

INFORME DE ACTIVIDADES

San Marcos, 29 de Enero de 2016. ✓
7

Ingeniero
German Rafael González Díaz
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el período del 4 al 31 de Enero del 2016, con el fin de dar cumplimiento a la Cláusula Tercera del Contrato Administrativo que a continuación se describe:

1. Contrato No.: DSESAN-171-2016-029 ✓
2. Nombre: Sandra Eunice Almengor Díaz ✓
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Delegación San Marcos ✓
4. Se realizaron las actividades que se describen a continuación:


| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN LOS TDR | PRODUCTOS PARCIALES Y FINALES OBTENIDOS |
|-----|--|--|
| 01 | Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales. | <ul style="list-style-type: none">• Se participó en la Reunión de COMUDE en el municipio de San Lorenzo, en donde dio a conocer las gestiones realizadas durante el año. |
| 02 | Gestionar el seguimiento de los casos detectados de niños y niñas diagnosticados con Desnutrición Aguda. | <ul style="list-style-type: none">• Se realizó el monitoreo de los niños con DA del municipio de Río Blanco, siendo los siguientes: 1. HENRY REMIGIO CARDONA GÓMEZ 2. HIRVIN DAVID MORALES DÍAZ 3. FRISLY BLANCA GARCÍA DIONICIO |

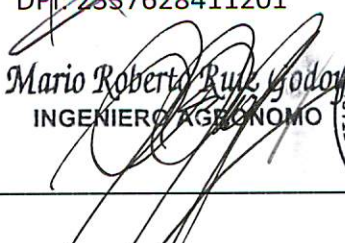
| | | |
|----|---|---|
| | | <p>4. GERARDO AMAEL GRAMAJO MIRANDA.</p> <p>5. CARLOS ANTONIO RAMIREZ</p> <p>6. YEFERSON ALEXIS LÓPEZ BARRIOS</p> <p>7. DANNI ISAAC LÓPEZ MALDONADO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se realizó el monitoreo de los niños con DA del municipio de San Lorenzo, siendo los siguientes: <ol style="list-style-type: none"> 1. KEILIN YANIRA TOMÁS LÓPEZ 2. ALEXIS DANIEL PÉREZ VÁSQUEZ 3. DULCE ANALY PABLO FLORENCIO 4. JANA MILAGROS PABLO FLORENCIO 5. ERWIN ANTONI AGUSTÍN 6. ALICIA NATALIA LÓPEZ 7. SILVIA ROSALINDA CHILEL 8. FRANKLIN RODELI LÓPEZ 9. YOSSELIN DAYANA AGUSTIN MARROQUIN. |
| 03 | Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario, para alimentar la Sala Situacional. | <ul style="list-style-type: none"> • Visita al Puesto de Salud del municipio de Río Blanco para solicitar información actualizada sobre el estado nutricional de los niños con DA. • Visita al Puesto de Salud de Santa Rosa, San Lorenzo para solicitar información sobre el seguimiento de los niños con DA de la comunidad. • Se realizó la actualización de los medios de verificación en el SIINSAN de los niños recuperados. |
| 04 | Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario. | <ul style="list-style-type: none"> • Reunión con la subcomisión de CPD para la verificación del informe final del Diagnóstico de CPD del municipio de Río Blanco. • Reunión con la subcomisión de CPD para la verificación del informe final del Diagnóstico de CPD del municipio de San Lorenzo. |

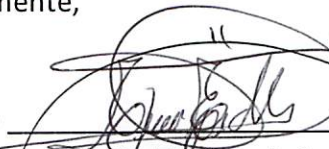
| | | |
|----|---|---|
| 05 | Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional con el fin de facilitar las actividades de coordinación de la COMUSAN y las COCOSANES, con actores potenciales en el nivel Municipal y Comunitario. | <ul style="list-style-type: none"> En conjunto con SALUD Y EDUCACIÓN se realizó el monitoreo de las niñas Jana Pablo Florencio y Dulce Pablo Florencio, de la comunidad de Santa Rosa del municipio de San Lorenzo, donde se realizó Peso y Talla a las niñas informando que se realizará el traslado a un Centro de Recuperación Nutricional. |
| 06 | Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental. | <ul style="list-style-type: none"> Se documentó el seguimiento de los niños con DA con los informes presentados de MODA a la Delegada Departamental. Se participó en la reunión de equipo con la Delegada Departamental para dar a conocer avances y establecer acuerdos de seguimiento de actividades de la delegación. |

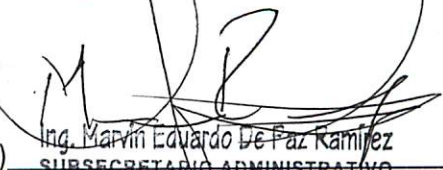
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.


Atentamente,


f) 
 Sandra Eunice Almengor Díaz
 DPI: 2337628411201

f) 
 Mario Roberto Ruiz Godoy
 INGENIERO AGRÓNOMO

f) 
 Licda. Thelma de León
 Delegada Departamental

f) 
 Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramirez
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República





INFORME DE ACTIVIDADES

San Marcos, 29 de Enero de 2016.

Ingeniero
Germán Rafael González Díaz
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 04 al 31 de enero de 2016, con el fin de dar cumplimiento a la Cláusula Tercera del Contrato Administrativo que a continuación se describe:

1. Contrato No.: DSESAN-172-2016-029
2. Nombre: Selman Manfredo Barrios Díaz
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Delegación San Marcos
4. Se realizaron las actividades que se describen a continuación:

| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN LOS TDR | PRODUCTOS PARCIALES Y FINALES OBTENIDOS |
|-----|--|--|
| 01 | Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales. | <ul style="list-style-type: none">❖ En el Municipio de San José Ojetenam; se realizó la reunión de la COMUSAN, donde se abordaron temas importantes y actividades programadas en el POA para el presente año❖ En el Municipio de Tejutla se realizó la reunión de la COMUSAN, donde se abordaron temas importantes y actividades programadas en el POA para el presente año |
| 02 | Acompañar la elaboración del plan operativo anual de las COMUSANES, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN. | <ul style="list-style-type: none">❖ Se Participó en la reunión con los alcaldes auxiliares del Municipio de Tejutla, en dicha actividad se dio a conocer los problemas por cada comunidad los casos de niños con desnutrición y así contar con su apoyo. |
| 03 | Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente. | <ul style="list-style-type: none">❖ Se informó a la Delegada Departamental sobre lo que se ha planificado en el POA de las COMUSANES de los Municipios de San José Ojetenam y Tejutla. |

| | | |
|----|---|--|
| 04 | Gestionar el seguimiento de los casos detectados de niños y niñas diagnosticados con Desnutrición Aguda. | <ul style="list-style-type: none"> ❖ Realización de MODA en el Municipio de San José Ojetenam. Se dio el seguimiento a 13 casos de niños y niñas con desnutrición. ❖ Seguimiento a niños internados con desnutrición aguda en el CRN del municipio de San José Ojetenam. |
| 05 | Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario, para alimentar la Sala Situacional. | <ul style="list-style-type: none"> ❖ Realización de la reunión de la subcomisión de CPD del municipio de San José Ojetenam. ❖ Socialización de la base de datos de niños con desnutrición del municipio de San José Ojetenam, a personal de Visión Mundial y OMM para lograr el apoyo a estos niños |
| 06 | Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Presentación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana y categorización de comunidades ante riesgo a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional. | <ul style="list-style-type: none"> ❖ Actualización y socialización de las Salas Situacionales de los Municipios de San José Ojetenam y Tejutla. |
| 07 | Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES. | <ul style="list-style-type: none"> ❖ Participación en reunión mensual del COMUDE en el Municipio de San José Ojetenam. ❖ Participación en la reunión mensual del COMUDE en el Municipio de Tejutla. |
| 08 | Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional con el fin de facilitar las actividades de coordinación de la COMUSAN y las COCOSANES, con actores potenciales en el nivel Municipal y Comunitario. | <ul style="list-style-type: none"> ❖ En el Municipio de Tejutla; se realizó la línea basal de FAO para identificar familias beneficiarias en programas de SAN. ❖ Se realizó el Monitoreo Comunitario en los Municipios de Tejutla y San José Ojetenam, como parte de Comunicación para el Desarrollo impulsado por el Programa Conjunto. ❖ Con la asociación ADICTA del Municipio de Tejutla se estableció apoyo participando en el cierre del curso de formación en SAN y la posibilidad de que continúe dicho proyecto para el siguiente año. |


| | | |
|----|---|---|
| 09 | Otras actividades que sean requeridas por las autoridades superiores de "LA SESAN". | ❖ Participar en la reunión de equipo de la delegación así como entregar informes mensuales y semanales. |
|----|---|---|


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.


Atentamente,


f) 
 Selman Manfredo Barrios Díaz
 DPI: 2519 62369 1213

f) 
 Licda. Thelma Elizabeth de León
 Delegada Departamental



f) 
 Mario Roberto Paz
 INGENIERO AGRÓNOMO



f) 
 Erica Anaeliz Vargas Salguero
 Directora Administrativa y de Recursos Humanos
 Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional SESAN

ing. Marvin Eduardo De Paz Ramirez
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

INFORME DE ACTIVIDADES

Huehuetenango, 29 de enero de 2016. ✓

Ingeniero
German Rafael González Díaz
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 04 al 31 de enero del 2016, con el fin de dar cumplimiento a la Cláusula Tercera del Contrato Administrativo que a continuación se describe:

1. ✓ Contrato No.: DSESAN-173-2016-029 ✓
2. ✓ Nombre: Florencio Benjamín Montejo Silvestre ✓
3. ✓ Dirección: Fortalecimiento Institucional / Delegación Huehuetenango ✓
4. Se realizaron las actividades que se describen a continuación:

| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN LOS TDR | PRODUCTOS PARCIALES Y FINALES OBTENIDOS |
|------|---|--|
| 01 ✓ | Acompañar la elaboración del plan operativo anual de las COMUSANES, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN. | Apoyo en la elaboración del Plan Operativo Anual de la COMUSSAN del municipio de Nentón, el cual está propuesto en base a los ejes temáticos del Plan Estratégico de SAN 2016-2020. |
| 02 ✓ | Gestionar el seguimiento de los casos detectados de niños y niñas diagnosticados con Desnutrición Aguda. | Se cargaron al SIINSAN 17 boletas de cierre de casos DA por recuperación según los reportes del MSPAS. Se realizaron seis MODA de los cuales dos niños se reportaron como recuperados con su respectiva boleta de cierre. Cuatro niños monitoreados al hogar. |

| | | |
|----|--|---|
| 03 | Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario, para alimentar la Sala Situacional. | Actualización de la sala situacional del municipio de Nentón, en el cual resalta el dato de desnutrición aguda y la prevalencia de desnutrición crónica. |
| 04 | Otras actividades que sean requeridas por las autoridades superiores de "LA SESAN". | Participación y apoyo en reuniones convocadas por la delegación departamental, para recibir lineamientos de trabajo, información administrativa, entre otras. |

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 Florencio Benjamín Montejo Silvestre
 D.P.I. C.U.I. 1834 02146 1307

f) 
 Hamlet Canga Argüelles Villatoro
 Delegado Departamental



f) 
 Roberto Ruiz Godoy
 INGENIERO AGRÓNOMO



f) 
 Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

INFORME DE ACTIVIDADES

Huehuetenango, 29 de enero de 2016.

Ingeniero

German Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el período del 04 al 31 de enero del 2016, con el fin de dar cumplimiento a la Cláusula Tercera del Contrato Administrativo que a continuación se describe:


1. Contrato No.: DSESAN-174-2016-029
2. Nombre: Nelson Cándido Recinos
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Delegación Huehuetenango
4. Se realizaron las actividades que se describen a continuación:

| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN LOS TDR | PRODUCTOS PARCIALES Y FINALES OBTENIDOS |
|-----|---|--|
| 01 | Acompañar la elaboración del plan operativo anual de las COMUSANES, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN. | Apoyo en la elaboración del Plan Operativo Anual 2016 basado en el formato sugerido por personal de SESAN central referido al municipio de San Pedro Necta del departamento de Huehuetenango, el cual contempla 9 actividades prioritarias. |
| 02 | Gestionar el seguimiento de los casos detectados de niños y niñas diagnosticados con Desnutrición Aguda. | Apoyo en el monitoreo de 5 casos de niños con desnutrición aguda en el municipio de San Pedro Necta. Apoyo en el monitoreo de un caso de niño desnutrido en la comunidad de Nila del municipio de Santiago Chimaltenango. Apoyo en dos reuniones de Mesas Técnicas de Atención a la Desnutrición Aguda en el municipio de San Pedro Necta. |

| | | |
|----|--|--|
| 03 | Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario, para alimentar la Sala Situacional. | Apoyo en la actualización de la Sala Situacional la cual fue presentada y aprobada por el Asistente Técnico Territorial -ATT- de SESAN. |
| 04 | Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental. | Presentación de informe circunstanciado de actividades relevantes a requerimiento de la delegación departamental. |
| 05 | Otras actividades que sean requeridas por las autoridades superiores de "LA SESAN". | <p>Apoyo en reunión de equipo de Comunicación Para el Desarrollo en Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Santiago Chimaltenango.</p> <p>Apoyo personal de UNICEF en la realización de Monitoreo Comunitario de la Ventana de los 1000 días en el Municipio de Santiago Chimaltenango.</p> <p>Participación en reunión de equipo en delegación departamental para abordar el tema de realización de Sala Situacional actualizada.</p> |

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

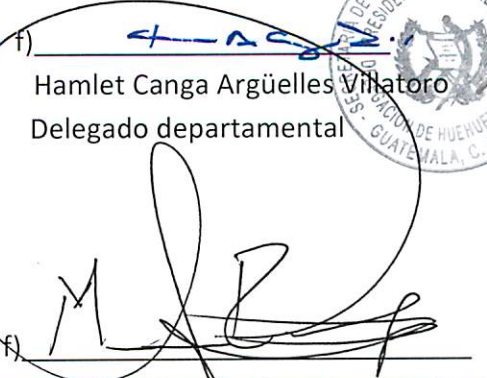
Atentamente,

f) 
 Nelson Cándido Recinos
 DPI: 1621959901303

f) 
 Hamlet Canga Argüelles Vilatoro
 Delegado departamental




 Mario Roberto Ruiz Godoy
 INGENIERO AGRÓNOMO


 Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

INFORME DE ACTIVIDADES

Huehuetenango, 29 de enero de 2016. ✓

Ingeniero
German Rafael González Díaz
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 04 al 31 de enero de 2016, con el fin de dar cumplimiento a la Cláusula Tercera del Contrato Administrativo que a continuación se describe:

1. Contrato No.: DSESAN-175-2016-029
2. Nombre: Jorge Mario Cano Alva
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Delegación de Huehuetenango
4. Se realizaron las actividades que se describen a continuación:

| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN LOS TDR | PRODUCTOS PARCIALES Y FINALES OBTENIDOS |
|-----|--|---|
| 01 | Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales. | Apoyo en reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) en el municipio de Union Cantinil, donde se tuvo como objetivo principal dar seguimiento a las actividades del plan operativo anual (POA) de dicha comisión. Así mismo se presentó el avance de los casos de niños reportados con Desnutrición Aguda, niños recuperados y niños que siguen en seguimiento. y así mismo se aprobó el plan operativo anual (POA) para el año 2016. |
| 02 | Acompañar la elaboración del plan operativo anual de las COMUSANES, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN. | Apoyo y acompañamiento a los integrantes de la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional (COMUSAN) en la reunión ordinaria de la comisión antes mencionada para establecer las actividades a ejecutar para el presente año, quedando aprobado las mismas en el plan operativo anual (2016), |

| | | |
|----|--|---|
| | | quedando como compromiso esperar que las nuevas autoridades municipales tomen posesión y socializar el mismo para el apoyo a la dicha comisión del municipio de Union Cantinil. |
| 03 | Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente. | Realización de 4 informes del Monitoreo al Tratamiento de la Desnutrición Aguda (MODA) con el objetivo de informar al delegado departamental los avances y limitantes que se encuentran actualmente en el municipio de Union Cantinil. |
| 04 | Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos y reorientar las estrategias de Seguridad Alimentaria y Nutricional coordinadas por la SESAN, derivadas de la implementación de planes institucionales como el Plan Hambre Cero, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros. | Se socializo el plan operativo anual (POA) de la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional (COMUSAN) del municipio de Union Cantinil para dar seguimiento a las actividades del presente mes a los principales actores de dicha comisión, con el objetivo de dar cumplimiento total al mismo y poder tener los resultados deseados. |
| 05 | Gestionar el seguimiento de los casos detectados de niños y niñas diagnosticados con Desnutrición Aguda. | <p>Visitas domiciliarias a 2 niños detectados con Desnutrición Aguda del año 2015 de las comunidades de El Rincon, Tierra Fina del Municipio de Union Cantinil; con el objetivo de realizar el monitoreo al tratamiento de la Desnutrición Aguda (MODA), así como establecer el estado nutricional de los mismos con el acompañamiento del Facilitador Nutricional del Puesto de Salud Fortalecido(PSF).</p> <p>Realización de 4 Reuniones de mesa técnica de análisis Desnutrición Aguda en el municipio de Union Cantinil, en donde se logró visitar a los niños reportados con DA.</p> |

| | | |
|----|--|--|
| 06 | Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario, para alimentar la Sala Situacional. | Apoyo en la actualización de información generada para la actualización de la sala situacional del Municipio de Union Cantinil. |
| 07 | Mantener estrecha comunicación con los Centros de Operaciones de Emergencia Municipales (COE), para el seguimiento de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en casos de emergencia. | Apoyo y acompañamiento en reunión del centro de operaciones de emergencia de Huehuetenango, en donde se socializo el tema de albergues por las bajas temperaturas en el departamento de Huehuetenango. |
| 08 | Promover la aplicación de los Protocolos generados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social u otras instituciones, relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional y la Asistencia Alimentaria. | Se visitó el Puesto de Salud Fortalecido del municipio de Union Cantinil, para verificar el estado de actualización del sistema que es manejado por el ministerio de salud pública y asistencia social con relación a los niños reportados con desnutrición aguda, estos sistemas de control son: Ficha epidemiológica, SIGSA 3, SIGSA 18 ^a , Epicfichas y Cuadernillos 5DA. En la cual se llenó una herramienta denominada SESAN/PROSAN sobre el estado de actualización de sistemas antes mencionados, firmando la misma por la directora del distrito y por el monitor municipal de SESAN |
| 09 | Otras actividades que sean requeridas por las autoridades superiores de "LA SESAN". | <p>Apoyo y acompañamiento a la subcomisión de comunicación para el desarrollo (CpD/SAN) del municipio de Union Cantinil en donde se socializo el tema del estado en que se encuentra dicha subcomisión, plan de acción de la subcomisión, diagnósticos municipales Plan Operativo Anual (POA).</p> <p>Reunión con el personal del puesto de salud Fortalecido del municipio de Union Cantinil en donde se verificó el nivel de abastecimiento que se tiene como producto del plan de abastecimiento a los puestos de salud.</p> <p>Participación en video llamada con personal de Contraloría General de Cuentas donde se verificaron temas administrativos de la delegación de Huehuetenango.</p> <p>Participación en reunión de equipo SESAN de la delegación departamental de Huehuetenango en donde se socializaron los temas de responsabilidad en el tiempo de los</p> |

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>requerimientos de la delegación, POA 2016.</p> <p>Participación en reunión de equipo SESAN de la delegación departamental de Huehuetenango en donde se socializaron los temas de salas situacionales, en las mesas técnicas se deben de socializar los temas de niños con DA, cuarto censo de talla y peso 2015.</p> |
|--|--|---|

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.


Atentamente,

f) 
 Jorge Mario Cano Alva
 DPI: 2332601611302

f) 
 Hamlet Canga Argüelles Villatoro
 Delegado Departamental

f) 
 Mario Roberto Ruiz
 INGENIERO AGRÓNOMO



f) 

INFORME DE ACTIVIDADES

Huehuetenango, 29 de enero de 2016.

Ingeniero
German Rafael González Díaz
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el informe de Actividades realizadas durante el período del 04 al 31 de enero del 2016, con el fin de dar cumplimiento a la Cláusula Tercera del Contrato Administrativo que a continuación se describe:

1. Contrato No.: DSESAN-176-2016-029
2. Nombre: Heysel Carolina Cano López
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Delegación Huehuetenango
4. Se realizaron las actividades que se describen a continuación:


| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN LOS TDR | PRODUCTOS PARCIALES Y FINALES OBTENIDOS |
|-----|--|--|
| 01 | Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales. | Reunión de COMUSSAN en el municipio de Malacatancito en la cual se abordaron temas de interés para beneficio de los niños con DA, dentro de los cuales están, Presentación de Sala Situacional, realización de análisis con el objeto de detectar las fortalezas y debilidades en el proceso del desempeño del trabajo interinstitucional, establecimiento de calendario para próximas reuniones, socialización del desempeño del trabajo realizado en las reuniones de Mesa Técnica con el objetivo de dar a conocer las acciones que se toman en cuenta en dichas reuniones para lograr el apoyo para las familias y de esta forma generar logros positivos para beneficio del municipio, con los integrantes de la COMUSSAN se realiza una actividad dinámica en la cual se utilizan juegos como lotería, memoria y láminas, con la cual se da seguimiento a la Sub-comisión Comunicación para el desarrollo. |


| | | |
|----|---|--|
| 02 | <p>Acompañar la elaboración del plan operativo anual de las COMUSANES, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.</p> | <p>Elaboración del POA 2016 de los municipios de Malacatancito y Santa Bárbara, con el objeto de dejar reflejadas las acciones importantes en favor de la SAN Con base a formato proporcionado por SESAN, se lleva a cabo la realización del POA 2016 de los municipios de Santa Bárbara y Malacatancito al nuevo formato, con el objeto de alcanzar la generación de logros en cada uno de los municipios y de esta forma llevar un control con respecto a las actividades plasmadas en dichos POAS.</p> |
| 03 | <p>Gestionar el seguimiento de los casos detectados de niños y niñas diagnosticados con Desnutrición Aguda.</p> | <p>Visita y monitoreos de seguimiento al tratamiento de la Desnutrición Aguda a los niños que se encuentran en la siguiente descripción de los cuales también se cerraron casos, Emiliana Luis Bravo de la comunidad de Chuen en seguimiento, Darwin David Sales Domingo Cierre de Caso, Darwin Danilo Gomez Luis de la comunidad de Muxnam en seguimiento, Selvin Estuardo García López de la comunidad de Cruz Quemada Cierre de caso, Zulemy Adelaida López Pérez de la comunidad de Tojzunal Cierre de caso, Deisy Lupita Gomez Sánchez en seguimiento, yohana Sánchez de la Cumbre en seguimiento, Diordy Sales de tojzunal con Cierre de caso, Liliana Pérez Sánchez del municipio de Santa Bárbara en seguimiento. Monitoreo de seguimiento a la desnutrición Aguda a los niños Mariolita Ambrocio de La Cal en seguimiento, Martha Luz Zapet Carrillo de Cucal del municipio de Malacatancito quien presenta Cierre de Caso. Realización de Mesas Técnicas DA en el municipio de Malacatancito y Santa Bárbara en las cuales se verifica el estado nutricional de cada uno de los niños y la frecuencia con que se abastece con ATLC los servicios de primer nivel de atención, se da a conocer el resultado del Cuarto Censo Talla 2015 y la prevalencia por municipio.</p> |
| 04 | <p>Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario, para alimentar la Sala Situacional.</p> | <p>Actualización de Salas Situacionales de los municipios de Malacatancito y Santa Bárbara con las cuales se verifica el estado nutricional de cada uno de los niños indicando el municipio de procedencia y otros datos importantes.</p> |

| | | |
|----|--|---|
| 05 | Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental. | Elaboración de Informe descriptivo sobre el desempeño del trabajo en cada uno de los municipios. |
| 06 | Otras actividades que sean requeridas por las autoridades superiores de "LA SESAN". | <p>Reunión de Equipo con la presencia de autoridades de Sesan Central, en la cual se da a conocer puntos importantes sobre el fortalecimiento para el desempeño del trabajo a realizar en la delegación.</p> <p>Apoyo y participación en jornada Medica organizada por MSPAS Y PCI en la comunidad de Piache en la cual se brinda una evaluación.</p> |

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.


Atentamente,

f) 
 Heysel Carolina Cano López
 DPI 2603755270901

f) 
 Hamlet Canga Arguelles
 Delegado Departamental

f) 
 Mario Roberto Ruiz Godoy
 INGENIERO AGRÓNOMO



f) 
 Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República



INFORME DE ACTIVIDADES

Huehuetenango, 29 de enero del 2016. ✓

Ingeniero
German Rafael González Díaz
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 4 al 31 del mes de enero de 2016, con el fin de dar cumplimiento a la Cláusula Tercera del Contrato Administrativo que a continuación se describe:

1. Contrato No.: DSESAN- 177-2016-029 ✓
2. Nombre: Víctor Modesto Figueroa García ✓
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Delegación Huehuetenango ✓
4. Se realizaron las actividades que se describen a continuación:

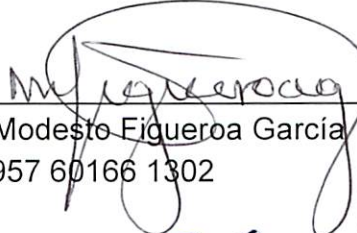
| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN LOS TDR | PRODUCTOS PARCIALES Y FINALES OBTENIDOS |
|-----|--|---|
| 01 | Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales. | Se brindó el apoyo en el desarrollo de la reunión de la COMUSSAN en el municipio de Tectitan, donde únicamente se contó con la participación de representantes de las instituciones siguientes: MAGA, SALUD, SESAN y RENAP; los puntos abordados fueron los siguientes: a) situación actual de los casos de niños con DA, en seguimiento en el distrito; b) Socialización de los resultados del IV Censo nacional de talla en escolares del primer grado de educación, donde se dio a conocer la prevalencia de la desnutrición crónica a nivel nacional y del municipio; c) Información de los resultados del barrido nutricional y recuperación de cobertura realizado por salud, en el distrito; como constancia se suscribió el acto correspondiente. |


| | | |
|----|--|---|
| 02 | Acompañar la elaboración del plan operativo anual de las COMUSANES, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN | Acompañamiento en la elaboración del plan de acción 2016 de la COMUSSAN del municipio de Tectitan, de acuerdo a las acciones definidas por los integrantes de la comisión y así mismo fue presentado al consejo municipal. |
| 03 | Gestionar el seguimiento de los casos detectados de niños y niñas diagnosticados con Desnutrición Aguda. | <p>Como seguimiento a los casos de niños con DA, en el municipio de Tectitan, se realizaron las visitas de seguimiento y monitoreo, visitando los servicios de salud y el hogar de los 06 casos existentes, de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) 2 monitoreos a Jesús Sulemni Roblero, en la comunidad de Chisté b). 2 monitoreos a Julián Benjamín Pérez, en la comunidad de Toajlaj c) 3 monitoreos a Franllely Guadalupe Pérez, en la comunidad de Tuibia. d) 3 monitoreos a Saqueo Jeremías Pérez, en la comunidad de El Jardín, en la comunidad de El Jardín. e) 2 monitoreos a Esaú Filadelfo Méndez, en la comunidad de Tichumel. f) 2 Monitoreos a Magaly Pérez Baltazar, en la comunidad de Cheosh. <p>También se realizaron monitoreos de seguimiento a casos de niños con DA, en el municipio de Cuilco; siendo estos los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1) Ashly Elizabeth Díaz, en la comunidad de Jovi. 2) Wilson Vásquez Ventura, en la comunidad de El Ladrillo. 3) Sulendy Dayana Vásquez, en la comunidad de Chejoj. <p>Se brindó el apoyo necesario, para la realización de 2 reuniones de mesas técnicas de DA, en el municipio de Tectitan, con la presencia de representantes de las instituciones de SESAN, MAGA, y MSPAS/CAP, en cada reunión se hizo el análisis de los casos de niños con DA; también se socializó la información obtenida en el proceso de</p> |

| | | |
|----|--|---|
| | | recuperación de cobertura de vacunación y barrido nutricional realizado por personal del MSPAS, en el municipio. |
| 04 | Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario, para alimentar la Sala Situacional. | De acuerdo a requerimiento y formato establecido, se procedió a actualizar la sala situacional del municipio de Tectitan. |
| 05 | Otras actividades que sean requeridas por las autoridades superiores de "LA SESAN". | Se participó en reunión realizada en la sede departamental, con la presencia de personal de SESAN central y DD y DR, donde los temas abordado fueron los siguientes: procesos administrativos, MONIMIL VI, MODA; así también se realizó una evaluación al equipo técnico acerca de los resultados de los MONIMIL. |


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 Víctor Modesto Figueroa García
 DPI: 1957 60166 1302

f) 
 Hamlet Canga-Argüelles Villatoro
 Delegado Departamental

f) 
 Mario Roberto Ruiz Gómez
 INGENIERO AGRÓNOMO


 Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

INFORME DE ACTIVIDADES

Huehuetenango, 29 de enero de 2016. ✓

Ingeniero
German Rafael González Díaz
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el período del 04 al 31 de enero del 2016, con el fin de dar cumplimiento a la Cláusula Tercera del Contrato Administrativo que a continuación se describe:

1. Contrato No.: DSESAN-178-2016-029 ✓
2. Nombre: Pablo Daniel Cobón Villatoro ✓
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Huehuetenango ✓
4. Se realizaron las actividades que se describen a continuación:

| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN LOS TDR | PRODUCTOS PARCIALES Y FINALES OBTENIDOS |
|-----|---|---|
| 01 | Acompañar la elaboración del plan operativo anual de las COMUSANES, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN. | Elaboración del Plan Operativo Anual final, 2016 del municipio de Aguacatán, así como la presentación a la mesa técnica en atención a la desnutrición aguda. |
| 02 | Gestionar el seguimiento de los casos detectados de niños y niñas diagnosticados con Desnutrición Aguda. | Monitoreo de niños con Desnutrición Aguda, siendo de la siguiente manera. Municipio de Aguacatán: Se realizó el monitoreo a los niños: Rosalva Analia Garcia Perez, Maicol Rodrigo Alcón Ajtum de la comunidad de Cantzela, María Jitania López de la comunidad de Tuixcox, Yeni Julissa Solís Ailónde la comunidad de Llano del coyote, Diego Alexander Lux Mejía, Francisco Alfredo Mejía Lux y German Us Lux de la comunidad de Xenaxicul, Luciana Tun Lux de la comunidad del Barrio la esperanza. En el que se realizó el monitoreo al puesto de salud y la visita al hogar. Se le entregó raciones de incaparina para su recuperación. |

| | | |
|----|--|---|
| | | Municipio de Cuilco: Se realizó el monitoreo a los niños: Ofelia Vasque Pérez en la comunidad de Sosí Chiquito, Daily Mabel Ramirez de la comunidad del Tablón, Magali Morales Días de Mojuba, Wilmer David López. |
| 03 | Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario, para alimentar la Sala Situacional. | Se elaboró la Sala Situacional final, del municipio de Aguacatán, Huehuetenango. En el cual refleja el estado y condiciones de niños con desnutrición aguda en seguimiento 2014 y detectados 2015, así como otros datos que reflejan la situación de la Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Aguacatán, con el objetivo de presentar dicha información ante la COMUSAN, COMUDE, Mesas Técnicas. |
| 04 | Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario. | Seguimiento a los sitios centinela de las comunidades de Chex Centro y Exchimal. En el que se acompañó a las comunidades en el llenado del tablero de reporte mensual, así como el de los cuadernillos de pluviometría y de reporte mensual |
| 05 | Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental. | Elaboración de informe ejecutivo de Monitoreo de niños con Desnutrición Aguda y actividades realizadas en la semana 49, donde describe las acciones realizadas en dicha semana en el cual en el informe se adjunta los medios de verificación. Elaboración de informes semanales del seguimiento a los casos de niños con Desnutrición Aguda en seguimiento 2014 y detectados 2015. Elaboración y Actualización de Herramienta en Excel de Mesa Técnica en atención a la desnutrición aguda del municipio de Aguacatán. |
| 06 | Otras actividades que sean requeridas por las autoridades superiores de "LA SESAN". | Se apoyó a la Delegada Departamental en traslado de alimentos terapéuticos en tratamiento a los niños con Desnutrición Aguda. Se realizó la mesa técnica donde los puntos tratados fueron: Seguimiento a niños con Desnutrición Aguda, Seguimiento al POA 2016 y Seguimiento a reuniones de mesas técnicas y COMUSAN. |

| | |
|--|---|
| | Se asistió en reunión de equipo, donde se trataron los siguientes puntos: Cuarto Censo Talla, MONIMIL VI, Temas Administrativos y Otros |
|--|---|

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 Pablo Daniel Cobón Villatoro
 2632 25739 1301

f) 
 JULIO ROBERTO
 INGENIERO AGRÓNOMO



f) 
 Hamlet Canga Argüelles
 Delegado Departamental



f) 
 Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

INFORME DE ACTIVIDADES

Huehuetenango, 29 de enero de 2016.

Ingeniero
German Rafael González Díaz
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el período comprendido del 4 al 31 del mes de enero del 2016, con el fin de dar cumplimiento a la Cláusula Tercera del Contrato Administrativo que a continuación se describe:

1. Contrato No.: DSESAN-179-2016-029
2. Nombre: Marco Antonio Mérida Barrios
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Huehuetenango
4. Se realizaron las actividades que se describen a continuación:

| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN LOS TDR | PRODUCTOS PARCIALES Y FINALES OBTENIDOS |
|-----|--|--|
| 01 | Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales. | Participación en reunión Ordinaria de COMUSSAN del Municipio de Chiantla dentro de la cual los puntos centrales fueron: 1.- Bienvenida, 2.- Oración, 3.- Lectura y Aprobación de la Agenda, 4.- Socialización de Sala Situacional, 5.- Seguimiento a la Sub Comisión de Comunicación para el Desarrollo, 6.- Socialización de información referente al cuarto Censo de Talla, 7.- Cierre de la reunión, 8.- Lectura y Firma del Acta.- Socialización de Sala Situacional a toda la plenaria, brindando un breve informe en cuanto al seguimiento de casos de niños con Desnutrición Aguda Detectados y Reportados Por el Ministerio de Salud y Asistencia Social, a Nivel Municipal indicando que hasta la fecha se han reportado 62 casos, 02 casos han sido fallecidos, 50 casos han sido recuperados y se encuentran en seguimiento 10 casos.- |

| | | |
|----|--|--|
| | | En el punto del seguimiento a la Sub Comisión de Comunicación para el Desarrollo se presenta a la plenaria el Plan Operativo con aportes realizados por personal que brinda seguimiento a dichas subcomisiones con el fin de fortalecer los procesos. En cuanto al IV Censo de Talla se da a conocer presentaciones compartidas por nivel central y se proporciona copia a cada uno de los participantes.- |
| 02 | Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos y reorientar las estrategias de Seguridad Alimentaria y Nutricional coordinadas por la SESAN, derivadas de la implementación de planes institucionales como el Plan Hambre Cero, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros. | Seguimiento a Actividades plasmadas en el Plan Operativo Anual (POA), siendo ellas: Monitoreo y seguimiento a casos de niños con Da y entrega de Raciones Alimentarias a los 10 casos que se encuentran en seguimiento y cuentan con tratamiento ambulatorio en el municipio de Chiantla de lo cual se hizo entrega 10 bolsas de Incaparina, 5 bolsas de Fideo, 4 Kilos de Azúcar, 3 libras de harina de haba, 10 libras de frijol obtenidas de Parcela demostrativa trabajada por integrantes de COMUSSAN, 15 libras de maíz y 3 botellas de aceite, finalizando con ello actividades programadas, presupuestadas y planificadas dentro del Plan Operativo Anual (POA) para el año 2015.- |
| 03 | Gestionar el seguimiento de los casos detectados de niños y niñas diagnosticados con Desnutrición Aguda. | Monitoreo y visitas tanto Domiciliarias como a Servicios de Salud a 10 casos de niños detectados con DA, del municipio de Chiantla, los cuales se encuentran en seguimiento cumpliendo así la finalidad de constatar el Estado Nutricional de Cada uno de ellos para poder Brindar un informe detallado a todos los miembros de COMUSSAN, alcalde Municipal y Delegación Departamental de SESAN, realizando entrega de raciones alimentarias en cada una de las visitas y Monitoreos realizados.- Monitoreo y seguimiento a 05 casos de niños internados en Hospital Jorge Vides Molina, realizando gestión de insumos (pañales, Cremas y medicamentos) los cuales son una de las necesidades principales al momento de ingresar cualquier niño a dicho centro Asistencial. Monitoreo y seguimiento a 05 casos de niños Internado en Centro de Recuperación Nutricional al cual se le realizó gestión de pañales, toallas Húmedas, ya que dicho centro asistencial se encuentra desabastecido de insumos.- |

| | | |
|----|--|---|
| 04 | Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario, para alimentar la Sala Situacional. | Apoyo a personal encargado de Nutrición del Municipio de Chiantla en la recolección de información para alimentar y actualizar la Sala Situacional del Municipio de Chiantla y así como también del consolidado mensual de niños con DA.- |
| 05 | Mantener estrecha comunicación con los Centros de Operaciones de Emergencia Municipales (COE), para el seguimiento de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en casos de emergencia. | Con apoyo del programa Paisano/PCI, se procedió a la entrega de indumentaria, herramientas y equipo a integrantes de la Coordinadora Municipal para la Reducción de Desastres (COMRED) como también a las 7 (COLRED), que se encuentran activas en el municipio de Chiantla, dicho acto se realizó en presencia de Alcalde y Consejo Municipal, realizando Acuerdo Municipal para el Resguardo de Dichos Insumos los cuales bajo la responsabilidad de la Oficina de Dirección Municipal de Planificación.- |
| 06 | Promover la aplicación de los Protocolos generados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social u otras instituciones, relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional y la Asistencia Alimentaria. | Visita al Centro de Salud del Municipio de Chiantla realizando la verificación, seguimiento de protocolos y sistemas manejados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social (MSPAS), con relación a casos de niños con Desnutrición Aguda los cuales cuentan con tratamiento ambulatorio, cuyos registros son plasmados en Ficha Epidemiológica, SIGSA 3, SIGSA 18ª, Cuadernillo 5DA.- |
| 07 | Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES. | Participación en Reunión Ordinaria de COMUDE en la cual se desarrolló la siguiente Agenda: 1.- Bienvenida, 2.- Oración, 3.- Lectura y Aprobación de la Agenda, 4.- Socialización de Proyectos para el año 2016, 5.- Presentación de Presupuestos Comisiones del COMUDE, 6.- Cierre 7.- Lectura y Firma del Acta.- Se informó a la Delegación departamental que para el año 2016 la Comisión Municipal de Salud y Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSSAN), cuenta con una asignación presupuestaria de Q 181,050.00 y para la Coordinadora Municipal para la Reducción de Desastres (COMRED) una asignación presupuestaria de Q 100,000.00.- Dentro de la presentación realizada en el COMUDE se hizo referencia que la actual Corporación Municipal únicamente cuenta con dos proyectos de arrastre en el período comprendido del año 2012-2016 los cuales son Construcción de Salón Comunal de la aldea Buenos Aires y Casa del Maestro.- |

| | | |
|----|--|---|
| 08 | <p>Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional con el fin de facilitar las actividades de coordinación de la COMUSAN y las COCOSANES, con actores potenciales en el nivel Municipal y Comunitario.</p> | <p>De las Instituciones que tienen presencia dentro del municipio de Chiantla además de la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional SESAN que realizan acciones sobre Seguridad Alimentaria y Nutricional se cuenta con el apoyo de las Siguietes Instituciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> - MIDES - MAGA - MSPAS - CONALFA - Paisano/PCI - CONAP - RESCATE AL RIO SELEGUA - SEMILLAS DE AYUDA - CENTRO DE FORMACIÓN FE Y ALEGRIA - SOSEAM - USAID - TIERRA NUEVA - MUNICIPALIDAD - RASTRO MUNICIPAL - FONTANERIA MUNICIPAL - ADMINISTRACIÓN MERCADO MUNICIPAL <p>COOPERATIVA DE AHORRO Y CREDITO</p> |
| 09 | <p>Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.</p> | <p>Elaboración y entrega de informe a Delegado Departamental y Regional de SESAN en cuanto a ingreso y seguimiento de casos de niños Con Desnutrición Aguda en Centro de Recuperación Nutricional de Huehuetenango, el cual detalla actividades realizadas, gestiones, detalle de ingreso por mes y necesidades dentro del mismo.-</p> <p>Elaboración y entrega de informe en cuanto a actividad denominada "NAVIDAD SIN DESNUTRICIÓN", dicha actividad se desarrolló en Centro de Recuperación Nutricional de Huehuetenango.-</p> |
| 10 | <p>Otras actividades que sean requeridas por las autoridades superiores de "LA SESAN".</p> | <p>Apoyo a Delegado Departamental de SESAN en la Reunión Ordinaria de CODESAN en la cual fueron Validadas las Metas Físicas por Institución,</p> <p>Apoyo a Delegado Departamental de SESAN en el Ingreso de Metas Físicas Institucionales al SIINSAN.-</p> <p>Participación en reuniones con integrantes de Mesa Técnica de Atención a la Desnutrición Aguda del Municipio de Chiantla destacando</p> |

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>la actualización de casos de niños con Da detectados y reportados a nivel municipal, socialización y seguimiento de abastecimiento de medicamentos e insumos a puestos de Salud abarcando el tema de la Ventana de Oportunidad de los Mil Días.-</p> <p>Participación en Reunión Mensual con Integrantes de Delegación Departamental de SESAN, en la cual se socializaron temas como el seguimiento a MODA, MONIMIL y MONIMEFI.-</p> <p>Participación en reunión con integrantes de la Sub Comisión de Comunicación para el Desarrollo del Municipio de Chiantla, en la cual se dio a conocer el plan de seguimiento a implementar.-</p> <p>Participación en Jornada de Recolección de Insumos los cuales son destinados para el abastecimiento en Hospital Nacional de Huehuetenango Jorge Vides Molina.-</p> |
|--|--|---|


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.


Atentamente,


f) 
 Marco Antonio Mérida Barrios
 CUI 2260 47709 1302

f) 
 Mario Roberto Ruiz Gudat
 INGENIERO AGRÓNOMO



f) 
 Hamlet Canga Arguelles
 Delegado Departamental

f) 
 Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramirez
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República



INFORME DE ACTIVIDADES

Huehuetenango, 29 de enero de 2016.

Ingeniero
German Rafael González Díaz
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 4 al 31 de enero del 2016, con el fin de dar cumplimiento a la Cláusula Tercera del Contrato Administrativo que a continuación se describe:

1. Contrato No.: DSESAN-180-2016-029
2. Nombre: Arandy Mizraím González Bárcenas
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Delegación de Huehuetenango
4. Se realizaron las actividades que se describen a continuación:

| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN LOS TDR | PRODUCTOS PARCIALES Y FINALES OBTENIDOS |
|-----|--|---|
| 01 | Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales. | Apoyo en reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) en el municipio de Colotenango, donde se tuvo como objetivo principal dar seguimiento a las actividades del plan operativo anual (POA) de dicha comisión. Así mismo se presentó el avance de los casos de niños reportados con Desnutrición Aguda. Se visitó a todos los niños reportados con Desnutrición Aguda que se encuentran en seguimiento, entregándoles una ración de alimento para contribuir a su pronta recuperación y así mismo se aprobó el plan operativo anual (POA) para el año 2016. |
| 02 | Acompañar la elaboración del plan operativo anual de las COMUSANES, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN. | Apoyo y acompañamiento a los integrantes de la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional (COMUSAN) en la reunión ordinaria de la comisión antes mencionada para establecer las actividades a ejecutar para el año 2016, quedando aprobadas las mismas en el plan operativo anual, quedando como compromiso esperar que las nuevas |

| | | |
|----|--|--|
| | | autoridades municipales tomen posesión y socializar el mismo para el apoyo a la COMUSAN. |
| 03 | Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos y reorientar las estrategias de Seguridad Alimentaria y Nutricional coordinadas por la SESAN, derivadas de la implementación de planes institucionales como el Plan Hambre Cero, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros. | Análisis de la ejecución del plan operativo anual (POA) 2015 de la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional (COMUSAN) del municipio de Colotenango para dar cumplimiento a las actividades programadas para el presente mes, estableciendo las funciones de los principales actores de dicha comisión, con el objetivo de dar cumplimiento total al mismo y poder tener los resultados deseados. |
| 04 | Gestionar el seguimiento de los casos detectados de niños y niñas diagnosticados con Desnutrición Aguda. | <p>Visitas domiciliarias a 3 niños detectados con Desnutrición Aguda de las comunidades de Xemal, El Chorro e Ical del Municipio de Colotenango; con objetivo de realizar el monitoreo al tratamiento de la Desnutrición Aguda (MODA), así como establecer el estado nutricional de los mismos con el acompañamiento del Facilitador Nutricional del centro de atención permanente (CAP).</p> <p>Visitas domiciliarias a 4 niños detectados con Desnutrición Aguda del año 2015 de las comunidades de El Calvario y Canshac zona 5 del Municipio de Huehuetenango; con objetivo de realizar el monitoreo al tratamiento de la Desnutrición Aguda (MODA), así como establecer el estado nutricional de los mismos con el acompañamiento del Facilitador Nutricional del centro de salud (CS).</p> <p>Realización de 4 Reuniones de mesa técnica de análisis Desnutrición Aguda en el municipio de Colotenango, en donde se logró visitar a los niños reportados con DA.</p> |
| 05 | Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario, para alimentar la Sala Situacional. | <p>Apoyo en la actualización de información generada para la actualización de la sala situacional del Municipio de Colotenango.</p> <p>Apoyo en la actualización de información generada para la actualización de la sala situacional del Municipio de Huehuetenango.</p> |

| | | |
|----|--|---|
| 06 | Mantener estrecha comunicación con los Centros de Operaciones de Emergencia Municipales (COE), para el seguimiento de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en casos de emergencia. | Apoyo y acompañamiento en reunión del centro de operaciones de emergencia (COE) de Huehuetenango, en donde se coordinó el tema de albergues por las bajas temperaturas en el departamento de Huehuetenango. |
| 07 | Promover la aplicación de los Protocolos generados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social u otras instituciones, relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional y la Asistencia Alimentaria. | Se visitó el centro de atención permanente del municipio de Colotenango, para verificar el estado de actualización del sistema que es manejado por el ministerio de salud pública y asistencia social con relación a los niños reportados con desnutrición aguda, estos sistemas de control son: Ficha epidemiológica, SIGSA 3, SIGSA 18ª, Epicfichas y Cuadernillos 5DA. En la cual se llenó una herramienta denominada SESAN/PROSAN sobre el estado de actualización de sistemas antes mencionados, firmando la misma por la directora del distrito y por el monitor municipal de SESAN. |
| 08 | Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental. | Realización de 4 informes del Monitoreo al Tratamiento de la Desnutrición Aguda (MODA) con el objetivo de informar al delegado departamental los avances y limitantes que se encuentran actualmente en el municipio de Colotenango. Realización de 4 informes del Monitoreo al Tratamiento de la Desnutrición Aguda (MODA) con el objetivo de informar al delegado departamental los avances y limitantes que se encuentran actualmente en el municipio de Huehuetenango. |
| 09 | Otras actividades que sean requeridas por las autoridades superiores de "LA SESAN". | Participación en la reunión ordinaria de la Comisión de Apoyo a la prestación de servicios (CODAPRIS) donde se socializaron los temas y población que trabaja cada institución integrante de la misma. Apoyo y acompañamiento a la subcomisión de comunicación para el desarrollo (CpD/SAN) del municipio de Santiago Chimaltenango donde se socializo el tema del estado en que se encuentra dicha subcomisión, plan de acción de la subcomisión, diagnósticos municipales Plan Operativo Anual (POA). Reunión con el personal del puesto de salud de Ixconlaj municipio de Colotenango en donde se verificó el nivel de abastecimiento que se tiene producto del plan de abastecimiento a los puestos de salud. |

| | |
|--|--|
| | <p>Participación en reunión de equipo SESAN de la delegación departamental de Huehuetenango en donde se socializaron los temas de responsabilidad en el tiempo de los requerimientos de la delegación, POA 2016, salas situacionales, en las mesas técnicas se deben de socializar los temas de niños con DA, cuarto censo de talla y peso 2015.</p> |
|--|--|

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 Arandy Mizraim González Bárcenas
 DPI: 1856 47359 1301

f) 
 Mario Roberto Rivas
 INGENIERO AGRÓNOMO



f) 
 Hamlet Canga Argüelles Villatoro
 Delegado Departamental

f) 
 Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

