f)   
 Jorge Enrique Chavarría de León  
 Delegado Departamental



  
 Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez  
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Presidencia de la República

  
 Sergio Hugo González Oriano  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 SESAN

f)   
 Lic. Rafael Salinas Gallardo  
 Subsecretario Técnico  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Presidencia de la República